



All'Albo on line  
All'Amministrazione trasparente  
Al sito web  
Agli atti

**OGGETTO: BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VENDITA PANINI FRESCHI E PRODOTTI DA FORNO E SIMILARI AGLI ALUNNI ED AL PERSONALE DELL'ISTITUTO "IIS LUIGI COSTANZO DECOLLATURA (CZ)- PLESSO INDIRIZZO AGRARIO LAMEZIA TERME " – TRIENNIO anni sc. 2025/2028**  
**Scadenza presentazione delle offerte: 17/09/2025**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto interministeriale del 28/08/2018 n.129, in particolare gli artt. 43 e seg. che regolano l'attività negoziale delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note. (Decreto legislativo pubblicato nel Supplemento ordinario n. 12/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 77 del 31 marzo 2023). (23A02179) (GU Serie Generale n.87 del 13-04-2023 - Suppl. Ordinario n. 14);

**RITENUTO** di dover procedere, al fine di assicurare un servizio affidabile, sicuro ed alle migliori condizioni di mercato, alla stipula del contratto di fornitura di panini freschi e prodotti da forno all'intervallo e nel turno pomeridiano per gli anni scolastici 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028;

#### **INDICE**

una gara per l'affidamento in concessione della durata di tre (3) anni del servizio di vendita di panini freschi e prodotti da forno e similari durante l'intervallo in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 36/2023, per quanto compatibili, nonché alla normativa statale e regionale vigente in materia, oltre che alle disposizioni contenute nel presente avviso di gara e relativi allegati.

**Il servizio verrà svolto a LAMEZIA TERME – LOCALITA' SAVUTANO nel plesso del PROFESSIONALE AGRARIO dell'Istituto IIS LUIGI COSTANZO, durante l'intervallo e nel turno pomeridiano del mercoledì.**

#### **1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara solo ed esclusivamente, Aziende/Ditte con almeno un'unità locale con sede operativa nella Regione CALABRIA/ PROVINCIA CATANZARO, risultante dalla visura camerale e con regolare autorizzazione Sanitaria, operanti nel settore della somministrazione e vendita di alimenti, bevande e merci ed in possesso dei requisiti morali, tecnici ed economici previsti.

## 2. INFORMAZIONI UTILI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta, si comunicano i seguenti dati e informazioni utili:

- Alunni iscritti odontotecnico N. 87
- Personale Scuola N. 22
- Richiesti n. 1 punto di distribuzione nel plesso in oggetto.
- Orario : intervallo antimeridiano da lunedì a venerdì e turno unico pomeridiano ( 1 giorno a settimana di mercoledì).

## 3. DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà durata di **tre anni** consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non sarà ammesso rinnovo tacito come previsto dalla L.62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale dei tre anni. Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara il contratto potrà restare in vigore per il tempo strettamente necessario fino a subentro del nuovo gestore.

## 4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

I prodotti alimentari devono essere solo e soltanto **panini freschi o prodotti da forno simili** di propria produzione e/o preparazione, **preparati in giornata** e portati a Scuola in singole buste da alimenti, regolarmente confezionate e sigillate, da vendere agli alunni ed al personale, **riportante la data di confezionamenti e gli ingredienti**.

**Eventuali prodotti da forno vanno specificati in tabella e autorizzati dall'amministrazione scolastica.**

E' fatto espresso divieto di vendere tutto quello che non è previsto nella tabella alla colonna prodotti **se non con preventiva richiesta ed autorizzazione da parte dell'istituto scolastico**.

Tutti i prodotti devono essere di ottima qualità, senza polifosfati aggiunti, e dovranno corrispondere alla quantità (in grammi) prevista e alle vigenti norme igienico-sanitarie di tutela della salute, portati a scuola in contenitori a norma, per alimenti.

Tale servizio non deve comportare l'allestimento di alcuna struttura rigida permanente, ma deve prevedere solo due banchi di vendita, forniti dalla scuola e posizionati giornalmente per la vendita nell'orario che sarà indicato dalla scuola.

Si richiede offerta per i seguenti prodotti distinti per tipologia:

#### TIPOLOGIA "A"

PRODOTTO	PESO (gr.)	FARCITURA (grammi)	PESO SALUME/ FORMAGGIO	MARCA	PREZZO OFFERTO (IVA compresa)
Panino fresco	gr. 80	mortadella	gr. 35		€
	gr. 80	prosciutto cotto	gr. 35		€
	gr. 80	prosciutto crudo	gr. 35		€
	gr. 80	salame	gr. 35		€
	gr. 80	formaggio	gr. 35		€

#### TIPOLOGIA "B"

PRODOTTO	PESO (gr.)	FARCITURA (grammi)	PESO SALUME/ FORMAGGIO	MARCA	PREZZO OFFERTO (IVA compresa)
Panino fresco	gr. 100	mortadella	gr. 40		€
	gr. 100	prosciutto cotto	gr. 40		€
	gr. 100	prosciutto crudo	gr. 40		€
	gr. 100	salame	gr. 40		€
	gr. 100	formaggio	gr. 40		€
	gr. 100	prosciutto cotto e formaggio	gr. 35+20		€
	gr. 100	prosciutto crudo e formaggio	gr. 35+20		€
	gr. 100	Salame e formaggio	gr. 35+20		€
	gr. 100	Mozzarella e pomodoro	gr. 35+20		€

Le grammature previste si intendono come minime.

E' consentito specificare, se presenti, altre tipologie di panini e/o ingredienti o prodotti da forno e relativo prezzo, che non saranno valutati ai fini della presente offerta, ma che potrebbero essere introdotti su richiesta da parte dell'amministrazione.

## TIPOLOGIA "C" ALTRI PRODOTTI DA FORNO

PESO (gr.)	PRODOTTO	PREZZO OFFERTO (IVA compresa)
gr.		€
gr.		€
gr.		€
gr.		€
gr.		€

## 5. OBBLIGHI DEL GESTORE

Il servizio fornito non può comportare nessun tipo di oneri e di responsabilità per l'Istituto. E' tassativamente vietata ogni forma di riciclo.

Sono a carico della ditta appaltatrice il possesso di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio, in base alle normative vigenti, sollevando nel modo più ampio e completo l'Istituto da ogni genere e obbligazione nei confronti del fisco, dei fornitori o di terzi.

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze. Il gestore si impegna a riportare sulla confezione dei prodotti venduti la data di confezionamento e gli ingredienti utilizzati.

In alternativa all'indicazione degli ingredienti sulle confezioni, il gestore dovrà indicare in un luogo ben visibile vicino al banco di vendita, una tabella con l'elencazione degli ingredienti e del relativo prezzo di vendita.

Non è consentita, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub-contratto totale o parziale del servizio.

Nel caso in cui la Ditta non si presenti a scuola per la vendita, salvo i casi dimostrati di forza maggiore, **verrà applicata una penale del 5% calcolata sull'importo del contributo annuale** per ogni giorno di mancanza di servizio.

**Assenze superiori a tre giorni anche non consecutivi potranno determinare la revoca immediata del servizio con contestuale addebito di tutte le spese.**

## 6. CONTRIBUTO DELLA DITTA

Il gestore corrisponderà all'Istituto scolastico un contributo economico annuale, offerto nell'allegato "C", entro le seguenti scadenze: 30/06/2026, 30/06/2027, 30/06/2028. Tale contributo, sarà valutato nell'offerta, a parità di punteggio, e verrà gestito nel Bilancio dell'Istituto per attività deliberate nel Programma Annuale. Il contributo dovrà essere versato sul c/c bancario intestato all'Istituto di istruzione superiore Luigi Costanzo Decollatura (CZ)- IBAN: IT66T0825804401006000003347 con la causale "contributo somministrazione panini a.s. 2025-2028" perentoriamente entro le scadenze sopra indicate. Il gestore non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del contributo oltre i termini stabiliti e non potrà far valere alcuna azione o eccezione se non dopo avere eseguito il pagamento dovuto.

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per il versamento del contributo, verrà applicata una penale dell'0,50% calcolata sull'importo del contributo annuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo oltre agli interessi legali e moratori nelle misure stabilite dalla legge.

Nel caso in cui il ritardo si protragga **oltre un mese**, il contratto verrà **risolto di diritto**.

## 7. REQUISITI RICHIESTI

È possibile partecipare alla gara solo se si è regolarmente iscritti nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato, con apposita licenza per la somministrazione degli alimenti.

Vista la correlazione esistente tra il servizio in questione e i rischi per la salute del consumatore legati a contaminazione fisiche, chimiche e microbiologiche, i soggetti interessati alla gara devono essere in regola con le norme vigenti per l'abilitazione alla preparazione e somministrazione di alimenti, producendo idonea documentazione.

#### 8. PREZZI

**I prezzi offerti dovranno essere comprensivi di IVA e di ogni onere secondo quanto specificato nel presente bando e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza del servizio affidato.**

**I prezzi indicati nell'offerta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta ed i prezzi resteranno invariati per l'intero periodo di validità del contratto.**

#### 9. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le offerte dovranno pervenire:

- all'indirizzo pec: [czis00300n@pec.istruzione.it](mailto:czis00300n@pec.istruzione.it) dell'Istituto di istruzione superiore Luigi Costanzo indicando nell'oggetto: **"Partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di vendita panini freschi agli alunni e al personale IIS Luigi Costanzo - Triennio 2025-2028" entro le ore 12:00 del 17/09/2025;**
- All'IIS Luigi Costanzo Viale stazione 70, 88041, Decollatura (CZ) attraverso raccomandata con avviso di ricevimento, o a mano all'ufficio protocollo dell'Istituto (da Lunedì a Venerdì).

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara.

Ogni ditta può presentare una sola offerta. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.

La Ditta è tenuta ad elaborare la propria offerta indicando i prezzi unitari e nel caso di erronea indicazione, farà fede il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano, senza riserva, tutte le condizioni riportate nel presente bando. **Non saranno prese in considerazione istanze inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

**I documenti da inserire nella busta o nella pec sono:**

1. **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere l'allegato **"A"** istanza di partecipazione, il patto di integrità e l'allegato **"B"** dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art.47 D.P.R. 28/12/200 n. 445 ) firmata dal legale rappresentante.
2. **"OFFERTA ECONOMICA"**. L'offerta economica è redatta sul modulo predisposto dall'amministrazione allegato **"C"**, **"modulo formulazione offerta economica"** compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, con specifica indicazione del prezzo offerto dei prodotti e del contributo economico.  
**La mancata indicazione del prezzo offerto per uno o più prodotti comporta la esclusione dalla gara.**
3. **"OFFERTA TECNICA"**. L'offerta tecnica redatta sul modulo predisposto dall'amministrazione allegato **"D"**, **"modulo formulazione offerta tecnica"** compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, dovrà contenere una dettagliata relazione in cui vengono descritti in modo puntuale, tutti i sotto-criteri di valutazione dell'offerta tecnica e cioè:
  - Qualificazione del servizio.
  - Il possesso di certificazione di qualità.
  - Ulteriori servizi offerti.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'istituzione scolastica.

## **A PENA DI ESCLUSIONE**

Dovranno essere utilizzati gli allegati moduli "A" - "B" - "C" - "D" - "PATTO". Tali moduli potranno essere scaricati dal sito dell'Istituto [www.iiscostanzo.edu.it](http://www.iiscostanzo.edu.it) sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti o forniti a richiesta al seguente indirizzo e-mail: [czis00300n@istruzione.it](mailto:czis00300n@istruzione.it).

Sempre in tali moduli, al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione e pena l'esclusione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo pedissequamente a tutte le richieste e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche delle offerte.

**La mancata indicazione del prezzo offerto per uno o più prodotti comporta la esclusione dalla gara.**

### **10. TERMINE DI ESECUZIONE**

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e della documentazione richiesta nel bando, si procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria entro il 20/09/2025.

### **11. CERTIFICATI DA PRESENTARE**

La Ditta aggiudicataria del bando dovrà esibire, prima dell'inizio della fornitura:

- a. **Il D.U.R.C;**
- b. **copia certificato Iscrizione Camera di Commercio;**
- c. **copia delle Licenze così come previste dalla normativa vigente compresa la preparazione e somministrazione di alimenti;**
- d. **nominativi e documenti di identità del personale che somministrerà gli alimenti;**
- e. **autorizzazione sanitaria;**
- f. **dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti;**

Tutte le certificazioni di cui sopra possono essere prodotte in copia fotostatica ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000, firmate dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso. Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione.

Con la presentazione dell'istanza/offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente bando.



## 12. ESAME COMPARATIVO APERTURA BUSTE E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico, procederà **il giorno 16/09/2025 alle ore 10.30** presso gli uffici dell'Istituto, Viale Stazione 70, Decollatura:

- Alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione delle offerte e alla formulazione della graduatoria e alla proposta di aggiudicazione nei confronti dell'offerente classificatosi al primo posto.

**La Commissione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ammessa,** ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827.

L'Istituzione Scolastica si riserva, tuttavia, **la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.** Il presente invito non costituisce vincolo per l'Amministrazione. Dopo l'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria sarà invitata a sottoscrivere apposito contratto di servizio fornitura come precedentemente specificato.

La gara sarà affidata, secondo i canoni di legge, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente e qualitativamente, ritenuta dalla Commissione, più vantaggiosa, rispettando il criterio **"rapporto qualità/prezzo"** relativo ai prodotti offerti e al prezzo, nonché terrà conto del contributo economico offerto.

L'indicazione delle marche dei prodotti sono vincolanti per le Ditte e costituisce parametro di qualità, notoriamente riconosciuto dal mercato, che verrà tenuto in considerazione nell'aggiudicazione.

A parità di proposta, sarà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che contiene servizi e caratteristiche aggiuntive rispetto a quelle richieste.

Ad avvenuta aggiudicazione si procederà alla stipulazione del relativo contratto mediante scrittura privata. Tale contratto dovrà essere firmato da entrambe le parti entro e non oltre il 25/09/2025, pena l'esclusione dall'aggiudicazione.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

### 13. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente e qualitativamente più conveniente, secondo il seguente schema:

#### SCHEMA DI VALUTAZIONE

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, la gara sarà aggiudicata, alla ditta in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito con i seguenti criteri:

#### OFFERTA TECNICA

• Prezzo	punti 50
• Qualificazione del servizio	punti 10
• Certificazione di qualità ISO	punti 10
• Altri servizi /prodotti offerti	punti 10
	<b>Totale punti 80</b>

#### OFFERTA ECONOMICA

• Contributo	punti 20
	<b>Totale punti 20</b>

**Totale punteggio di gara 100**

**1. PREZZO**

**PUNTI max 50**

Verrà valutato il totale delle offerte per singolo prodotto delle due tipologie richieste (alla Ditta che presenterà l'offerta più economica verrà attribuito il punteggio massimo di 50).

Alle altre offerte sarà assegnato il punteggio applicando la seguente formula:

(Punteggio):  $\frac{X=50 \times \text{Offerta migliore}}{\text{Offerta presentata}}$

*Per le offerte anormalmente basse si procederà a quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023*

**2. QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO**

**PUNTI max 10**

- Proposte innovative per una migliore e più efficiente erogazione degli alimenti max **Punti 3**
- Attestazione da parte delle Ditte di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso Pubbliche Amministrazioni ed Enti (punti 1 per ogni pubblica amministrazione fino ad un massimo di punti 7) max **7 Punti**

**3. CERTIFICAZIONE DI QUALITA' ISO O EQUIVALENTE**

**PUNTI max 10**

- Certificazione ISO 9001 Punti 5
- Altre Certificazioni ISO/equivalenti Punti 5

**4. ALTRI SERVIZI OFFERTI**

**PUNTI max 10**

*Dettagliare gli altri servizi offerti:*

- Due somministrazioni annue di alimenti e bevande per servizi istituzionali dell'ente (max 200 persone). Punti 6
- Per ogni servizio/utilità offerta (punti 2) max Punti 4

**5. CONTRIBUTO ECONOMICO\*****PUNTI max 20**

(Punteggio):  $X=20 \times \text{Contributo offerto}$   
 Contributo migliore

**14. CLAUSOLA RISOLUTIVA**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- A. nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto;
- B. quando l'aggiudicatario viene sottoposto ad una procedura di fallimento;
- C. nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- D. nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione del servizio superiore a dieci giorni;
- E. nel caso in cui venissero a mancare le necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- F. nel corso in cui, in seguito a controllo, sia accertata una difformità rispetto all'offerta presentata.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata/PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione appaltante.

Dopo due contestazioni scritte da parte di questa Amministrazione, concernenti consegne quantitativamente o qualitativamente difformi rispetto all'offerta o inadempienze e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente Disciplinare e/o difformità da quanto previsto nell'offerta della Ditta aggiudicataria, l'Istituto avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di giorni sette da effettuarsi con lettera raccomandata A.R./PEC.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

**15. VERIFICA CAMPIONE PRODOTTI E CONTESTAZIONI**

La Commissione di controllo, nominata dal Dirigente Scolastico, potrà predisporre in qualsiasi momento, senza preavviso, a propria discrezione e con le modalità che riterranno più opportune, prelevamenti di campioni dei prodotti in vendita, per verificare la rispondenza del servizio fornito dal gestore alle prescrizioni contrattuali. Il Dirigente Scolastico farà pervenire al gestore per iscritto, le osservazioni e le eventuali contestazioni rilevate dagli organi di controllo. La Ditta entro 3 giorni dalla notifica, potrà fornire le

controindicazioni del caso. Il DS ha facoltà di procedere alla revoca del servizio in qualsiasi momento, per comprovati motivi, quali gravi inadempienze del gestore in ordine ai propri obblighi, con preavviso di 7 giorni.

#### **16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI- INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.
- f. Incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- g. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del Regolamento.

#### **17. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extragiudiziale, si intende competente il foro di Lamezia Terme.

Il presente bando viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web di questo Istituto [www.iiscostanzo.edu.it](http://www.iiscostanzo.edu.it) sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa  
MARIA FRANCESCA AMENDOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.