

**All'Albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Agli Atti e p.c. al DSGA**

Oggetto: Decisione a contrarre affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. L.gs 36/2023 - Acquisto Nuvola Rilevatore + Kit Rilevatore presenze.

CIG: B1F9F5D2F5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- CONSTATATA** l’esigenza di procedere all’acquisto della fornitura di cui all’oggetto per dimensionamento scolastico per poter riorganizzare i vari plessi dell’Istituto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n° 68 del 16/01/2024;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;
- VISTO** l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO	l'art. 50, comma 1, lettere b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto è pari ad € 1.750.00 + IVA come da vostra offerta 143855000066130140;
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
TENUTO CONTO	che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni (Vedi art. 117, comma 14: <i>Per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione</i>);
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
RITENUTO	di affidare la fornitura di cui all'oggetto alla Madisoft S.P.A. via "G. Falcone" n. 5, 62010 Pollenza (MC) P.IVA 01818840439, poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 1.750.00 + IVA ;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
CONSIDERATO	che, ormai da anni è in uso la gestione nuvola presenze e valutate positivamente le pregresse esperienze;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture, D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura in oggetto della presente decisione alla Madisoft S.P.A. - via "G. Falcone" n.5, 62010 Pollenza (MC) – P.IVA 01818840439.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € **1.750.00 + IVA** da imputare nel Programma Annuale e. f. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto, all'aggregato A. 1. 1. Funzionamento generale e decoro della scuola.

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura oggetto della presente decisione dovrà essere resa entro e non oltre 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico De Vita Giuseppe quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;

Di nominare il Dsga Elisabetta Bretti quale Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza mediante:

- Affissione all'albo istituzionale;
- Al sito www.icperripitagora.edu.it;
- Home page amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti - atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura.

Il Dirigente Scolastico

De Vita Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

