



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

**"Ettore Majorana"**

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

[czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it) - [czis00200t@pec.istruzione.it](mailto:czis00200t@pec.istruzione.it) - [www.iismajorana.girifalco.edu.it](http://www.iismajorana.girifalco.edu.it)

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**PNRR - Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca**

**Decreto Ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19**

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica  
in attuazione della linea di investimento 1.4.

*"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"*

**Titolo progetto: "Nessuno fuori - seconda edizione"**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52401**

**CUP: G64D21001020006**

- AI DOCENTI IN SERVIZIO PRESSO L'I.I.S. "E. MAJORANA" DI GIRIFALCO CZ
- ALL'ALBO ON-LINE
- ALL'AREA AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (SITO WEB)
- AGLI ATTI DEL PNRR

### AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO PER IL CONFERIMENTO DEI SEGUENTI INCARICHI:

**"Componenti del Team per la progettazione esecutiva, la gestione organizzativa e il monitoraggio delle attività del progetto"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, aventure ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, aventure ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, aventure ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea; **VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»); **VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018; **VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

**VISTO** in particolare, l'Allegato n. 1 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 97.427,74 (Euro novantasettemilaquattrocentoventisette/74);

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto scolastico in data 09/02/2024 (Del. n. 1);

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di assunzione in bilancio dell'importo del progetto (delibera n. 8 del 14/11/2024);

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR - Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca - Decreto Ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19 - Azioni di prevenzione e contrasto

della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4. - dal titolo *“Nessuno fuori - seconda edizione”* - CUP **G64D21001020006**, di avvalersi della collaborazione di un TEAM costituito da N° 8 docenti, di cui 1 con funzioni di coordinamento del Team e raccordo con il DS e il DSGA, che, prioritariamente, per come deliberato dal Collegio dei docenti, svolgono funzioni di sistema all'interno dell'Istituto, abbiano partecipato alla fase della progettazione preliminare e che siano in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto *“Componenti del Team per la progettazione esecutiva, la gestione organizzativa e il monitoraggio delle attività del progetto”*, fino alla conclusione delle attività previste nel progetto stesso;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di **Componenti del Team**, aventi ad oggetto *“la progettazione esecutiva, la gestione organizzativa e il monitoraggio delle attività del progetto”* nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura *“Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica”*;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Atto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare una codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il **Prof. Tommaso Cristofaro**, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Prof. Tommaso Cristofaro ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la propria Determina (prot. N. 955 del 28/01/2025) di avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le figure necessarie alla realizzazione delle attività previste dal progetto in intestazione e, nello specifico: *“Componenti del Team per la progettazione esecutiva, la gestione organizzativa e il monitoraggio delle attività del progetto”*;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 21/12/2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*,

## EMANA

### il presente Avviso

**rivolto al personale in servizio nell'istituto per il conferimento dei seguenti incarichi:**

*“N° 8 Componenti del Team per la progettazione esecutiva, la gestione organizzativa e il monitoraggio delle attività del progetto, di cui 1 con funzioni di coordinamento e raccordo con il DS e il DSGA”*

### Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le figure di *“N° 8 Componenti del Team per la progettazione esecutiva, la gestione organizzativa e il monitoraggio delle attività del progetto, di cui 1 con funzioni di coordinamento e raccordo con il DS e il DSGA”*.

2. Gli incarichi da attribuire prevedono, per le distinte figure, l'espletamento delle seguenti prestazioni:

➤ **componente del Team**

- *rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato*
- *mappatura dei fabbisogni degli studenti*
- *azioni di coinvolgimento delle famiglie*
- *progettazione esecutiva degli interventi*
- *gestione organizzativa degli interventi*
- *eventuale rimodulazione degli interventi*
- *caricamento dei percorsi in piattaforma didattica dedicata*
- *monitoraggio delle attività*

➤ **coordinatore del Team**

- *coordinamento delle azioni del Team e della progettazione esecutiva degli interventi*
- *azioni di coinvolgimento delle famiglie*
- *azioni di raccordo con gli Enti Locali e con i servizi sociali e sanitari del territorio*
- *azioni di coinvolgimento delle associazioni di volontariato attive sul territorio*
- *gestione organizzativa degli interventi*
- *definizione del cronoprogramma degli interventi*
- *controllo dell'avanzamento dei percorsi*
- *caricamento della documentazione in piattaforma di gestione*
- *caricamento degli indicatori periodici e dei monitoraggi*

3. che gli incarichi avranno durata fino alla chiusura delle attività del progetto, per un massimo di ore di seguito specificato:

- **componenti del Team** (n° 7 figure) – max 60 ore per ogni figura
- **coordinatore del Team** (n° 1 figura) – max 60+63 ore

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Può partecipare alla selezione il personale che, alla data di scadenza del bando, sia in servizio presso l'IIS "E. Majorana" di Girifalco (CZ).

2. I componenti del Team, per come deliberato dal Collegio dei docenti, prioritariamente, dovranno svolgere funzioni di sistema all'interno dell'Istituto e aver partecipato alla fase della progettazione preliminare.

Pertanto, ai fini della selezione verranno presi in considerazione i seguenti titoli, esplicitati nella tabella di cui all'art. 3:

- possesso di competenze tecnico/progettuali e pedagogico/didattiche documentate (*da CV*);
- possesso di competenze informatiche documentate (*da CV*);
- svolgere funzioni di sistema nell'organizzazione scolastica (*come da tabella di cui all'art. 3*);
- aver partecipato ai lavori preliminari del Team PNRR (Dispersione e divari).

## **Articolo 3 – Criteri di selezione**

I candidati saranno valutati comparativamente, per le due distinte figure, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, alla luce dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>COMPONENTE DEL TEAM</b>		
<b>Elementi di valutazione</b>		<b>Punti max</b>
1	Possesso di documentate competenze tecnico/progettuali e pedagogico/didattiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea specifica nell'area pedagogico/didattica (<b>p. 5</b>)</li> <li>- Master I° o II° liv. relativo all'area della didattica/inclusione/dispersione (<b>p. 3</b>)</li> <li>- Corsi di formazione (minimo 25 ore) inerenti alla didattica/inclusione/dispersione (<b>p. 1</b>)</li> <li>- Incarico di Valutatore in progetti PON/POR (<b>p. 2</b>)</li> <li>- Incarico di Tutor in progetti PON/POR (<b>p. 1</b>)</li> </ul>	<b>15</b>
2	Possesso di documentate competenze informatiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ECDL – ICDL (<b>p. 3</b>)</li> <li>- Corsi (almeno 30 ore) (<b>p. 1</b>)</li> </ul>	<b>5</b>

3	Svolgere ( <b>nell'a.s. in corso</b> ) funzioni di sistema nell'organizzazione scolastica - Componente NIV - Funzione Strumentale - Collaboratore del DS - Animatore digitale - Responsabile di plesso - Referente di area - Coordinatore di classe <b>(p. 5 per ogni incarico)</b>	<b>15</b>
4	Aver partecipato ai lavori preliminari del Team PNRR (Dispersione e divari-seconda edizione)	<b>15</b>
<b>TOTALE (max)</b>		<b>50</b>

COORDINATORE DEL TEAM		
	Elementi di valutazione	Punti max
1	Possesso di documentate competenze tecnico/progettuali e pedagogico/didattiche: - Laurea specifica nell'area pedagogico/didattica ( <b>p. 5</b> ) - Corsi di formazione (minimo 50 ore) inerenti alla organizzazione e gestione della scuola ( <b>p. 3</b> ) - Master I° o II° liv. relativo all'area della didattica/inclusione/dispersione ( <b>p. 3</b> ) - Corsi di formazione (minimo 25 ore) inerenti alla didattica/inclusione/dispersione ( <b>p. 1</b> ) - Incarico di Valutatore in progetti PON/POR ( <b>p. 2</b> ) - Incarico di Valutatore in progetti PON/POR ( <b>p. 1</b> )	<b>15</b>
2	Possesso di documentate competenze informatiche: - ECDL - ICDL ( <b>p. 3</b> ) - Corsi (almeno 30 ore) ( <b>p. 1</b> )	<b>5</b>
3	Svolgere ( <b>nell'a.s. in corso</b> ) funzioni di sistema nell'organizzazione scolastica - Componente NIV - Funzione Strumentale - Collaboratore del DS - Animatore digitale - Responsabile di plesso - Referente di area - Coordinatore di classe <b>(p. 5 per ogni incarico)</b>	<b>15</b>
4	Aver partecipato ai lavori preliminari del Team PNRR (Dispersione e divari-seconda edizione)	<b>15</b>
<b>TOTALE (max)</b>		<b>50</b>

#### Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 08/02/2025**, inviando e-mail sulla casella di posta elettronica [czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it), indicando in oggetto: **"Disponibilità per team - PNRR Dispersione e divari - DM 19/2024"**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. Gli incarichi avranno durata fino alla chiusura delle attività del progetto, per come definito dalle indicazioni ministeriali per il PNRR.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3. Le attività retribuite al personale scolastico interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ed essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto medesimo.

### **Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Le ore effettivamente prestate saranno retribuite, per come definito dalle indicazioni ministeriali per lo specifico progetto PNRR, a € 34,00 (Euro trentaquattro/00) orari, L.S.
2. La retribuzione avverrà, entro i termini dei massimali definiti per ogni figura, in seguito ad effettivo svolgimento delle attività, per le ore effettivamente risultanti dal time-sheet debitamente compilato e sottoscritto da ogni incaricato e, comunque, con registrazione delle attività nella piattaforma Futura.

### **Articolo 7 - Valutazione delle candidature e termini della procedura**

1. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente scolastico (Responsabile del procedimento) dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze.
2. In seguito alla valutazione saranno pubblicate, all'albo on-line dell'Istituto, le graduatorie provvisorie, avverso le quali, entro i cinque giorni successivi, si potrà presentare motivato reclamo.
3. Trascorso il suddetto termine e valutati gli eventuali reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive.

### **Articolo 8 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 9 - Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., si forniscono le seguenti informazioni:

#### **- Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS "E. Majorana", con sede in Girifalco (CZ) alla via 25 Aprile, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: czis00200t@pec.istruzione.it

#### **- Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Anna Cima, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: anna.cima@privacyscuole.it Pec: anna.cima@legalmail.it

#### **- Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **- Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **- Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **- Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**- Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**- Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**- Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**- Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**- Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**- Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Tommaso Cristofaro, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail [czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it), numero di telefono 0968 749233.

**Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica [www.iismajoranagirifalco.edu.it](http://www.iismajoranagirifalco.edu.it) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

**Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 13 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A: Istanza di partecipazione**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Tommaso Cristofaro*

## SCHEMA DOMANDA

## Allegato A

Al Dirigente scolastico  
 Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
 "E. Majorana"  
 Girifalco (CZ)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le figure di "Componenti del Team per la progettazione esecutiva e la gestione organizzativa delle attività del progetto, di cui 1 con funzioni di coordinamento e raccordo con il DS e il DSGA", nell'ambito del Progetto PNRR - Missione 4, Componente 1 - Istruzione e ricerca - Decreto Ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4. - dal titolo "Nessuno fuori - seconda edizione"  
 Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52401 - CUP: G64D21001020006

- AVVISO prot. n. .... del .....

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
 a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
 C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ in servizio nell'IIS "E. Majorana" di Girifalco (CZ) con il ruolo di  
 \_\_\_\_\_ presso la sede di \_\_\_\_\_

chiede

di partecipare alla procedura in intestazione, per lo svolgimento delle seguenti funzioni:  
 (barrare con una X)

- a) componenti del Team  
 coordinatore del Team con funzioni di coordinamento e raccordo con il DS e il DSGA

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001.

Dichiara, altresì, che i titoli e le esperienze professionali richiesti e/o valutabili ai fini della partecipazione alla presente procedura, per come sotto dichiarati e contenuti nel Curriculum vitae allegato, sono veri ed effettivamente maturati.

COMPONENTE DEL TEAM			
Elementi di valutazione		Punti max	Punti dichiarati
1	Possesso di documentate competenze tecnico/progettuali e pedagogico/didattiche: - Laurea specifica nell'area pedagogico/didattica (p. 5) - Master I° o II° liv. relativo all'area della didattica/inclusione/dispersione (p. 3) - Corsi di formazione (minimo 25 ore) inerenti alla didattica/inclusione/dispersione (p. 1) - Incarico di Valutatore in progetti PON/POR (p. 2) - Incarico di Tutor in progetti PON/POR (p. 1)	15	
2	Possesso di documentate competenze informatiche: - ECDL - ICDL (p. 3) - Corsi (almeno 30 ore) (p. 1)	5	

3	Svolgere ( <b>nell'a.s. in corso</b> ) funzioni di sistema nell'organizzazione scolastica - Componente NIV - Funzione Strumentale - Collaboratore del DS - Animatore digitale - Responsabile di plesso - Referente di area - Coordinatore di classe <b>(p. 5 per ogni incarico)</b>	15	
4	Aver partecipato ai lavori preliminari del Team PNRR (Dispersione e divari seconda edizione)	15	
	<b>TOTALE (max)</b>	<b>50</b>	

COORDINATORE DEL TEAM			
Elementi di valutazione		Punti max	Punti dichiarati
1	Possesso di documentate competenze tecnico/progettuali e pedagogico/didattiche: - Laurea specifica nell'area pedagogico/didattica ( <b>p. 5</b> ) - Corsi di formazione (minimo 50 ore) inerenti all'organizzazione e gestione della scuola ( <b>p. 3</b> ) - Master I° o II° liv. relativo all'area della didattica/inclusione/dispersione ( <b>p. 3</b> ) - Corsi di formazione (minimo 25 ore) inerenti alla didattica/inclusione/dispersione ( <b>p. 1</b> ) - Incarico di Valutatore in progetti PON/POR ( <b>p. 2</b> ) - Incarico di Valutatore in progetti PON/POR ( <b>p. 1</b> )	15	
2	Possesso di documentate competenze informatiche: - ECDL - ICDL ( <b>p. 3</b> ) - Corsi (almeno 30 ore) ( <b>p. 1</b> )	5	
3	Svolgere ( <b>nell'a.s. in corso</b> ) funzioni di sistema nell'organizzazione scolastica - Componente NIV - Funzione Strumentale - Collaboratore del DS - Animatore digitale - Responsabile di plesso - Referente di area - Coordinatore di classe <b>(p. 5 per ogni incarico)</b>	15	
4	Aver partecipato ai lavori preliminari del Team PNRR (Dispersione e divari seconda edizione)	15	
	<b>TOTALE (max)</b>	<b>50</b>	

Allega alla presente domanda:

- 1) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) Curriculum vitae in formato Europeo.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE