

**CURRICULUM VITAE  
EUGENIA CRETELLA**





## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EUGENIA CRETELLA**  
Indirizzo **via Francesco Spasari n. 48-San Vito sullo Ionio (CZ)**  
Telefono **0967.96103 - 380.4715234**  
E-mail **e.cretella@tiscali.it**  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita – luogo **03/08/1972 – Catanzaro**  
Sesso **donna**  
Codice Fiscale **CRT GNE 72M 43C352D**

•

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Da\à

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

• Novembre 2022\ Giugno 2022 (*in itinere*)

Associazione Centro Prisma O.P.V.

**Tecnico per l'assistenza all'autonomia personale, alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità**

• Da\à

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

• 2018

Regione Calabria

**Operatore Socio-Sanitario (OSS)**

• Da\à

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2012 – 2015

Istituto Cortivo - Centro di Formazione (Catanzaro)

**Operatore Socio Assistenziale (OSA)**

**Operatore Socio Sanitario (OSS)**

• Da\à

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1987 – 1992

Liceo Scientifico – Chiaravalle Centrale (cz)

**Diploma di maturità scientifica (voto 42\60)**

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Settembre 2023 \ Maggio 2024 <b>Scuola secondaria Squillace centro</b> – Squillace (CZ)  Assistente alla persona
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Agosto 2020 \ Marzo 2022 <b>Associazione Vivere insieme (RSA)</b> – San Vito sullo Ionio (CZ)  Operatrice Socio Sanitaria (OSS) Assunzione a tempo determinato full -time
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Luglio 2019 \ Settembre 2019 <b>Casa Protetta Eben-Ezer</b> – Chiaravalle Centrale (CZ)  Operatrice Socio Sanitaria (OSS) Assunzione a tempo determinato full -time
<ul style="list-style-type: none"> <li>• a\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Dicembre 2018 \ Giugno 2019 <b>Casa protetta San Domenico</b> - Palermi (CZ)  Operatrice Socio Sanitaria (OSS) Assunzione a tempo determinato part – time verticale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Settembre 2018 \ Ottobre 2018 <b>Casa protetta San Domenico</b> - Palermi (CZ)  Tirocinio Operatrice Socio Sanitaria (OSS) 250 h
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Aprile 2018 \ Luglio 2018 <b>Ospedale civile</b> – Soverato (CZ)  Tirocinio Operatrice Socio Sanitaria (OSS) 300 h
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	Luglio 2016 \ Settembre 2016 <b>SALUS M.C. srl.</b> – Villa Salus – Chiaravalle Centrale (CZ)  Operatrice Socio Sanitaria (OSS) Lavoro a tempo determinato – tempo parziale misto a 24h settimanali

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	<p>Gennaio 2016 \ Maggio 2016</p> <p><b>La <i>Ginestra Hospital</i></b> – Vallefiorita (CZ)</p> <p>Tirocinio Operatrice OSS (180 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> </ul>	<p>Dicembre 2014 \ Settembre 2015</p> <p><b>Casa <i>Protetta Eben-Ezer</i></b> – Chiaravalle Centrale (CZ)</p> <p>Tirocinio Operatrice OSS (270 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> <li>• Lavoro o posizione ricoperta</li> </ul>	<p>Luglio 2012 \ Dicembre 2012</p> <p><b>PLANETCALL s.r.l.</b> - Sede legale: Via Sant'Umile da Bisignano 15/17 - 88046 Lamezia Terme (CZ)</p> <p>Operatore di call center</p> <p>Comunicazione integrata e telemarketing</p> <p>Componente del team</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Da\a</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività</li> <li>• Principali attività e responsabilità</li> <li>• Lavoro o posizione ricoperta</li> </ul>	<p>Gennaio 2000 \ Gennaio 2002</p> <p><b>Agenzia <i>FRIENDLY SERVICE</i></b></p> <p>Via G.B. Ferrari, 25 – 00126 Roma</p> <p>Promoter pubblicitaria</p> <p>Componente del team</p> <p>Hostess campagne pubblicitarie (articoli di profumeria e alimentari)</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI</b></p> <p>PRIMA LINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di dialogo <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di comprensione (ascolto e lettura)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>CONOSCENZE INFORMATICHE</b></p>	<p><b>ITALIANO</b></p> <p><b>Inglese</b></p> <p>Sufficiente</p> <p>Sufficiente</p> <p>Sufficiente</p> <p>Buona dimestichezza con computer - sistema operativo Windows</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI.

Software applicativi: Pacchetto Office,

Buona predisposizione a lavorare in team multiprofessionali, in sinergia con gli infermieri ed eventualmente con l'equipe medica recependone le direttive.

Buone capacità di ascolto e di assistenza sanitaria al paziente. Capacità di coinvolgere la famiglia dell'assistito, di fornire sostegno e gestire i propri interventi assistenziali con etica e riservatezza.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

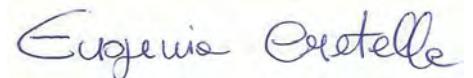
Ottime doti organizzative nella gestione delle mansioni quotidiane e delle attività di promozione motoria e intellettuale.

La sottoscritta dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

San Vito sullo Ionio 10 agosto 2024

La dichiarante

Eugenia Cretella



La sottoscritta dichiara altresì, sotto la propria responsabilità che il presente curriculum costituisce **Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**. Dichiara inoltre di essere consapevole che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

San Vito sullo Ionio 10 agosto 2024

Firma

