



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: [cztd04000t@istruzione.it](mailto:cztd04000t@istruzione.it) pec: [cztd04000t@pec.istruzione.it](mailto:cztd04000t@pec.istruzione.it)

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: [www.itedefazio.gov.it](http://www.itedefazio.gov.it)

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - "VALENTINO DE FAZIO"-LAMEZIA TERME  
Prot. 0003498 del 26/04/2018  
10-04 (Uscita)

Allegato 2 – Disciplinare di gara

C.I.G. n. 7462807727

C.U.P. n. H85B18000080007

**Disciplinare di gara, indetta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, così come modificato dal d.lgs. 19/04/2017, n. 56, avente ad oggetto l'acquisizione di servizi sotto soglia di rilevanza comunitaria, per l'affidamento, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, dell'organizzazione di stage di alternanza scuola-lavoro, della durata di 3 (tre) settimane, 120 (centoventi) ore, di cui 10 (dieci) ore di attività iniziali di informazione ed orientamento in presenza, in aziende operanti nel settore commerciale-amministrativo-contabile situate nella Regione Emilia Romagna, comprensive di 5 (cinque) ore di monitoraggio finale, con annessi servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, destinato ad almeno 45 (quarantacinque) studenti - almeno 15 (quindici) delle classi terze; almeno 15 (quindici) delle classi quarte ed almeno 15 (quindici) delle classi quinte dell'Istituto, accompagnati da 2 (due) docenti, per ogni singolo modulo, e ricadente nel Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Progetto: 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 "Skills".**

### ART. 1 - DEFINIZIONI

Nel presente Disciplinare, ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

**Disciplinare:** il presente Disciplinare di gara;

**Committente:** Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio" – Lamezia Terme;

**Offerente:** il soggetto che presentato la propria offerta, nella persona del legale rappresentante, in vista dell'ottenimento della fornitura del servizio;

**Aggiudicatario:** il soggetto cui sarà affidata la fornitura oggetto della presente gara.

### ART. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto della presente procedura è l'organizzazione di uno stage di alternanza scuola-lavoro, comprensivo dei servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, destinato ad almeno 45 (quarantacinque) studenti: almeno 15 (quindici) delle classi terze; almeno 15 (quindici) delle classi quarte ed almeno 15 (quindici) delle classi quinte dell'Istituto, accompagnati da 2 (due) docenti, per ogni singolo modulo, ricadente nel Programma Operativo Nazionale 2014/2020 "Per

la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Progetto: 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 "Skills". I servizi richiesti, concernenti lo stage, sono descritti compiutamente nel successivo art. 3 e non potranno essere ridotti, né qualitativamente né quantitativamente, se non in senso migliorativo rispetto a quanto in esso indicato. Lo stanziamento complessivo messo a disposizione per l'attuazione del Progetto è il seguente:

#### **FONDI PON**

<b>IMPORTO</b>	<b>TIPOLOGIA AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>
<b>€ 8.700,00</b> <b>(OTTOMILASETTECENTO/00)*</b>	MODULO CLASSI TERZE	15 ALUNNI + 2 DOCENTI
<b>€ 8.700,00</b> <b>(OTTOMILASETTECENTO/00)*</b>	MODULO CLASSI QUARTE	15 ALUNNI + 2 DOCENTI
<b>€ 8.700,00</b> <b>(OTTOMILASETTECENTO/00)*</b>	MODULO CLASSI QUINTE	15 ALUNNI + 2 DOCENTI
<b>€ 26.100,00</b> <b>(VENTISEIMILACENTO/00)*</b>	TOTALE MODULI	45 ALUNNI + 6 DOCENTI

\*IMPORTI COSI' RICAIVATI (€ 4.200,00 - QUATTROMILADUECENTO/00: MENSA DA SCHEDA FINANZIARIA + € 4.500,00 - QUATTROMILACINQUECENTO/00: IMPORTO PRELEVATO DAL FONDO DI GESTIONE). IMPORTI IVA COMPRESA.

<b>IMPORTO</b>	<b>TIPOLOGIA AZIONI</b>	<b>DESTINATARI</b>
<b>€ 3.600,00</b> <b>(TREMILASEICENTO/00)*</b>	MODULO CLASSI TERZE	1 TUTOR AZIENDALE
<b>€ 3.600,00</b> <b>(TREMILASEICENTO/00)*</b>	MODULO CLASSI QUARTE	1 TUTOR AZIENDALE
<b>€ 3.600,00</b> <b>(TREMILASEICENTO/00)*</b>	MODULO CLASSI QUINTE	1 TUTOR AZIENDALE
<b>€ 10.800,00</b> <b>(DIECIMILAOTTOCENTO/00)*</b>	TOTALE MODULI	3 TUTOR AZIENDALI

\*COMPENSI CHE VERRANNO EROGATI DIRETTAMENTE DALL'ISTITUTO AL TUTOR AZIENDALE, CON IL QUALE VERRA' STIPULATO APPOSITO CONTRATTO SU INDICAZIONE DELLA STRUTTURA AZIENDALE OSPITANTE E **SONO QUINDI FUORI GARA.**

#### **FONDI EXTRA-PON**

Si riporta il fondo messo a disposizione dall'Istituto, proveniente dal finanziamento dei 4/12mi 2017 e di una quota degli 8/12mi 2018 dell'alternanza scuola-lavoro per un'implementazione dei servizi e soprattutto del numero degli allievi partecipanti alle attività di stage (il predetto importo potrà essere destinato per le sole spese di viaggio, vitto, alloggio, escursioni e non per remunerazione tutors aziendali, i cui parametri sono quelli sopra riportati):

**€ 23.900,00 (VENTITREMILANOVECENTO VIRGOLA ZERO ZERO)**

**TOTALE FONDI MESSI A DISPOSIZIONE**

**€ 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO)**

Si precisa che in sede di stipula di contratto con l'aggiudicatario, le somme saranno ripartite con riferimento alla loro provenienza (PON ed extra PON) e distribuite a copertura dei servizi offerti ed al momento della liquidazione le stesse dovranno essere rendicontate separatamente.

L'importo a base d'asta, comprensivo d'IVA, è il seguente: € **1.111,11 (millecentoundici virgola undici)**, relativo alla quota individuale per studente, determinata sulla scorta della divisione del totale stanziamento messo a disposizione, di cui sopra, per il numero minimo di partecipanti allo stage: **45 (quarantacinque)**.

L'aggiudicatario si renderà tramite del rilascio di tutta la documentazione inerente al periodo di tirocinio in azienda e quello di formazione in presenza sostenuto dagli studenti, anche se per la stessa saranno obbligati i tutors aziendali unitamente alla struttura/e aziendale/i ospitante/i.

**ART. 3 – REQUISITI DELL'OFFERTA**

L'offerta deve essere, in linea di massima, conforme a quanto richiesto nel disciplinare, con la facoltà di eventuali migliorie, di cui all'art. 2.

Essa dovrà comunque contenere in modo accurato:

- a) conferma del periodo di stage definito dall'istituzione scolastica: dal **21 maggio al 10 giugno 2018**, per i gruppi delle classi terze e quarte; dal **3 settembre al 23 settembre 2018**, per il gruppo delle classi quinte.
- b) Viaggio in pullman GT, andata e ritorno, Lamezia Terme – località di destinazione della Regione Emilia Romagna ovvero Toscana, per un numero di almeno **30 (trenta) studenti e 4 (quattro) docenti accompagnatori, per i moduli delle classi terze e quarte**. (Dovranno indicarsi: orario di partenza ed orario di arrivo); per un numero di **15 (quindici) studenti e 4 (quattro) docenti accompagnatori, per il modulo delle classi quinte**. Per il **terzo docente**, di ogni modulo, che subentrerà ad uno dei due docenti già presenti in loco, in data **31 maggio**, per i gruppi delle terze e quarte classi, il **13 settembre**, per il gruppo delle quinte classi, dovrà prevedersi volo diretto da Lamezia Terme con scalo all'aeroporto più vicino e con trasporto mezzo taxi/treno/pullman alla località dello stage. Ugualmente e viceversa per il docente sostituito. In data **31 maggio, per tutti i due moduli delle classi terze e quarte, il 13 settembre, per il modulo delle classi quinte**, dovrà prevedersi pernottamento in albergo e relativa pensione per **3 (tre) docenti**.
- c) Sistemazione dei gruppi in albergo almeno tre stelle, vicino alle aziende ospitanti.
- d) Trattamento di pensione completa: prima colazione, pranzo, e cena in albergo oppure ristorante convenzionato; il pranzo potrà più comodamente servirsi presso l'azienda/e ospitante/i.
- e) sistemazione dei **2 (due) docenti accompagnatori**, per ogni singolo modulo, nello stesso albergo che ospita gli studenti (vedere clausola lettera b).
- f) Indicazione dei mezzi di trasporto pubblici eventualmente da utilizzare per gli spostamenti quotidiani, il cui costo è a totale carico dell'offerente (con rilascio di tickets oppure abbonamenti) ovvero la messa a disposizione di autobus che si occuperà del trasporto quotidiano dell'intero gruppo. Dovrà essere garantito ai docenti accompagnatori l'accesso free ad internet per le loro attività di tutoring.
- d) **I tutors aziendali, dovranno essere indicati dalla struttura/e aziendale/i ospitante/i, (con**

indicazione delle generalità e consegna del curriculum vitae in formato europeo), e con esso/i la scuola stipulerà specifico/i contratto/i; egli sovrintenderà a tutte le attività del gruppo/modulo: tutoraggio in entrata, in itinere e in uscita; il compenso è di € 3.600,00 (tremilaseicento virgola zero zero) per ogni singolo tutor/modulo, che la scuola corrisponderà al diretto interessato, e **che quindi è escluso dal computo dell'importo a base d'asta.**

- e) Tirocinio formativo di **3 (tre)** settimane, pari a **120 (centoventi)** ore, dal **lunedì al venerdì**, presso aziende operanti in settori economici congruenti con l'indirizzo di studio seguito (esempio: mansioni generali d'ufficio; reception in alberghi; uffici turistici e agenzie di viaggi, etc.), comprensive di **5 (cinque)** ore di monitoraggio finale, **avendo cura di indicare la denominazione della/e azienda/e e loro referenze**; le ore menzionate sono comprensive di **10 (dieci)** ore di attività iniziali di informazione ed orientamento in presenza, per tutti i **45 (quarantacinque)** studenti, ripartiti nei tre moduli.
- f) Dettagliato programma delle attività di tirocinio e di quelle formative.
- g) Rilascio di certificazione da parte della/e azienda/e formatrice/i e del/i tutor/s aziendale/i.
- h) Almeno **3 (tre)** escursioni di **un giorno** in altre località viciniori (**una per ogni settimana**), nei giorni di pausa lavorativa, a totale carico dell'offerente, con adeguati mezzi di trasporto (da indicare), pranzo compreso. Inserire completo dettaglio del programma di escursione.
- i) Indicazione del referente e dei recapiti telefonici al quale rivolgersi per eventuali reclami o assistenza in loco.
- j) Le coperture assicurative, previste in favore sia degli studenti sia dei docenti accompagnatori, a tutela di tutti gli eventi infortunistici, che potrebbero verificarsi durante l'intero periodo di stage, e della responsabilità civile per danni cagionati dal gruppo a terzi, per le quali dovranno essere garantiti i massimali non inferiori a quelli previsti per legge (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura).
- k) Prezzo dell'offerta economica per studente, comprensiva d'IVA, il cui ammontare dovrà essere uguale e/o inferiore all'importo a base d'asta, indicato all'art. 2.

#### **ART. 4 - QUINTO D'OBBLIGO**

L'Istituto si riserva di applicare l'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2012, che stabilisce che "La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto". Pertanto, qualora si rendesse necessario prevedere un ampliamento dei servizi e delle unità che non ecceda il quinto dell'importo del contratto, l'Istituto potrà chiedere al contraente già aggiudicatario di accettarli alle stesse condizioni offerte in gara.

#### **ART. 5 – DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

In sede di offerta, a pena di esclusione, l'offerente dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) dichiarazione di iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., non anteriore a sei mesi, dalla quale risulti il numero di iscrizione, la specificazione dettagliata dell'oggetto sociale, il termine di attività dell'impresa, l'indicazione del legale rappresentante dell'impresa e, nel caso di società di capitali, le generalità degli amministratori;
- b) dichiarazione che non è stata pronunciata alcuna condanna penale, con sentenza passata in giudicato, nei confronti:
  - 1. dei legali rappresentanti dell'impresa concorrente;

2. degli amministratori, nel caso che l'impresa concorrente sia una società per azioni o a responsabilità limitata;
  3. di tutti i soci, nel caso sia una società in nome collettivo (presentare, in tal caso, l'elenco dei soci);
  4. dei soci accomandatari nel caso sia una società in accomandita semplice.
- c) dichiarazione che l'impresa:
1. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata e di concordato preventivo e che non ha in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
  2. non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
  3. è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- d) dichiarazione di presa visione e obbligo all'osservanza di tutte le disposizioni previste dal Disciplinare di gara;
- e) consenso al trattamento dei dati.

Le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Devono essere accompagnate obbligatoriamente da copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante (titolare/legale rappresentante della ditta/società offerente), a pena di esclusione dalla gara.

Si rammenta, altresì, che qualora si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori siano non veritiere in ordine ai requisiti richiesti, oltre alle responsabilità penali cui va incontro il dichiarante, l'impresa sarà esclusa dalla presente gara, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

#### **ART. 6 – TERMINI E MODALITA' DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le Ditte interessate alla gara di cui al presente bando, possono partecipare facendo pervenire la propria offerta e gli altri documenti in un plico chiuso e sigillato, timbrato e firmato dal legale rappresentante della ditta o società offerente, indirizzato a: **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "VALENTINO DE FAZIO"- VIA LEONARDO DA VINCI - 88046 - LAMEZIA TERME (CZ)**, recante all'esterno l'esatta denominazione della Ditta/Società offerente la seguente dicitura: **OFFERTA PER PARTECIPAZIONE GARA: STAGE PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 "SKILLS" - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO NELLE REGIONI EMILIA ROMAGNA OVVERO TOSCANA.**

Il plico dovrà pervenire, pena esclusione, a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) o consegnata a mano, **entro e non oltre le ore 12:00 del 6 MAGGIO 2018. Non farà fede il timbro postale.**

E' ammessa la spedizione tramite posta elettronica certificata, entro le ore **12:00 del 6 MAGGIO 2018**, purchè si seguano le seguenti tassative indicazioni, **a pena di esclusione:**

- 1) l'oggetto della pec dovrà riportare la seguente dicitura: **OFFERTA STAGE PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 "SKILLS" - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO NELLE REGIONI EMILIA ROMAGNA OVVERO TOSCANA;**
- 2) la documentazione allegata dovrà essere **protetta da password**, che andrà comunicata all'Istituto tramite pec, all'ora di riunione della commissione di gara fissata per l'apertura delle offerte, indicata all'art. 7 del presente disciplinare.

Al suo interno il plico deve contenere:

**a) BUSTA N° 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE**

Questa busta, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura, unica per entrambi i moduli del progetto, dovrà riportare sull'esterno la dicitura **“BUSTA N. 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE – STAGE PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 “SKILLS” – ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO NELLE REGIONI EMILIA ROMAGNA OVVERO TOSCANA**, e contenere, all'interno, la documentazione obbligatoria esplicitata nell'art. 4 del presente disciplinare, a pena di esclusione dalla gara.

Inoltre, trattandosi di procedura d'evidenza il cui importo supera € 40.000,00 (quarantamila virgola zero zero), l'Istituto, nella qualità di stazione appaltante, dovrà acquisire i requisiti di partecipazione degli operatori economici tramite sistema AVCPASS, così come imposto dalla deliberazione A.N.A.C. Pertanto, se essi non sono già registrati sulla piattaforma dell'Autorità, dovranno farlo, al fine di acquisire il PASSOE, da inserire nella BUSTA N° 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE. L'Istituto, per il tramite della commissione di gara, nella seduta del **6/05/2018**, aprirà la anzidetta BUSTA N° 1, per acquisire il PASSOE e quindi dovrà accedere alla piattaforma A.N.A.C. per richiedere tramite il sistema AVCPASS i documenti inerenti i requisiti di partecipazione di uno degli operatori economici invitati.

Gli operatori invitati che non avranno proceduto ad acquisire il PASSOE ed inserito nella BUSTA N° 1, saranno immediatamente invitati a regolarizzare la loro posizione entro 24 (ventiquattro) ore dall'orario di apertura delle buste indicato all'art. 6, pena l'esclusione dalla procedura, con provvedimento espresso del Dirigente Scolastico.

**b) BUSTE N° 2: OFFERTA TECNICA**

La busta, unica per entrambi i moduli del progetto, dovrà essere sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare sull'esterno la dicitura **“BUSTA N. 2: OFFERTA TECNICA – STAGE PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 “SKILLS” – ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO NELLE REGIONI EMILIA ROMAGNA OVVERO TOSCANA**.

Essa dovrà contenere la dichiarazione di offerta, relativa alla gara di cui all'oggetto, recante le caratteristiche dei servizi richiesti e di ogni informazione utile, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

**c) BUSTA N° 3: OFFERTA ECONOMICA**

La busta, unica per entrambi i moduli del progetto, dovrà essere sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare sull'esterno la dicitura **“BUSTA N. 3: OFFERTA ECONOMICA – STAGE PROGETTO 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-4 “SKILLS” – ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO NELLE REGIONI EMILIA ROMAGNA OVVERO TOSCANA**. Essa dovrà contenere la dichiarazione singoli prezzi relativi ai servizi di: a) quota spese mensa per studente (comprensiva delle spese per gli accompagnatori); b) quota spese trasporto per studente (comprensiva delle spese per gli accompagnatori); c) quote spese mensa/pensione completa per studente (comprensiva delle spese per gli accompagnatori); d) quota totale per studente (comprensiva delle spese per gli accompagnatori); e) importo totale complessivo con numero totale complessivo studenti.

Gli importi dovranno essere comprensivi d'IVA.

**Nella sola ipotesi di aumento del numero di allievi oltre la soglia minima di quindici unità per modulo, il minor prezzo sarà determinato sull'importo della quota pro-capite, calcolato dividendo**

**il costo complessivo dell'offerta per il numero complessivo degli allievi. Ove questo non accada, si procederà a valutare l'importo complessivo dell'offerta.**

## **IMPORTANTE**

L'offerta NON sarà ritenuta valida nei seguenti casi:

- Assenza della documentazione ovvero della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara; dell'offerta tecnica; dell'offerta economica, oppure che queste non siano contenute in busta chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura.
- plico che risulti non pervenuto entro il termine fissato (**ore 12:00 del giorno 6/05/2018**). Si rende noto che questa istituzione scolastica rimane chiusa al sabato, pertanto, nell'ipotesi di consegna a mano dell'offerta, questa non potrà avvenire al sabato. Si rammenta che non farà fede il timbro postale; mancata apposizione sul plico della denominazione della ditta o società offerente;
- presentazione di offerta condizionata, espressa in modo indeterminato, e/o priva parzialmente o in toto della documentazione richiesta;
- assenza di uno o più dei documenti indicati come obbligatori;
- offerta che presenti abrasioni e/o cancellazioni.

Non è ammesso il ricorso al subappalto o ad Associazione Temporanea d'impresa (ATI), pena l'esclusione.

## **ART. 7 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione della gara avverrà in favore dell'offerente a cui sarà attribuito il maggiore punteggio, definito sulla scorta del criterio del prezzo più basso.

La commissione avrà a disposizione un totale massimo di **50 punti**.

L'offerta economica, dovrà essere in ribasso rispetto all'importo a base d'asta di € **1.111,11 (millecentoundici virgola undici)**, relativo alla quota complessiva per studente, determinato dividendo l'importo complessivo stanziato – PON ed extra PON: € **50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero)** per il numero complessivo minimo di alunni partecipanti: **45 (quarantacinque)**.

Non sarà considerata un'offerta economica maggiore dell'importo a base d'asta. Il punteggio sarà assegnato con la seguente formula:

$P = 50 \times P_b / P_o$  (con due cifre significative)

**dove :**

*P<sub>b</sub>* = prezzo più basso (quota per alunno) offerto in sede di gara

*P<sub>o</sub>* = prezzo offerto dalla ditta in esame

In caso di parità, l'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta o società offerente sorteggiata. Il sorteggio dovrà avvenire immediatamente dopo il riscontro dell'esito di parità, avendo cura di avvisare gli offerenti, in caso di loro assenza, i quali potranno assistere alle operazioni con la presenza del titolare/legale rappresentante o di soggetto munito di delega per iscritto.

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

**La data per l'apertura dei plichi e delle buste, in seduta pubblica, è fissata per il 6/05/2018, alle ore 13:00. Alla seduta potranno partecipare i rappresentanti delle ditte partecipanti o loro sostituti, appositamente incaricati con delega scritta.**

**La presente comunicazione vale come regolare notifica agli interessati.**

#### **ART. 8 - OBBLIGO DI ASSISTENZA**

L'aggiudicatario è tenuto a prestare le misure di assistenza all'Istituto imposte dal criterio di diligenza professionale, esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'aggiudicatario è esonerato dalle rispettive responsabilità, quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al committente o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

#### **ART. 9 - MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO PRIMA DELLA PARTENZA**

Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'aggiudicatario comunichi per iscritto la propria impossibilità di fornire uno o più servizi oggetto dell'offerta, il committente potrà esercitare diritto di recesso, con diritto di riacquisire l'acconto in denaro già eventualmente pagato, e disporre l'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria. Il committente può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento da parte dell'aggiudicatario dipende da casi di forza maggiore o caso fortuito. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore o caso fortuito, l'aggiudicatario che annulla restituirà al committente il doppio di quanto dallo stesso eventualmente pagato ed incassato, da intendersi comprensivo di ogni eventuale ulteriore danno dipendente dalla mancata esecuzione del contratto. In ogni caso, il committente si riserva il diritto di avanzare richiesta degli eventuali danni derivanti dalla situazione di disagio organizzativo subiti.

#### **ART. 10 - REGIME DI RESPONSABILITÀ'**

L'aggiudicatario risponde dei danni arrecati al committente a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del committente o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso aggiudicatario non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

#### **ART. 11 – MODALITÀ' DI PAGAMENTO DEI SERVIZI**

Il pagamento del servizio sarà subordinato alle seguenti condizioni: regolarità e conformità del servizio prestato a quanto dichiarato in sede di gara; presentazione di regolare fattura elettronica; riscontro positivo di posizione di regolarità contributiva, in sede di pagamento (DURC); riscontro negativo di partite debitorie presso l'Agenzia Entrate Riscossione; dichiarazione di tracciabilità, ai sensi della legge n. 136/2010.

La tempistica dei pagamenti sarà affrontata in sede di stipula del contratto.

#### **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simona Blandino.

#### **ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il committente si impegna a trattare i dati degli offerenti per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto contrattuale. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente

normativa, ed in particolare del d.lgs. n. 196/2003.

L'offerente si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati. Per quanto non specificato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni applicabili del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – Nuovo Codice dei contratti pubblici -, alle linee guida PON ALTERNANZA, a tutte le disposizioni nazionali, comunitarie ed internazionali che regolano i predetti servizi, al D.lgs. n. 111/1995, alle CC.MM. nn. 291/1992 e 623/1996, nonché allo schema di capitolato d'oneri approvato con nota del MIUR del 20/12/2002, prot. n. 1902.

#### **ART. 14 – ALTRE INFORMAZIONI**

L'offerente potrà rivolgere richiesta di chiarimenti e quesiti relativi all'interpretazione del presente disciplinare e dei relativi allegati tramite comunicazioni alla casella di posta elettronica certificata del committente: [cztd04000t@pec.istruzione.it](mailto:cztd04000t@pec.istruzione.it).

Lamezia Terme, 26/04/2018

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Simona Blandino  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993