



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - [HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT](https://www.icborrellofiorentino.edu.it)
 (COD. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_EFATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008)

Albo online
 Atti/Sede
 Sito Web

VERBALE N. 10 - prot. n. 12570 CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 30.06.2026

Il giorno 30 del mese di giugno dell'anno 2026, alle ore 18.30 nei locali dell'Istituto I.C. Borrello Fiorentino, su convocazione della Presidente del Consiglio d'Istituto prot. n. 12404 del 24/06/2026, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare i seguenti punti posti all'O.d.G.;

1. Calendario scolastico regionale a.s. 2026/2027: approvazione proposta di adattamento e definizione del calendario d'istituto;
2. Variazioni di bilancio;
3. Assestamento bilancio;
4. Varie ed eventuali.

All'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

		Presente	Assente
Dirigente	Guida Giuseppe	X	
Componente Docenti	Aloisio Maria Giovanna	X	
	Barillà Tommasina		X
	Cerra Barbara		X
	De Luca Francesca		X
	Galluzzo Katrin	X	
	Paucci Caterina	X	
	Vescio Palmina	X	
	Zaffina Mariantonietta	X	
Componente Genitori	Cimino Giovanna	X	
	Dattilo Sabrina	X	
	D'Enrico Emanuela		X
	Lestingi Manuel	X	
	Mancuso Cinzia		X
	Mastroianni Michele		X
	Torchia Antonello	X	
	Pansino Tiziana		X
Componente ATA	Liparota Maria Piera		X
	Senatore Aldisa	X	

Presiede la Presidente sig.ra Sabrina Dattilo che, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.
 Segretario verbalizzante è l'Ins. Maria Giovanna Aloisio.
 La Presidente inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

PUNTO 1. Calendario scolastico regionale a.s. 2026/2027: approvazione proposta di adattamento e definizione del calendario d'istituto.

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio d'Istituto che, in conformità al Calendario Scolastico Regionale della Calabria (Decreto del Presidente della Regione Calabria n. 32 del 27/04/2026), le attività didattiche avranno inizio martedì 15 settembre 2026 e termineranno martedì 8 giugno 2027 per la scuola primaria e secondaria di primo grado, mentre per la scuola dell'infanzia si concluderanno il 30 giugno 2027. Il calendario regionale prevede complessivamente 206 giorni di lezione. Il Dirigente propone di recuperare una giornata anticipando l'apertura della scuola al 14 Settembre e la chiusura della scuola al venerdì 30 aprile 2027.

OGGETTO DELLA DELIBERA:

Calendario scolastico regionale a.s. 2026/2027: approvazione proposta di adattamento e definizione del calendario d'istituto.

Il Consiglio delibera l'approvazione all'unanimità.

DELIBERA N. 1 del 30.06.2026: Calendario scolastico regionale a.s. 2026/2027: approvazione proposta di adattamento e definizione del calendario d'istituto

PUNTO 2. Variazioni di bilancio.

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio d'Istituto la seguente variazione di bilancio n.8 del 28.05.2026, con modifica al Programma Annuale 2026 alla data del 27.06.2026:

**DECRETO DI VARIAZIONE N. 8 DEL 28/05/2026
 MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2026
 alla data del 27/06/2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/01/2026;
- Visto l'art. 10 comma 5 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018;
- Visto i contributi per visite guidate e uscite didattiche anno 2025-2026

DECRETA

di apportare la seguente VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2026

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
6.4 Contributi da privati - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00	15.757,00	305,00	26.062,00
Totale			305,00	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.5.1 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - VISITE GUIDATE E VIAGGI ISTRUZIONE	13.130,46	15.757,00	305,00	29.192,46
Totale			305,00	

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE al 30/06/2026**ENTRATE FINALIZZATE****ENTRATE**

	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
	26/03/2026	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.757,00
	26/03/2026	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	1.216,00
	26/03/2026	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	3.444,00
	26/03/2026	6	10		Altri contributi da famiglie vincolati	769,00
	01/05/2026	2	1	4	Programma Nazionale 21-27 DAIMON ESO4.6.A1.B-FSEPNCL-2026-237	121.200,00
	28/05/2026	6	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	305,00
Totale						142.691,00

OGGETTO DELLA DELIBERA:**Variazioni di bilancio****Il Consiglio d'istituto delibera all'unanimità.****Delibera N. 2 del 30.06.2026: Variazioni di bilancio****PUNTO 3. Approvazione Assestamento bilancio – Relazione Dirigente Scolastico****SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Il Dirigente Scolastico sottopone al Consiglio d'istituto la relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026,

Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2026**1. Premessa**

Il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 10 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, sottopone al Consiglio di Istituto la presente relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026, al fine di verificare il livello di realizzazione delle attività e dei progetti programmati e valutare l'eventuale necessità di apportare modifiche al Programma Annuale approvato.

La verifica viene effettuata con riferimento alla situazione amministrativo-contabile alla data del 30 giugno 2026, sulla base dei dati forniti dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e delle risultanze della gestione finanziaria rilevate dal sistema contabile dell'Istituto.

Il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 1 del 30/01/2026

Nel corso del primo semestre dell'anno l'Istituto ha dato attuazione alle attività didattiche, amministrative e progettuali previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), perseguendo gli obiettivi di:

garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative;

assicurare il funzionamento generale e amministrativo dell'Istituto;

promuovere l'innovazione didattica e digitale;

realizzare i progetti previsti dal PTOF;

attuare gli interventi finanziati con risorse ministeriali, regionali, europee e con eventuali finanziamenti PNRR.

Dall'analisi delle risultanze contabili alla data del 30 giugno 2026 emerge che: la gestione finanziaria risulta regolarmente avviata;

le entrate previste risultano complessivamente coerenti con la programmazione iniziale;

le spese impegnate risultano funzionali alla realizzazione delle attività istituzionali e progettuali;

le disponibilità finanziarie residue consentono il completamento delle attività programmate per il secondo semestre dell'esercizio.

2. Analisi delle Entrate

Le entrate accertate nel primo semestre dell'esercizio finanziario 2026 riguardano la dotazione ordinaria ministeriale, le assegnazioni vincolate del Ministero dell'Istruzione e del Merito, i contributi delle famiglie, i finanziamenti degli Enti Locali e le ulteriori risorse derivanti da specifici progetti.

Alla data del 30 giugno 2026, le risorse disponibili risultano coerenti con le previsioni formulate in sede di Programma Annuale.

Al Programma Annuale 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 30 gennaio 2026 per un importo complessivo di € 464.010,97, sono state apportate variazioni di bilancio per complessivi € 142.691,00, così distinte:

6.4 Contributi da privati - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero (CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.2025/2026) 15.757+305,00= **16.062,00**

6.10 Contributi da privati - Altri contributi da famiglie vincolati (CONTRIBUTI ALUNNI PER CERTIFICAZIONE TRINITY A.S 2025-2026) €769+ (CERTIFICAZIONE PER ESAME CAMBRIDGE MOVERS EURO 76 A.S 2025-2026) 1.216,00+(ESAME 28 MARZO 2026 CAMBRIDGE FLYRS EURO 84,00) 3.444,00= **totale 5.429,00**

2.1.4 Finanziamenti dall' Unione Europea Fondi sociali europei (FSE) Programma Nazionale 21-27 DAIMON ESO4.6.A1.B-FSEPNCL-2026-237 **totale 121.200,00**

Importi calcolati al 30/06/2026

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	312.995,46	0,00	0,00	0,00
	2	Vincolato	164.000,00	0,00	0,00	0,00
	1	Non vincolato	148.995,46	0,00	0,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	18.562,66	0,00	18.562,66	18.562,66
	1	Dotazione ordinaria	18.562,66	0,00	18.562,66	18.562,66

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	115.452,84	0,00	115.452,84	77.980,74
	4	Comune vincolati	115.452,84	0,00	115.452,84	77.980,74

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	17.000,00	21.491,00	38.491,00	33.491,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00	16.062,00	26.062,00	26.062,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.000,00	5.429,00	7.429,00	7.429,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
12		Altre entrate	0,01	0,00	0,01	0,01

	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	0,00	0,01	0,01
--	---	------------------------------------	------	------	------	------

Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	464.010,97
Variazione al 30/06/2026	142.691,00
Accertato al 30/06/2026	293.706,51
Riscosso al 30/06/2026	130.034,41

3. Analisi delle Destinazioni di Spesa

Le risorse finanziarie sono state destinate al funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto, all'acquisto di beni, servizi, materiali e strumenti necessari allo svolgimento delle attività istituzionali, nonché alla realizzazione dei progetti previsti dal PTOF e di quelli finanziati con risorse ministeriali, europee e di altri enti.

Stato di avanzamento delle attività e dei progetti

Alla data del 30 giugno 2026, lo stato di attuazione delle attività e dei progetti risulta complessivamente in linea con la Programmazione. Alcuni interventi sono stati conclusi, mentre gli altri proseguiranno nel secondo semestre secondo i rispettivi cronoprogrammi.

Per quanto riguarda i progetti finanziati nell'ambito del PN, sono state avviate le procedure amministrative e contabili previste, assunti i relativi impegni di spesa e proseguono le attività di monitoraggio e rendicontazione. Allo stato attuale non si rilevano criticità tali da compromettere il completamento degli interventi programmati.

Importi calcolati al 30/06/2026

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	347.268,20	16.062,00	63.455,98	62.855,28
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	82.200,00	0,00	6.111,60	5.580,95
	2	Funzionamento amministrativo	79.795,47	0,00	21.421,44	21.375,19
	3	Didattica	171.651,54	0,00	9.680,94	9.657,14
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.130,46	16.062,00	26.242,00	26.242,00
	6	Attività di orientamento	490,73	0,00	0,00	0,00

A.3.16 "ANDROMACA" POTENZIAMENTO COMP.STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. N. 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-28699: Il progetto è stato realizzato e concluso;

A.3.18 DIRITTO ALLO STUDIO ASSISTENZA SPECIALISTICA SCUOLA INFANZIA 2025-2026: In tale aggregato confluiscono tutte le spese relative al personale esterno impiegato per l'integrazione degli alunni con disabilità grave e con disturbi dell'apprendimento, con l'obiettivo di promuovere il pieno sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale e scolastico degli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia. Il progetto sarà completato entro il mese di novembre. Il contributo del Comune non è stato ancora erogato.

A.5.1 VISITE GUIDATE E VIAGGI ISTRUZIONE: In tale aggregato di spesa confluiscono tutte le spese inerenti alle visite guidate e viaggi di istruzione dell'istituto. Le fatture sono state regolarmente saldate.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	115.814,64	126.629,00	48.905,74	48.905,74
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	102.233,64	121.200,00	44.383,24	44.383,24
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	3.581,00	5.429,00	2.792,50	2.792,50
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.000,00	0,00	1.730,00	1.730,00

P.2.1 – Piano Diritto allo Studio (Legge Regionale 27/1985) A:S:2025-2026

La somma di € 24.696,22 è stata utilizzata per il pagamento del personale esperto esterno impegnato nell'integrazione degli alunni con disabilità grave e con disturbi dell'apprendimento, al fine di promuovere il pieno sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale e scolastico degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado. Il progetto è stato completato e concluso entro il mese di giugno 2026, registrando un'economia di € 3.576,98

P.2.20"PERSEFONE" AGENDA SUD AVVISO 59369 DEL19/04/2024 ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-192 CUP J84D24000980007 Il progetto è stato completato e concluso.

P.2.23 PROGETTO PERSEO AGENDA SUD ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-33 Il progetto è stato completato entro il mese di giugno 2026; la rendicontazione e la liquidazione delle relative spese saranno completate entro il mese di dicembre 2026.

P.2.24 AGENDA SUD DAIMON ESO4.6.A1.BFSEPNCL-2026-237 L'avvio del progetto è previsto per il mese di settembre 2026. Sono già state predisposte le procedure necessarie, compresi i relativi bandi, al fine di consentirne l'avvio nei tempi programmati.

P3-1 Progetto Trinity e Cambridge – Certificazioni linguistiche

Il progetto relativo alle certificazioni internazionali di lingua inglese Trinity (livelli A1 e A2) è stato regolarmente realizzato e le relative certificazioni sono state interamente liquidate.

Per quanto riguarda la certificazione Cambridge, l'ente certificatore non ha ancora emesso la relativa fattura; si è pertanto in attesa della sua emissione per procedere al pagamento.

P.4.2 FORMAZIONE-GENERALE - SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO - RSPP-MC- È stata avviata la formazione obbligatoria del personale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, come previsto dalla normativa vigente. Le attività proseguiranno secondo il programma previsto.

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

	Importo
Spese previste nel Programma Annuale	464.010,97
Variazione al 30/06/2026	142.691,00
Impegnato al 30/06/2026	112.361,72
Pagato al 30/06/2026	111.761,02

4. Conclusioni

Dall'analisi delle risultanze contabili e dello stato di attuazione delle attività e dei progetti previsti nel Programma Annuale 2026 emerge una gestione coerente con la programmazione effettuata. Le risorse finanziarie risultano impiegate in conformità agli obiettivi individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e le disponibilità residue consentono il completamento delle attività ancora in corso.

La situazione finanziaria, patrimoniale e amministrativo-contabile dell'Istituzione scolastica, alla data del 30 giugno 2026, risulta equilibrata e non evidenzia criticità nella gestione delle risorse.

Il Dirigente Scolastico propone pertanto al Consiglio di Istituto di prendere atto della presente relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2026 e di approvare l'assestamento del Programma Annuale, con le eventuali variazioni contabili riportate negli allegati, ai sensi dell'art. 10 del D.I. n. 129/2018

OGGETTO DELLA DELIBERA:
Approvazione Assestamento bilancio – Relazione Dirigente Scolastico

Il Consiglio d'Istituto, esaminata la relazione del Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 30.06.2026, preso atto della situazione finanziaria e dell'andamento delle attività e dei progetti, **delibera all'unanimità.**

Delibera N. 3 del 30.06.2026: Approvazione Assestamento bilancio – Relazione Dirigente scolastico

PUNTO 4. Varie ed Eventuali

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio d'Istituto l'integrazione all'ordine del giorno dei seguenti Punti::

Punto 4 Bis: Orario istituto nel periodo estivo luglio – agosto dal lunedì al venerdì;

Punto 4 Ter: Delibera relativa all'attivazione delle 3 ore opzionali aggiuntive per la scuola primaria finalizzate al raggiungimento delle 30 ore settimanali di attività didattica

OGGETTO DELLA DELIBERA:

Integrazione all'O.d.G. dei punti 4 Bis e 4 Ter

Il Consiglio d'istituto delibera all'unanimità.

Delibera N. 4 del 30.06.2026: Punto 4 Bis: Orario periodo estivo dell'istituto luglio – agosto dal lunedì al venerdì;

Punto 4 Ter: Delibera relativa all'attivazione delle 3 ore opzionali aggiuntive per la scuola primaria finalizzate al raggiungimento delle 30 ore settimanali di attività didattica

PUNTO 4 Bis. Orario periodo estivo dell'istituto luglio – agosto dal lunedì al venerdì;

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio d'istituto la chiusura della scuola il 14 agosto 2026, prefestivo, da far recuperare con giorni di ferie o riposi compensativi e di tutti i sabati di luglio e agosto, già deliberati in data 04.09.2025, delibera n. 3 Bis.

Inoltre comunica, come già previsto nel piano di lavoro ATA, l'orario di apertura al pubblico dello **sportello: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10,30 alle 12,30.**

Gli uffici di segreteria seguiranno il normale orario di servizio: dal lunedì al venerdì, dalle ore 7:30 alle ore 13:30, fatta eccezione per i sabati di luglio ed agosto durante i quali il servizio di segreteria resterà chiuso.

OGGETTO DELLA DELIBERA:

Orario periodo dell'Istituto estivo luglio – agosto dal lunedì al venerdì

Il Consiglio d'istituto delibera all'unanimità.

Delibera N. 4 Bis del 30.06.2026: Orario periodo dell'Istituto estivo luglio – agosto dal lunedì al venerdì

PUNTO 4 Ter: Delibera relativa all'attivazione delle 3 ore opzionali aggiuntive per la scuola primaria finalizzate al raggiungimento delle 30 ore settimanali di attività didattica

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio d'Istituto che il Collegio docenti ha deliberato l'attivazione delle tre ore opzionali aggiuntive per le classi della scuola primaria, finalizzate al raggiungimento delle 30 ore settimanali di attività didattica, in coerenza con il PTOF e con l'organizzazione didattica dell'Istituto, articolandole nel seguente modo: 1 ora per italiano, 1 ora per matematica e 1 ora per arte e immagine.

Il quadro orario di tutte le discipline per classe è il seguente:

DISCIPLINA	PRIME	SECONDE	TERZE	QUARTE	QUINTE
ITALIANO	8	8	7	7	7
MATEMATICA	8	7	7	7	7
SCIENZE	2	2	2	2	2
TECNOLOGIA	1	1	1	1	1
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	2	2	2	2	2
MUSICA	1	1	1	1	1
ARTE	2	2	2	1	1
MOTORIA	1	1	1	2	2
INGLESE	1	2	3	3	3
RELIGIONE	2	2	2	2	2
TOTALE	30	30	30	30	30

Per le classi 4 e 5 viene meno un'ora di arte e hanno un quadro orario di 28 ore+2 di motoria

Per le classi 1, 2 e 3 le ore opzionali sono 3 :1 per italiano,1 per matematica e1 per arte.

OGGETTO DELLA DELIBERA:

Delibera relativa all'attivazione delle 3 ore opzionali aggiuntive per la scuola primaria finalizzate al raggiungimento delle 30 ore settimanali di attività didattica

Il Consiglio d'istituto delibera all'unanimità.

Delibera N. 4 Ter del 30.06.2026: Delibera relativa all'attivazione delle 3 ore opzionali aggiuntive per la scuola primaria finalizzate al raggiungimento delle 30 ore settimanali di attività didattica

Esauriti gli argomenti da discutere posti all'o.d.g. la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18.50.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto nella presente seduta.

F.to.

La Segretaria

Ins. Maria Giovanna Aloisio

F.to.

La Presidente

Sig.ra Sabrina Dattilo