



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“E.Borrello-F .Fiorentino”

Via Matarazzo - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

czic868008@istruzione.it - czic868008@pec.istruzione.it -

<https://www.icborrellofiorentino.edu.it>

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 - C.F.: 82006310799

(Cod. Un.: **UF40VY** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA** - Codice iPA: **istsc_czic868008**)



Ai docenti interessati

Ai genitori degli alunni scuola dell' Infanzia e Primaria tempo pieno

Sito Web

Atti /sede

Oggetto: Decreto di nomina commissione mensa scolastica a.s. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disponibilità pervenute

VISTA la delibera n.9 del consiglio d'Istituto del 11/10/2024

VISTA la comunicazione del Comune di Lamezia Terme n.s. prot. n.10621 del07/10/2024

COSTITUISCE

Per l'anno scolastico 2024/2025 la seguente commissione mensa :

- 1) Il Dirigente Scolastico Giuseppe Guida
- 2) D'Amico Elvira Anna Maria (docente scuola primaria plesso Gizzeria)
- 3) Villella Giuseppina (docente scuola primaria plesso Sant'Eufemia)
- 4) Fusto Paola (docente scuola primaria plesso Borrello)
- 5) Apa Carolina (docente scuola Infanzia plesso Diaz)
- 6) Cerra Barbara (docente scuola infanzia plesso Sant'Eufemia)
- 7) Monteverde Annalisa (docente scuola plesso Infanzia San Pietro Lametino)
- 8) Vaccaro Rosina (docente scuola Infanzia plesso Leopardi)
- 9) Stella Maria (titolare) (genitore scuola primaria plesso Gizzeria Lido)
- 10) Limardi Rosamaria (supplente) (genitore scuola primaria plesso Gizzeria Lido)
- 11) Spilotro Mariarosaria (titolare) (genitore scuola primaria plesso Sant' Eufemia)
- 12) Folino Giuseppina (titolare) (genitore scuola primaria plesso Borrello)
- 13) Palermo Luana Carmela (supplente) (genitore scuola primaria Borrello)
- 14) Calidonna Valentina (genitore scuola Infanzia Diaz)

15) D' Enrico Emanuela (genitore scuola Infanzia Sant'Eufemia)

16) Pansino Tiziana (genitore scuola Infanzia plesso San Pietro Lametino).

Compiti e funzioni

La Commissione Mensa è costituita al fine di favorire la partecipazione, assicurando la massima trasparenza nella gestione del servizio di ristorazione scolastica, e di attivare forme di collaborazione e coinvolgimento dell'utenza.

I componenti della commissione mensa, come previsto dall' art. 11 del Regolamento comunale per il servizio di refezione scolastica possono consumare il pasto o comunque effettuare gli assaggi durante la verifica al servizio. I membri della commissione, inoltre hanno il compito di monitorare la gradevolezza e la qualità percepita dei pasti somministrati e la puntualità del servizio.

A tal fine:

- Sono tenuti ad assaggiare, in contemporanea col consumo da parte degli alunni, le pietanze del giorno utilizzando i due pasti in più che il Gestore è tenuto a fornire appositamente ad ogni plesso e compilando la scheda di valutazione del pasto e consegnandola al Segretario delle Commissioni;
- Possono presenziare l'arrivo e la distribuzione e consumazione dei pasti, alla sparecchiatura e pulizia dei refettori avendo cura di non intralciare in alcun modo dette operazioni ma limitandosi all'osservazione ed evitando di interloquire col personale del Servizio;
- Possono visitare il Centro di cottura accompagnati da un rappresentante dell'istituzione Scolastica.

Per non interferire nella normale attività di produzione dei pasti, la visita deve essere preventivamente concordata con il Gestore del Servizio; sull'esito del sopralluogo viene redatto apposito verbale da trasmettere al Comune ed al Gestore del Servizio che, se ritiene, può rispondere in contraddittorio;

Sono tenuti a partecipare puntualmente alle riunioni di Istituto convocate dal Presidente o, in caso di impedimento, ad avvisare gli eventuali supplenti.

***Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Guida***

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)