



Al personale ATA- **ADDETTI ALL'AZIENDA**

Al DSGA

Al sito web- A.T.

All'Albo on line

Agli Atti

Oggetto: Decreto liquidazione compensi al personale Ata – ADDETTI ALL'AZIENDA a carico del M.O.F. per l'a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO IL C.C.N.L. vigente per il comparto Istruzione e Ricerca;
 VISTO il Programma Annuale 2026 per l'esercizio finanziario corrente;
 VISTO l'art. 25 del D. Lgs. n.165/2011, in base al quale spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
 VISTA la Legge n. 107/2015;
 VISTO il D. l. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
 VISTA l'assegnazione disposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito relativa al M.O.F. per l'a. s. 2025/2026;
 VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2025/2028;
 VISTO il Piano delle attività del personale A.T.A. a.s.2025/2026;
 VISTA la Contrattazione di Istituto per l'anno scolastico 2025/2026;
 VISTO il parere FAVOREVOLE dei REVISORI;
 VISTI gli incarichi attribuiti al personale ATA per attività realizzate ai fini del Miglioramento dell'Offerta Formativa in coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F., da retribuirsi con il Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'a. s. 2025/2026;
 VISTE le rendicontazioni delle attività effettuate dal personale scolastico;
 VISTI i registri, i verbali, gli atti, le relazioni, i prospetti riassuntivi nei quali è documentato il lavoro effettivamente svolto dal personale ATA;
 VISTO il prospetto di liquidazione delle ore eccedenti del personale docente per l'a.s. 2025/2026;
 VISTE le tabelle di liquidazione, parte integrante del presente decreto che non vengono pubblicate per ragioni legate alla protezione dei dati personali;
 ACCERTATA la coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F.;
 RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale;
 VALUTATI i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte;

DECRETA

- di liquidare i compensi lordo dipendente per le attività prestate da retribuire con il fondo M.O.F. al personale ATA – QUALIFICA ADDETTO ALL'AZIENDA per l'a. s. 2025/2026, come da elenco allegato, che non viene pubblicato per ragioni legate alla protezione dei dati personali, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione nelle forme previste dalla circolare MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione all'art. 2 comma 197 L.191/2009 (Cedolino Unico).

Si precisa che suddetti compensi risultano al lordo delle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali vigenti.

- di incaricare il D.S.G.A. di assumere gli impegni necessari per la liquidazione dei compensi a tutto il personale coinvolto per attività da retribuire con il Fondo dell'Istituzione scolastica.

Il presente provvedimento sarà oggetto di informazione successiva, relativa all'a. s. 2025/2026, alle R.S.U. d'Istituto ed ai rappresentanti delle OO. SS. firmatarie del vigente C.C.N.L. Comparto Scuola.

Il Dirigente scolastico

Maria Francesca Amendola

Liceo Scientifico

Viale stazione
 88041 Decollatura
 Telefono
 0968/63309-61377
 C.M. CZPS003014

Professionale
Servizi Socio-sanitari
 Contrada Scaglioni
 88049 Soveria Mannelli
 Telefono 0968/662086
 C.M. CZRA00301N

Tecnico Informatico
 Via Colonnello De Franco
 88049 Soveria Mannelli
 Telefono 0968/662954
 C.M. CZTF003016

Professionale
Odontotecnico, Ottico
Servizi per l'Agricoltura
 Contrada Savutano
 88046 Lamezia Terme
 Telefono 0968/439047
 C.M. CZRA00303Q

1ª Azienda agraria
 Contrada Scaglioni di
 Soveria Mannelli
2ª Azienda agraria
 Contrada Savutano
 Lamezia Terme