



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it - czis00200t@pec.istruzione.it - www.iisnajoranagirifalco.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ

C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



CONTRATTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE FREDDI ED ALIMENTI, CON INSTALLAZIONE NELLE DIVERSE SEDI DELL'ISTITUTO, DI MACCHINARI AUTOMATICI

L'anno duemilaventiquattro il giorno dodici del mese di settembre 2024

TRA

L' Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. Majorana" C.F. 98001020795, per cui interviene, nella sua qualifica di Dirigente Scolastico, il Prof. Tommaso Cristofaro domiciliato per la sua carica in Via 25 Aprile 88024 Girifalco (CZ), che di seguito e per brevità sarà chiamato "Istituto"

E

La Ditta EAT'N DRINK S.R.L. Indirizzo Sede legale in Mesoraca KR Via Bellavosta 58/bis cap 88838 P.Iva 02897490799, rappresentata da sign. COVELLI MARIO

Amministrare Unico- Legale Rappresentante che di seguito e per brevità sarà "Gestore"

PREMESSO

- che con determina Prot. 005692 del 12/06/2024 è stata avviata da questo Istituto una procedura di gara su MEPA, per la concessione del servizio triennale di distribuzione di bevande fredde ed alimenti, con installazione, nelle diverse sedi dell'Istituto, di distributori automatici ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- che con RDO APERTA SU MEPA n. 4433653 prot. n. 0005693 - 12/06/2024 si è proceduto all'invito degli operatori economici;
- che con atto prot. n. 006524 - 12/07/2024 il Dirigente nominava la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
- che in data 15 luglio 2024 e 24 luglio 2024, la commissione giudicatrice in seduta aperta/pubblica su MEPA alle ditte partecipanti, ha proceduto alla comparazione delle offerte pervenute trasmettendo i relativi verbali al Dirigente Scolastico per l'emissione del disposto di aggiudicazione;
- che con atto prot. n. 07340 del 06/09/2024 il Dirigente Scolastico (RUP) ha proceduto all'aggiudicazione della gara alla ditta EAT'N DRINK S.R.L. sede legale in Mesoraca KR Via Bellavosta 58/bis cap 88838 P.Iva 02897490799 dopo che sono state acquisite le documentazioni a comprova dei requisiti dichiarati dalla ditta aggiudicataria.

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 Normativa di riferimento

L'appalto e i rapporti derivanti dall'aggiudicazione dello stesso sono regolati da:

- Codice appalti d.lgs 36-2023;
- Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Normativa di settore;
- Norme contenute nel bando, nel capitolato e in tutta la documentazione di gara;
- Codice Civile per quanto non espressamente previsto nelle predetti fonti.



ART. 2 Oggetto del contratto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di distribuzione di sole bevande fredde e prodotti alimentari all'interno delle sedi dell'I.I.S.S. "E. Majorana" di Girifalco, con l'installazione di n. 7 distributori automatici presso le sedi dell'Istituto site in:

- Sede - Liceo Artistico – Squillace - n. 2 distributori;
- Sede – via 25 aprile – Girifalco – n. 2 distributori;
- Sede – via dei Glicini – Girifalco - n. 2 distributori;
- Sede – via Manzoni – Girifalco - n. 1 distributore.

ART. 3 Durata del servizio

Il contratto avrà durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione tra la ditta aggiudicatrice della gara e l'Istituto.

L'autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento qualora dovessero intervenire cause risolutive espressamente previste dal capitolato di gara o dalla normativa.

La concessione si intende automaticamente revocata nel caso in cui l'immobile nel quale sono installati i distributori non sia più destinato a sede scolastica o a sede dell'Istituto che ne ha chiesto l'installazione.

Nel caso in cui, nel corso della durata della concessione, la scuola venga trasferita in altro immobile sarà consentito, ove ne ricorrano i presupposti, esercitare il servizio nella nuova sede sino alla scadenza del periodo coperto dal contratto.

Al termine del contratto il gestore si impegna a rimuovere i macchinari installati entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordi con la Dirigenza dell'Istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra, eventuale, aggiudicazione del servizio. Qualsiasi danno riscontrato ai distributori, ivi compreso il furto, in tale periodo (10 gg) o successivo, sarà ad esclusivo carico del gestore.

ART. 4 - Corrispettivo economico a favore dell'Istituto

Per la concessione del servizio è previsto, a carico della Ditta aggiudicataria, un contributo complessivo di € **6.000,00 (euro seimila/00) annuo** a favore dell'Amministrazione provinciale di Catanzaro (70%) e dell'IIS E Majorana di Girifalco (30%), da accreditare a mezzo bonifico bancario.

Il gestore si obbliga a pagare il corrispettivo stabilito senza mai poterlo diminuire indipendentemente da qualsiasi contestazione o richiesta che intenda promuovere nei confronti dell'Istituto.

ART. 5 Obblighi del gestore

Con la stipula del presente contratto il Gestore si obbliga:

- a stipulare polizza assicurativa, prima dell'inizio dell'attività, con compagnia di rilevanza nazionale per i danni che dovessero derivare all'istituto e/o a terzi, cose o personale, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione (polizza incendio, furto e atti vandalici e R.C. T.) valevoli per l'intera durata del rapporto, fino all'esaurimento dei relativi rapporti di debito e/o credito; a mantenere i prezzi dei prodotti invariati, di cui all'offerta tecnico-economica, per l'intero periodo di validità del contratto senza alcuna possibilità di aumento, anche dettato da eventuale rialzo del Tasso Ufficiale di Inflazione;
- a intervenire per riparazioni distributori e/o sostituzioni entro la stessa giornata;
- ad effettuare giornalmente il rifornimento dei prodotti;
- a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Istituto scolastico che di terzi e che l'Istituto scolastico non sarà in alcun modo e per nessun titolo responsabile dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo. Il gestore deve fornire indicazioni scritte circa le azioni e i dispositivi deterrenti che potrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature;
- il gestore è responsabile, a tutti gli effetti, del buon andamento morale e disciplinare del servizio e del rispetto del regolamento interno dell'Istituto;
- il servizio sarà svolto dal gestore e/o da eventuale personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con le norme sul lavoro. Tutto il personale dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento ben visibile al pubblico. Il gestore dovrà avvalersi di personale fidato che avrà libero accesso alla sede dell'Istituto negli orari concordati e sarà responsabile della sua condotta e di ogni danno o molestia che potesse derivarne per sua colpa;

- effettuare i lavori necessari per il collegamento delle macchine all'impianto elettrico esistente, completa dell'installazione di sezionatori di protezione ed eventuali adeguamenti delle linee elettriche e delle protezioni passive a salvaguardia di eventuali incendi;

L'Istituto si riserva il diritto di rifiutare il personale che abbia dato prova di cattivo comportamento in particolare, il gestore deve curare che il proprio personale:

- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- sia dotato di un badge identificativo;
- segnali subito al Direttore dei servizi ed al proprio responsabile le anomalie che dovesse rilevare durante lo svolgimento del servizio;
- nello svolgimento del servizio eviti qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività dell'Istituto.

Sono a carico del gestore tutti gli oneri di competenza in osservanza di leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, assistenziali, previdenziali e assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore. Il gestore ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le normative inerenti la sicurezza e la salute dei collaboratori, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza l'Istituto ogni e qualsiasi responsabilità.

Dell'avvenuta installazione di ogni distributore automatico verrà data, dal gestore, comunicazione scritta all'Autorità Sanitaria competente per Territorio cui spetta l'esercizio della vigilanza igienico - sanitaria, ai sensi dell'art. 3, comma 1, punto 3 del Regolamento approvato con D.P.R. n. 327 del 26/03/1980 e s.m.i. e per il rilascio del nulla-osta all'installazione delle apparecchiature se richiesto dalla vigente normativa. Di tali richieste e del nulla osta, se previsto dalla normativa, copia dovrà essere inviata all'Istituto.

ART. 6 - Obblighi dell'istituto

Con la stipula del presente contratto l'Istituto si impegna:

- a mettere a disposizione del gestore i locali per l'installazione delle apparecchiature;
- a permettere che il gestore proceda, compatibilmente con il normale orario di lavoro dei dipendenti dell'istituto e con le esigenze didattiche, al controllo delle apparecchiature.

ART. 7 Descrizione del servizio

I distributori dovranno essere rispondenti ai requisiti previsti dall'art. 32 DPR 327/80 e conformi al DL.vo 81/ 2008 ed alla normativa CEI 61-6 (Norme particolari di sicurezza per distributori automatici).

Il gestore si impegna:

- a non far mancare la fornitura durante i periodi di interruzione dell'attività didattica;
- a fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale;

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve:

- essere munito di gettoniera che accetti moneta ed eroghi il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della Ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nome del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza o a cui richiedere il rimborso di somme indebitamente trattenute dal distributore;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igiene dei prodotti distribuiti.

I componenti interni ed esterni dei distributori devono essere sanificati almeno due volte al mese. L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari di proprietà del Gestore.

Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del Gestore.

È fatto divieto al gestore di vendere bevande alcoliche. Tutti i prodotti dovranno essere di prima qualità (in ogni caso marche conosciute a livello nazionale), conformi alle norme igienico sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti. I prodotti devono essere confezionati in busta per prodotti alimentari. Le caratteristiche dei "prodotti alimentari" devono rispettare le seguenti indicazioni: "non devono

contenere polifosfati e/o OGM" e la confezione, atta a preservare igiene e freschezza, deve riportare l'indicazione della data di produzione e di scadenza.

bando

ART. 8 - Prodotti di consumo e vendita

I seguenti prodotti, elencati nel capitolato di gara, saranno posti in vendita ai seguenti prezzi:

	Prodotto	Prezzo €
1	Acqua minerale - naturale/gassata (50 cl)	0,50
2	Succhi di frutta- vari gusti (20 cl)	0,05
3	The - vari gusti (50 cl)	1,20
4	Sport drink (integratori)-vari gusti (50 cl)	0,30
5	Yogurt da bere (150/200 gr)	0,05
6	Tramezzini assortiti (80/90 gr.)	0,40
7	Tramezzini assortiti (140 gr.)	0,60
8	Galette di mais/riso/cereali (100 gr.)	0,05
9	Schiacciatine	0,50
10	Tarallucci	0,50
11	Crackers	0,50
12	Schiacciatine (senza glutine)	0,05
13	Tarallucci (senza glutine)	0,05
14	Crackers (senza glutine)	0,05
15	Barretta di cioccolato ai cereali	1,00
16	Biscotti farciti - vari gusti (150/200 gr.)	1,00
17	Barretta proteica (50/60 gr.)	0,05
18	Tavoletta di cioccolato - vari gusti (100 gr.)	1,20
19	Croissant - marmellata/cacao/crema	0,05
20	Crostatina - cacao/marmellata	0,05
21	Wafer - gusti assortiti (40/50 gr.)	0,05
22	Coppetta di frutta (100 gr.)	0,20
23	Mix di frutta secca (25/30 gr.)	1,00
24	Barretta (senza glutine)	0,05
25	Plum cake (senza glutine)	0,05

Gli alimenti devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di produzione, ingredienti, data di scadenza).

E' fatto divieto, nell'espletamento del servizio, di inserire nei distributori prodotti diversi da quelli sopra elencati.

Per l'integrazione di ulteriori prodotti rispetto a quelli richiesti, l'Istituto si riserva la facoltà di consentirne l'opportuna erogazione.

ART. 9 - Diritto di controllo

È facoltà dell'istituto effettuare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dal Gestore alle prescrizioni contrattuali. In caso di esito negativo di un'azione di controllo, l'istituto contesterà subito, via pec, il fatto al gestore e se riterrà opportuno sospenderà, contestualmente, il servizio fino alla risoluzione delle inadempienze contestate.

Il Gestore dovrà osservare tutte le norme in materia igienico-sanitaria attinente la preparazione, la conservazione, il trasporto e la distribuzione degli alimenti e delle bevande; dovrà essere iscritto alla C.C.I.A.A. ed essere in possesso delle certificazioni sanitarie e amministrative previste.

ART. 10 - Interruzione del servizio

Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità per entrambe le parti.



ART. 11 - Disdetta revoca

L'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto, senza pregiudizio di ogni altra azione per riverse di danni, anche nei casi:

- di abbandono dell'appalto, salvo che per causa di forza maggiore;
- di ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nei documenti, di gara ;
- di ripetute contestazioni di cui all'art. 15 del capitolato;
- di ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamenti relativi al servizio;
- di contegno abitualmente scorretto verso gli utenti da parte del Gestore o del personale adibito al servizio;
- quando il Gestore si renda colpevole di frode ed in caso di fallimento;
- di mancato o ritardato pagamento del canone nei termini indicati dall'Istituto;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendono impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile;
- per perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività; per perdita della capacità giuridica.

In caso di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze del Gestore agli inviti ed alle richieste da parte dell'Istituto, il Dirigente Scolastico, può risolvere il presente contratto, senza che lo stesso possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto.

Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni subiti.

L'Istituto si riserva la facoltà di applicare l'art. Articolo 124 del DL 36/2023 "Esecuzione o completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di procedura di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designato".

ART. 12 – Foro competente

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del presente contratto è stabilita la competenza esclusiva del foro di Catanzaro.

ART. 13 Trattamento dei dati personali

In merito al trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e s.m.i, le parti, per quanto di loro competenza, si impegnano a quanto segue:

1. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla presente procedura di quanto oggetto della presente procedura, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto;
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'articolo 4, comma 1, lettera a) Decreto Legislativo 196/2003 e necessarie al trattamento in questione.

I dati personali relativi al trattamento in questione:

- possono essere comunicati a soggetti diversi dall'Ente per le finalità indicate al punto a)
- possono venire a conoscenza dei responsabili dei procedimenti relativi alle attività indicate nella lettera a).

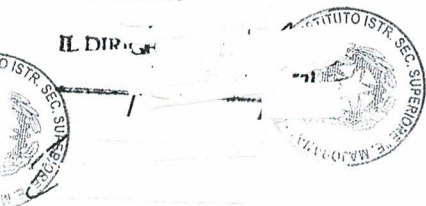
I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/03.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. Tommaso Cristofaro.

Letto, confermato e sottoscritto il presente contratto, costituito da n. 13 articoli e n. 5 pagine.

Per l'Istituto

Per il Gestore



EATNDRINK S.r.l.
bis