Cofinanziato dall'Unione europea

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

IIS POLO TECNOLOGICO C. RAMBALDI — Lamezia Terme —

POLO TECNICO PROFESSIONALE RAMBALDI-DE FAZIO

Via Miceli. 400 - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/22728
email: czis019007@istruzione.it pec: czis019007@pec.istruzione.it
C.M.: CZIS019007 C.F.: 92037760797

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO ALENTINO DE FAZIO

Agli Atti
All'Albo Pretorio
Al Sito-Amministrazione Trasparente

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)
Obiettivo Specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)"
Azione ESO4.6.A7 "Interventi dedicati agli studenti degli Istituti Tecnici e Professionali e Istituti Tecnici Superiori"
Sottoazione ESO4.6.A7.B "Interventi stage e tirocinio per gli studenti degli Istituti tecnici e professionali"
Avviso167911 01/07/2026 FSE+ "Mobilità linguistica e tirocini all'estero ,Fondo Sociale Europeo Plus"

Titolo Progetto: **Open Minds, Open Worlds**
Importo complessivo del progetto: **euro 192.176,00**
Codice Progetto: **ESO4.6.A7.B-FSEPNCL-2026-16**
CUP: **C84D26003800007**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICO RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA

PN "OPEN MINDS, OPEN WORLDS" ESO4.6.A7.B-FSEPNCL-2026-16

(solo personale interno all'Istituto)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*",

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e successive modifiche ed integrazioni,

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*",

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2021- 2027,

VISTO il Regolamento d'Istituto,

VISTO l'Avviso numero 167911 del 01/07/2026, FSE "*Piano per il potenziamento delle competenze linguistiche attraverso esperienze, percorsi formativi, stage, tirocini e progetti di mobilità linguistica all'estero per gli studenti*" nell'ambito del Programma Nazionale *"PN Scuola e competenze 2021-2027"*, in attuazione del regolamento "*(UE) 2021/1060*" per la presentazione delle proposte relative all'Azione ESO4.6.A7 "*Interventi dedicati agli studenti degli Istituti Tecnici e Professionali e Istituti Tecnici Superiori*", Sottoazione ESO4.6.A7.B "*Interventi dedicati agli studenti degli Istituti Tecnici e Professionali e Istituti Tecnici Superiori*",

VISTE la Delibera n. 2 del Collegio Docenti del 14/05/2026 e la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 14/05/2026 con cui veniva approvata l'adesione agli Avvisi relativi al Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 e la delega al Dirigente Scolastico,

VISTA la Candidatura numero 40343 del 01/07/2026 con cui il Polo Tecnico Professionale "*Rambaldi - De Fazio*" di Lamezia Terme presentava la propria proposta progettuale nei termini previsti dall'Avviso Pubblico per la realizzazione di interventi di formazione in servizio del personale docente,

VISTA l'Autorizzazione MIM del 13/10/2026 (prot. AOOGABMI n. 241618) con la quale veniva finanziato il Progetto con codice ESO4.6.A7.B-FSEPNCL-2026-16 per un importo totale pari a euro 192.176,00,

VISTO che per l'attuazione del Progetto approvato sussiste l'esigenza di individuare anche una figura di supporto alla gestione amministrativa con pregressa esperienza in progetti finanziati con fondi europei e nazionali e che detto ruolo deve essere svolto, in via prioritaria, da un docente interno di questo Istituto (l'articolo 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001 numero 165 e degli articoli 43, 44 e 45 del D.I. 129/2018),

VISTO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno e, eventualmente, il reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche mediante contratti di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, la stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165,

INDICE LA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA

tra il personale interno del Polo Tecnico Professionale fornito di comprovate esperienze sulla progettazione di iniziative finanziate dai Fondi europei e nazionali.

1. DESCRIZIONE DELPROGETTO

Il progetto formativo promosso dal PTP "*Rambaldi–De Fazio*" si inserisce nell'ambito degli interventi volti al potenziamento delle competenze linguistiche, interculturali e trasversali degli studenti attraverso la realizzazione di percorsi di mobilità internazionale che prevedono stages linguistici e attività formative presso organismi qualificati in Paesi europei. L'iniziativa è rivolta a 100 studenti frequentanti il 4° anno aderenti al PTP di Lamezia Terme nonché agli studenti del 3° anno dei percorsi quadriennali della filiera tecnologico-professionale "*4+2*". Il progetto intende offrire agli studenti un'esperienza di apprendimento in contesto internazionale, favorendo il consolidamento delle competenze comunicative in lingua straniera attraverso metodologie didattiche innovative, attività laboratoriali, visite culturali e occasioni di confronto diretto con realtà educative e produttive europee. L'esperienza consentirà inoltre lo sviluppo di competenze personali, sociali e professionali, rafforzando autonomia, spirito di iniziativa, capacità di adattamento, cittadinanza europea e apertura interculturale.

2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Vista la complessità del Progetto, saranno ammessi alla selezione come Figura di supporto alla gestione amministrativa, pena l'inammissibilità della candidatura, solo i docenti interni in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento, Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- comprovate esperienze relative alla gestione contabile ed amministrativa di progetti finanziati con fondi europei e nazionali.

I requisiti in elenco devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande e verranno dedotti in base alle dichiarazioni effettuate dagli aspiranti negli allegati. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione o la risoluzione dell'incarico.

3. OGGETTO DELL'INCARICO

L'esperto dovrà:

- redigere i verbali relativi alla propria attività;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, corredata di curriculum vitae, redatto in formato europeo, dovrà pervenire al Dirigente Scolastico del Polo Tecnico, via S. Miceli, 400 Lamezia Terme (CZ), *brevi manu in busta chiusa, con PEC (esclusivamente all'indirizzo czis019007@pec.istruzione.it) o per raccomandata* **entro le ore 12,00 del 07/11/2026 (non fa fede il timbro postale).**

L'arrivo o la consegna in qualsiasi altra modalità, dopo tale data e orario, per qualsiasi motivo, non potrà essere imputata a questa Istituzione Scolastica e sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte, inviate a mezzo fax e quelle mancanti dei dati richiesti.

Le domande dovranno essere inviate apponendo sulla busta la seguente dicitura (nel caso di invio tramite PEC si utilizzerà la sezione "oggetto"): **"CANDIDATURA SUPPORTO GESTIONE AMMINISTRATIVA PN OPEN MINDS, OPEN WORLDS".**

Le domande dovranno contenere:

1. domanda di partecipazione in carta semplice, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso, riportante le generalità del concorrente, residenza indirizzo e recapiti (telefonici ed e-mail), il codice fiscale, il titolo di studio, l'attuale status professionale, il tipo di incarico cui la domanda si riferisce, la sottoscrizione della stessa con autorizzazione al trattamento dei dati;
2. tabella di valutazione dei titoli compilata nella parte di competenza;
3. il curriculum vitae redatto in formato europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., nel quale dovranno essere indicate analiticamente, oltre ai titoli di studio e professionali, le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico da affidare e previste dalla tabella di valutazione;
4. fotocopia di un valido documento di identità.

5. CRITERI PER LA SCELTA DELLA FIGURA

L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate da apposita Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico secondo i criteri specificati nella griglia allegata.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato di minore età anagrafica, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della Legge 127/1997, modificato dall'art. 2 della Legge 191/1998.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo Pretorio On Line della scuola.

6. CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n.165/01, del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 e della ulteriore normativa vigente anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati, mediante lettera d'incarico. In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarate. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'Avviso è motivo di rescissione del contratto.

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente Avviso mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola sul sito web dell'Istituto. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta

pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

7. COMPENSO

L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del Progetto e avrà una durata complessiva massima pari a 49 ore (retribuzione oraria pari a 25,54 euro lordo stato) per un totale massimo complessivo pari a euro 1.251,46; la prestazione sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Si precisa che la liquidazione dei compensi previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Si precisa che il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

8. MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto di quanto esplicitamente elencato nel presente Avviso; saranno considerate inammissibili le candidature prive dei seguenti requisiti:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura, degli allegati o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nel presente Avviso.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 e successive modifiche e integrazioni (in particolare il Regolamento U.E 679/2016 e il D.lgs. 101/2018).

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le

finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente Avviso.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Progetto è il Dirigente Scolastico Simona Blandino.

11. PUBBLICIZZAZIONE DIFFUSIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Scuola (http://ptprambaldidefazio.edu.it).

12. ALLEGATI

Al presente Avviso sono allegati:

1. modello di domanda di partecipazione comprensiva di autorizzazione al trattamento dati (*Allegato1*);
2. tabella di valutazione dei titoli (*Allegato* 2).

POLO TECNICO PROFESSIONALE "Rambaldi - De Fazio" LAMEZIA TERME (CZ)
Polo Tecnico Professionale "Rambaldi - De Fazio"
CZIS019007

Il Dirigente Scolastico
Simona Blandino

Allegato 1

Al Dirigente
del Polo Tecnologico
Via S. Miceli, 400
88046 – Lamezia Terme (CZ)

OGGETTO: richiesta di partecipazione alla selezione di un esperto da impiegare in qualità di **figura di supporto alla gestione amministrativa** per il PN "*Open Minds, Open Worlds*".

Nell'ambito della Programmazione del PN, Azione ESO4.6.A7 "*Interventi dedicati agli studenti degli Istituti Tecnici e Professionali e Istituti Tecnici Superiori*", Sottoazione ESO4.6.A7.B "*Interventi dedicati agli studenti degli Istituti Tecnici e Professionali e Istituti Tecnici Superiori*",

il/La sottoscritto/a _____ CF _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/piazza _____ n. civ. _____

telefono _____ e-mail personale _____

titolo di studio posseduto _____

avendo preso visione dell'Avviso relativo alla selezione di una **figura di supporto alla gestione amministrativa** per il Progetto PN ESO4.6.A7.B-FSEPNCL-2026-16,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la figura in oggetto.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara:

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;
- di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- di accettare tutte le condizioni espresse nell'Avviso;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego.

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli;

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di un valido documento d'identità;
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.gs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____

Allegato 2

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI UNA FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Titolo di studio posseduto: _____

TABELLA TITOLI

	TITOLI	VALUTAZIONE	A cura del partecipante	A cura della scuola
Titoli culturali	Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento (laurea quinquennale o quadriennale)	**Punti 10**		
	Diploma di Laurea Triennale	**Punti 6**		
	Diploma *(verrà valutato un solo titolo)*	**Punti 3**		
	Master annuale I Livello in ambito amministrativo (almeno 1500 ore)	**Punti 2**		
	Master annuale II Livello in ambito amministrativo (almeno 1500 ore)	**Punti 3**		
Esperienze	Esperienza lavorativa certificata con Istituzioni Scolastiche in ambito amministrativo	**Punti 4/esperienza (max 20 punti)**		
	Esperienza lavorativa con Istituzioni Scolastiche come Progettista / Responsabile Progetti PNRR	**Punti 1/esperienza (max 10 punti)**		
	Docenza nella scuola pubblica secondaria	**Punti 1/anno (max 20 punti)**		
Certificazioni	Certificazioni riconosciute (ECDL, CISCO, LIM, Linguistiche)	**Punti 1/certificazione (max 3 punti)**		
		Totale		

*N.B. Ogni titolo relativo agli incarichi e alle esperienze dovrà essere esplicitamente dichiarato nel c.v. con tutti i riferimenti necessari alle opportune verifiche (es. anno PN, cod. PN, ore PN ecc.); nel caso manchino i necessari riferimenti per le opportune verifiche il relativo punteggio non potrà essere riconosciuto.

Data _____ Firma _____