



## POLO TECNICO PROFESSIONALE RAMBALDI-DE FAZIO

Via Miceli, 400 - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/22728  
email: [czis019007@istruzione.it](mailto:czis019007@istruzione.it) pec: [czis019007@pec.istruzione.it](mailto:czis019007@pec.istruzione.it)  
C.M.: CZIS019007 C.F.: 92037760797



# FONDI STRUTTURALI EUROPEI Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo Sociale Europeo (FSE)

Azione 10.6.6 "Stage/tirocini"

SottoAzione 10.6.6B "Percorsi di alternanza scuola-lavoro transnazionali"

Titolo Progetto: **PCTO in Europa 2**

Importo complessivo del Progetto: **euro 112.572,00 iva compresa**

Codice Progetto: **10.6.6B-FSEPON-CL-2024-87**

CUP: **H84D24002360007**

## LETTERA DI INCARICO TUTOR (PON 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-87)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997",
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni,
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107",
- VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014- 2020,
- VISTI** i Regolamenti (UE) recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei,



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PESAP)

- VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020,
- VISTA** la nota del MI, prot. n. AOODGEFID/34815 del 2/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *“attività di formazione – iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”*,
- VISTO** il Regolamento d'Istituto,
- VISTI** gli Avvisi numero 25532 del 23/02/2024 e numero 136505 del 09/10/2024 - FSE – *“Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero”* per la presentazione delle proposte relative alle Azioni 10.2.2 *“integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”* e 10.6.6 *“qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale”*,
- VISTE** la Delibera del Collegio Docenti (numero 14110/VII del 22/10/2024) e la Delibera del Consiglio d'Istituto (numero 14109/VII del 22/10/2024) con cui veniva approvata la richiesta di finanziamento per la realizzazione un Piano suddiviso in due azioni relative alla formazione d'aula in lingua straniera e al PCTO secondo quanto previsto dall'Avviso numero 136505 del 09/10/2024,
- VISTA** la Candidatura numero 1093784 del 09/10/2024 con cui il Polo Tecnico Professionale *“Rambaldi-De Fazio”* di Lamezia Terme presentava le proprie proposte progettuali nei termini previsti dall'Avviso Pubblico per la formazione d'aula in lingua straniera e per il PCTO,
- VISTA** l'Autorizzazione del MIUR del 29/11/2024, prot. 173845, con la quale veniva finanziato il Piano suddiviso in due Progetti con codici 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-220 *“Percorsi di lingue europee”* e 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-87 *“PCTO in Europa 2”* per importi totali, rispettivamente, pari a euro 48.738,00 e 112.572,00,
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1038 del 22/01/2025,
- CONSIDERATO** che per l'attuazione dei Progetti sussiste l'esigenza di individuare quattro Tutors con pregressa esperienza nell'ambito della gestione dei PON FSE,
- TENUTO CONTO** che il D.lgs. 165/2001 (art. 7, comma 6b) stabilisce che *“l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”*,





**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

- DATO ATTO** che il ruolo di Tutor può essere svolto da un docente interno di questo Istituto,
- VISTO** l'Avviso interno del 24/01/2025 (prot. 1203 IV.5) con cui veniva avviata la procedura per il reclutamento di quattro Tutors per il PON 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-87,
- VISTO** il Decreto di nomina della Commissione di Valutazione dei curricula per il conferimento degli incarichi di cui all'Avviso del 24/01/2025 (prot. 2267 IV.5 del 06/02/2025),
- CONSIDERATO** il Verbale della Commissione di Valutazione riunita per la comparazione dei curricula nella seduta di giorno 06/02/2025,
- VISTO** il Decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie del 21/02/2025 (prot. 3286),
- VISTO** il Decreto in autotutela del 18/03/2025,
- CONSIDERATE** le disponibilità allo svolgimento dell'incarico date solo da alcuni docenti in graduatoria,
- CONSIDERATO** che la prof.ssa **Puteri Chiara** risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività, è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata e può essere nominata quale **Tutor** per lo svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali all'effettivo raggiungimento degli obiettivi stabiliti per il progetto,
- CONSIDERATO** che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto PON 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-87 e che non sono in essere situazioni di incompatibilità da parte della prof.ssa **Puteri Chiara**,
- CONSIDERATI** i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa,

## NOMINA

la prof.ssa **Puteri Chiara**, docente a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica, **Tutor** nell'ambito del Progetto "PCTO in Europa 2", Stage "Malta 2".

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PON ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del Progetto.



Il Tutor Scolastico dovrà operare secondo quanto previsto nell'Avviso interno del 24/01/2025 (prot. 1203 IV.5), redigere i verbali relativi alle proprie attività e collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche che dovessero insorgere prima della corretta e completa chiusura del Progetto.

L'incarico sarà retribuito con un compenso orario onnicomprensivo di euro 30,00 (trenta/00) fino al tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato e quantificato in euro 1.800,00 onnicomprensivi (max 60 ore); la prestazione sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Sono previste a totale carico dell'Istituto le spese di vitto e alloggio per l'intera durata del soggiorno. Sono a totale carico dell'Istituto anche le spese relative al viaggio aereo A/R.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Il Tutor dovrà vigilare sul gruppo di studenti assegnatogli, adoperarsi al fine di realizzare quanto previsto per il Progetto e collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche che dovessero insorgere prima della corretta e completa chiusura del Progetto.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 105 del 26 aprile 2022.

La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il Progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Il corrispettivo sarà versato dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste, dopo presentazione di eventuale timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte (se richiesto dalla scuola) e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PON presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, comunque, avverrà alla conclusione di tutte le attività progettuali e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica; sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il conferimento dell'incarico sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.





**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



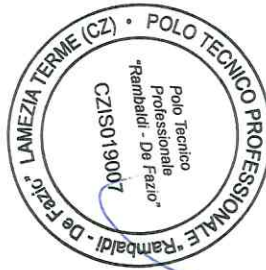
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Il Tutor, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (in particolare il Regolamento U.E 679/2016 e il D.lgs. n. 101/2018).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico per giustificati motivi.

Per accettazione

*Chiara Tuben*



Il Dirigente Scolastico  
Simona Blandino

*Simona Blandino*