



VIA MATARAZZO - 88046 LAMEZIA TERME (CZ) - TEL.: 0968/437119 - C.F.: 82006310799  
 CZIC868008@ISTRUZIONE.IT - CZIC868008@PEC.ISTRUZIONE.IT - HTTPS://WWW.ICBORRELLOFIORENTINO.EDU.IT  
 (COD. UN.: UF4OVY - NOME UFFICIO: UFF\_eFATTURA - CODICE IPA: ISTSC\_CZIC868008)

**AL Personale ATA  
S EDE**

**OGGETTO: articolazione dell'orario di servizio del personale ATA su cinque giorni  
Settimanali - sabato libero.**

Si comunica che, a decorrere dal 1° Settembre 2026, nell'ambito dell'organizzazione del servizio del personale ATA, l'orario settimanale sarà articolato su 5 giorni, dal lunedì al venerdì, per un totale di 36 ore settimanali, con sabato libero. L'orario giornaliero di servizio, pari a 7 ore e 12 minuti, potrà essere articolato secondo le seguenti fasce:

**Orario di entrata 7:12 orario di uscita 14:24**

**Orario di entrata 7:30 orario di uscita 14:42**

**Orario di entrata 8:00 orario di uscita 15.12**

L'assegnazione dell'orario di ingresso e della relativa uscita sarà stabilita in relazione alle esigenze organizzative e di funzionamento dell'istituzione scolastica, garantendo la copertura dei servizi e delle attività previste.

Il personale ATA è invitato a rispettare scrupolosamente l'orario di servizio assegnato e a garantire la necessaria presenza durante le fasce orarie stabilite.

Eventuali variazioni o disposizioni specifiche saranno comunicate dalla DSGA. La presente circolare è rivolta a tutto il personale ATA per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Giuseppe Guida**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c.2. DLgs 39/93