



Spett.le
COPYPRINT sas di LIOI D. & C.
VIA G. CAROPRESE, 16 -
88100 (MATERDOMINI) CATANZARO
copyprint@virgilio.it

Oggetto:Acquisto servizio per riparazione fotocopiatori – CIG: **Z41366E5A4**

Vista la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 6993 del 16/05/2022;

Visto i Vostri preventivi del 16/05/2022 assunti al prot. della scuola al n. 6984 del 16/05/2022;

Con la presente si chiede alla Vs. ditta voler procedere ad effettuare il servizio per come da preventivo indicato in premessa:

RICOH AFICIO MP2501 – ubicato in via xxv aprile

- smontaggio completo corpo macchina
- pulitura
- aspirazione residui di polvere, toner e incrostazioni dal gruppo di sviluppo, gruppo di fissaggio, gruppo ottico, sezione trascinamento carta
- lubrificazione parti meccaniche
- sostituzione delle parti elencate:
N. 1 TAMBURO
N. 1 DEVELOPER
N. 1 LAMA PULIZIA TAMBURO
N. 2 BOCCOLE FUSORE
- controllo e verifica prestazioni.

NASHUATEC DSM632 ubicato in Via dei glicini

- smontaggio completo corpo macchina
- pulitura
- aspirazione residui di polvere, toner e incrostazioni dal gruppo di sviluppo, gruppo di fissaggio, gruppo ottico, sezione trascinamento carta
- lubrificazione parti meccaniche
- sostituzione delle parti elencate:
N. 1 CERNIERA SPORTELLO
N. 1 COVER GATE
- controllo e verifica prestazioni.

NASHUATEC DSM632 ubicato in Via Manzoni

- smontaggio completo corpo macchina
- pulitura
- aspirazione residui di polvere, toner e incrostazioni dal gruppo di sviluppo, gruppo di fissaggio, gruppo ottico, sezione trascinamento carta
- lubrificazione parti meccaniche
- sostituzione delle parti elencate:
N. 1 MOLLA CASSETTO A3
N. 1 INGRANAGGIO CASSETTO A3
- controllo e verifica prestazioni.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it - czis00200t@pec.istruzione.it - www.iismajoranagirifalco.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



Ad espletamento della fornitura e a ricevimento fattura elettronica - codice univoco dell'ufficio **UFNDXJ** - con l'annotazione "scissione dei pagamenti" si procederà a liquidare la somma a voi spettante pari ad € 340 + iva.

La fattura dovrà contenere l'indicazione del CIG: **Z41366E5A4**

In allegato si inviano:

1. Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
2. Dichiarazione sostitutiva di insussistenza cause di esclusione di cui all'art.80 e possesso dei requisiti di cui all'art.83 del D.lgs 50/2016 e s.m.i;
3. Patto integrità.

La Vs. Spett.le Ditta vorrà compilarli e sottoscriverli e restituirli stesso mezzo.

Il Dirigente Scolastico

F.to Prof. *Tommaso Cristofaro*

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93