



ISTITUTO COMPRENSIVO
BORRELLO FIORENTINO



Via MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799

CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - [HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT](https://www.icborrellofiorentino.edu.it)

COD. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF_EFATTURA PA - CODICE IPA: ISTSC_CZIC868008

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di supporto specialistico triennale DPO – AT – IA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 2400,00 + IVA mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA),

CIG: BD1983A67C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

CONSIDERATO che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 33/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*>> ;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

Firmato digitalmente da Dirigente Scolastico Dott. GIUSEPPE GUIDA

- TENUTO CONTO** del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *(ora sostituito dal D.Lgs. 36/2023)* e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza, ad oggi, di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, come risulta dalla apposita sezione delle Convenzioni Consip sul sito di acquistinretepa.it;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive, ad oggi, iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili e soddisfacenti con quelli da affidare con la presente procedura;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, Dott. Giuseppe Guida, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023; inoltre, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;
- CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di DPO in scadenza;
- VERIFICATO** che la fornitura o il servizio in oggetto, è stimata complessivamente per un importo pari ad euro 2.400,00 + Iva (euro 800,00 + iva per anno) fatturazione annuale .
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, ha svolto le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e 100 (Eventuali Requisiti di ordine Speciale) del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria.
- TENUTO CONTO ALTRESI'** che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia definitiva, tenuto conto della solidità del fornitore del servizio;
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, per un importo di euro 2.400,00 + IVA trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;;
- CONSIDERATO** che il contratto triennale sarà ratificato dal C.I. nella riunione di lunedì 28/09/2026:

DETERMINA

Per i motivi espressi nella Premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di avviare la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, da espletarsi mediante lo strumento della ODA sul MEPA, del servizio di supporto specialistico triennale DPO – AT – IA periodo 2026-2029- per un importo pari a euro 2.400,00 + Iva (euro 800,00 + iva per anno) fatturazione annuale con l'operatore economico Informatica e Didattica di Cima Anna e Simone e C. s.a.s - p. iva 01652870781, nella persona della Dott.ssa Anna CIMA (Responsabile della protezione dei dati personali per l'Ente.
 - di autorizzare la spesa complessiva di € 2400,00 + IVA (euro 800,00 + iva per anno), da imputare sul capitolo A.01.01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA 3.2.11 servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali
- di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 nonché coordinatore e direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
 - Che il pagamento verrà effettuato, previa presentazione di fatturazione elettronica, verifica contributiva (Durc) e, se ne ricorrono gli estremi, verifica PA;
 - che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
 - Che alla presente verrà allegata delibera del C.I. del 28-09-2026.

f.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

GIUSEPPE GUIDA