



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“E.Borrello-F Fiorentino”

Via Matarazzo snc - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

czic868008@istruzione.it - czic868008@pec.istruzione.it - <https://www.icborrellofiorentino.edu.it>

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 - C.F.: 82006310799

(Cod. Un.: UF40VY - Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA - Codice IPA: istsc_czic868008)



All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto della polizza assicurativa a.s. 2022/2023 a favore degli alunni iscritti e degli operatori scolastici ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
CIG: Z4037FCE57

SCHEDA FINANZIARIA	SOTTOCONTO
A.3.1	3.11.3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTO	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	il Regolamento d'Istituto prot. 5232 del 25.10.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO;	il Programma Annuale E.F. 2022, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21.01.2022, con delibera n.2;

VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> »;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
VISTE	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
CONSIDERATA	la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
DATO ATTO	che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento
VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> »;
RITENUTO	che il Dott. Giuseppe Guida, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
VISTO	l'art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di

	segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTO	altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti « <i>Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici</i> »;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTO	l'art. 1882 e ss. del Codice Civile;
VISTO	il Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n. 209;
CONSIDERATA	La ormai prossima scadenza (02.01.2023) della polizza assicurativa n. 32696 stipulata con la società AIG Europe S.A. Rappresentanza Generale per l'Italia Piazza Vetra, 17 20123 MILANO – ITALY P.IVA partita IVA n. 10479810961, codice fiscale n. 97819940152;
CONSIDERATA	la necessità di procedere, pertanto, alla stipula di una nuova polizza assicurativa a favore degli alunni e del personale della scuola;
CONSIDERATO	Necessario prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi al fine di garantire una continuità del servizio;
VISTA	la delibera n. 7 del verbale n. 6 del Consiglio di Istituto del 29.06.2022 avente oggetto il valore del contributo volontario a carico degli alunni e/o dei dipendenti stimato in € 8,00 max;
CONSIDERATO	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di: 1) servizi di natura intellettuale;
DATO ATTO	che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da 1 operatore economico, chiedendo in particolare: durata triennale della polizza, le garanzie della polizza stessa, la copertura ed i suoi limiti, i soggetti assicurati gratuitamente, ecc
CONSIDERATO	che, nel procedere all'acquisizione dei preventivi di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente, né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura negoziata;
VISTE	la nota prot. n. 10591 del 29.09.2022 con la quale è stato richiesto al sottoelencato operatore economico apposito preventivo per l'affidamento triennale in parola: – operatore AmbienteScuola s.r.l. , Agenzia plurimandataria - iscritta al R.U.I. con il n° A000012505, con sede legale in via Petrella 6 20124 Milano - C.f. e p.iva: 03967470968 - che ha in carico la gestione operativa per conto dell'Intermediario <i>One Underwriting Srl</i> – con sede in Milano, Via Della Chiusa n.15 - P. IVA 08567020964 - Agenzia iscritta al RUI con n. A000485912 che per conto delle compagnie <i>Inter Partner Assistance S.P.A.</i> - Via Carlo Pesenti 121 - 00156 Roma - Sede legale Bruxelles - 7 boulevard du Régent - interamente versato - Gruppo AXA Partners N. Iscrizione all'Albo Imprese di Assicurazioni e Riassicurazioni I.00014 - Autorizzazione Ministeriale n. 19662 del 19.10.1993 Registro delle Imprese di Roma RM – Numero REA 792129 - Part. I.V.A. 04673941003 - Cod. Fisc. 03420940151 e.. Net Insurance S.p.A. Sede Legale e Direzione Generale Via Giuseppe Antonio Guattani, 4 00161 Roma P.IVA n. 15432191003 distribuisce l'Assicurazione avendone affidato la gestione ad AmbienteScuola.
ACQUISITO	preventivo da parte dell'operatore sopracitato giusta nota prot. 10645, per un importo procapite offerto pari ad € 5,80 ;

CONSIDERATO	che l'operatore AmbienteScuola s.r.l ha presentato un preventivo vantaggioso, tenuto conto della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, quota pro capite più competitiva rispetto al precedente contratto a parità di condizioni, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
RITENUTO	di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in complessivi € 5,80 per soggetto assicurato, per un totale di € 4.251,40, tenendo conto di tutti i soggetti assicurabili all'interno dell'Istituto;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC. n. 4;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016**, l'affidamento diretto della polizza assicurativa a favore degli alunni e degli operatori scolastici che intendono avvalersi della stessa all'operatore economico **AmbienteScuola s.r.l., Agenzia plurimandataria - iscritta al R.U.I. con il n° A000012505, con sede legale in via Petrella 6 20124 Milano - C.f. e p.iva: 03967470968**, per un importo complessivo delle prestazioni pari presumibilmente € 4.251,40. Tale stima è calcolata sulla base del numero massimo dei soggetti assicurabili (alunni e operatori scolastici).
- di autorizzare la spesa massima complessiva annuale presunta di € 4.251,40 da imputare a dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dott. Giuseppe Guida quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Guida**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Dott. Michele CELANO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)