CZIC87400G - ADE4FCE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015272 - 18/10/2022 - VI.2 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO
PERRI PITAGORA
Lamezia Terme

All'Albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Agli Atti e p.c. al DSGA

OGGETTO: **Determina a contrarre mediante affidamento diretto** per servizio di manutenzione hardware e software del parco macchine relativamente all'a.s. 2022-2023 (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018).

CIG: Z32383c641

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)
VISTI	gli artt. 32 comma 2 lettera a) e 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
VISTO	il D.I 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107"
VISTO	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 30/04/2019;
RITENUTA	la fornitura coerente col il PTOF triennale;
VISTO	il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 14/02/2022;

VISTE	le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
RITENUTO	che il Prof. De Vita Giuseppe D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
PRESO ATTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
VISTA	la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
DATO ATTO	della necessità di affidare il servizio di cui all'oggetto;
PRESO ATTO	che i prodotti presenti nelle Convenzioni Consip attive NON corrispondono alle caratteristiche dei prodotti di interesse della Istituzione scolastica;
DATO ATTO	che il RUP, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005 ha provveduto all'acquisizione del CIG;
PRESO ATTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010 n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187;
VISTA	la regolarità del DURC;
ATTESO	che il costo complessivo ammonta circa ad **€ 2.500,00 più iva**, come si evince dall'esame del preventivo Prot. n° 15108 del 17/10/2022 trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;
VISTA	che le attrezzature acquistate dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852 (DNSH);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*"

DETERMINA

1. Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. 50/2016, il servizio tramite affidamento diretto alla ditta "Centro Ufficio S.a.s.Via R. Fortina, 6 – 88046 Lamezia Terme (CZ);

- ✓ di autorizzare la spesa complessiva di **€ 2.500,00 più iva** da imputare all'aggregato A 1- 1- Funzionamento generale e decoro della scuola;
- ✓ di nominare il DSGA Elisabetta Bretti quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale www.icperripitagora.edu.it sull'Albo Pretorio online alla sezione contratti e su Amministrazione Trasparente – sezione "Bandi di gara e contratti" – sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e delle stazioni appaltanti".

Il Dirigente Scolastico
Prof. De Vita Giuseppe
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate