



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DISQUILLACE

*Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale*

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034

- email: [czic87200x@istruzione.it](mailto:czic87200x@istruzione.it) - pec: [czic87200x@pec.istruzione.it](mailto:czic87200x@pec.istruzione.it) -

C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web [www.scuolesquillace.edu.it](http://www.scuolesquillace.edu.it)

Al Comune di Squillace  
Al Centro per l'Impiego di Catanzaro  
Albo PRETORIO on line-ATTI

DETERMINA DI AVVIO DELLA PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI  
ASSISTENTE ALLA PERSONA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM 30 agosto 2016;

VISTO l'art. 12 della L. 104/1992;

VISTO l'art. 36 del Dlgs 50/2006;

VISTO l'art. 11 del D.I. 129/2018;

VISTO il PTOF e il RAV dell'Istituto;

RITENUTO indispensabile fornire servizio di assistente alla persona per alunni con disabilità grave sulla base delle Diagnosi Funzionali e sentito il parere del GLO d'Istituto;

PRESO ATTO del permanere di economie dei fondi destinati con delibera del Comune di Squillace n. 110 del 24 agosto 2023 all'assistenza degli alunni con disabilità grave;

RENDE NOTO

che è avviata la procedura ad evidenza pubblica per la costituzione di una **graduatoria di merito** ai fini del reclutamento di assistenti alla persona o di base in favore di alunni con disabilità sensoriali e/o psicofisiche frequentanti l'Istituto comprensivo di Squillace.

Obiettivi primari del servizio di integrazione scolastica sono: l'assistenza ai ragazzi disabili gravi con riconoscimento dell'art. 3, c. 3 della L. 104/1992, per i quali in particolare il GLO ha richiesto incarico di assistenza nell'utilizzo dei servizi, per alimentarsi e spostarsi negli spazi della scuola sia esterni che interni all'edificio, per accompagnare l'alunno in gita scolastica e nello svolgimento di

attività che richiedono spostamenti, per la cura dell'igiene personale. Non è compito dell'assistente alla persona la somministrazione di farmaci, tranne su autorizzazione dei genitori e su presentazione di una formale richiesta del medico. Inoltre, non deve intervenire nella didattica. L'assistente espletterà il servizio richiesto in modo da garantire agli alunni disabili gravi il necessario supporto.

Il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza specialistica alla persona, finalizzata, ai sensi dell'art.12 e seguenti della L.104/1992, all'integrazione degli alunni con disabilità grave certificata.

Il servizio, rivolto agli studenti che frequentano l'Istituto Comprensivo nell'anno scolastico 2025/2025, sarà erogato nelle diverse sedi/plesso di Squillace Centro e Squillace Lido in collaborazione con le differenti professionalità (docenti curricolari, di sostegno, collaboratori scolastici, etc.) presenti all'interno dell'istituzione scolastica, al fine di garantire una migliore inclusione.

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve intendersi funzionalmente diversificato, orientato a soddisfare i bisogni individuali di ogni singolo studente diversamente abile. Il servizio comprende:

- Compiti consistenti nell'aiuto del disabile per azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi, (quali rimozione degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica e di quelli che limitano l'autonomia personale e la vita relazionale, nonché l'assistenza durante l'intervallo con accompagnamento ai servizi igienico sanitari e eventualmente alle visite didattiche);
- L'assistente s'inserisce, come già detto, nel progetto educativo dell'alunno, privilegiando gli aspetti strettamente educativi ma lavorando in collegamento con tutti gli attori chiamati a garantire l'integrazione dello stesso e la piena formazione della personalità dell'alunno.

## OBIETTIVI E FINALITÀ

L'Istituto, attraverso il servizio, si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Consentire la frequenza e la permanenza degli studenti con disabilità nell'ambito scolastico per garantire loro il diritto allo studio compensando attivamente i limiti della ridotta autonomia personale;
- Garantire il raggiungimento degli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato;
- Sostenere gli alunni con disabilità nelle attività di socializzazione e acquisizione di capacità comunicative volte all'integrazione;
- Fornire ogni altro sostegno personale che si ritenga funzionale al raggiungimento dell'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità.

## RISULTATI ATTESI

L'intervento di sostegno a favore dei ragazzi con disabilità è finalizzato al raggiungimento dei seguenti risultati:

- Assicurare il diritto allo studio;

- Favorire i processi di inclusione e integrazione all'interno della comunità scolastica;
- Migliorare le relazioni sociali negli scambi con il gruppo dei pari e con il corpo docente;

#### RETRIBUZIONE E DURATA DELL'INCARICO

Il rapporto di lavoro di natura occasionale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto. L'ammontare del corrispettivo sarà determinato sulla base di un importo orario di : € 14,00.

**Il monte ore settimanale è stabilito a giudizio insindacabile della scuola sulla base delle risorse economiche disponibili e delle esigenze degli alunni. A ciascun assistente sarà comunicato il numero massimo di ore complessive, documentate tramite registro controfirmato dal docente in compresenza.**

La retribuzione non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto previa verifica delle attività effettivamente e personalmente prestate, rilevabili dal registro delle attività svolte. Il servizio dovrà essere svolto nell'a.s. 2024/2025 durante le attività didattiche, esclusivamente in presenza dell'alunno assegnato.

#### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Al fine dell'ammissione al bando, gli interessati produrranno il formulario di domanda allegato al bando, corredato da un *Curriculum Vitae* in formato europeo e da fotocopia di un valido documento di identità, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

##### **Requisiti generali**

- Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea, e conoscenza della lingua italiana; sono equiparati ai cittadini italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego e assenza di handicap sensoriali e/o fisici che siano d'impedimento all'attività da svolgere;
- Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano incapaci alla nomina.

##### **Requisiti specifici**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti:

- qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS)
- **esperienza professionale certificata nel campo dell'assistenza a persone diversamente abili**, con preferenza per disturbo psicofisico;
- certificato di diploma di scuola secondaria di secondo grado;

Titolo preferenziale è attestato ad assistenti all'autonomia ed alla comunicazione riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione o rilasciato dalla Regione Calabria (almeno 50 ore) o da altro Ente accreditato con comprovata esperienza lavorativa con adolescenti e bambini disabili nelle scuole.

## MODALITÀ DELL'INTERVENTO E COMPITI DEGLI OPERATORI

Nell'ambito e nell'osservazione dei PEI stabiliti all'interno dei GLO, sul piano generale, sono richiesti interventi di:

- supporto all'autonomia personale dell'alunno;
- assistenza igienico sanitaria;
- aiuto e supporto negli spostamenti;
- collaborazione con gli altri operatori scolastici (insegnante di sostegno, consiglio di classe, capo d'istituto) e con gli operatori socio/sanitari di riferimento, alla stesura/aggiornamento del Piano Educativo Individualizzato previsto per ciascun alunno con disabilità;
- partecipazione ai GLO ed ai momenti di lavoro di équipe della scuola;

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del D.Lgs. 196/2003. Gli operatori addetti al servizio, saranno tenuti alla tutela della privacy dei soggetti assistiti. Il personale è tenuto al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio.

L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente capitolato (gravi inadempienze e irregolarità commesse nel corso dell'intervento professionale) dà facoltà all'istituzione scolastica, con semplice provvedimento motivato, di esigere l'allontanamento del personale di che trattasi.

L'istituzione scolastica effettuerà, all'instaurazione del rapporto di lavoro, il controllo circa la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti presentati in sede di candidatura dall'operatore prescelto e ove si riscontrassero dichiarazioni mendaci o documenti falsi non assegnerà l'incarico e procederà alla cancellazione dalla graduatoria dell'operatore in questione e assumerà le conseguenti determinazioni ai fini dell'eventuale responsabilità penale, di cui all'art. 76 del D.P.R. 23. 12.2000, n. 445, modificato ed integrato dall'art.15 della legge 16.1.2003 n. 3. E' fatta salva qualsiasi facoltà di verifica su quanto autocertificato a campione o in qualsiasi altra modalità ritenga l'Istituzione scolastica.

Si fa inoltre presente che i requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del bando che sarà espletato anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

## CRITERI DI SELEZIONE/AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione. La Commissione valuterà le domande secondo la tabella valutazione riportata e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito, a giudizio insindacabile. In caso di parità di requisiti di accesso e di punteggio finale avrà la precedenza il concorrente con minore età. Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'Albo della scuola e sul Sito web dell'istituto, gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro giorni 5 dalla data di pubblicazione. Esaminati i reclami, sarà pubblicata, sul sito e all'albo dell'istituto la relativa graduatoria definitiva. Per quanto non specificatamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti. **La graduatoria avrà validità fino a completa realizzazione dell'intervento richiesto.** Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di disponibilità economica per ulteriori incarichi o in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere relativa certificazione. La non veridicità delle

dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto ed è perseguibile per legge.

#### DISPOSIZIONI FINALI

Il D.S. si riserva di revocare l'incarico qualora, dai controlli e/o dal monitoraggio effettuati, risultasse una o più delle seguenti situazioni:

- dichiarazioni mendaci;
- mancato rispetto degli obblighi di servizio;
- ripetute assenze o rinvii;
- accertata incapacità o negligenza o comunque insoddisfacente rendimento della prestazione.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Carè

Firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993