ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034
email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –
C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.gov.it

CONTRATTO RELATIVO AD INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE DEL D. Lgs 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONE.

TRA

L'Istituto Comprensivo di Squillace, nella persona del suo legale rappresentante il Dirigente Scolastico Prof. Alessandro Carè nato a Catanzaro il 22/10/1969 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Squillace , C.F. 97069210793,

e

la Dott.ssa Passafari Anna Maria, nata a Catanzaro l'1/05/1954 e residente in Via Arcivescovado, 1 - 88100 Catanzaro., C.F. PSSNMR54E41C352A,

PREMESSO

a) che la Scuola, ai sensi della normativa vigente (D.lgs.81/08) ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
b) che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un medico definito "competente", in virtù del possesso dei titoli indicati dagli art. 2 e 38 del D. Lgs.81/08;
c) che l'istituto ha indetto un Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria, Prot. n. 8376 del 21/11/2022, previa determina n. 64 del 21/11/2022;
d) che entro la data di scadenza dell'avviso, prevista alle ore 12.00 del 30/11/2022 è pervenuta la sola candidatura per lo svolgimento dell'incarico di Medico Competente da parte della Dott.ssa Passafari Annamaria;
f) che sulla base di quanto riportato nel documento di valutazione dei rischi, il personale amministrativo, tecnico e ausiliario è sottoposto alla sorveglianza sanitaria.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1
Le premesse e quanto previsto dal bando sono da considerarsi parte integrante del presente contratto

Art. 2
la Scuola incarica la Dott. ssa Anna Maria Passafari a svolgere la funzione di medico competente, che dichiara di accettare l'incarico e di svolgere tale compito secondo le direttive stabilite dalla Legge,

Art. 3 -Prestazioni richieste.
Il Professionista dovrà pertanto ricoprire il ruolo di Medico Competente svolgendo quanto previsto dal decreto facendosi carico di dare il proprio supporto per l'assolvimento di tuti gli obblighi imposti dal D.Lgs.

Firmato digitalmente da ALESSANDRO CARE'

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034
email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –
C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.gov.it

81/08 e successive modifiche ed integrazioni che verranno assolti espletando in particolare i seguenti servizi:

- compiti previsti dagli art. 25, 29, 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze;
- organizzazione in piena autonomia in accordo con il referente designato dalla Dirigenza Scolastica, dei lavoratori da sottoporre a protocollo sanitario, dei calendari per l'effettuazione delle visite e della tenuta aggiornata di uno scadenziario con le date per l'effettuazione delle visite mediche in base alle periodicità definite dallo stesso Medico;
- predisposizione annuale della programmazione in tempi adeguati delle visite da effettuarsi nel corso dell'anno;
- stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;
- effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi;
- programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;
- informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti sanitari a cui sono sottoposti;
- collaborazione con il RSPP nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;
- collaborazione nell'individuazione dei DPI;
- stesura relazione sanitaria annuale;
- partecipazione alla redazione del Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;
- assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;
- assistenza telefonica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità);
- supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione;
- sottoscrizione di documenti relativi alla sicurezza, come DVR, DVR rischio biologico, Protocollo sicurezza anticontagio Covid-19, Duvri……;
- supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione.

Art. 4 - Obblighi della Scuola.

La scuola per quanto di sua competenza, provvederà:

1. ad informare il medico competente relativamente all'organizzazione dell'Istituto, ai processi tecnologici ed ai rischi connessi al ciclo lavorativo, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di

Firmato digitalmente da ALESSANDRO CARE'

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034
email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –
C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.gov.it

valutazione dei rischi, di cui all'artr. 28 del D.Lgs. 81/08, ed i suoi periodici aggiornamenti;
2. a fornire al medico competente gli elenchi del personale esposto ai vari rischi professionali e ad aggiornarlo con sollecitudine;
3. a fornire al medico competente i dati previsti dall'art.18, comma 2 del D.Lgs 81/08 (infortuni, malattie professionali, etc.);
4. ad istituire ed aggiornare, ove del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici;
5. a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di sua competenza;
6. ad assistere, direttamente e o tramite il RSPP i rischi delle varie unità lavorative, il medico competente durante lo svolgimento delle visite agli ambienti di lavoro;
7. a custodire, con la salvaguardia del segreto professionale, le cartelle sanitarie e di rischio;
8. ad organizzare la riunione periodica di sicurezza preavvisando il medico competente con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo;
9. a fornire con tempestività al medico competente i risultati del controllo dell'esposizione ambientale dei lavoratori;
10. ad informare il medico competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici;
11. ad informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza, ad a porre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato;

Art. 5- Sede e modalità di svolgimento.

L'incarico di medico competente si intende riferito a tutti i plessi dell'I.C. di Squillace. Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con la Scuola, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D. Lgs.81/08. Il medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico. L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

Art. 6- Compensi.

Per le prestazioni rese dal medico competente saranno corrisposti i seguenti compensi:

-Incarico medico Competente.Relazione sanitaria. Protocollo sanitario. Giudizi di idoneità	€ 125,00
-Visita medica per accertamento idoneità al lavoro per Sorveglianza sanitaria e per addetti ai videoterminali	€ 35,00

Firmato digitalmente da ALESSANDRO CARE'

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SQUILLACE

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con Indirizzo Musicale

Via Damiano Assanti, n. 15 – 88069 Squillace (CZ) - Tel. E fax: 0961 912049/912034
email: czic87200x@istruzione.it - pec: czic87200x@pec.istruzione.it –
C.M. CZIC87200X - c.f. 97069210793 - Sito Web www.scuolesquillace.gov.it

-Alcool Test	€ 10,00
- Esame posturale	€ 7,00
- Esame spirometrico	€ 30,00
- Esame Visus per personale amministrativo	€ 30,00

Gli importi sono da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto. Il compenso è da liquidarsi entro e non oltre 30 giorni dall'emissione della fattura.

Art. 7

Durata

Il presente contratto avrà la durata di anni 1 (uno) dalla data della sottoscrizione e produrrà i suoi effetti a far data dalla sottoscrizione. Non è ammesso il tacito rinnovo.

Art. 8

La scuola, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente. Il Medico Competente può recedere dal presente contratto dando disdetta motivata per iscritto. Qualora il recesso unilaterale non sia motivato e/o le motivazioni siano infondate, il recesso rientra fra le inadempienze contrattuale.

Art. 9

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello dell'avvocatura dello Stato di competenza.

Art. 10

L'I.C. di Squillace fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Alessandro Carè.

IL MEDICO COMPETENTE
Dott. ssa Passafari Anna Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Carè

Firmato digitalmente da ALESSANDRO CARE'