



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034

email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –

C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA
DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) “A tutto STEM”, CUP: H24D23001580006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca. M4C1I3.1-2023-1143-P-30098

DECRETO di nomina del “Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo” per il Progetto PNRR “STEM e multilinguismo”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca– Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi

all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTE le seguenti delibere degli OOCC relative all'adesione alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, Decreto di riparto MIM n. 65 del 12/04/2023:

1. delibera del Collegio dei Docenti n.1 del 01/12/2023;

2. delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 12/12/2023;

3. Decreto di iscrizione a bilancio 84 del 09/02/2024

VISTO il progetto "A tutto STEM" presentato in data 11/01/2024;

PRESO ATTO che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP H24D23001580006 ed inserito in piattaforma Futura;

VISTO l'atto di concessione protocollato al n. 1079 del 13/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 22/01/2024;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del progetto prot. n. 84 del 09/02/2024;

CONSIDERATO l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite Procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

RILEVATA la necessità di procedere alla puntuale nomina del "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo" per gli adempimenti relativi all'avvio e alla gestione del progetto e, in particolare, "... la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. ...", tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

DECRETA

1. l'individuazione del GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO, per il Progetto in epigrafe i docenti :

Rizzo Daniela
Aprile Giorgio
Stranieri Sonia
Gentile Stefania

Compiti del GRUPPO DI LAVORO STEM:

I compiti da svolgere fino ad un totale progettuale di 180 ore sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa:

“Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM”.

Compiti del GRUPPO DI LAVORO MULTILINGUISMO:

Nell'ambito del progetto si intende selezionare e favorire la formazione strutturale sulle STEM e la parità di genere di tutti i docenti tutor interni, coordinati dal docente orientatore di Istituto, mediante incontri organizzati dalla scuola con formatori di chiara fama e con gli esperti esterni in possesso di competenze documentate incaricati dello sviluppo dei percorsi didattici attivati. Tale attività dovrà favorire un intervento strutturale di orientamento verso gli studi e le carriere professionali, valorizzando i talenti, le inclinazioni verso le discipline matematiche, scientifiche e tecnologiche, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado. L'attività tecnica del gruppo di lavoro per il tutoraggio del multilinguismo, formato dai tutor dei progetti di certificazione linguistica, dovrà rilevare i fabbisogni dei destinatari, accompagnare le azioni formative e documentare le attività.

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

2. il conferimento degli incarichi di cui alla tabella precedente, previa:

a) acquisizione agli atti della prescritta “DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI”, resa, nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, da parte di ciascun destinatario di incarico;

b) sottoscrizione della lettera di incarico per accettazione da parte dell'interessato.

La mancata presentazione della dichiarazione dei cui alla lettera a), ovvero la non sottoscrizione della lettera di incarico di cui al punto b) entro il 11/03/2024, equivale a

rinuncia esplicita all'incarico con esclusione da qualsiasi altra procedura collegata al Progetto "STEM e multilinguismo"

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet;

3. il corrispettivo orario a lordo stato, comprensivo di ogni onere e costo diretto e/o indiretto, sia a carico del lavoratore che del datore di lavoro, è pari a 34,00 €/h – UCS riconosciuta dall'UdM PNRR, così come indicato nel relativo Accordo di concessione – a valere sui fondi per le relative voci di costo, fino ad un massimo di 180 ore complessive di attività per l'intero gruppo di lavoro.

4. la predisposizione, da parte dell'Ufficio, di quanto necessario al completamento della procedura selettiva in oggetto e agli adempimenti conseguenti in materia giuslavoristica e di trasparenza, secondo la legislazione e normativa vigente;

Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on-line dell'Istituzione scolastica e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Care'