



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034

email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –

C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.edu.it

**Alla Ditta Duplitalia
Di Salvatore Lauro
88100 Zagarise (CZ)**

OGGETTO: Contratto per l'affidamento del servizio di noleggio macchine fotocopiatrici

TRA

l'Istituto Comprensivo di Squillace rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa Grazia Parentela nata a Catanzaro (CZ) il 22.01.1963, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Squillace C.F. 97069210793

E

Duplitalia di Salvatore Lauro con sede in Via Madonna degli Angeli n.7, 88100 Zagarise (CZ) Codice Fiscale LRASVT58A28M140Z, partita IVA 03192550790 – duplitalia@libero.it

PREMESSO che i plessi dipendenti da questo Istituto Comprensivo, necessitano di fotocopiatrici per l'espletamento delle attività amministrative didattiche ed in particolare:

Amaroni	scuola sec. I° grado	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Centro	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Centro	scuola sec. I° grado	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Lido	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Lido	scuola sec. I° grado	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Lido	scuola infanzia	1.000	fotocopie mensili;
Staletti	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Staletti	scuola infanzia	1.000	fotocopie mensili;
Vallefiorita	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Vallefiorita	scuola infanzia	1.000	fotocopie mensili;

mentre gli altri plessi dell'Istituto Comprensivo utilizzeranno la fotocopiatrice già in loro dotazione ;

VISTA la proposta per l'a.s. 2019/20;

VISTO il contratto prot.n.6338 del 08/10/2018;

CONSIDERATO che l'importo previsto non subisce variazioni rispetto all'anno scolastico precedente;

VISTA la determina dirigenziale prot.n. 7599 del 14/09/2019;

SI CONVIENE E SI STIPULA

contratto di comodato d'uso di macchine fotocopiatrici con la ditta Duplitalia di Salvatore Lauro per il periodo dal 17.09.2019 al 17.06.2020 per i plessi seguenti:

Firmato digitalmente da PARENTELA GRAZIA



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034

email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –

C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.edu.it

Amaroni	scuola sec. I^ grado	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Centro	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Centro	scuola sec. I^ grado	1.000	fotocopie mensili,
Squillace Lido	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Lido	scuola sec. I^ grado	1.000	fotocopie mensili;
Squillace Lido	scuola infanzia	1.000	fotocopie mensili;
Staletti	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Staletti	scuola infanzia	1.000	fotocopie mensili;
Vallefiorita	scuola primaria	1.000	fotocopie mensili;
Vallefiorita	scuola infanzia	1.000	fotocopie mensili;

L'importo TOTALE imputato al Bilancio Scuola è pari a 1.800,72 inclusa IVA

Art.1 - Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art.2 - Oggetto del contratto è il noleggio di macchine fotocopiatrici, la manutenzione ordinaria di tali macchine, la fornitura di tutto il materiale necessario per assicurarne il loro completo e corretto funzionamento (carta esclusa); la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati; la sostituzione e smaltimento del toner e di eventuali altri materiali utilizzati per il normale funzionamento; il prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili.

Art.3 - Il contratto avrà durata di nove mesi con decorrenza dal 17.09.2019 al 17.06.2020.

Il contratto non prevede il tacito rinnovo né alcun obbligo di disdetta da parte dell'amministrazione scolastica al termine della sua durata.

L'Amministrazione scolastica si riserva altresì di avvalersi di quanto previsto all'art. 57 c. 5 b del D. L. vo n. 163/2006 in presenza della conferma delle medesime condizioni contrattuali fino a ulteriori 3 anni, fatte salve diverse disposizioni di legge.

Art.4 - Il contraente si impegna altresì a fornire fotocopiatrici conformi alle norme di sicurezza vigenti e dichiara che i toner e le emissioni della macchina corrispondano alle vigenti normative europee.

Art.5 - L'onere della custodia del bene a noleggio farà capo esclusivamente all'utilizzatore il quale non potrà trasferirlo è/ o cederlo a terzi nessun titolo, intendendosi con ciò che il bene è e rimane di esclusiva proprietà della Ditta contraente che potrà richiesta verificare la presenza lo stato di conservazione del bene dato in noleggio.

Art.6 - Il contraente si impegna garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione comprende chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori.

La ditta fornitrice si impegna a fornire la manutenzione, ovvero la sostituzione della macchina , entro il termine di 24 ore successive alla chiamata esclusi sabato e festivi.

La segnalazione può essere effettuata tramite PEC o fax o comunicazione telefonica. La ditta assicura il ritiro di tutti gli imballaggi e della loro corretta gestione.

In particolare la ditta assicura il ritiro e il trattamento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).

Firmato digitalmente da PARENTELA GRAZIA



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034

email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –

C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.edu.it

Al termine di durata del contratto, la ditta provvede a proprie spese al ritiro dei fotocopiatori.

Art.7 - L'Istituto Comprensivo si impegna a non effettuare, in modo autonomo, spostamenti delle apparecchiature e/o interventi di manutenzione da personale non autorizzato.

Art.8 - Il pagamento delle fatture avverrà entro 30 giorni (trenta) dal ricevimento delle stesse esclusivamente tramite bonifico bancario o postale dopo aver acquisito d'ufficio il DURC.

Il contraente si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche comunicando gli estremi identificativi del conto corrente dedicato;

Art.9 - L'uso dei fotocopiatori si intende effettuato a rischio della ditta con esclusione di ogni responsabilità a carico dell'amministrazione scolastica.

In ogni caso la ditta si obbliga a tenere sollevata l'amministrazione scolastica dei danni sia diretti e indiretti, in dipendenza del presente contratto o in connessione ad esso, comunque e a chiunque, derivanti dall'uso dei fotocopiatori.

Art.10 - Alla ditta è fatto divieto di subappaltare nonché di cedere il contratto in tutto o in parte, pena comminatoria della risoluzione immediata del contratto; è fatto salvo il risarcimento del danno.

Art.11 - Il contraente autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato a adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Grazia Parentela.

Art.12 - Il contraente dovrà mantenere invariati per tutta la durata contratto il prezzo e le garanzie offerte.

Art.13 - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda al codice civile in quanto applicabile. In caso di controversie foro competente è quello di Catanzaro. Letto, approvato e sottoscritto.

Per accettazione

DUPLITALIA DI SALVATORE LAURO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa GRAZIA PARENTELA

Firmato digitalmente da PARENTELA GRAZIA