



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



Protocollo di Intesa

A: Maria Francesca Amendola

Nome Istituzione: I.I.S. "Costanzo"

Legale rappresentante: Maria Francesca Amendola

Email: czis00300n@istruzione.it

PEC: czis00300n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 99000720799

Indirizzo: Viale Stazione, 70 - Decollatura (CZ) - 88041

Indicata anche come CISCO ACADEMY

Da: Filippo Sola - Netacad Contact Cisco Academy Support Center (Academy ID 3029783)

Nome Academy: VETA WEB

Legale rappresentante: Giuseppe Calabria

Email: netacad@vetaweb.it

PEC: vetaweb@pec.it

Codice Fiscale: 92019760799

Partita Iva: 03383510793

Indirizzo: Corso Garibaldi 227/E – Soveria Mannelli (Cz) - 88049

Indicata anche come ACADEMY SUPPORT CENTER

Premesse.

Viene premesso che il presente documento fa riferimento alla "Letter of Agreement" di Cisco Systems Inc., Versione 1.2 – febbraio 2003. La responsabilità legale di questo accordo sarà conforme alle pratiche fra enti pubblici /no-profit.



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



Contenuti dell'accordo.

L'Academy Support Center e l'indicata Istituzione di formazione si accordano alle condizioni e nei termini specificati nel presente "Protocollo di Intesa".

1. Impegni dell' Academy Support Center

L'Academy Support Center, in collaborazione con Cisco Systems, si impegna a fornire quanto segue:

1.1. Risorse.

Offrire tutte le risorse necessarie per supportare il ruolo che la Cisco Academy ricopre nel Programma Networking Academy, così come descritto nel "Membership Agreement"

1.2. Verifica.

Verificare che la Cisco Academy sia in possesso dei requisiti descritti nella Membership Guide prima di ammetterla nel Programma.

1.3. Formazione e supporto.

Fornire alla Cisco Academy la formazione, il supporto e l'aggiornamento necessario, così come descritto nella Membership Guide, relativamente al curriculum "IT Essentials: Fondamenti di Informatica e Reti".

1.4. Onorario Riconosciuto.

Richiedere un onorario con un importo di un ammontare adeguato a coprire i soli costi incrementali sopravvenuti e correlati al Programma Networking Academy. L'onorario richiesto dall'Academy Support Center è soggetto a revisione ed approvazione da parte di Cisco Systems.

2. Impegni della Cisco Academy.

L' I.I.S. "Costanzo", in qualità di **Cisco Academy**, si impegna su quanto segue:

2.1. Qualità e Responsabilità.

Dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti descritti nella Membership Guide.



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



2.2. Corso Istruttori.

Nominare gli insegnanti della Cisco Academy per partecipare e superare con un voto soddisfacente il corso di formazione per istruttori relativamente al curriculum per il quale intendono abilitarsi, ove questo preveda la formazione istruttori obbligatoria. In riferimento al curriculum “IT Essentials: Fondamenti di Informatica e Reti” è facoltativo per i docenti sia partecipare al corso di formazione istruttori sia sostenere (e superare) il corrispondente esame di certificazione. Lo svolgimento del programma di formazione per l’abilitazione degli istruttori, limitatamente ai curriculum per i quali è obbligatorio, sarà tenuto presso la sede della Cisco Academy da parte dell’Instructor Training Center VETA WEB.

2.3. Certificazioni.

Incoraggiare i propri insegnanti, in una logica di miglioramento continuo, a sostenere con successo, entro 2 anni dall’inizio della formazione, l’esame di certificazione industriale corrispondente al curriculum per il quale sono istruttori.

2.4. Attrezzatura di Laboratorio.

Rendere disponibili i dispositivi di laboratorio necessari per lo svolgimento del Curriculum scelto.

2.5. Dimensione delle aule.

Predisporre aule sufficientemente ampie per l’insegnamento, lo studio individuale e per le attività di laboratorio.

2.6. Connettività.

Disporre di una connettività Internet a larga banda e verificare regolarmente gli aggiornamenti e le news pubblicate sul sito ‘Academy NetSpace’ riguardanti le novità sui contenuti e sul programma Cisco Networking Academy.

2.7. Divulgazione dei materiali del corso ed autorizzazioni.

Impedire l’utilizzo e l’accesso ai contenuti del Programma a persone non direttamente coinvolte nel programma stesso nelle vesti di istruttori o studenti.

2.8. Non concorrenza.

Nei termini del presente protocollo d’intesa, la Cisco Academy non potrà attivare alcuna classe o corso sostanzialmente simile al Curriculum scelto o utilizzare qualunque tipo di materiale didattico del Programma al di fuori dallo stesso. La Cisco Academy potrà comunque offrire altri programmi di certificazione aziendali.



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



2.9. Protezione del Curriculum.

La Cisco Academy potrà scaricare il curriculum su un server Web Locale a condizione di proteggerne l'accesso con autenticazione (Password). Non è possibile distribuire il curriculum agli studenti sotto alcuna forma ivi incluso, ma non limitatamente, la copia su CD-Rom o DVD.

2.10. Contratti di assistenza per i laboratori.

Per alcuni laboratori è necessario l'acquisto da parte della Cisco Academy di un contratto di assistenza ed estensione della garanzia denominato SmartNet (o Netacad Manteinance). La dove richiesto la Cisco Academy deve mantenere attivo il contratto di manutenzione SmartNet (o Netacad Manteinance) per tutta la durata di questo protocollo d'intesa. Per il primo anno di partecipazione al programma, il contratto SmartNet (o Netacad Manteinance) è incluso in genere nell'acquisto del Laboratorio di Reti.

Relativamente al curriculum “IT Essentials: Fondamenti di Informatica e Reti” non è necessario l'acquisto di nessuna attrezzatura di laboratorio da parte della Cisco Academy.

2.11. Diritti di Proprietà.

La Cisco Academy accetta che tutti i diritti, titoli ed interessi relativi al curriculum rimangano di proprietà esclusiva di Cisco Systems.

2.12. Action Plan.

La Cisco Academy si impegna a discutere con l'Academy Support Center ed a presentare, entro il 31 Ottobre, il proprio “piano di azione” (Action Plan) per l'anno scolastico in corso. L' Action Plan consiste nella pianificazione e nella descrizione delle attività che la Cisco Academy intende attuare nel corso dell'anno scolastico. L' Action Plan è un elemento di fondamentale importanza in quanto permette all' Academy Support Center di calibrare in modo efficiente le risorse a disposizione, al fine di poter offrire il miglior supporto possibile alle proprie Cisco Academy. La mancata presentazione dell'Action Plan da parte della Cisco Academy può rappresentare giustificato motivo di terminazione dell'intesa da parte dell'Academy Support Center.

2.13. Academy Status.

La Cisco Academy I.I.S. “Costanzo” conferma di essere un'organizzazione senza fini di lucro (non-profit) e che tutto il ricavato sarà reinvestito nel Programma.



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



2.14. Pubblicità.

L'I.I.S. "Costanzo" ha la facoltà di comunicare e pubblicizzare la propria qualifica di Cisco Academy, che si sostanzia nei termini ed alle condizioni specificate dal presente protocollo d'intesa.

3. Costi.

3.1. Onorario riconosciuto.

L'I.I.S. "Costanzo", sottoscrivendo questo protocollo di intesa, si impegna a versare all' Academy Support Center **Euro 600 (seicento) iva inclusa per anno solare (dal 1 Gennaio al 31 Dicembre)** per i servizi di formazione e supporto, come specificato al punto 1.

4. Attivazione di altri Curriculum.

4.1. Modalità.

Per ciascun Curriculum aggiuntivo che la Cisco Academy intende attivare, dovrà darne comunicazione all'Academy Support Center, specificando i Curriculum desiderati ed il numero di istruttori da formare per ognuno di essi.

L' Academy Support Center si impegna, entro trenta giorni dalla ricezione di tale richiesta, a comunicare tempistiche, modalità ed eventuali costi in relazione alla tipologia di Curriculum richiesto ed al numero di istruttori da formare.

5. Conclusione dell'Accordo.

5.1. Durata.

Il presente protocollo d'intesa ha validità di **mesi dodici** (dal 1 Gennaio al 31 Dicembre dell'anno in cui viene sottoscritto). Allo scadere e in caso di mancata espressa volontà di rinnovo, l'intesa si intenderà terminata.

5.2. Rinnovo.

La Cisco Academy si impegna a comunicare all' Academy Support Center, a mezzo Posta Elettronica Certificata, la volontà o meno di rinnovare il rapporto. La comunicazione dovrà avvenire entro il **1 Dicembre** e riguarderà la volontà di rinnovare il rapporto per altri dodici mesi oppure la volontà di non rinnovarlo alla sua scadenza.



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



Nel caso di mancata comunicazione sulla volontà o meno di rinnovare il rapporto da parte della Cisco Academy, l'Academy Support Center intenderà terminata l'intesa alla sua scadenza.

Nel caso di mancato rinnovo la Cisco Academy potrà continuare ad usufruire del portale Academy NetSpace solo nel caso di attività in essere (o che siano state dichiarate all'interno dell'Action Plan presentato), fino al completamento delle stesse (purché nel limite massimo improrogabile di sei mesi dalla data in cui è stata cessata l'intesa).

In caso di terminazione dell'intesa, qualora la Cisco Academy intendesse riprendere le attività, dovrà comunicare la propria intenzione all'Academy Support Center tramite richiesta scritta, da inviare a mezzo Posta Elettronica Certificata, in cui illustrerà il piano di azione che intende attuare e portare avanti. L'Academy Support Center valuterà se riprendere o meno il rapporto con la Cisco Academy, impegnandosi a comunicare e motivare la propria decisione entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta. In caso affermativo la Cisco Academy potrà riprendere le attività previa stipula di un nuovo Protocollo di Intesa.

5.3. Terminazione per convenienza.

Entrambe le parti hanno la possibilità di terminare l'accordo dandone comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata e con 60 giorni di preavviso. Nella comunicazione dovrà essere indicata la data di terminazione dell'accordo. In caso di attività in corso, la data di terminazione verrà gestita in modo da supportare il completamento di tali attività.

5.4. Violazione dell'accordo.

Il presente accordo potrà esser terminato immediatamente nel caso in cui la Cisco Academy I.I.S. "Costanzo" non osservi o non aderisca ad uno qualunque dei termini, condizioni o garanzie previste dall'intesa. Per regolarizzare tali inadempienze è stabilito un termine massimo di 30 giorni dalla contestazione scritta notificata alla Cisco Academy a mezzo Posta Elettronica Certificata da parte dell'Academy Support Center. Entro dieci giorni lavorativi dalla ricezione dell'avviso di violazione dell'accordo, la Cisco Academy dovrà sottoporre all'Academy Support Center un programma dettagliato scritto in cui verranno specificate le azioni che intende intraprendere per risolvere la violazione.

5.5. Variazione delle condizioni dell'accordo.

Nell'ipotesi in cui le condizioni specificate nel presente Protocollo di Intesa dovessero subire delle variazioni, l'Academy Support Center VETA WEB si impegna a comunicarlo alla Cisco Academy I.I.S. "Costanzo", a mezzo Posta Elettronica Certificata, con almeno sei mesi di anticipo rispetto alla scadenza dello stesso. La Cisco Academy I.I.S. "Costanzo" si impegna, entro un termine massimo di sessanta giorni dalla ricezione di tale comunicazione da parte dell'Academy Support Center VETA WEB, a comunicare tramite Posta Elettronica Certificata la propria decisione di accettare le nuove condizioni e sottoscrivere un nuovo Protocollo di Intesa oppure riettarle e non procedere al rinnovo dell'intesa stessa.

5.6. Responsabilità.

Nell'ipotesi in cui la cessazione dell'intesa sopravvenga in seguito alla mancata comunicazione (nei tempi indicati al punto 5.2) della volontà di rinnovo ovvero a causa di infrazioni (come specificato al punto 5.4) da parte della Cisco Academy, quest'ultima si obbliga a tenere indenne l'Academy Support Center nonché Cisco Systems da pretese di ogni genere, anche da parte di terzi, che dovessero derivare dalla cessazione del presente accordo.

6. Tutela della Privacy.

6.1. Cisco Privacy Policy.

Con l'adesione al Programma e la firma del presente accordo, l' I.I.S. "Costanzo" è a conoscenza che le informazioni relative all'Academy, ai suoi dipendenti ed ai suoi studenti, fornite con la sottoscrizione di questo protocollo d'intesa, sono trattate da Cisco e i suoi partners conformemente alla Cisco NetAcad Privacy Policy, visionabile al seguente indirizzo: <https://www.netacad.com/privacy-data-sheet>

6.2. Regolamento UE 2016/679.

L'Academy riconosce il proprio obbligo ad informare i suoi dipendenti e studenti del trattamento dei dati così come indicato nei precedenti capoversi e assicura che dipendenti e studenti diano il consenso al trattamento dei loro dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela della privacy.



Cisco Networking Academy Program

VETA WEB

*Cisco Academy Support Center
Cisco Instructor Training Center*



6.3. Mancata autorizzazione all'utilizzo dei dati.

L'Academy potrà in ogni momento comunicare per iscritto a Cisco che non desidera continuare ad autorizzare l'utilizzo dei propri dati come indicato nei precedenti capoversi. Qualora l'Academy si avvalesse del proprio diritto di impedire il trattamento dei propri dati, Cisco potrà a sua volta esercitare il diritto di terminare questo Protocollo di Intesa per mezzo di una comunicazione scritta, nel rispetto delle condizioni previste nella sezione 5.

Per la Cisco Academy
I.I.S. "Costanzo"

Maria Francesca Amendola

Dirigente Scolastico

Firma Autorizzata

Data

Decollaturo 11/07/2025

Per l'Academy Support Center
VETA WEB

Filippo Sola

Netacad Contact

Firma Autorizzata



Data