



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "E.Borrello-F.Fiorentino"**  
**Via Matarazzo - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)**

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 - 437467 - C.F.: 82006310799

e-mail intranet: [czic868008@istruzione.it](mailto:czic868008@istruzione.it) - PEC: [czic868008@pec.istruzione.it](mailto:czic868008@pec.istruzione.it)

(Codice Univoco Ufficio: **UF40VY** - Nome Ufficio: **Uff\_eFatturaPA** - Codice iPA: **istsc\_czic868008**)

Sito Web: <https://www.icborrellofiorentino.edu.it>

Prot. N° vedi segnatura

li, vedi segnatura

**All'Albo Online**  
**Al sito web dell'Istituzione scolastica**  
**Al Personale Docente**  
**Al Personale ATA**

Oggetto: **AVVISO INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI**  
**N. 1 ESPERTO PROGETTISTA E N. 1 ESPERTO COLLAUDATORE per il Progetto**  
**"Educare ai principi STEM"** nell'ambito del *Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD)*. Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"  
**Codice CUP: J89J21007880001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. in particolare l'art. 7 comma 6 ai sensi del quale "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca..."

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM - Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - emanato dal Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione -

**Firmato digitalmente da Dirigente Scolastico Dott.GIUSEPPE GUIDA**



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

**VISTO** la proposta di candidatura n. 19896.0 del 11/06/2021 avente oggetto il progetto

**“Educare ai principi STEM”;**

**VISTA** la nota di autorizzazione Prot. 0043717 del 10.11.2021 con la quale Codesta Istituzione Scolastica è stata ammessa a finanziamento a valere sulle risorse Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. per un importo totale di € **16.000,00;**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11279 del 25.11.2021;

**VISTA** la necessità di individuare n. 1 esperto progettista e n. 1 esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTA** la Determina Dirigenziale di avvio delle procedure per l'attuazione del progetto in parola, giusto prot. n. **2477 del 11.02.2022**

#### INDICE

Una procedura di selezione di personale interno cui affidare n. 1 incarico di progettista e n. 1 incarico di collaudatore per il progetto di cui all'oggetto. I suddetti incarichi sono, tra loro, incompatibili.

Pertanto è ammissibile una sola domanda da parte del medesimo candidato.

#### ART.1 PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA.

Le istanze di candidatura dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 12 di venerdì 18 Febbraio 2022** presso l'ufficio protocollo della segreteria scolastica (in busta chiusa) o inviate a mezzo pec all'indirizzo [czic868008@pec.istruzione.it](mailto:czic868008@pec.istruzione.it).

L'istanza di candidatura, redatta secondo l'Allegato A deve essere corredata dell'Allegato B, del Curriculum Vitae in formato europeo e di documento di identità valido.

#### ART.2 CRITERI DI SELEZIONE.

Per accedere alla selezione bisogna essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso alternativi:

1 – Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in ingegneria, ingegneria informatica, Ingegneria industriale, ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria dell'informazione, informatica;

2 - Altra laurea

3- Diploma

Sarà valutato un solo titolo di accesso.

I restanti titoli specialistici e di esperienza professionale saranno valutati in aggiunta ai requisiti di accesso, secondo i criteri riportati nella tabella sotto indicata:

ALLEGATO B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI PROGETTISTI/COLLAUDATORE					
TITOLI			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
Il titolo richiesto come requisito di accesso alla selezione comparativa sarà stabilito dal bando in funzione della complessità della prestazione richiesta. I restanti titoli sotto indicati saranno valutati in aggiunta al titolo di accesso.					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE		PUNTI			
	110 e lode	20			
	100 - 110	18			

Firmato digitalmente da Dirigente Scolastico Dott.GIUSEPPE GUIDA



(vecchio ordinamento o magistrale) a)Laurea in: ingegneria, ingegneria informatica, ingegneria industriale, ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria dell'informazione, informatica o equipollenti	< 100	15			
<b>A2 LAUREA</b> (in alternativa ai punti A1)		5			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		2			
<b><u>Titoli valutabili in aggiunta al titolo di accesso</u></b>					
<b>Dottorato di ricerca</b> (attinente al settore di interesse)		10			
<b>Master di I Livello</b> (attinente al settore di interesse)		2			
<b>Master di II Livello</b> (attinente al settore di interesse)		4			
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>  Eventuali specificazioni in ordine alle certificazioni saranno stabilite, di volta in volta, nel bando.					
Per ogni certificazione specifica attinente al settore di interesse (3 punti per ogni certificazione max. 5 certificazioni) (Es. ECDL e simili, Coding e Robotica Educativa STEAM, Patentino in ambito della robotica)		3			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>Precedenti esperienze documentate in qualità di progettista in PON/POR (5 punti per ogni esperienza punti max. 5 esperienze)</b>		5			
<b>TOTALE</b>		<b>76 PUNTI</b>			

### ART.3. COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI SELEZIONATE.

#### PROGETTISTA

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
  - Verifica delle matrici poste in candidature;
  - Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
  - Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
  - Redazione del capitolato tecnico;
  - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
  - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
  - Verificare che le attrezzature da acquistare rispettino il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH) e secondo i requisiti previsti dal Documento di Lavoro dei Servizi della Commissione "Criteri in materia di appalti pubblici verdi dell'UE per i computer, i monitor, i tablet e gli
- Firmato digitalmente da Dirigente Scolastico Dott.GIUSEPPE GUIDA**

smartphone”, SWD(2021) 57 final del 5.3.2021, nel caso di acquisto di attrezzature rientranti in tali tipologie (si rimanda all’art. 2 della nota di autorizzazione Prot. 0043717 del 10.11.2021);

- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- Preparazione della tipologia di affidamento;
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d’acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- Assistenza alle fasi della procedura;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione;
- Supervisione alla verifica di conformità;
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Coordinamento con il RSPP e con il RLS per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici.
- Compilazione registro delle attività.

#### **COLLAUDATORE**

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- Verificare che le attrezzature acquistate rispettino il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell’articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH) e secondo requisiti previsti dal *Documento di Lavoro dei Servizi della Commissione “Criteri in materia di appalti pubblici verdi dell’UE per i computer, i monitor, i tablet e gli smartphone”*, SWD(2021) 57 final del 5.3.2021, nel caso di acquisto di attrezzature rientranti in tali tipologie (si rimanda all’art. 2 della nota di autorizzazione Prot. 0043717 del 10.11.2021);
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- Verifica della conformità del materiale, anche in contraddittorio se richiesto;
- Redazione del verbale di conformità.
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l’esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Compilazione registro delle attività.

#### **ART.4 . MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI.**

Una commissione, appositamente nominata dal Dirigente scolastico, valuterà le istanze pervenute, stilerà graduatorie separate per ciascuna delle figure professionali richieste e individuerà i destinatari degli incarichi fra coloro che hanno totalizzato il maggior punteggio con riferimento alle tabelle di cui all’art 2. In caso di parità di punteggio l’incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Le graduatorie saranno pubblicate all’albo online e sul sito web della scuola. Avverso le graduatorie è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine le stesse si intenderanno definitive.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all’istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L’esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l’Istituto con il Dirigente Scolastico. L’attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente

#### **ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

Firmato digitalmente da Dirigente Scolastico Dott. GIUSEPPE GUIDA



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;

#### **ART.6 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE.**

L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettere di incarico.

Il compenso orario massimo è di € 23,22 *Lordo Onnicomprensivo* (€ 17,50 Lordo Dipendente) come da CCNL.

Il numero di ore massimo previsto per la figura del progettista è pari a nove.

La retribuzione spettante per il predetto esperto è di **massimo € 208,98 (duecentootto/98)**

**omnicomprensivo** di tutte le ritenute previste dalla normativa vigente sia a carico dell'esperto sia a carico dell'amministrazione.

Il numero di ore massimo previsto per la figura del collaudatore è pari a sette.

La retribuzione spettante per il suddetto esperto è di **massimo € 162,54 (centosessantadue/54)**

**omnicomprensivo** di tutte le ritenute previste dalla normativa vigente sia a carico dell'esperto sia a carico dell'amministrazione.

La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione del lavoro svolto tramite apposito registro e solo a seguito dell'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

#### **ART.6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Giuseppe Guida.

#### **ART.7 TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e del Regolamento UE 679/2016 e sue successive modifiche.

#### **ART.8 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso sarà pubblicizzato attraverso le seguenti modalità:

- affissione all'albo online e sul Sito web dell'IC "Borrello-Fiorentino" di Lamezia Terme;

#### **ALLEGATI**

*Allegato A*

*Allegato B*

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giuseppe GUIDA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993