

Lamezia Terme lì, 15/09/2020

Oggetto: Determina a contrarre per SPORTELLO di supporto e sostegno COVID-19

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria	in Lamezia Terme presso l'I.C. "Perri- Pitagora"
Aggregato: A 1- 3- Funzionamento generale e decoro della scuola – RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020	
Il D.S.G.A. Dott.ssa Elisabetta Canneto	IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Teresa Bevilacqua

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto l'articolo 32, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto il D.I. 129/2018;
- Visto il Programma annuale 2020 approvato dal consiglio d'istituto nella seduta del 28/01/2020 con delibera n. 1;
- Vista la delibera n. 2 del consiglio di istituto del 30/04/2019 di determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a d.i. 129/2018) aggiornato con l'entrata in vigore della legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145);
- Visto il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto del 30/04/2019 con delibera n. 4;
- VISTO Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie;
- VISTA Nota prot. n. 13449 del 30 maggio 2020 avente ad Oggetto: E.F. 2020 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021;
- VISTA e VALUTATA la necessità di acquistare servizi per "Preparedness – readiness": prepararsi ed essere pronti COVID-19. Sportello di supporto e sostegno a scuola" - Attività di sostegno psicologico-multidisciplinare in presenza ed a distanza;
- Valutato che l'associazione ONLUS CLES Centro Lametino Educazione Sociale Via A . Moro, 18 - 88046 Lamezia Terme (CZ) cles@calabriameteo.com è ente certificato per assistenza psicologica così come risulta dalla proposta formativa assunta al prot. della scuola al n. 0007449 - 23/08/2020;
- Valutata positivamente la proposta come pienamente rispondente al servizio offerto e la congruità del prezzo in rapporto alla qualità dell'offerta;

DETERMINA

1. di individuare, per l'affidamento di svolgimento del servizio di Sportello di supporto e sostegno a scuola psicologico-multidisciplinare in presenza ed a distanza all'associazione ONLUS CLES Centro Lametino Educazione Sociale Via A . Moro, 18 - 88046 Lamezia Terme (CZ);
2. di avviare le procedure amministrative per l'affidamento del servizio psicologico-multidisciplinare in presenza ed a distanza Sportello di supporto e sostegno a scuola COVID-19 che avrà un costo complessivo di € 1.905,00 per
n. 3 ore x 35 euro = 105,00 (incontri multidisciplinari)
n. 30 ore x 40 euro = 1200,00 (sportello).
n. 15 ore x 40 euro = 600,00 (supporto)
3. Il CLES ai sensi della normativa vigente in materia, rilascerà ricevuta fiscale esente I.V.A.;
4. Le attività saranno espletate nel rispetto della normativa privacy vigente;

5. Gli oneri a carico della scuola prevedono il pagamento delle attività. Tempi e modi di esecuzione di detta disposizione saranno attuati amministrativamente e contabilmente con atto specifico sottoscritto tra il dirigente scolastico e l'esperto.

Compiti dell'associazione CLES:

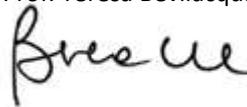
3 ore x 35 euro = 105,00 (incontri multidisciplinari)

n. 30 ore x 40 euro = 1200,00 (sportello).

n. 15 ore x 40 euro = 600,00 (supporto)

6. di impegnare la spesa all'aggregato A 1- 3- Funzionamento generale e decoro della scuola – RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per l'attività di formazione in parola;
7. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
8. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Elisabetta Canneto, per la regolare esecuzione.

La Dirigente Scolastica
Prof. Teresa Bevilacqua



Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà pubblicata sull'albo.

IL D.S.G.A. Elisabetta Canneto

