



## DETERMINA A CONTRARRE

Acquisto in affidamento diretto fuori MEPA RINNOVO Servizio DPO Data Protection Officer, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, anno 2023

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### CONSIDERATA

- la necessità di acquistare il servizio di cui in oggetto in ottemperanza al Regolamento europeo sul trattamento e la gestione dei dati dei cittadini europei che è diventato applicabile il 25 maggio 2018 prendendo il posto del Codice della Privacy (D. Lgs. n.196/2003);
- che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il corretto e continuo buon funzionamento dell'istituzione Scolastica;
- che, il servizio è già contrattualizzato dall'anno precedente con la ditta Informatica e Didattica s.a.s. via Dogana, 295 - 87032 Amantea (CS) - p.iva 01652870781 - tel. 0982.41460 - www.infocima.it- indica@infocima.it - info@pec.infocima.it

#### VISTI

- il **Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440**, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- la **Legge 7 agosto 1990, n. 241**, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 1 marzo 1997, n. 59";
- il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il **Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50**, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129**, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il **Regolamento del Consiglio d'Istituto** relativo a **criteri e i limiti per l'attività negoziale** ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, deliberato nella riunione del 18/12/2020 (Delibera n° 3);

#### VISTO

- Il Programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 13/02/2023 con Delibera n. 9;

#### VISTO

Il preventivo de INFORMATICA e DIDATTICA S.a.s. di Cima Anna e Simone & C. Via Dogana 295/a - 87032 Amantea (CS) - part.iva 01652870781 - sito www.infocima.it - e-mail indica@infocima.it, assunto al prot. della scuola al n. 0000813 del 24/01/2023;

#### CONSIDERATO



- che la ditta è in grado di offrire i servizi richiesti e che l'esperienza già esperita nell'anno passato si è rivelata soddisfacente e vantaggiosa per l'organizzazione amministrativa della scuola e pertanto non si ricorre alla rotazione nell'affidamento del servizio;

### VISTA

- la consistenza della spesa pari ad € 700,00 + IVA ampiamente sotto soglia comunitaria;

### DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere all'assegnazione del servizio tramite affidamento diretto fuori MEPA alla ditta INFORMATICA e DIDATTICA S.a.s. di Cima Anna e Simone & C. Via Dogana 295/a - 87032 Amantea (CS) - part.iva 01652870781 tel 0982 41460 fax 0982 41460 - sito [www.infocima.it](http://www.infocima.it) - e-mail [indica@infocima.it](mailto:indica@infocima.it) per un importo di € 700,00 IVA ESCLUSA derogando al principio di rotazione;
3. di imputare la spesa alla Scheda A.1.1 ATTIVITA' PER MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI- CANCELLERIA E FUNZIONAMENTO del P.A. 2023;
4. di associare alla presente procedura il seguente **CIG: Z383A010A2**
5. di richiedere all'incaricato:
  - gli estremi per la richiesta del Documento di Regolarità Contributiva;
  - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati con le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
  - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di nominare quale Responsabile del Procedimento il sottoscritto Dirigente scolastico recapiti: - email [czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it) - tel. 0968 749233

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to prof. Tommaso Cristofaro

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93*