



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it - czis00200t@pec.istruzione.it - www.ismajorana.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 - Sotto azione 10.1.1 A - codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-58- titolo Progetto “Esperti...si diventa”;

Ai Docenti
SEDE

Agli Atti del Progetto
Al Sito Web dell’Istituto

Oggetto: AVVISO INTERNODI SELEZIONE TUTOR – PON AVVISO 4395 del 9/03/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione -. AVVISO PUBBLICO prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio – 2a edizione – CUP - G68H18000930007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** L’Avviso pubblico prot. N. 4395 del 9 MARZO 2018 – “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio – 2a edizione – Autorizzazione prot. 36792 del 18/12/2019 - Azione 10.1.1 - Sotto azione 10.1.1 A - codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-58- titolo Progetto “Esperti...si diventa”;
- **Vista** La delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 14/12/2021 relativa all’Avviso 4395 del 9/03/2018;
- **Vista** La Nota MI del 18/12/2019 prot.n. 36792 che costituisce formale autorizzazione del Progetto proposto da codesta Istituzione scolastica e del relativo impegno di spesa;
- **Viste** Le linee guida, le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi regolamenti CE;
- **Visto** Il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Visto** Il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- **Visto** l’Art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Viste** Le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON;
- **Tenuto conto** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC;
- **Ritenuto** necessario procedere alla selezione di docenti interni cui affidare compiti di Tutor di Modulo, al fine di dare attuazione alle attività progettuali previste dall’Avviso 4395 del 9/03/2018;



Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO INTERNO

per la selezione di TUTOR per i sotto indicati MODULI

Azione 10.1.1 - Sotto azione 10.1.1A - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione" Titolo Progetto "ESPERTI ...SI DIVENTA"

CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSE PON-CL-2019-58- CUP G68H18000930007

Codice progetto	Titolo Progetto	Num. prot.	Data protocollo
10.1.1A-FSE PON-CL-2019-58	"ESPERTI ...SI DIVENTA"	36792	18/12/2019
MODULI			
1	"FILMMAKER SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per gli Studenti di GRAFICA E COMUNICAZIONE		
2	"ATTORI SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per tutti gli studenti dell'IIS MAJORANA		
3	"SCULTORI SI DIVENTA" (modulo di 60 ore) Per gli Studenti del LICEO ARTISTICO		
4	"ORATORI SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per gli Studenti del LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE		
5	"BIOMECCATRONICI SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per gli Studenti dell'ITT MECCANICA E MECCATRONICA		
6	"GENITORI SI DIVENTA..." (modulo di 30 ore) Aperto ai genitori degli studenti dell'IIS MAJORANA		

Art.1 - Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarico di TUTOR coloro che:

Sono docenti in servizio presso l'Istituto "Majorana" di Girifalco;

Possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente Avviso;

Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente Avviso;

Possiedono adeguate competenze informatiche (requisito necessario) funzionali alla gestione del Modulo formativo sulla piattaforma GPU (PON INDIRE)

Art. 2 - Modalità di selezione

- a) La selezione delle domande sarà effettuata da una apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico mediante la comparazione delle Istanze pervenute e l'attribuzione di un punteggio in corrispondenza ai criteri definiti nel presente AVVISO.



- b) Gli esiti della selezione e la relativa graduatoria saranno pubblicati sul sito della scuola, all'indirizzo web: <http://iismajoranagirifalco.edu.it>. Alla graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Qualora il DOCENTE TUTOR, destinatario dell'incarico, dovesse rinunciare, si procederà mediante scorrimento della graduatoria; se non dovesse sussistere tale condizione verrà emanato un nuovo Avviso.
- c) In relazione alle esigenze organizzative, alla valorizzazione delle risorse professionali interne all'istituzione scolastica, a un più efficiente e proficuo svolgimento delle attività di gestione del Modulo, ove necessario, l'assegnazione della funzione di Tutor sarà ripartita in non più di due figure, ferme restando le istanze pervenute, le acquisite posizioni nella graduatoria di selezione e fatti salvi i principi di trasparenza e parità di trattamento.
- d) La ripartizione dell'incarico - che non inficia la continuità didattica del modulo formativo e l'espletamento di tutte le mansioni amministrative gestionali di competenza del Tutor - non prevede ulteriori oneri di spesa, avvenendo nel rispetto del monte ore massimo previsto nel Modulo stesso e nel rispetto del costo ammissibile (30 euro onnicomprensive/ad ora per il tutor).
- e) L'incarico sarà formalizzato con Provvedimento del Dirigente scolastico.

Art. 3 Compensi

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00/h onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009). Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione da parte dell'A.d.G. dei fondi comunitari, senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 4 Revoca dell'incarico

Il Dirigente ha il diritto di revocare l'incarico con effetto immediato, anche senza preavviso, in caso di inadempienza totale o parziale e/o negligenza nello svolgimento dei compiti previsti.

Art.5 Svolgimento delle attività formative e durata dell'incarico

Le attività di TUTOR si svolgeranno presso le sedi dell'IIS Majorana di Girifalco e in orario extrascolastico. La durata dell'incarico è allineata con le ore previste dai singoli Moduli (5 dalla durata di 30 ore - 1 dalla durata di 60 ore) .

Art. 6 Criteri di ammissibilità della domanda e documentazione richiesta

La candidatura per essere ammissibile dovrà essere corredata dai seguenti documenti completi in ogni parte:

1	Domanda di ammissione (Allegato A)
2	Curriculum vitae modello europeo , nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente AVVISO;
3	Scheda sintetica di autodichiarazione titoli e punteggio debitamente compilata e sottoscritta (Allegato B)
4	Autodichiarazione di essere in possesso di competenze informatiche per la gestione della piattaforma Indire
5	Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.



Art.7 titoli valutabili criteri e attribuzione punteggio

	Titoli valutabili	Punteggi Titoli	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Titoli culturali	Laurea (si valuta un solo titolo)	3 punti da 60 a 100 7 punti da 101 a 110	Max 7 punti		
Titoli professionali	Certificazioni Informatiche	3 punti per ogni attestato	Max 15 punti		
Attività professionale	Esperienza di tutoraggio o altro incarico nell'ambito dei Progetti PON	3 punti per ogni incarico	Max 15 punti		
	Tutoraggio attività progettuali/formative	1 punto per ogni attestato	Max 8 punti		
TOTALE			Max. 45		

Art. 8 Motivi di esclusione

Sono causa di esclusione:

- a) Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- b) Assenza della *domanda di candidatura o di altra documentazione individuata* come condizione di ammissibilità;
- c) Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul *curriculum*, sulla scheda autodichiarazione dei titoli e punteggio o sulla fotocopia documento identità personale.

Art.9 Compiti specifici richiesti al TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Nello specifico l'azione del TUTOR prevede di:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'Azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipare con l'esperto - e con il referente al monitoraggio e alla valutazione - alla certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Essere responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e



della Comunità Europea;

- Assicurare la correttezza di tutte le procedure sulla piattaforma INDIRE della gestione del progetto;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- Curare che sulla Piattaforma vengano annotate le presenze e le assenze dei corsisti, dell'esperto e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare che sul foglio della lezione pianificata vengano annotate le presenze e le assenze dei corsisti, dell'esperto e la propria;
- Curare l'immissione dei dati generali sulla Piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la compilazione e la firma del patto formativo;
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari
- Inserire nella piattaforma i file del test d'ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;
- Registrare nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata (esprese nella scala da 1 a 10);
- Emettere in collaborazione con l'esperto la certificazione finale

Art. 10 Modalità presentazione candidatura e termini per la proposizione della domanda

Tutti gli interessati potranno presentare candidatura utilizzando gli appositi modelli **Allegato A** e **Allegato B** in calce al presente AVVISO.

La domanda indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore "E. Majorana", potrà essere consegnata, in busta chiusa, a mano alla segreteria della Scuola - ferme restando le misure di prevenzione COVID - o inviata per mezzo Pec czis00200t@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02 febbraio 2022**. Sulla busta o nell'oggetto della pec, l'aspirante TUTOR dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione "Selezione TUTOR" - **AVVISO 4395 del 9/03/2018 - TITOLO PROGETTO " ESPERTI... SI DIVENTA"**. Saranno ritenute inammissibili le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti. Fa fede esclusivamente la data del Protocollo dell'Istituto Istruzione Superiore E. Majorana.

Art. 11 Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e succ. modifiche.

Publicizzazione dell'AVVISO

Il presente AVVISO sarà pubblicizzato sul sito web dell'Istituto <http://www.iismajoranagirifalco.edu.it>



Il Dirigente Scolastico
Prof. Tommaso Cristofaro



- ALLEGATO - A
- MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE TUTOR

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "E. MAJORANA"
GIRIFALCO

Il/la sottoscritt nato/a a (.....)
 il residente a (.....)
 in via/piazza..... n..... Cap Telefono
 Cell..... e-mail
 Codice Fiscale..... Docente di..... presso la sede
 di.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare in qualità di TUTOR ai seguenti MODULI
 (indicare con una X il / i modulo/ i per cui si avanza la candidatura)

Codice progetto	Titolo Progetto	Num. prot.	Data protocollo
10.1.1A-FSE PON-CL-2019-58	"ESPERTI ...SI DIVENTA"	36792	18/12/2019
MODULI			
1	"FILMMAKER SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per gli Studenti di GRAFICA E COMUNICAZIONE		
2	"ATTORI SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per tutti gli studenti dell'IIS MAJORANA		
3	"SCULTORI SI DIVENTA" (modulo di 60 ore) Per gli Studenti del LICEO ARTISTICO		
4	"ORATORI SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per gli Studenti del LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE		
5	"BIOMECCATRONICI SI DIVENTA" (modulo di 30 ore) Per gli Studenti dell' ITT MECCANICA E MECCATRONICA		
6	"GENITORI SI DIVENTA..." (modulo di 30 ore) Aperto ai genitori degli studenti dell'IIS MAJORANA		



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it - czis00200t@pec.istruzione.it - www.iismajorana.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



1 sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

1 sottoscritt_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31.12.1996 n° 675.

Allega alla presente: *Fotocopia documento di identità*; *Curriculum Vitae formato europeo sottoscritto*; *Scheda sintetica compilata e sottoscritta*; *Autodichiarazione competenze informatiche*

Data _____

Firma _____



- ALLEGATO B
- SCHEDA SINTETICA AUTODICHIARAZIONE TITOLI E PUNTEGGI

Cognome e nome _____

	Titoli valutabili	Punteggi Titoli	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Titoli culturali	Laurea (si valuta un solo titolo)	3 punti da 60 a 100 7 punti da 101 a 110	Max 7 punti		
Titoli professionali	Certificazioni Informatiche	3 punti per ogni attestato	Max 15 punti		
Attività professionale	Esperienza di tutoraggio o altro incarico nell'ambito dei Progetti PON	3 punti per ogni incarico	Max 15 punti		
	Tutoraggio attività progettuali/formative	1 punto per ogni attestato	Max 8 punti		
TOTALE			Max. 45		

Data _____

Firma
