



**REGIONE CALABRIA**

**SETTORE 4 - SISTEMA REGIONALE DELL'ISTRUZIONE - AZIONI DI SISTEMA**

---

**Repertorio N°. 5644 DEL 16/12/2025**

**Natura:** CONVENZIONE

**Oggetto:** CONVENZIONE PROGETTO RECAPP CAL - IIS MAJORANA GIRIFALCO

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato C

**PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027**

**OP 4 – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6– AZIONE 4.f.2 “Qualificare modernizzare e rendere più  
inclusivi i sistemi di istruzione e formazione”**

**CONVENZIONE**

**TRA**

**LA REGIONE CALABRIA**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITÀ**

**E**

**L'ISTITUZIONE SCOLASTICA IIS MAJORANA GIRIFALCO**

**di GIRIFALCO (CZ)**

**per l'attuazione del progetto RECAPP CAL - Recupero degli Apprendimenti in italiano e  
matematica in Calabria**

***ai sensi dell'art. 73, paragrafo 3, del Reg.(UE) 1060/2021***

*rep.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

La presente convenzione ha per oggetto la disciplina del rapporto

tra

La Regione Calabria, CF 02205340793 Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità, Settore 4-Sistema regionale dell'Istruzione – Azioni di sistema, di seguito denominata Regione Calabria, rappresentata dalla dott.ssa Anna Perani, che interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente di Settore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n. 7/1996, domiciliato/a ai fini del presente atto presso la sede dello stesso Dipartimento, in Catanzaro, di seguito denominata "Regione" o "Amministrazione regionale"

e

il Beneficiario del contributo Istituzione scolastica IIS MAJORANA GIRIFALCO, codice meccanografico CZIS00200T rappresentato da TOMMASO CRISTOFARO, nato a CATANZARO il 29.01.1964 CF CRSTMS64A29C352V e residente a BORGIA in Via Suor Aurelia Cacia, 4 Prov. (CZ) il quale interviene nel presente atto nella qualità di Dirigente scolastico domiciliato ai fini del presente atto, presso IIS MAJORANA GIRIFALCO di seguito denominato "il beneficiario",

#### **PREMESSO CHE**

- con Deliberazione di Giunta regionale n. 161 del 10/04/2024 avente ad oggetto "PR Calabria FESR FSE 2021/2027 - OP 4 - Una Calabria più Sociale - Approvazione piano d'azione - competenze istruzione e formazione (2023-2027) - a valere sul FSE di competenza del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità" sono stati approvati, tra l'altro, gli indirizzi per il progetto denominato "RECAPP CAL – Recupero degli Apprendimenti in italiano e matematica in Calabria" a favore di un target di studenti frequentati il primo e secondo ciclo di istruzione, per le annualità scolastiche 2024/2025 e 2025/2026, con risorse a valere sul Programma Regionale Calabria FESR - FSE+ 2021-2027 azione 4.f.2;
- con Decreto Dirigenziale n. 8658 del 20/06/2024 della Regione Calabria è stato approvato il progetto denominato "RECAPP CAL – Recupero degli Apprendimenti - in italiano e matematica in Calabria" e lo schema di Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/90, dell'art.13 della L.R. 19/2001 e dall'art. 7, comma 4, del Dlgs 36/2023 tra Regione Calabria, l'USR Calabria, l'Università della Calabria di Rende, l'Università Magna Graecia di Catanzaro, l'Università Mediterranea di Reggio Calabria e Istituto INVALSI per la realizzazione del progetto;
- con DDS n. 11756 del 09/08/2024 avente ad oggetto "PR Calabria FESR/FSE+2021/2027–Azione 4.f.2"Qualificare modernizzare e rendere più inclusivi i sistemi di istruzione e formazione" – Adozione della metodologia per l'applicazione delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) sul Progetto "RECAPP CAL – Recupero degli apprendimenti in Italiano e Matematica in Calabria è stata adottata la metodologia della semplificazione dei costi;

- in attuazione di quanto previsto dalla D.G.R n.161 del 10/04/2024, dal progetto "RECAPP CAL – Recupero degli Apprendimenti in italiano e matematica in Calabria" ed in conformità alle priorità ed obiettivi del PR 2021/2027 FESR FSE+ sopra richiamati, la Regione ha inteso avviare azioni di sostegno al potenziamento, innalzamento e valutazione delle competenze chiave (italiano e matematica) degli studenti delle istituzioni scolastiche della Regione Calabria del primo e secondo grado, selezionate dal gruppo di lavoro, istituito con DDG n. 18034 del 11/12/2024, composto da rappresentanti del Settore 4 “Sistema regionale dell’Istruzione - Azioni di Sistema” (ex Settore Istruzione e Diritto allo Studio) e da rappresentanti/esperti del Comitato Scientifico;
- con Decreto Dirigenziale n. 12412 del 03/09/2025 sono state approvate le “Disposizioni attuative e indicazioni specifiche sulle modalità di attuazione e rendicontazione del progetto RECAPP CALL”;
- Con Decreto Dirigenziale n. 15653 del 30/10/2025, la Regione Calabria ha approvato il progetto strategico rimodulato RECAPP CAL – Recupero degli apprendimenti in italiano e matematica in Calabria, per le annualità scolastiche 2025/2026 e 2026/2027 e la conseguente rimodulazione del piano finanziario, restando invariato l’intero impianto progettuale in termini di attività, obiettivi e risultati; preso atto degli esiti del gruppo di lavoro e approvato l’invito ad aderire e gli schemi di domanda di adesione per le istituzioni scolastiche “trattate”;
- con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 18086 del 28/11/2025, è stato approvato l’elenco delle scuole oggetto della sperimentazione che hanno riscontrato positivamente l’invito ad aderire, fra le quali è inserita l’istituzione scolastica beneficiaria del contributo regolato dalla presente convenzione;
- con il medesimo decreto dirigenziale è stato assunto l’impegno di spesa a valere sulle risorse del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – OP 4 – Obiettivo specifico ESO 4.6– Azione 4.f.2;
- l’istituzione scolastica è stata pertanto ammessa a finanziamento come di seguito indicato: Obiettivo specifico ESO 4.6 – Azione 4.f.2, contributo complessivo di € 36.340,00, per le annualità 2025/2026 e 2026/2027;
- tale importo fa riferimento alle voci di costo presenti nel quadro finanziario per le due annualità del progetto “RECAPP CAL-Recupero degli Apprendimenti in italiano e matematica in Calabria” per i soggetti attuatori “istituzioni scolastiche calabresi” ed in particolare:

Tipologia di costi	Attività	N.° classi	Ore totali	Costo orario docenti	Totale
Costi diretti personale	Corsi di potenziamento e recupero competenze	2	400	€ 79,00	€ 31.600,00
Costi indiretti Spese generali per la gestione e il funzionamento Tasso forfettario (15%) sul totale dei costi diretti ammissibili per il personale) art. 54, primo comma, lett. B) RDC					€ 4.740,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 36.340,00</b>

## VISTI

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.1296/2013, (UE) n.1301/2013, (UE) n.1303/2013, (UE) n.1304/2013, (UE) n.1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n.223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 4787 final del 15/07/2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana (CCI 2021IT16FFPA001) riguardante il sostegno ai Fondi SIE per il periodo 01.01.2021-31.12.2027;
- la Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (18G00155);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+

2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante “integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante “Presenza d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 27/07/2023 di modifica della D.G.R. n. 299/2023 di approvazione dell’Organigramma strutture amministrative responsabili dell’attuazione del PR 21/27;
- i Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n.225923 del 18/05/2023;
- il DD n.9369 del 30.06.2023 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n. 1060/2021. Approvazione.” e ss. mm. e ii., da ultimo modificato con DD n. 3818 del 18/03/2025;
- il DD n.11555 del 08/08/2023 di approvazione del Manuale per la selezione delle operazioni PR 21/27 e ss. mm. e ii., da ultimo modificato con DD n. 3463 del 11/03/2025;
- la DGR n.550 del 13/10/2023 “Variazioni al bilancio di previsione, al Documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2023 - 2025 relative a risorse POR FESR/FSE 2021-2027 (prot. n.448505/2023).”;
- la DGR n. 259 del 05/06/2024 avente ad oggetto la modifica dell’Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta Regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi Specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 21/27 come modificata con D.G.R. n.740 del 15/12/2023, già approvato con la D.G.R. n. 362/2023 che modificava la D.G.R. n. 299/2023 di approvazione del medesimo Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta Regionale, da ultimo modificato con la DGR n.728 dell’11/12/2024;
- il Decreto Dirigenziale n.14787 del 17/10/2024 di approvazione del Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione Versione 1.2, ottobre 2024 Pr Calabria FESR FSE+ 21/27
- il Decreto Dirigenziale n. 14981 del 22/10/2024 di approvazione del Documento “Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2127. Linee guida sul Conflitto d’interessi. Versione 1.0” appendice tematica al Manuale delle procedure di Selezione delle Operazioni e al Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione” PR Calabria FESR FSE+ 21/27;
- la DGR n.775 del 27/12/2024 “PR Calabria FESR FSE 2021 - 27. Presenza d’atto delle rimodulazioni finanziarie approvate dal Comitato di Sorveglianza con procedure di consultazione scritte. allineamento del piano finanziario complessivo del Programma approvato con DGR n. 109/2023”;
- la DGR n.314 del 20/06/2025 “PR Calabria FESR FSE 2021 - 27. Presenza d’atto delle rimodulazioni finanziarie approvate dal Comitato di Sorveglianza con procedure di consultazione scritta. Allineamento del piano finanziario complessivo del Programma approvato con DGR n. 775/2024;

- la D.G.R. n. 315 del 20/06/2025 avente ad oggetto: Aggiornamento Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell'attuazione degli Obiettivi Specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C(2022) 8027 final del 03.11.2022 – Modifica D.G.R. n. 728 del 11.11.2024;

**RICHIAMATI, altresì**

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm. e ii., recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001) e ss.mm. e ii.;
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 – Supplemento Ordinario n. 123; - Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155);
- il D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale";
- il D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 e sue successive modificazioni.

**TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, SI  
CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1  
OGGETTO E FINALITÀ**

1. Oggetto del presente atto è il finanziamento pubblico concesso nell'ambito del Progetto "RECAPP CAL – Recupero degli Apprendimenti in italiano e matematica in Calabria" e diretto alla partecipazione attiva di docenti e studenti alla sperimentazione didattica e formativa, alla somministrazione dei test sulla piattaforma dedicata per la misurazione degli apprendimenti e alla realizzazione di corsi di innalzamento delle competenze chiave in italiano e matematica rivolti agli studenti;
2. L'importo ammesso a finanziamento ammonta ad € 36.340,00.
3. La presente convenzione disciplina i rapporti tra le parti ai fini della gestione del predetto

progetto.

## **ART. 2**

### **PRIMI ADEMPIMENTI DEL BENEFICIARIO**

1. Fornire tempestivamente i dati richiesti dalla Regione per la compilazione della Convenzione;
2. Sottoscrivere la dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi del titolare effettivo di cui all'Allegato 2 delle Linee guida sul conflitto di interessi approvate con Decreto n. 14981 del 22/10/2024;
3. Inviare alla Regione la presente Convenzione sottoscritta digitalmente per accettazione da parte del Legale rappresentante del Beneficiario, a mezzo PEC entro il termine di 5 giorni dalla data della ricezione della comunicazione effettuata dal Settore competente;
4. Nel caso in cui il beneficiario non adempia all'obbligo di cui al comma precedente, la Regione avvia il procedimento di decadenza dal finanziamento, fatta salva l'ipotesi in cui il beneficiario, entro lo stesso termine di cui al comma precedente, non richieda, esplicitandone le motivazioni, una proroga del termine medesimo.

## **ART. 3**

### **VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE**

1. La presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa e si estende per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
2. la realizzazione delle attività dovrà concludersi entro l'anno scolastico 2026-2027;
3. la documentazione a supporto della rendicontazione dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla conclusione, salvo eventuali proroghe preventivamente autorizzate;
4. La chiusura di tutti i circuiti finanziari, pagamenti e quietanze, deve avvenire entro i termini di eleggibilità della spesa del PR 2021- 2027, previsti al 31 dicembre 2029;
5. La Regione Calabria verificherà il rispetto della tempistica indicata nel presente articolo e, laddove i termini indicati saranno superati, non rilevandosi evidenti cause terze al ritardo conseguito, potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento concesso ai sensi dell'art. 11 della presente Convenzione.
6. Ogni eventuale modifica o integrazione della Convenzione dovrà essere espressamente concordata per iscritto tra le Parti, anche a mezzo di verbale, a pena di nullità.

## **ART. 4**

### **OBBLIGHI DELLA REGIONE CALABRIA**

1. La Regione Calabria sovrintende al rispetto della presente Convenzione, all'effettiva attuazione dell'operazione e al corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. Informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione finanziata, sulla sua rendicontazione

e sull'erogazione del relativo contributo.

3. Fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Beneficiario ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.
4. Fermi restando gli obblighi di rendicontazione secondo le modalità previste dalla presente Convenzione, la Regione si impegna a corrispondere al Beneficiario, nelle forme e modalità stabilite all'Art.6 della presente Convenzione, il contributo massimo di euro 36.340,00;
5. L'erogazione del Contributo è subordinata alla verifica del mantenimento da parte del beneficiario dei requisiti per l'accesso allo stesso, quali previsti nel progetto Recapp Cal - Recupero degli Apprendimenti in italiano e matematica in Calabria, nonché alle verifiche che saranno svolte dalla Regione Calabria in merito alla corretta applicazione di quanto disciplinato con la presente Convenzione;

## ART. 5

### OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Con la stipula della presente Convenzione il beneficiario si impegna al rispetto degli obblighi di cui ai commi seguenti.

1. Il Beneficiario è tenuto ai seguenti **obblighi generali**:
  - a) realizzare l'operazione in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
  - b) in tutte le fasi connesse all'attuazione dell'operazione, applicare pedissequamente le regole definite dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei Contratti pubblici";
  - c) obbligo di comunicare al Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità, Settore 4- Sistema regionale dell'Istruzione – Azioni di sistema il Codice Unico di Progetto (CUP);
  - d) rispettare le disposizioni in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a valere sulle risorse del Programma assicurando un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione. Il mantenimento di una contabilità separata si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di progetto e nel garantire la tracciabilità delle spese relative all'operazione nel sistema contabile del Beneficiario;
  - e) rispettare le tempistiche di cui all'art. 3 della presente Convenzione;
  - f) soddisfare gli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di adesione al Progetto;
  - g) conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita all'operazione, ai sensi dell'art.82 del Reg.(UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 al quale integralmente si rinvia e di renderla disponibile degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;
  - h) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo, l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;

- i) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni il beneficiario è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compreso il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit nonché i funzionari autorizzati della Commissione europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- j) consentire l'accesso ai propri locali a fini ispettivi e di controllo con riferimento all'operazione oggetto di contributo da parte delle istituzioni europee (Commissione Europea, Corte dei conti, ecc.), dell'Amministrazione nazionale e regionale, secondo quanto disposto dai regolamenti comunitari, dal PR e dalla normativa nazionale e regionale;
- k) fornire le informazioni e le documentazioni tecniche e amministrative dell'operazione comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti della Regione incaricati entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- l) somministrare agli studenti delle classi coinvolte nel progetto i test previsti, avvalendosi della piattaforma dedicata e provvedere al corretto caricamento degli stessi secondo le modalità e le tempistiche stabilite;
- m) utilizzare il Sistema Informativo Regionale, istituito in conformità all'art. 125, comma 2, Reg.(UE) n. 1303/2013, per ultimo modificato dal Reg. (UE) 2024/795, messo a disposizione dall'AdG, per raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione finanziata al fine di assicurarne la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit;
- n) trasmettere, attraverso il Sistema Informativo Regionale, ogni atto e documento concernente le attività oggetto di finanziamento, nonché di fornire ogni chiarimento o informazione richiesta ai fini della vigilanza, controllo e monitoraggio da parte dell'amministrazione regionale e a semplice richiesta motivata;
- o) rispettare le politiche comunitarie trasversali in materia di tutela ambientale, pari opportunità (rispetto del principio di parità di genere e di non discriminazione);
- p) rispettare le politiche europee in materia di aiuti di stato di cui all'art. 107 del TFUE;
- q) rispettare l'art. 61 del Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046.
- r) fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo, nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativo che dovessero interessare l'operazione finanziata;
- s) comunicare per le classi interessate alla sperimentazione eventuali altri contributi richiesti o ottenuti per gli stessi costi ammissibili e/o per progetti a valere su Sud e/o similari. Nel caso in cui il beneficiario ottenga o abbia già ottenuto eventuali altri contributi per la realizzazione dell'operazione o di parte di essa, ovvero per progetti similari a valere su Agenda Sud, ne dà comunicazione alla Struttura regionale attuatrice, attraverso una certificazione resa in termini di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sulla base della quale il Settore competente, ove ricorra, procede, in coerenza con le norme in materia di cumulo applicabili. Dalla sperimentazione verranno escluse le classi che risultano beneficiarie di contributi, sovvenzioni per l'attuazione di interventi di Agenda Sud e programmi similari;
- t) concedere alla Regione l'autorizzazione all'accesso ai dati invalsi riferiti alle classi e/o studenti partecipanti alla sperimentazione nel rispetto della normativa vigente in

- materia di protezione dei dati personali;
2. Il beneficiario è tenuto ad adempiere ai seguenti **obblighi di comunicazione**:
    - a) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
    - b) fornire immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata;
    - c) comunicare eventuali varianti, realizzazioni parziali o di ogni altro fatto che possa pregiudicare la gestione o il buon esito del progetto. Nel caso in cui l'operazione necessiti di variazioni relativamente alla natura o alla modalità di esecuzione, il soggetto beneficiario dovrà fornire tempestiva comunicazione ai fini della valutazione della variante proposta per l'eventuale approvazione;
    - d) fornire tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto della tempistica indicata al precedente art. 3;
    - e) fornire, con congruo anticipo, eventuali richieste di proroga dei termini di realizzazione dell'operazione previsti dalla presente Convenzione, al manifestarsi di problematiche che non consentano il rispetto della tempistica di esecuzione delle opere finanziate.
  3. Il beneficiario è altresì tenuto ai seguenti obblighi connessi alle esigenze di informazione e pubblicità:
    - a) obbligo di garantire il rispetto delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto previsto dall'Art.50 del Reg. 1060/2021, e dalle Linee Guida Beneficiari del PR Calabria FESR/FSE+ 21/27 disponibili nella sezione comunicazione del portale Calabria Europa al seguente link <https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/la-comunicazione-del-pr-fesr-fse-21-27/>;
    - b) adeguamento a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione;
    - c) fornire alla Regione, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione.

## ART. 6 SPESE AMMISSIBILI

1. La Regione Calabria rimborsa i costi sostenuti attraverso l'utilizzo delle Opzioni Semplificate di Costo (OSC) a dimostrazione delle attività effettivamente svolte attraverso la produzione, da parte del soggetto finanziato, della documentazione richiesta nelle "Disposizioni attuative e indicazioni specifiche sulle modalità di attuazione e rendicontazione del progetto RECAPP CALL" e nella presente Convenzione per l'avvio, la gestione e la conclusione delle operazioni. Con Decreto Dirigenziale n. 11756 del 09/08/2024, pubblicato sul BURC n.187 del 09 settembre 2024, e Nota Metodologica per la determinazione di opzioni semplificate di costo (OSC) nell'ambito dell'intervento "Recapp cal – recupero degli apprendimenti in italiano e matematica in Calabria" – Azione 4.f.2FSE+", si è adottata la metodologia delle OSC da applicare, ai sensi dell'Articolo 53, par. 1 lett. b), che ha portato alla determinazione del seguente costo standard unitario: costo orario personale pari ad € 79,00. Tale costo sarà

moltiplicato per le ore di durata di ciascun corso di potenziamento e recupero delle competenze, ossia 100 ore (50 ore di italiano e 50 ore di matematica) e per il numero di classi coinvolte nel progetto, per ciascuna annualità.

2. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si applica la disciplina prevista dal Sistema di gestione e controllo del PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027 approvato con Decreto n. 9369 del 30/06/2023 e ss.mm.ii.
3. La spesa dovrà essere sostenuta nel rispetto delle norme vigenti del PR Calabria 2021-2027 FSE+.
4. A tal proposito si specifica quanto segue:
  - a) tutte le spese devono essere pagate con bonifico bancario o con ricevuta bancaria. Pagamenti non tracciabili e non univocamente riferibili a spese inerenti il programma finanziato vengono trattati come pagamenti in contanti. Tutti i pagamenti effettuati con bonifico devono contenere l'indicazione nella causale del riferimento al progetto pena la non ammissione del relativo importo;
  - b) le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "quietanzati", ovvero essere accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento: la quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi esistente, e quindi valida, ed efficace, quale comprova dell'effettività del pagamento effettuato in esecuzione dell'operazione ammessa a contributo, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio. Le modalità di quietanza possono essere, alternativamente, le seguenti: i) dichiarazione in originale e su carta intestata del soggetto emittente che attesti che la fattura, o altro documento contabile (dei quali devono essere indicati gli estremi), sono stati regolarmente saldati (un'unica dichiarazione dello stesso emittente può riferirsi a più fatture) con l'indicazione della modalità di pagamento e i riferimenti identificativi, ii) copia della fattura, o altro documento contabile, accompagnati da ricevuta bancaria che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria;
  - c) nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;
  - d) ai fini della prova del pagamento il Soggetto Beneficiario deve presentare all'occorrenza l'estratto del conto corrente da cui risulti l'addebito (con l'indicazione specifica dell'importo, della data del pagamento, nonché della causale dello stesso);
  - e) tutte le spese devono essere registrate ed essere chiaramente identificabili nella contabilità del Soggetto Beneficiario (tenuta di contabilità separata del progetto).

#### ART. 7 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

1. La Regione Calabria erogherà il finanziamento concesso con la presente Convenzione mediante:
  - a) **Anticipo di una quota pari al 40%** del contributo concesso a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, e previa presentazione della seguente documentazione:
    - Richiesta predisposta dal beneficiario secondo il format di cui all'Allegato 1 della presente Convenzione;
    - Delibera del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio del finanziamento, in cui deve

- essere indicato il nominativo del Responsabile di procedimento del Progetto;
  - Atto/i predisposto/i per le procedure ad evidenza pubblica per la selezione del personale interno/esterno coinvolto nel progetto;
  - Codice CUP generato per l'intervento;
- b) **Pagamento intermedio pari al 40%** del contributo assegnato su presentazione della richiesta redatta secondo l'Allegato 2 – Richiesta quota intermedia – della presente convenzione - comprensiva degli allegati e delle dichiarazioni indicati nello stesso e corredata dai giustificativi di spesa, a rendicontazione dell'anticipazione erogata, ed in particolare:
- registro presenze dei partecipanti e del personale esperto/tutor dell'attività di formazione secondo i format di cui all'Allegato 4 della presente Convenzione, da compilare da parte del docente e del tutor incaricato, finalizzato a rilevare l'effettiva realizzazione delle ore di formazione previste dal progetto, nonché a verificare il numero e il nominativo dei docenti/tutor/personale amministrativo che erogano le attività del progetto;
  - procedure di selezione e affidamento personale interno/esterno (contratto/lettera di incarico), diario di bordo (Allegato 5), e report/relazione intermedia del personale coinvolto per ciascun modulo, secondo il format di cui all'Allegato 6 della Convenzione;
- c) **La restante quota del 20% sarà erogata a titolo di saldo** previa presentazione della seguente documentazione:
- richiesta predisposta dal beneficiario secondo il format di cui all'Allegato 3 – Richiesta saldo- della presente Convenzione;
  - registro presenze dei partecipanti e del personale esperto/tutor dell'attività di formazione secondo i format di cui all'Allegato 4 della presente Convenzione,
  - diario di bordo (Allegato 5) e report/relazione finale del personale coinvolto nella formazione secondo il format di cui all'Allegato 6 della Convenzione;
  - relazione finale a cura del Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica proponente, secondo il format di cui all'allegato 7 della Convenzione, contenente una descrizione dettagliata delle attività realizzate, dei risultati raggiunti, delle risorse umane impiegate,
  - Attestati di partecipazione (allegato 8);
  - Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione conclusione atti amministrativi e contabili.

Tutti i documenti dovranno essere controfirmati dal Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica beneficiaria. Tale documentazione sarà oggetto di particolare attenzione in occasione dei controlli effettuati dalle preposte Autorità regionali, nazionali e comunitarie;

La non corretta compilazione e/o manomissione degli allegati sopra elencati potrà comportare la non ammissibilità della spesa sostenuta con conseguente decurtazione del contributo concesso. La falsificazione dei registri obbligatori comporterà la revoca del contributo.

Qualora, a seguito delle valutazioni della documentazione conclusiva dell'attività svolta, risultassero rilevanti elementi di criticità in merito alla qualità del progetto, la Regione Calabria si riserva l'opportunità di ridurre parzialmente o eventualmente revocare il contributo concesso.

Si raccomanda, altresì:

- la corretta verifica delle presenze/assenze giornaliere dei partecipanti e delle diverse figure professionali;

- la corretta compilazione dei registri, corretta compilazione dei timesheet per il personale interno/esterno;
- la verifica delle condizioni per poter rilasciare ai partecipanti l'attestato finale, ovvero il raggiungimento di almeno il 75% delle ore di frequenza per ogni partecipante;
- il rispetto degli obblighi di pubblicità dell'iniziativa;
- la corretta esecuzione della procedura per la selezione dei destinatari in base a congrui criteri e la verifica che, ai fini della sostituzione dei destinatari, non sia stato superato il 25% del percorso formativo programmato;
- il corretto caricamento della documentazione giustificativa sul Sistema Informativo SIURP.

### **ART. 8 CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

1. Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al Reg UE 1060/2021 e s.m.i., il Beneficiario comunica, in fase di trasmissione dei dati di cui all'art.2 c1, le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione, comunicando eventuali variazioni;
2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata secondo le modalità ed i termini indicati dell'art.82 del Reg. (UE) 1060/2021;
3. Il Beneficiario provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'Ente ed a renderla accessibile senza limitazioni.
4. Nel caso in cui il Beneficiario utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia scansioni dei documenti originali archiviati in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scansionato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scansionare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
5. In caso di ispezione, il Beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Commissione Europea ed i loro rappresentanti autorizzati.

### **ART. 9 MONITORAGGIO**

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione Calabria i dati fisici e procedurali relativi alle

varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice Progetto ricevuto dalla Regione Calabria.

2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza con cadenza bimestrale, il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. Nell'eventualità che per dodici mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento dei dati di cui al precedente comma 1 e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, procede alla revoca del provvedimento di finanziamento e al recupero delle eventuali somme già versate.
4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del contributo.
5. La trasmissione puntuale dei dati di monitoraggio di cui ai commi 1 e 2, costituisce altresì condizione per accedere a eventuali istituti premiali previsti da successivi Avvisi, in rispondenza e conformità alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.
6. Il referente del beneficiario per il monitoraggio, responsabile del trasferimento dei dati procedurali, di avanzamento fisico e finanziari all'ufficio regionale competente oltre che della correttezza e completezza dei dati che vengono trasferiti è individuato nella persona di TOMMASO CRISTOFARO."

#### **ART. 10 CONTROLLI**

1. La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dalla presente Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
3. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, e di quelle previste dalla presente Convenzione, la Regione Calabria procederà alla revoca del contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

#### **ART. 11 VARIAZIONI DELLE OPERAZIONI**

1. Qualsiasi variazione alle operazioni ammesse a finanziamento, derivante da situazioni straordinarie non previste e/o prevedibili, dovrà essere preventivamente comunicata e

adeguatamente motivata alla Regione;

2. Il Settore 4- Sistema regionale dell'Istruzione – Azioni di sistema valuterà e verificherà la variazione richiesta e previa eventuale validazione da parte del Coordinamento Scientifico del progetto, deputato a garantire la validità dei percorsi formativi e la coerenza con le finalità del progetto, provvederà alla comunicazione via PEC della loro approvazione;
3. Resta inteso che, in caso di assenza di preventiva richiesta di variazione da parte del Beneficiario, o di mancata approvazione di tali modifiche, la Regione medesima potrà decidere la revoca del contributo.

## ART. 12 CAUSE DI DECADENZA E REVOCHE

1. Il beneficiario decade dal beneficio del contributo assegnato, con conseguente revoca dello stesso contributo, nei seguenti casi:
  - a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
  - b) mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti richiesti al momento dell'adesione;
  - c) mancata sottoscrizione e/o rispetto dei termini previsti dalla Convenzione.
2. Il contributo è revocato a seguito di rinuncia da parte del beneficiario o, previa intimazione rivolta al beneficiario dal Settore competente ai sensi degli artt. 8, 9 e 21 - quinquies della L. 241/90 nei seguenti casi:
  - a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento ed in sede di rendicontazione a saldo;
  - b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, nei termini previsti dalla presente Convenzione ed in particolare di quanto contenuto dall'art.3, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
  - c) la violazione degli obblighi previsti dal D. Lgs. 36/2023;
  - d) la violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione ai sensi dell'Art. 65 del Reg. 1060/2021;
  - e) l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del finanziamento per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;
  - f) la violazione degli obblighi del Beneficiario disciplinati dal Progetto e dalle disposizioni di Attuazione;
  - g) il superamento dei termini di esecuzione dell'operazione previsti dal Progetto approvato ovvero dalla presente Convenzione, salvo eventuali autorizzazioni dall'Ufficio competente;
  - h) la difformità del progetto realizzato rispetto al progetto approvato;
  - i) l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
  - j) una qualsiasi violazione delle norme stabilite dal progetto e dalle disposizioni di attuazione, dalla normativa Comunitaria, Nazionale e Regionale;
  - k) laddove, per le iniziative finanziate con l'operazione oggetto della concessione, siano state assegnate agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o, comunque, concesse da enti o istituzioni pubbliche;

- l) il mancato rispetto degli obblighi di comunicazione e pubblicità.
3. Il provvedimento di revoca, predisposto secondo l'iter procedurale previsto dalla L. 241/90 e ss. mm. e ii. dispone l'eventuale recupero delle somme erogate, indicandone le modalità.
  4. Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali emerse all'atto della revoca saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.
  5. Nei casi di restituzione del contributo in conseguenza della revoca, il Beneficiario versa il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.

### **ART. 13 PROROGHE**

1. Eventuali proroghe alle tempistiche indicate dall'art. 2, comma 3, e dall'art.3 comma 3, della presente Convenzione, risulteranno ammissibili a condizione che:
  - le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione delle operazioni finanziate siano dipese da cause non direttamente imputabili alle funzioni di gestione dell'operazione in capo al beneficiario pubblico;
  - i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, sulla realizzazione degli obiettivi di progetto e sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del PR e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo;
2. Le richieste di proroga da inoltrarsi a mezzo pec, dovranno pervenire al Settore 4- Sistema regionale dell'Istruzione – Azioni di sistema entro 30 giorni prima della scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nell'ambito della presente Convenzione al fine di consentire una attività istruttoria che permetta al Settore di determinarsi nel merito entro tali termini;
3. In esito all'attività istruttoria il Settore potrà concedere la proroga ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta;
4. Eventuali richieste di proroghe in merito ai termini di presentazione della rendicontazione di cui all'art.3 comma 2 della presente Convenzione, dovranno essere adeguatamente motivate e pervenire al Settore entro 15 giorni dalla scadenza del suindicato termine.

### **ART. 14 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

1. Il Beneficiario ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità che riguardano, in particolare:
  - a) informazione al pubblico in merito al finanziamento per il progetto ottenuto, di cui alla presente convenzione, nell'ambito delle risorse del PR Calabria 2021-2027 FSE+;
  - b) rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine dell'operazione di cui alla presente Convenzione;
  - c) apposizione dei loghi della Regione Calabria, della Repubblica Italiana e dell'Unione Europea sulla documentazione afferente al progetto in oggetto.
2. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso

internet) le seguenti informazioni relative all'operazione:

- il nome del Beneficiario e/o codice identificativo;
  - la descrizione dell'operazione;
  - il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
  - la localizzazione geografica dell'operazione;
  - l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
  - ulteriori informazioni concordate con il Beneficiario.
- 3 La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati dell'operazione, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

### **ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- 1 Il Beneficiario dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, le informazioni di cui all'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679, circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della Convenzione medesima e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa. A tal fine, si rinvia all'informativa consultabile sul portale "Scuol@vvisi" al seguente link
- <https://istruzione.regione.calabria.it/files/upload/PortaleBando/allegati/informativa-protezione-dati.pdf>.
- 2 Per quanto non previsto espressamente dalla presente convenzione, sarà applicabile tutta la legislazione regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia. I dati personali forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente atto e per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente progetto e per tutte le conseguenti attività.
- 3 Qualora la Regione Calabria debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti. Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.
- 4 I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dai proponenti beneficiari ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

### **ART. 16 SCAMBIO ELETTRONICO DEI DATI**

Regione Calabria e Beneficiario convengono che lo scambio dei dati, dei documenti amministrativi e delle informazioni tra essi avviene secondo modalità e strumenti elettronici.

### **ART. 17 ESCLUSIONE DI RESPONSABILITA'**

La Regione non assumerà alcun onere finanziario aggiuntivo a quello stabilito nella presente

Convenzione.

### **ART. 18 FORO COMPETENTE**

La presente Convenzione è disciplinata dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile. In presenza di controversie, le parti concordano di trovare una soluzione amichevole e reciprocamente accettabile. Qualora le parti non riescano nell'intento, tutte le controversie sorte nell'ambito del presente accordo saranno risolte secondo la legislazione italiana e presso il Tribunale del Foro di Catanzaro, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

### **ART. 19 RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme vigenti ed applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.


Per il Beneficiario, il \_\_\_\_\_

Per la Regione Calabria, il \_\_\_\_\_

Nome documento      firmato\_1765806210\_IIS\_MAJORANA\_GIRIFALCO\_signed.pdf

Data di verifica      16/12/2025 09:21:50 UTC

Versione verificatore      8.0.5-RC4

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 TOMMASO CRISTOFARO	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1	<span>VALIDA</span>	<a href="#">2</a>
1	Firma	 ANNA PERANI	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1	<span>VALIDA</span>	<a href="#">4</a>
		Appendice A			<a href="#">6</a>

CZIS00200T - A1C495D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 19/12/2025 - IV.5 - E

TOMMASO CRISTOFARO

Esito verifica firma VALIDA

✓ **Firma integra**

La firma è in formato PADES-BES  
La firma è integra

✓ **Il certificato è attendibile**

Verifica alla data di sistema: 16/12/2025 09:21:50 GMT+00:00  
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 15/12/2025 13:43:30 GMT+00:00  
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✓ **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS  
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni  
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)  
PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>  
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

**Dettagli certificato**

**Oggetto:** TOMMASO CRISTOFARO

**Seriale:** 1ecd4dbc4a02e19e7dc586211795bc09

**Nazione:** IT

**Codice Fiscale:** TINIT-CRSTMS64A29C352V

**Autorità emittente:** CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service  
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

**Utilizzo chiavi:** nonRepudiation

**Policies:** 0.4.0.194112.1.2,1.3.6.1.4.1.29741.1.7.2,CPS URI: <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>,1.3.76.16.6,

**Validità:** da 23/02/2024 12:40:39 UTC a 23/02/2027 12:40:39 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

**Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione:** 20 anni

CZIS00200T - A1C495D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 19/12/2025 - IV.5 - E

**Dichiarazione di Trasparenza:**

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

CZIS00200T - A1C495D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 19/12/2025 - IV.5 - E

ANNA PERANI

Esito verifica firma

VALIDA

✓ Firma integra

La firma è in formato PADES-BES  
La firma è integra

✓ Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 16/12/2025 09:21:50 GMT+00:00  
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 16/12/2025 09:21:39 GMT+00:00  
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✓ Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS  
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni  
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)  
PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>  
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Dettagli certificato

OGGETTO: ANNA PERANI

SERIALE: 23a6aec92ab4269cf8151c034faa24fa

NAZIONE: IT

CODICE FISCALE: TINIT-PRNNNA71L61C352Q

AUTORITÀ EMITTENTE: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service  
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

UTILIZZO CHIAVI: nonRepudiation

POLICIES: 0.4.0.194112.1.2,1.3.6.1.4.1.29741.1.7.2,CPS URI: <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>,1.3.76.16.6,

VALIDITÀ: da 29/01/2025 14:40:12 UTC a 29/01/2028 14:40:12 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

CZIS00200T - A1C495D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 19/12/2025 - IV.5 - E

**Dichiarazione di Trasparenza:**

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

CZIS00200T - A1C495D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 19/12/2025 - IV.5 - E

## Appendice A

---

### Certificati delle autorità radice (CA)

#### ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

**Seriale:** 4d4afd13e8ae2789

**Organizzazione:** ArubaPEC S.p.A.

**Nazione:** IT

**Utilizzo chiavi:** keyCertSign | cRLSign

**Autorità emittente:** CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service  
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

**Validità:** da 26/04/2017 06:28:06 UTC a 21/04/2037 06:28:06 UTC

CZIS00200T - A1C495D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014358 - 19/12/2025 - IV 5 - E