



## ISTITUTO COMPRENSIVO "PERRI-PITAGORA" LAMEZIA TERME CZ

Scuola dell'infanzia - Scuola primaria – Scuola secondaria di primo grado

Scuola ad indirizzo musicale

C.so G: Nicotera, 69 88046 LAMEZIA TERME (CZ) Tel. 0968/22050 - fax 0968/22269

e-mail: czic87400g@istruzione.it - sito [www.icperripitagora.edu.it](http://www.icperripitagora.edu.it)

Cod. Mec. CZIC87400G – Cod.Fisc. 92028930797



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

### FONDI STRUTTURALI EUROPEI - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)

#### PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 - REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 : "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-29

CUP: C89J21018770006

Lamezia Terme 30/07/2022

All'Albo on line  
Al sito web dell'istituto  
All'Amministrazione trasparente  
Agli atti

### AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO-ESTERNO ALL'ISTITUTO PER L'INCARICO DI COLLAUDATORE

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTA la candidatura inoltrata da questo Istituto per l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06-09-2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO che il progetto presentato dalla Istituto è stato autorizzato con nota Prot. AOODGEFID-42550 del 02-11-2021 ed ammesso al finanziamento di **€ 72.644,69**;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche per il collaudo delle attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

## EMANA

Il seguente avviso di selezione interna/esterna, mediante valutazione comparativa dei curricula, per l'individuazione ed il reclutamento di N. 1 esperto per l'incarico di COLLAUDATORE delle attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica previste dal progetto autorizzato.

### ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico dell'esperto Collaudatore riguarda il collaudo per i lavori e la verifica di conformità per i servizi e per le forniture, per certificare che l'oggetto del contratto, in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative, sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

### ART. 2 COMPITI DELL'ESPERTO

#### L'esperto Collaudatore dovrà:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto e approvato, i beni forniti dalla ditta fornitrice e gli eventuali adeguamenti eseguiti;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- Eseguire verifiche e controlli sull'intera fornitura rispetto ai materiali forniti, alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- Verificare la rispondenza dei lavori eseguiti e dei materiali forniti alle norme di sicurezza previste dalla Legge 81/08 e successive modifiche ed integrazioni; alla Legge 87/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- Verificare che gli eventuali adattamenti edilizi siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche segnalando, immediatamente, eventuali difformità;
- Procedere al collaudo in contraddittorio con i tecnici dell'azienda fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA e l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- Eseguire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

## ART. 3 CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso, pena esclusione, di:

1. Laurea vecchio ordinamento (o secondo livello) che dia accesso ad almeno una delle seguenti classi di concorso (discipline STEM):
  - ✓ A20 - SS - FISICA
  - ✓ A26 - SS- MATEMATICA
  - ✓ A27 - SS - MATEMATICA E FISICA
  - ✓ A28 - MM - MATEMATICA E SCIENZE
  - ✓ A41 - SS - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
2. Esperienza documentata in qualità di COLLAUDATORE PON - POR FESR di reti locali, cablate e wireless, nelle istituzioni scolastiche (allegare contratto)
3. Certificazione CISCO CCNA Routing and Switching (allegare certificato)

Si richiedono inoltre dichiarazione di:

- Esperienza di collaudo di laboratori informatici e professionali innovativi di supporto alla didattica;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza sul MePA e sulle procedure della piattaforma di e procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018);

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

## ART. 4 CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente designata dal Dirigente Scolastico, a seguito di comparazione dei Curricula Vitae, secondo quanto previsto nelle Disposizioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE 2014-20 (nota Prot.29583 del 9 ottobre 2020).

La commissione effettuerà la valutazione delle candidature sulla base del curriculum vitae e dei titoli ed esperienze dichiarati nella "Scheda Valutazione Titoli" (All. 2), predisposta in base ai criteri di selezione deliberati dal Consiglio d'Istituto che prevedono i seguenti indicatori:

- Titoli di studio;
- Possesso di ulteriori titoli specifici (Master, Specializzazioni, ecc.);
- Esperienze professionali;

Verranno valutati solo le esperienze e i titoli chiaramente esplicitati nel CV e di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.

La procedura di selezione sarà rivolta in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno all'istituzione scolastica;
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime);
3. Personale esterno alla P. A.

Le graduatorie saranno stilate in relazione alla seguente tabella valutativa:

TITOLI DI STUDIO	Punti
<p>Laurea vecchio ordinamento (o secondo livello) che dia accesso ad almeno una delle seguenti classi di concorso (discipline STEM):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A20 - SS - FISICA</li> <li>✓ A26 - SS- MATEMATICA</li> <li>✓ A27 - SS - MATEMATICA E FISICA</li> <li>✓ A28 - MM - MATEMATICA E SCIENZE</li> <li>✓ A41 - SS - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE</li> </ul> <p>fino a 90... .....4 punti da 91 a 100 .....7 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti</p>	Max 10 Punti
ULTERIORI TITOLI SPECIFICI	Punti
Master e/o Corsi di specializzazione, esami universitari, inerenti il settore delle Reti Informatico tenuti da università	
<b>Master di I livello e/o Corsi annuali</b> post laurea attinenti l'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(1 punto per ogni titolo)</b>	Max 2 punti
<b>Master di II livello e/o Corsi biennali</b> post laurea attinenti l'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(1 punto per ogni titolo)</b>	Max 3 punti
Ulteriori titoli sulla sicurezza	Punti
Certificazioni inerenti la sicurezza (D.Lgs. 81/08) con corso di minimo 100 ore.	5 punti
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	Punti
1 punto per ogni certificazione informatica di base	Max 2 punti
1 punti per ogni certificazione nell'ambito dell'IT Security RILASCIATA DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR	Max 3 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze di docenza universitaria (valido solo se l'attività è stata prestata presso università pubbliche)	5 punti
1 punto per ogni incarico di Progettazione di rete LAN e WLAN presso scuole statali nell'ambito di progetti europei	Max 20 punti
1 punto per ogni incarico di Progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole statali nell'ambito di progetti europei	Max 10 punti
1 punto per ogni incarico di Collaudo di rete LAN e WLAN e/o di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole statali nell'ambito di progetti europei	Max 30 punti
2 punto per ogni esperienza pregressa come esperto formatore presso l'INDIRE/INVALSI o presso le Scuole Pubbliche sul RAV e PDM. (saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione e rivolte a Scuole pubbliche.	Max 10 punti
<b>Punteggio Totale</b>	<b>100 Punti</b>

**Non possono partecipare alla selezione per il collaudo gli esperti che possano essere collegati alle ditte che hanno partecipato alla gara di fornitura beni e servizi.**

Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

1. Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancanza dei requisiti;
2. Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore punteggio nelle esperienze professionali ed in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs.196/2003.

Tutte le disposizioni ed i relativi documenti attinenti ai progetti PON 2014-20 sono disponibili nel sito web dei Fondi Strutturali: [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html#sec\\_aff](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html#sec_aff)

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. **Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.** Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

## **ART. 5 INCARICO, DURATA E COMPENSO**

L'esperto selezionato, tra il personale interno alla scuola riceverà apposita lettera di incarico da parte del Dirigente scolastico.

In caso di esperto selezionato tra il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche sarà possibile instaurare un rapporto di collaborazione plurima, mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

Per il personale esterno alla P. A. l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata dell'incarico sarà specificata nell'incarico.

Il compenso per l'Esperto Collaudatore sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento pari ad **€ 726,44** (lordo Stato) e sarà così corrisposto:

- **esperto interno alla scuola o ad altra Istituzione scolastica**
  - **docente**: costi orari previsti dalla tabella 5 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento= € 17,50 (lordo dipendente) - € 23,22 (lordo stato)
  - **Ata** (personale tecnico): costi orari previsti dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive diurne = € 14,50 (lordo dipendente) - € 19,24 (lordo stato)
- **esperto esterno** il parametro orario è € 41,32 omnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del collaudatore.

Tutti gli importi orari da corrispondere sono omnicomprensivi anche di tutte le spese (viaggio, vitto, alloggio) eventualmente affrontate e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi nazionali e comunitari.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

I termini di pagamento saranno soggetti all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito, potrà essere attribuita alla scuola.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## **Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO "PERRI-PITAGORA", C.so G. Nicotera, 69 88046 LAMEZIA TERME (CZ)** - debitamente firmata, entro le ore **13,00 del giorno 18/08/2022** brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via pec ([czic87400g@pec.istruzione.it](mailto:czic87400g@pec.istruzione.it)) o mediante raccomandata A/R (che dovrà pervenire entro la suddetta data).

Il plico (in caso di trasmissione istanza per posta o brevi manu) o l'oggetto (in caso di trasmissione dell'istanza per PEC) dovranno recare la dicitura: **"Candidatura esperto COLLAUDATORE progetto PON FESR 28966 "Digital Board:" - Codice 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-29"**;

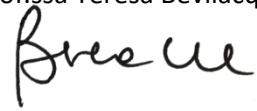
In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

#### **Art.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

*I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.*

Il presente bando è pubblicato sul sito web [www.icperripitagora.edu.it](http://www.icperripitagora.edu.it) nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Teresa Bevilacqua



**PROGETTO PON FESR DIGITAL BOARD: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-29**

**Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di  
COLLAUDATORE**

Al Dirigente Scolastico  
**ISTITUTO COMPRENSIVO PERRI-PITAGORA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_,

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di esperto collaudatore:

**INTERNO** (all'Istituzione/all'Amministrazione Scolastica)     **ESTERNO** (all'Amministrazione Scolastica)

per il progetto **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-29**

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento
- Griglia di autovalutazione (allegato n. 2)
- Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità (allegato n. 3)
- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679 (allegato n. 4)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

**Allegato 2 – Griglia di autovalutazione**

Candidato: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

<b>ELEMENTI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Commissione</b>
<b>TITOLI DI STUDIO</b>			
Laurea vecchio ordinamento (o secondo livello) che dia accesso ad almeno una delle seguenti classi di concorso (discipline STEM): ✓ A20 - SS - FISICA ✓ A26 - SS- MATEMATICA ✓ A27 - SS - MATEMATICA E FISICA ✓ A28 - MM - MATEMATICA E SCIENZE ✓ A41 - SS - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE fino a 90.. ....4 punti da 91 a 100 .....7 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti	Max 10 Punti		
<b>ULTERIORI TITOLI SPECIFICI</b> <b>Master e/o Corsi di specializzazione, esami universitari, inerenti il settore delle Reti Informatiche tenuti da università</b>			
<b>Master di I livello e/o Corsi annuali</b> post laurea attinenti l'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(1 punto per ogni titolo)</b>	Max 2 punti		
<b>Master di II livello e/o Corsi biennali</b> post laurea attinenti l'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. <b>(1 punto per ogni titolo)</b>	Max 3 punti		
<b>Ulteriori titoli e abilitazioni settore informatico</b>			
5 punti per abilitazione al rilascio della certificazione 37/2008 per gli impianti elettrici e telematici	Max 5 punti		
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>			
1 punto per ogni certificazione informatica di base	Max 2 punti		
1 punti per ogni certificazione nell'ambito dell'IT Security RILASCIATA DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR	Max 3 punti		
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>			
Esperienze di docenza universitaria . (valido solo se l'attività è stata prestata presso università pubbliche)	5 punti		
1 punto per ogni incarico di Progettazione di rete LAN e WLAN presso scuole statali nell'ambito di progetti europei	Max 20 punti		
1 punto per ogni incarico di Progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole statali nell'ambito di progetti europei	Max 10 punti		
1 punto per ogni incarico di Collaudo di rete LAN e WLAN e/o di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole statali nell'ambito di progetti europei	Max 30 punti		
2 punto per ogni esperienza pregressa come esperto formatore presso l'INDIRE/INVALSI o presso le Scuole Pubbliche sul RAV e PDM. (saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione e rivolte a Scuole pubbliche.	Max 10 punti		
<b>Punteggio Totale</b>			

(\*) N.B. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati in questo campo (vedi asterisco).

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore numero di attività e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

**ALLEGATO 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di esperto COLLUDATORE nell'ambito dell'attuazione del Progetto: **13.1.2A-FESR PON-CL-2021-29**

**29- Titolo progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

”

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritieri, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL CANDIDATO**

\_\_\_\_\_

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679**

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'ISTITUTO COMPRENSIVO PERRI-PITAGORA sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti, saranno acquisiti e trattati dalla titolare del trattamento, Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Bevilacqua, con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.
- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono AZSOLUZIONI.COM di A. Zanghi. email [az@azsoluzioni.com](mailto:az@azsoluzioni.com) PEC [antonino.zanghi@legalmail.it](mailto:antonino.zanghi@legalmail.it)
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Bevilacqua;
- i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Confermo di aver recepito ed accetto l'informativa sulla Privacy.

luogo e data

FIRMA

---