



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

[czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it) - [czis00200t@pec.istruzione.it](mailto:czis00200t@pec.istruzione.it) - [www.iismajoranagirifalco.edu.it](http://www.iismajoranagirifalco.edu.it)

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



**DETERMINA URGENTE AVVIO PROCEDURA  
AFFIDAMENTO SERVIZI PER NOLEGGIO TRASPORTO PER IL PROGETTO  
DIGITAL TOUR PER LE  
CLASSI II DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI BORGIA- AMARONI E  
VALLEFIORITA  
ORIENTAMENTO IN ENTRATA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO**

- Che bisogna provvedere con urgenza ad acquistare servizi di trasporto per gli alunni partecipanti al progetto Digital Tour (progetto di fotografia presso la sede di via dei Glicini, che coinvolge le classi II delle scuole secondarie di primo grado di Borgia, Amaroni e Vallefiorita).

**VISTI**

- il **Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440**, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- la **Legge 7 agosto 1990, n. 241**, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 1 marzo 1997, n. 59";
- il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50**, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129**, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il **Regolamento del Consiglio d'Istituto** relativo a **criteri e i limiti per l'attività negoziale** ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, deliberato nella riunione del 18/12/2020 (Delibera n° 3);
- il **Regolamento** - Uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione deliberato dal consiglio d'istituto in data 27 ottobre 2022 ;
- il **PTOF** d'istituto per il triennio 2022/2025
- la **richiesta** del docente responsabile del progetto assunta al prot. della scuola al n. 5029 del 09/05/2023;

**VISTO**

- Il Programma annuale 2023 approvato dal CI con n. delibera 9 del 13/02/2023;

**CONSIDERATO**

- che, alla data odierna, su CONSIP, relativamente al servizio da acquistare, non sono attive convenzioni

**DETERMINA**

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
1. di procedere, considerata l'urgenza di assegnare il servizio di trasporto, all'avvio della procedura, richiedendo ad almeno tre ditte del settore un

- preventivo di spesa per il trasporto degli alunni per l'orientamento in entrata progetto "Digital Tour" per venerdì 19 MAGGIO dalle ore 10:00 alle ore 12:00 per le classi II dell'I.C. di Borgia -classi coinvolte: 2A n° studenti 19 - 2B n° studenti 20 (tot. studenti 39) e mercoledì 24 MAGGIO dalle ore 9:00 alle ore 11:00 per le classi II dell'I.C. di Squillace - classi coinvolte: 2A AMARONI n° studenti 16 - 2A VALLEFIORITA n° studenti 10 (tot. studenti 26);
2. Di fissare il termine del 16/05/2023 alle ore 10,00 per la presentazione del preventivo di spesa;
  3. di procedere all'affidamento e al reinvio ai contraenti uscenti e delle ditte già invitate ma non affidatarie dei servizi tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, dell'aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali e dell'affidabilità dell'operatori economici e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso.
  4. Di procedere all'assegnazione del servizio tramite affidamento diretto fuori MEPA alla ditta che avrà offerto il miglior prezzo;
  5. di imputare la spesa alla Scheda A.6.16 Attività di orientamento - ORIENTAMENTO SCOLASTICO del P.A. 2023;
  6. di richiedere il CIG all'atto dell'assegnazione del servizio alla ditta che avrà offerto il miglior prezzo;
  7. di richiedere all'incaricato:
    - gli estremi per la richiesta del Documento di Regolarità Contributiva;
    - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati con le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
    - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  8. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, che proviene dal contributo da parte delle famiglie;
  9. di nominare quale Responsabile del Procedimento il sottoscritto Dirigente scolastico recapiti: - email [czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it) - tel. 0968 749233

ILDIRIGENTE SCOLASTICO

F.to prof. Tommaso Cristofaro

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93*