



Atti

Amministrazione trasparente

Oggetto: Nomina Dirigente scolastico Responsabile della Gestione Documentale (RGD) e Responsabile della Conservazione (RdC) e DSGA vicario

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche e integrazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa), in particolare l'Art. 61, comma 2, che disciplina la figura del Responsabile del servizio di gestione dei flussi documentali;

VISTE le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate da AgID con Determinazione n. 407/2020 e successive modifiche e integrazioni, che definiscono le figure e i compiti del Responsabile della Gestione Documentale (RGD) e del Responsabile della Conservazione (RdC), richiedendo specifiche competenze archivistiche, giuridiche e informatiche;

CONSIDERATO che il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione redatto da AgID stabilisce che entro il 30 giugno 2025 le Pubbliche Amministrazioni devono pubblicare in Amministrazione Trasparente la nomina del Responsabile della Gestione Documentale e il Manuale di Gestione Documentale;

PRESO ATTO della necessità di assicurare la piena conformità dell'Istituto alla normativa vigente in materia di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

RILEVATO che la figura del Dirigente Scolastico è il legale rappresentante dell'istituzione e il responsabile ultimo della corretta gestione di tutti i processi amministrativi;

CONSIDERATA l'opportunità di garantire la continuità operativa e di avviare un percorso di consolidamento delle competenze specifiche anche in capo ad altra figura chiave dell'Istituto;

Liceo Scientifico
Viale stazione
88041 Decollatura
Telefono
0968/63309-61377
C.M. CZPS003014

Professionale
Servizi Socio-sanitari
Servizi per l'Agricoltura,
Contrada Scaglioni
88049 Soveria Mannelli
Telefono 0968/662086
C.M. CZRA00301N

Tecnico Informatico
Via Colonnello De Franco
88049 Soveria Mannelli
Telefono 0968/662954
C.M. CZTF003016

Professionale
Odontotecnico, Ottico
Servizi per l'Agricoltura
Contrada Savutano
88046 Lamezia Terme
Telefono 0968/439047
C.M. CZRA00303Q

1ª Azienda agraria
Contrada Scaglioni di
Soveria Mannelli
2ª Azienda agraria
Contrada Savutano
Lamezia Terme



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE L. COSTANZO
 Viale Stazione, n. 70, 88041 DECOLLATURA (CZ) - Tel. Segreteria 0968 63309-61377
 C.F. 99000720799 - czis00300n@istruzione.it – czis00300n@pec.istruzione.it – www.iiscostanzo.edu.it



DISPONE

1. Di nominare la dirigente scolastica Maria Francesca Amendola in qualità di **Responsabile della Gestione Documentale (RGD) e Responsabile della Conservazione (RdC)** dell'Istituto di istruzione superiore LUIGI COSTANZO , Decollatura (CZ)]. Il Responsabile unico avrà il compito di definire e attuare le politiche di gestione e conservazione dei documenti informatici, di redigere l'unico Manuale di Gestione Documentale e Conservazione dell'Istituto e di garantire la loro autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità nel tempo.
2. Di nominare il **Dott. Ferrise Giuseppe** in qualità di **Vicario del Responsabile della Gestione Documentale e della Conservazione**. Il Vicario supporterà il Responsabile nello svolgimento delle sue funzioni e lo sostituirà in caso di assenza o impedimento, impegnandosi contestualmente a partecipare a percorsi formativi per acquisire le competenze specifiche necessarie.
3. Restano salve le funzioni e le responsabilità in materia di corretta gestione e conservazione dei documenti e dei fascicoli di competenza dei Responsabili dei procedimenti amministrativi e degli utenti abilitati all'uso del sistema di gestione documentale, così come definiti nell'ambito del Manuale di gestione documentale.
4. Il presente atto di nomina ha decorrenza immediata dalla data odierna e sarà pubblicato in Amministrazione Trasparente nelle sezioni:
 - Disposizioni generali / atti amministrativi generali
 - altri contenuti / dati ulteriori.

Decollatura, 23/06/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Francesca Amendola

F.TO DIGITALMENTE

Liceo Scientifico
 Viale stazione
 88041 Decollatura
 Telefono
 0968/63309-61377
 C.M. CZPS003014

Professionale
Servizi Socio-sanitari
Servizi per l'Agricoltura,
 Contrada Scaglioni
88049 Soveria Mannelli
 Telefono 0968/662086
 C.M. CZPA00301N

Tecnico Informatico
 Via Colonnello De Franco
88049 Soveria Mannelli
 Telefono 0968/662954
 C.M. CZTF003016

Professionale
Odontotecnico, Ottico
Servizi per l'Agricoltura
 Contrada Savutano
88046 Lamezia Terme
 Telefono 0968/439047
 C.M. CZIS003080

1ª Azienda agraria
 Contrada Scaglioni di
Soveria Mannelli
2ª Azienda agraria
 Contrada Savutano
Lamezia Terme

Firmato digitalmente dal Dirigente scolastico MARIA FRANCESCA AMENDOLA