

Fabio Pietrosanti
comunicazioni@pec.monitora-pa.it

OGGETTO: Istanza di accesso civico generalizzato di Fabio Pietrosanti,

In merito alle Sue richieste, pervenute in data 19/09/2022 prot. N. 13289 sentito anche il nostro DPO, Le comunichiamo le determinazioni in merito:

- 1. copia del contratto o altro atto giuridico in forza del quale l'Istituto Scolastico in indirizzo ha utilizzato ed utilizzerà i servizi di posta elettronica, messaggistica, videoconferenza, didattica a distanza, didattica digitale integrata, registro elettronico, relativamente agli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;**

Con riferimento al punto 1 si fa presente che le determine di acquisto relative a Amministrazione Digitale e Registro Elettronico sono reperibili nel sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente (*Bandi di gara e Contratti* → *Delibera contrarre*)

Link <http://www.icperripitagora.edu.it/>

Le Policy di sicurezza della Madisoft Spa, che effettua il trattamento dati esterno per Amministrazione Digitale e Registro Elettronico sono reperibili al seguente link

https://immagini.madisoft.it/gdpr/POLICY_DI_SICUREZZA_DEL_PORTALE_NUVOLA.pdf

Allegato A

https://immagini.madisoft.it/gdpr/ALLEGATO_A_Tabella_dei_trattamenti_del_Responsabile.pdf

Allegato B

https://immagini.madisoft.it/gdpr/ALLEGATO_B_Elenco_dei_sub_responsabili_autorizzati_dal_Titolare.pdf

Allegato C

https://immagini.madisoft.it/gdpr/ALLEGATO_C_Policy_per_la_restituzione_e_cancellazione_dei_dati.pdf

Termini e Condizioni https://immagini.madisoft.it/gdpr/Termini_e_condizioni.pdf

Con riferimento ai punti 2, 4 e 5 della sua richiesta, l'Istituzione Scolastica scrivente non è in possesso del documento richiesto in quanto non effettua un monitoraggio sistematico, né una profilazione né un trattamento su larga scala dei dati, atteso che il trattamento dei dati personali avviene per fini istituzionali. Il tutto è suffragato dal provvedimento del Garante del 26 marzo 2020

- 3. copia degli atti riportanti le misure tecniche previste ed adottate nell'istituto scolastico in indirizzo per attivare i soli servizi strettamente necessari alla formazione, nel caso di utilizzo di piattaforme più complesse che erogino servizi più complessi anche non**



rivolti esclusivamente alla didattica, negli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;

In relazione a tale punto si fornisce il link con il Regolamento che disciplina l'utilizzo del Registro elettronico e delle piattaforme didattiche pubblicato in Amministrazione Trasparente (*Atti generali* → *Atti generali Amministrativi*)

6. copia della valutazione comparativa ai sensi dell'art. 68 del d. lgs. 7/3/2005 n. 82 realizzata per provvedere all'acquisizione delle piattaforme di posta elettronica, messaggistica, videoconferenza, didattica a distanza, didattica digitale integrata, registro elettronico, adottate nell'anno scolastico 2022/2023 dall'Istituto in indirizzo;

Riguardo al punto 6 si fa presente che, per l'anno scolastico 2022/23, nel corso dell'acquisto del servizio in cloud relativo alla segreteria digitale e del registro elettronico, come indicato nella determina di acquisto, si è valutato il prezzo, la funzionalità, l'assistenza del prodotto e l'acquisita esperienza di utilizzo da parte del personale amministrativo, docenti e famiglie.

Per l'anno scolastico in corso non è stato effettuato alcun acquisto di piattaforme di videoconferenza, didattica a distanza e didattica digitale integrata.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe De Vita

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3,c 2 D.Lgs.n.39/93