



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile – 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it – czis00200t@pec.istruzione.it – www.iismajoranagirifalco.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



**DETERMINA URGENTE AVVIO PROCEDURA
AFFIDAMENTO SERVIZI PER NOLEGGIO TRASPORTO ALUNNI A RENDE (CS)
evento Orienta Calabria- "Il Salone dell'Università e dei mestieri"
ORIENTAMENTO IN USCITA
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

CONSIDERATO

- Che bisogna provvedere con urgenza ad acquistare servizi di trasporto per gli alunni dei plessi Liceo e ITT Grafica e comunicazione per attività di orientamento in uscita- evento Orienta Calabria- "Il Salone dell'Università e dei mestieri" di Rende (CS) per il giorno 26/01/2023.

VISTI

- il **Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440**, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- la **Legge 7 agosto 1990, n. 241**, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 1 marzo 1997, n. 59";
- il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50**, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129**, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il **Regolamento del Consiglio d'Istituto** relativo a **criteri e i limiti per l'attività negoziale** ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, deliberato nella riunione del 18/12/2020 (Delibera n° 3);
- il **Regolamento** - Uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione deliberato dal consiglio d'istituto in data 27 ottobre 2022 ;
- la **richiesta** del docente responsabile dell'orientamento assunta al prot. della scuola al n. 341 del 13/01/2023;

VISTO

- Il Programma annuale 2023 predisposto da DS in data 11/01/2023 e in via di approvazione da parte del CI;

CONSIDERATO

- che, alla data odierna, su CONSIP, relativamente al servizio da acquistare, non sono attive convenzioni

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
1. di procedere, considerata l'urgenza di assegnare il servizio di trasporto, all'avvio della procedura in attesa dell'approvazione del Programma annuale 2023, richiedendo ad almeno tre ditte del settore un preventivo di spesa per il trasporto degli alunni per l'orientamento in uscita all'università di Rende con partenza da GIRIFALCO – liceo scientifico via 25 aprile – e arrivo al salone dell'Università e dei mestieri presso il locale espositivo Luc. Mar, sito in via

Primo Carnera (ex via Roald Amundsen)- Zona industriale di Rende (CS) il giorno 26 gennaio 2023;

2. Di fissare il termine del 21/01/2023 alle ore 10,00 per la presentazione del preventivo;
3. di procedere all'affidamento e al reinvio ai contraenti uscenti e delle ditte già invitate ma non affidatarie dei servizi tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, dell'aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali e dell'affidabilità dell'operatori economici e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso.
4. Di procedere all'assegnazione del servizio tramite affidamento diretto alla ditta che avrà offerto il miglior prezzo;
5. di imputare la spesa alla Scheda A.6.16 Attività di orientamento - ORIENTAMENTO SCOLASTICO del P.A. 2023;
6. di procedere alla richiesta del CIG all'atto dell'assegnazione del servizio;
7. di richiedere all'incaricato:
 - gli estremi per la richiesta del Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati con le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
8. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, che proviene dal contributo da parte delle famiglie;
9. di nominare quale Responsabile del Procedimento il sottoscritto Dirigente scolastico recapiti: - email czis00200t@istruzione.it - tel. 0968 749233

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to prof. Tommaso Cristofaro

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93