



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italidomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIANZA



**Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "E.Borrello-F.Fiorentino"**

**Via Matarazzo - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)**

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 – 437467 - C.F.: 82006310799

e-mail intranet: [czie868008@istruzione.it](mailto:czie868008@istruzione.it) - PEC: [czie868008@pec.istruzione.it](mailto:czie868008@pec.istruzione.it)

(Codice Univoco Ufficio: UF4OVY – Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA – Codice iPA: istsc\_czie868008)

Sito Web: <https://www.icborrellofiorentino.edu.it>

Prot. N° vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Lamezia Terme,

*All'Amministrazione Trasparente  
All'Albo Pretorio  
Al sito web  
Agli atti*

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE per avvio procedure per l'attuazione del progetto**

**"Educare ai principi STEM"** nell'ambito del *Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD)*. Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

**Codice CUP: J89J21007880001**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento di Contabilità delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. 10812 del 13 maggio 2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM - Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - emanato dal Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale
- VISTO** la proposta di candidatura n. 19896.0 del 11/06/2021 avente oggetto il



progetto “**Educare ai principi STEM**”;

**VISTA** la nota di autorizzazione Prot. 0043717 del 10.11.2021 con la quale Codesta Istituzione Scolastica è stata ammessa a finanziamento a valere sulle risorse Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”. per un importo totale di **€ 16.000,00**;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11279 del 25.11.2021

## DETERMINA

**Art. 1** – L’avvio della procedura ad evidenza pubblica per la selezione interna della figura di n. 1 progettista e n. 1 collaudatore in possesso di competenze adeguate in relazione al progetto “Educare ai principi STEM”

**Art. 2** – Ai sensi dell’art. 7 comma 6 D.lgs 165/2001 e della Circolare DFP n. 2/2008, ove l’avviso interno di selezione dovesse andare deserto si procederà con la pubblicazione di un avviso per la selezione di esperti esterni alla PA.

**Art. 3** – Per quanto concerne i criteri di selezione degli esperti, il Dirigente Scolastico applicherà quelli contenuti nell’apposito “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell’art. 45 comma 2 lett. h D.I. 129/2018” prot. n. 10616 del 12.11.2021 , approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 11.11.2021.

**Art. 4** – Oggetto della prestazione:

### PROGETTISTA:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- Verifica delle matrici poste in candidature;
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Redazione del capitolato tecnico;
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- Verificare che le attrezzature da acquistare rispettino il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell’articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (DNSH) e secondo i requisiti previsti dal *Documento di Lavoro dei Servizi della Commissione “Criteri in materia di appalti pubblici verdi dell’UE per i computer, i monitor, i tablet e gli smartphone”, SWD(2021) 57 final del 5.3.2021*, nel caso di acquisto di attrezzature rientranti in tali tipologie (si rimanda all’art. 2 della nota di autorizzazione Prot. 0043717 del 10.11.2021);
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- Preparazione della tipologia di affidamento;
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d’acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- Assistenza alle fasi della procedura;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione;
- Supervisione alla verifica di conformità;



- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Coordinamento con il RSPP e con il RLS per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici.

#### **COLLAUDATORE:**

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- Verificare che le attrezzature acquistate rispettino il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852 (*DNSH*) e secondo requisiti previsti dal *Documento di Lavoro dei Servizi della Commissione “Criteri in materia di appalti pubblici verdi dell'UE per i computer, i monitor, i tablet e gli smartphone”, SWD(2021) 57 final del 5.3.2021*, nel caso di acquisto di attrezzature rientranti in tali tipologie (si rimanda all'art. 2 della nota di autorizzazione Prot. 0043717 del 10.11.2021);
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- Verifica della conformità del materiale anche in contradditorio se richiesto;
- Redazione del verbale della conformità.
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

**Art. 5** - Il compenso orario massimo previsto per la prestazione dedotta nel contratto/lettera di incarico è € 23,22 Lordo Onnicomprensivo ( € 17,50 Lordo Dipendente), comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Istituto Scolastico e dell'esperto.

Le ore massime previste per la figura del progettista sono n. 9, per un importo complessivo massimo di € 208,98 Lordo Onnicomprensivo.

Le ore massime prevista per la figura del collaudatore sono n. 7, per un importo complessivo massimo di € 162,54 Lordo Onnicomprensivo.

La corresponsione della somma è subordinata alla verifica dell'esatto adempimento della prestazione dedotta nel contratto e di tutti i documenti prodromici all'avvio di procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del contratto di appalto per la realizzazione del suddetto progetto. Il suddetto stanziamento di spesa trova copertura finanziaria nel Programma Annuale anni finanziari 2022.

#### **Art. 6 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore, Dott. Giuseppe GUIDA.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott. Giuseppe GUIDA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993