



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it - czis00200t@pec.istruzione.it - www.iismajoranagirifalco.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO FOTOCOPIATORE RICONDIZIONATO LICEO VIA XXV APRILE GIRIFALCO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO

- Che bisogna provvedere con urgenza all'acquisto di un fotocopiatore per il liceo Majorana di Girifalco in quanto quello presente non è più funzionante e il costo delle riparazioni non risulta essere ormai più conveniente per la scuola;
- Che si è individuato il prodotto da acquistare anche ricondizionato in un fotocopiatore/stampante che risponde a dette caratteristiche: Fotocopiatrice multifunzione a colori - Tecnologia di stampa: laser Funzionalità: stampacopia-scansione-fax - Formato massimo di stampa: A3;

VISTI

- il **Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440**, "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*";
- la **Legge 7 agosto 1990, n. 241**, "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 1 marzo 1997, n. 59*";
- il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50**, "*Codice dei contratti pubblici*" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129**, "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";
- il **Regolamento del Consiglio d'Istituto** relativo a **criteri e i limiti per l'attività negoziale** ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, deliberato nella riunione del 18/12/2020 (Delibera n° 3);

VISTO

- Il Programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 13/02/2023 con Delibera n. 9;

CONSIDERATO

- che su Consip non esistono convenzioni attive per il prodotto rispondente alle esigenze della scuola, ma che da una indagine si è riscontrato un prodotto rispondente alle esigenze della scuola nel mercato MEPA e precisamente un fotocopiatore multifunzione a colori RICOH AFICIO mp c3003 della ditta COPYPRINT di Catanzaro
- l'urgenza dell'acquisto al fine di non recare ritardi sia all'attività amministrativa che didattica;

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere all' assegnazione della fornitura su MEPA tramite trattativa diretta alla ditta Copyprint ;
3. di imputare la spesa alla Scheda A.1.10 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - attività amministrative didattiche risorse da anni precedenti del p.a. 2023;
4. di associare alla presente procedura il seguente **CIG: Z7F3B4B5DE**
5. di richiedere all'incaricato:
 - gli estremi per la richiesta del Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati con le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di nominare quale Responsabile del Procedimento il sottoscritto Dirigente scolastico recapiti: - email czis00200t@istruzione.it - tel. 0968 749233

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to prof. Tommaso Cristofaro

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93