

FORMATO EUROPEO DEL CURRICULUM

LO RUSSO MASSIMILIANO	Nome del candidato
	Curriculum Vitae
Informazioni personali	
Nome	LO RUSSO MASSIMILIANO MARIA
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXXX
Telefono	XXXXXXX
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	XXXXXX
Codice Fiscale	XXXXXXXXXXXXXX
Esperienza lavorativa	Da ottobre 2002 a gennaio 2003 Agenzia di promozione economica della Toscana (Apt) via Vittorio Emanuele 50125 Firenze Promozione turistica Stage - attività generali d'ufficio, rassegna stampa, selezione eventi e inserimento sul sito www.turismo.toscana.it e supporto grafico per elaborazione banner per pagina web.
-Date (da...a) -Nome e indirizzo del datore di lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni responsabilità	Da febbraio 2003 a febbraio 2005 Agenzia di Comunicazione , via Tornabuoni, 50125 Firenze Attività generali d'ufficio e distribuzione di materiale pubblicitario
	Da gennaio 2006 Galleria d'arte e casa d'asta Pananti , via Maggio 15, 50125 Firenze Collaboratore durante esposizioni ed aste, coordinatore per visite
	Da ottobre 2006 a aprile 2007-09-13 Mostre e rassegne d'arte , Palazzo Nicotera, Lamezia Terme 88040 Catanzaro Allestimento, rassegna stampa e collaboratore mostra
	Da 2011 a 2018 Pubbliche relazione, esposizioni personali, allestimento e collaborazione per creazione di eventi presso la galleria Tornabuoni (Firenze) Collaborazioni grafiche per privati

Istruzione e Formazione	<p>2011 Accademia delle Belle Arti di Firenze Diploma accademico di II livello in Arti visive e nuovi linguaggi espressivi Indirizzo: Pittura Votazione 106/110</p> <p>2005 Università degli studi di Firenze Comunicazione aziendale, economia aziendale, marketing, sociologia della comunicazione, diritto dell'informazione, linguistica Laurea triennale in Comunicazione Linguistica e Multimediale Votazione 95/110</p> <p>2001 LICEO SCIENTIFICO GALILEO GALILEI, Lamezia Terme Diploma di maturità scientifica Votazione 80/100</p>
Capacità e competenze personali	Italiano
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali	Inglese ESB level 2 certificate in ESOL International All Modes "C1" Buono Medio Medio
Prima lingua	
Altre lingue	
-Capacità di lettura -Capacità di scrittura -Capacità di espressione orale	Francese Buono Buono Buono
Capacità e competenze artistiche	Spagnolo
Musica, scrittura, disegno, ecc...	Medio Medio
Capacità e competenze relazionali	Portoghese
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad esempio cultura e sport)	Buono Medio Buono
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso esperienze lavorative non registrate: <ul style="list-style-type: none">• 2002-2005 – biglietteria• 2002 partecipazione come operatore di front-line alla Bit di Firenze
Ad esempio coordinamento e	

amministrazione di persone, progetti, bilanci; al lavoro, in attività di volontariato (ad esempio cultura e sport), a casa, ecc...	Significative capacità organizzative maturate durante le precedenti esperienze di lavoro
Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc...	Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Buona conoscenza del sistema operativo Windows e pacchetto Office,linguaggio HTML e conoscenza dei maggiori software di grafica e impaginazione
Patente o patenti	ECDL IT-Security Certificate - livello specialised
Altre capacità e competenze Competenze non precedentemente indicate	Patente di guida (categoria B)

data 01/09/2021

Cognome	LO RUSSO
Nome	MASSIMILIANO MARIA
nato il	06/09/1982
(atto n.	817 P. 1 S. A.)
a	Lamezia Terme (CZ)
Cittadinanza	italiana
Residenza	Firenze
Via	Toscanella N. 14
Stato civile	STATO LIBERO
Professione	CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura	173
Capelli	neri
Occhi	verdi
Segni particolari	



Firma del titolare *Lo Russo Mm*

FIRENZE il 19/05/2012

Impronta del dito
D'ORDINE DEL SINDACO
L'UFFICIALE D'ANAGRAFE
Diritti di Segreteria
Diritti fissi



Il presente documento
scade il 06/09/2022

AT 5281447

IPZS s.r.l. - OFFICINA C.V. - ROMA

