

Lamezia Terme; 01/10/2019

OGGETTO: Determina a contrarre espletamento procedura per uscite didattiche classi terze Scuola secondaria di I grado anno 2019_20 - URGENTE-

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria	in Lamezia Terme presso l'I.C. "Perri- Pitagora"
Aggregato: A05- Visite, viaggi e programmi studio all'estero	CIG: da richiedere
Il D.S.G.A. Elisabetta Canneto	LA DIRIGENTE SCOLASTICA Prof.ssa Teresa Bevilacqua

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il regolamento d'istituto che disciplina le modalità di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato con delibera n. 3 del verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 10/02/2016;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la delibera n. 1 del 22/02/2019 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale E. F. 2019;

VISTE le richieste dei docenti per l'effettuazione di n. 3 visite d'istruzione con meta:
ROMA-Camera dei Deputati
ROMA-Senato della Repubblica
ROMA- Quirinale
assunti al prot. della scuola al n. 11411 Del 27/09/2019;

CONSIDERATA l'urgenza in quanto le conferma di disponibilità e data di effettuazione da parte del Quirinale è arrivata solo il giorno 01/10/2019;

RAVVISATA l'esigenza di indire, la procedura per l'acquisizione di forniture di servizi per l'attuazione di n. 3 visite d'istruzione a Roma per le classi 3 Scuola secondaria di I grado;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip per il servizio che si intende acquisire;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTE le linee guida ANAC affidamento sotto soglia comunitaria, punto 3.3 "scelta del contraente e obbligo di motivazione";

CONSIDERATO che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 43 del D.I. 129/2018;

INDIVIDUATE almeno tre Ditte alle quali far pervenire richiesta di preventivo per la loro specifica attività di organizzazione o di gestione di viaggi di istruzione, visite formativo -didattiche e servizi pullman;

RITENUTO di trasmettere le richieste di preventivo tramite PEO e/o PEC;

VISTA la disponibilità finanziaria del progetto Gite e viaggi d'istruzione del Programma Annuale 2019;

VISTO il regolamento per l'attività negoziale deliberato dal consiglio di istituto in data 30/04/2019 e assunto al prot. della scuola al n. 0004623 del 30/04/2019

DECRETA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. si decreta l'avvio della procedura di affidamento diretto per le visite istruzione a Roma nel mese di ottobre/novembre 2019 ai sensi dell'art. 36 del d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "contratti sotto soglia";



3. di prevedere in sede di formulazione della lettera d'invito tempi abbreviati per l'acquisizione delle offerte in quanto la prima data per effettuare la prima visita d'istruzione è il 25/10/2019 (visita istruzione a Roma palazzo Madama)
4. di prevedere pertanto dal momento di invio della lettera d'invito il termine abbreviato di 10 gg. Per la ricezione delle offerte da parte delle ditte invitate;
5. Di richiedere il preventivo, alle ditte individuate attraverso indagine di mercato, che svolgono specifica attività di organizzazione o di gestione di viaggi di istruzione, visite formativo - didattiche e servizi pullman;
6. L'affidamento avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" indagini di mercato e tramite affidamento diretto "adeguatamente motivato";
7. Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall' Autorità si intenderanno gli aspetti seguenti: in primo luogo la qualità della prestazione e del servizio offerto oltre alla corrispondenza di quanto prestato alle esigenze della stazione appaltante, le eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente per garantire sicurezza agli alunni e personale coinvolto; la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.
8. L'importo di spesa prevedibile per la realizzazione del servizio, di cui all'art. 2 è di € 30.000,00 (IVA inclusa) che viene calcolato sulla base delle pregresse esperienze;
9. Di richiedere il CIG di gara al momento dell'effettuazione dell'invio della lettera d'invito e di evidenziarlo in tutti gli atti di gara;
10. Le spese relative al servizio, a seguito del presente provvedimento, confluiranno nel Programma Annuale del corrente E.F. 2019, nel Capitolo di Bilancio - A05- Visite, viaggi e programmi studio all'estero - per la corrispondente copertura finanziaria;
11. Di riservare all'amministrazione la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di un solo preventivo ritenuto congruo;
12. La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.
13. La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto;
14. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il DS TERESA BEVILACQUA;
15. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Elisabetta Canneto , per la regolare esecuzione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Bevilacqua

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà pubblicata sull'albo.

La D.S.G.A. Elisabetta Canneto