



# REGOLAMENTO D'ISTITUTO

## Allegato: Viaggi di istruzione, Visite guidate ed Uscite didattiche

Collegio dei docenti del 20 aprile 2022 - Consiglio di Istituto del 21 aprile 2022

### PREMESSA

I **Viaggi di istruzione, le Visite guidate e le Uscite didattiche**, rivestono un ruolo importante nella formazione degli studenti e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico-educativa.

Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere.

Sul piano didattico favoriscono il potenziamento e l'ampliamento delle conoscenze, l'attività di ricerca e l'esperienza guidata in differenti contesti sociali, civili e culturali.

Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa devono essere considerate come momento integrante dell'attività scolastica curricolare.

Richiedono pertanto, un'adeguata programmazione didattica e culturale predisposta con idonea tempestività.

Il presente Regolamento si fonda sulla normativa vigente ed è stato elaborato tenendo presenti le esigenze dell'Istituto nell'ambito della propria autonomia.

### FINALITÀ

I viaggi, le Visite e le Uscite contribuiscono a:

- Migliorare il livello di socializzazione tra studenti e tra studenti e docenti;
- Migliorare l'adattamento alla vita di gruppo ed educare alla convivenza civile;
- Sviluppare il senso di responsabilità e di autonomia;
- Favorire la conoscenza diretta di aspetti significativi della realtà storica, culturale e ambientale promuovendo l'incontro tra realtà e culture diverse;
- Sviluppare la capacità di interpretare criticamente l'evoluzione storica, civile e culturale di contesti diversi.

### TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA'

#### **Viaggi di istruzione**

Si intendono i viaggi di durata superiore ad un giorno in Italia o all'estero.

#### **Visite guidate**

Si intendono le visite della durata di una giornata presso località di interesse storico-artistico, mostre, musei, gallerie, fiere, convegni, parchi, riserve naturali, strutture produttive, impianti di interesse tecnico-professionale, ecc.

#### **Uscite didattiche**

Si intendono le uscite brevi da effettuarsi, con l'intera classe, nell'ambito della progettazione disciplinare, in attività curricolare ed extracurricolare, all'interno del territorio comunale e/o dei territori limitrofi.

### PROPONENTI E ITER PROCEDURALE

I **Viaggi di istruzione, le Visite guidate e le Uscite didattiche** devono essere funzionali alle finalità individuate nel "*Curricolo di Indirizzo per Competenze*" e fanno parte integrante della progettazione di classe.

Per ciascuna attività è d'obbligo la formale adesione delle famiglie, alle quali si dà puntuale informazione del programma dell'attività.

## **Viaggi di istruzione e visite guidate**

Vanno progettate dal **Consiglio di Classe** su proposta di uno o più docenti secondo la seguente articolazione:

- elementi del progetto disciplinare o interdisciplinare;
- docente/i-referente/i ed eventuali docenti accompagnatori;
- periodo di svolgimento, meta e programma.

Il **Collegio dei docenti** delibera annualmente l'inserimento nel PTOF di tali attività, anche nel corso dell'anno scolastico, al fine di rispondere ad esigenze ed utili proposte emergenti in itinere.

L'organizzazione didattica delle proposte definite dai consigli di classe e deliberate dal Collegio, è curata dal/i docente/i referente/i.

Le proposte di attività sono rivolte agli studenti della classe e possono anche essere organizzate per più classi.

I Viaggi di istruzione e le Visite guidate si attuano sussistendo le seguenti condizioni di fattibilità:

- a. la disponibilità di docenti di ciascuna classe partecipante;
- b. l'adesione di un numero di partecipanti per definito nel paragrafo successivo;
- c. l'autorizzazione delle famiglie e la loro disponibilità a contribuire alle spese organizzative.

La partecipazione dei docenti viene proposta nel Consiglio di classe sulla base della formale dichiarazione di disponibilità espressa dall'interessato.

In presenza di più disponibilità, sarà il Consiglio di classe ad indicare le discipline maggiormente attinenti alle finalità del Viaggio/Visita. In ogni caso sarà data priorità al docente proponente.

## **Uscite didattiche**

Le uscite didattiche, inserite nella programmazione disciplinare e di classe, sono attuate dal docente proponente che guiderà gli studenti della classe interessata.

### **CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI**

Per raggiungere gli obiettivi prefissati è necessario che gli studenti siano preventivamente forniti di tutti gli elementi conoscitivi e didattici idonei ad informarli ed orientarli sul contenuto del **viaggio/visita/uscita** al fine di promuovere una vera e propria esperienza di apprendimento.

Per la partecipazione degli studenti è obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la potestà familiare.

Al fine di garantire tutte le condizioni di sicurezza e di attenta vigilanza degli studenti partecipanti, il numero di accompagnatori viene così definito:

- **Uscite didattiche:** il docente proponente con l'intera classe con;
- **Visite guidate:** uno su quindici studenti partecipanti;
- **Viaggi di istruzione:** uno su dieci studenti partecipanti.

La suddetta condizione si applica salvo motivata e specifica diversa deliberazione degli Organi Collegiali.

Gli studenti che non partecipano al **Viaggio/Visita** non sono esonerati dalla frequenza scolastica; nello stesso periodo l'Istituto effettuerà didattica alternativa per coloro che non partecipano alla suddetta iniziativa, con particolare riguardo alle attività di recupero e di approfondimento.

### **STUDENTI CON DISABILITA'**

Onde assicurare il diritto degli studenti con disabilità alla partecipazione ai **Viaggi/Visite/Uscite**, nella programmazione delle attività si predisporranno tutte le condizioni necessarie per renderla attivabile.

Per i **Viaggi/Visite** l'Istituto si attiverà, con l'Agenzia di viaggio individuata, per i servizi di trasporto, vitto ed alloggio per assicurare a detti studenti i servizi idonei secondo la normativa vigente in materia.

In considerazione del tipo di disabilità può essere prevista, in aggiunta al numero di accompagnatori, una unità di personale dedicata.

In situazioni nelle quali si rilevano particolari esigenze, didattiche e personali, può essere prevista la partecipazione all'esperienza di un genitore o esercente la responsabilità genitoriale o tutore che contribuirà alle spese derivanti da tale partecipazione.

## PROFILI FUNZIONALI E COMPITI DEI DOCENTI

### Docente referente

Il docente (o i docenti) che progetta e propone l'attività svolge le seguenti funzioni:

- progetta e propone al Consiglio di classe l'attività didattica da cui deriva il viaggio/visita/uscita;
- programma in maniera analitica l'iniziativa;
- provvede alla condivisione formale ed informale delle informazioni con studenti e famiglie;
- rileva e documenta la disponibilità ed adesione degli studenti e la necessaria formale autorizzazione delle famiglie;
- accompagna gli studenti partecipanti.

### Docente accompagnatore

Accompagna gli studenti con specifica responsabilità sul gruppo a lui assegnato.

- E' titolare di tutte le responsabilità relative alla vigilanza che si intende a copertura di tutto il periodo di svolgimento dell'attività senza alcuna soluzione di continuità.
- E' soggetto all'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli studenti con l'assunzione delle responsabilità di cui al C.C.

### Docente responsabile Viaggio/Visita

Per ogni Viaggio/Visita uno dei docenti referente funge da responsabile dell'uscita.

Il responsabile garantisce il rispetto del programma e assume le opportune decisioni nei casi di necessità. Consulta tempestivamente il Dirigente Scolastico ogni volta si renda opportuno o necessario.

### Funzioni nelle le uscite didattiche

Per le uscite è referente/accompagnatore il docente della classe e della disciplina nell'ambito della quale è stata programmata l'attività.

## RESPONSABILITÀ

### Studenti e famiglie

Gli studenti partecipanti ai **Viaggi/Visite/Uscite** si impegnano a tenere sempre un comportamento corretto ed a seguire puntualmente le disposizioni e le indicazioni fornite anche oralmente dai docenti accompagnatori.

Il genitore, o chi ne fa le veci, che autorizza la partecipazione dello studente ai **Viaggi/Visite/Uscite** si assume tutte le responsabilità previste per quanto ricadente nella fattispecie della "culpa in educando" e per i danni arrecati a persone o cose, derivanti da comportamenti scorretti o non rispondenti alle disposizioni impartite dagli accompagnatori.

Prima della partenza i genitori degli studenti partecipanti segnalano particolari situazioni di ordine medico-sanitario concernenti allergie alimentari o di altro tipo o terapie in atto e autorizzano i docenti accompagnatori a svolgere ogni pertinente azione in favore degli allievi interessati.

Nei **Viaggi/Visite** gli studenti partecipanti devono essere in possesso di idoneo documento di identificazione personale e per i viaggi all'estero di documento valido per l'espatrio, ove previsto, oltre a libretto-tesserino sanitario.

### Accompagnatori

Gli accompagnatori curano la partecipazione degli studenti a tutte le attività programmate garantendo il supporto organizzativo, la guida didattica, la gestione dei tutti i momenti dell'esperienza del gruppo affidato.

Durante il **Viaggio/Visita/Uscita** l'accompagnatore è tenuto all'obbligo della vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047-2048 ("culpa in vigilando") del Codice Civile, con l'integrazione di cui all'art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che ha limitato la responsabilità patrimoniale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave.

La vigilanza si intende a copertura di tutto il periodo di svolgimento dell'attività senza alcuna soluzione di continuità.

## REGOLE DI COMPORTAMENTO DURANTE IL VIAGGIO/VISITA/USCITA

Gli studenti durante lo svolgimento dei **Viaggi/Visite/Uscite** sono tenuti a rispettare le regole di buon comportamento, le disposizioni impartite dal docente accompagnatore, le norme vigenti relative al rispetto delle persone e delle cose. Inoltre sono tenuti ad assumere comportamenti corretti nei confronti del personale addetto ai servizi turistici, degli ambienti, delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione e del patrimonio storico-artistico.

Gli studenti sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti accompagnatori, senza assumere iniziative autonome.

Comportamenti non corrispondenti a tali indicazioni e/o di mancato rispetto della buona condotta, saranno valutati anche in sede di Consiglio di classe con riferimento al Regolamento d'Istituto ed al Regolamento di disciplina degli studenti.

Per l'eventuale risarcimento di danni a persone e/o cose, si richiamano le normative vigenti, con specifico riferimento al Codice civile ed in relazione alle responsabilità individuali.

## ASPETTI FINANZIARI

I costi dei **Viaggi/Visite/Uscite** saranno a totale carico degli studenti quando l'attività non è diversamente finanziata nell'ambito di progetti che ne prevedano specifiche risorse.

Per tutti le attività si deve tener conto dell'esigenza di contenere le spese per evitare un eccessivo onere per le famiglie. Si deve tener conto altresì della possibilità di usufruire di facilitazioni e di gratuità concesse da Amministrazioni o Enti statali, locali e privati.

La gestione finanziaria dei **Viaggi/Visite/Uscite** deve avvenire secondo le procedure previste dalla normativa specifica attraverso il bilancio d'Istituto nel quale devono confluire gli importi versati dagli alunni: non è consentita, infatti, una gestione extra bilancio.

Le eventuali rinunce, dopo l'adesione formale, devono avere carattere eccezionale ed essere motivate. Le rinunce che intervengano dopo che sia stato stipulato contatto con Agenzia affidataria dei servizi, comportano il pagamento delle penali previste e, comunque, non determinano la restituzione delle somme versate.

Per tutti gli aspetti economici, finanziari ed organizzativi si applicherà la normativa vigente in materia.

## PARTICOLARI DISPOSIZIONI PREVENZIONE SARS-COV-19

### Obblighi e condizioni generali

Tutti i partecipanti saranno tenuti al rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di prevenzione del contagio da SARS-COV-19 anche per le eventuali specifiche disposizioni riguardanti le aree di svolgimento delle attività.

La partecipazione ai **Viaggi/Visite/Uscite** sarà programmata tenendo conto e nel rispetto delle norme che disciplinano l'accesso agli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, servizi di ristoro ed alberghi, ecc.).

## DETERMINAZIONE TRANSITORIA

Prima della conclusione dell'anno scolastico 2021.22, per valutazione degli OOCC, non si procederà all'attivazione di **Viaggi di istruzione**.

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- ✓ **Codice Civile**
- ✓ **D.Lgs 297/94** - *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*
- ✓ **DPR 275/99** - *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*
- ✓ **D.I. 129/2018** - *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*
- ✓ **PTOF 2021.22**
- ✓ **Regolamento d'Istituto**
- ✓ **Regolamento di disciplina degli studenti**

### Per quanto di attinenza all'anno scolastico 2021.22

- ✓ **D.M. 82/2022** *Adozione Piano per la prosecuzione, nell'anno scolastico 2021-2022, delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di istruzione a seguito della cessazione dello stato di emergenza da Covid-19"*