



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: itedefazio.edu.it

Determina n. 1821/04-06

Lamezia Terme, 22/03/2019

Alle sezioni:
dell'Albo Pretorio
e dell'Amministrazione Trasparente
del profilo del committente

Agli operatori da invitare

Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'acquisizione di beni, lavori e servizi sotto soglia comunitaria, per l'affidamento dell'organizzazione di gite d'istruzione in Italia, strutturate in 2 (due) lotti: a) LOTTO n. 1, relativo agli studenti del primo e secondo anno - (mete alternative) città di: Catania o Lecce o Matera; b) LOTTO n. 2, relativo agli studenti del terzo e quarto anno - (mete alternative) Regioni: Lazio o Marche o Umbria, entrambi comprensivi dei servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, ricadenti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2018/21, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività riconducibili al Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2018/2021, rientrano le gite d'istruzione, della durata di più giorni, finalizzate all'arricchimento culturale di tutti gli studenti dell'Istituto, comprendenti il trasporto, il vitto e l'alloggio nelle località programmate;

CONSIDERATO che le predette attività sono state inserite nel Programma Annuale 2019, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto dell'8/03/2019;

CONSIDERATO che il piano di realizzazione delle gite d'istruzione prevede un'articolazione modulare o a gruppi, in quanto in relazione alle diverse fasce di età degli studenti le mete sono diverse, e per quanto concerne gli studenti che frequentano il primo e il secondo anno (Lotto n. 1) e il terzo e il quarto anno (Lotto n. 2) del corso di studi, oggetto della presente determina, la destinazione è comunque una Regione Italiana;

TENUTO CONTO che in sede di riunione dei consigli di classe sono merse le proposte di due viaggi d'istruzione: a) per le classi del primo e secondo anno: (mete alternative) le città di: Catania o Lecce o Matera; b) per le classi del terzo e quarto anno: (mete alternative) le Regioni di: Lazio o Marche o Umbria, che si traducono ora nella definizione di una procedura unica (strutturata in due lotti) di evidenza pubblica;

TENUTO CONTO che il Consiglio d'Istituto, nella seduta dell'8/03/2019, con la specifica delibera, avente ad oggetto l'approvazione del Programma Annuale 2019, ha nello stesso tempo conferito mandato al Dirigente Scolastico per l'anno scolastico 2018-2019 e per quelli successivi, di individuare, sulla base di indagini di mercato, nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, rotazione, proporzionalità e non discriminazione, almeno 5 (cinque) ditte operanti nel settore economico pertinente, alle quali inviare la lettera d'invito;

D E T E R M I N A

di indire una procedura di evidenza unica, strutturata su 2 (due) lotti, per l'affidamento dell'organizzazione di due gite d'istruzione, rispettivamente della durata di 3 (tre) giorni e 2 (due) notti, il primo, relativo agli studenti del primo e secondo anno; di 5 (cinque) giorni e 4 (quattro) notti, relativo agli studenti del terzo e quarto anno; entrambi le gite devono essere comprensive dei servizi di trasporto, vitto ed alloggio. La procedura si svolgerà secondo i canoni dettati dall'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, con l'invito di 5 (cinque) ditte, individuate con le modalità specificate in premessa, trattandosi di acquisizione di servizi di importo sotto soglia comunitaria, così come determinato dall'art. 35 del precitato decreto, e con l'adozione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del più volte menzionato decreto, perché allo stesso tempo i servizi richiesti hanno caratteristiche standardizzate e la stima di valore dell'appalto è inferiore ai 40.000,00 (quarantamila virgola zero zero) euro ovvero, qualora dovesse essere superiore, i servizi presentano elementi di elevata ripetitività; segue l'elenco degli operatori che saranno invitati:

1. Iniziativa Viaggi, con sede legale a Messina (ME); c.a.p. 98122; via E. Martinez, 5; P. I.V.A. 01299270833; p.e.c.: iniziativaviaggi@pec.it;
2. Primatour Italia s.r.l., con sede legale a Roma (RM); c.a.p. 00118; via Anagnina, 314/C; P. I.V.A. 09810351008; p.e.c.: primatouritalia@pec.it;
3. Promogite di Cairone Francesco, con sede legale a Omignano Scalo (SA); c.a.p. 84060; via Nazionale, 4/A; P. I.V.A. 05309690658; p.e.c.: info@pec.promomed.it;
4. Serratore Viaggi e Turismo, con sede legale a Catanzaro Lido (CZ); c.a.p. 88063; via Corace, 40; P. I.V.A. 01757240799; p.e.c.: serratore@pec.it;
5. Tymora Viaggi, con sede legale a Reggio Calabria (RC), Gallico; c.a.p. 89135; via Strada Statale 18, 182; P. I.V.A. 02600210807; p.e.c.: tymoraviaggi@pec.it;

di indicare quale Responsabile del procedimento sé medesima;

di approvare la lettera d'invito (all.1) e il disciplinare di gara, con i dettagli e le specifiche tecniche dei servizi richiesti (all. 2), che si allegano al presente provvedimento e di cui fanno parte integrante;

di trasmettere quanto indicato sopra alle ditte menzionate tramite posta elettronica certificata alle rispettive caselle p.e.c. degli operatori invitati;

di fissare il termine di scadenza, per la presentazione delle offerte, per evidenti ragioni di urgenza, poiché le gite in oggetto dovrebbero realizzarsi entro la fine del mese di aprile 2019, alle ore 15:00 del giorno 28/03/2019;

di dare mandato al DSGA di attuare quanto determinato;

di liquidare alla ditta aggiudicataria con la quale verrà stipulato regolare contratto la somma dovuta, al completamento dei servizi, previo riscontro della regolarità e conformità degli stessi rispetto a quanto pattuito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it C.M.:

CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

CIG Z3327B61D3 (Lotto n. 1)

CIG Z8E27B61D7 (Lotto n. 2)

Prot. n. 1829/04-06

Lamezia Terme, 22/03/2019

Allegato 1 – Lettera d'invito

Spett.li

Iniziativa Viaggi c/o iniziativaviaggi@pec.it

Primatour Italia s.r.l. c/o primatouritalia@pec.it

Promogite di Cairone Francesco c/o info@pec.promomed.it

Serratore Viaggi e Turismo c/o serratore@pec.it

Tymora Viaggi c/o tymoraviaggi@pec.it

Oggetto: Lettera d'invito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del d.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'acquisizione di beni, lavori e servizi sotto soglia comunitaria, per l'affidamento dell'organizzazione di gite d'istruzione in Italia, strutturate in 2 (due) lotti: a) LOTTO n. 1, relativo agli studenti del primo e secondo anno - (mete alternative) città di: Catania o Lecce o Matera; b) LOTTO n. 2, relativo agli studenti del terzo e quarto anno - (mete alternative) Regioni: Lazio o Marche o Umbria, entrambi comprensivi dei servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, ricadenti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2018/21, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56.

Premesso che

questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività riconducibili al Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2018/21, ha previsto di realizzare per gli studenti:

- a) del primo e secondo anno, una gita d'istruzione, della durata di 3 (tre) giorni e 2 (due) notti, con le seguenti mete alternative: le città di Catania o Lecce o Matera;
 - b) del terzo e quarto anno, una gita d'istruzione, della durata di 5 (cinque) giorni e 4 (quattro) notti, con le seguenti mete alternative: le Regioni di Lazio o Marche o Umbria;
- entrambi le gite devono comprendere il trasporto, il vitto ed alloggio e per tale motivo se ne affida l'organizzazione ad agenzie operanti nel settore;

la procedura d'evidenza si svolgerà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in quanto ha ad oggetto l'acquisizione di servizi

d'importo sotto la soglia comunitaria e da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del precitato decreto;

il Dirigente Scolastico ha adottato il Programma Annuale 2019, approvato da parte del Consiglio d'Istituto nella seduta dell'8/03/2019, e che prevede tra le spese, iscritte nella scheda finanziaria A05.2 (Viaggi di istruzione in Italia), quelle destinate alle gite d'istruzione in Italia;

sussiste l'esigenza di provvedere in tempi adeguati all'individuazione dell'/gli operatore/i cui affidare i servizi, si invita codesta Spett.le Ditta/Società a voler presentare la propria offerta, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara (allegato 2), che si allega, **entro e non oltre le ore 18:00 del 28 MARZO 2019.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93

	ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
	AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 096821119 Fax 0968441786 email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it	

CIG Z3327B61D3 (Lotto n. 1)

CIG Z8E27B61D7 (Lotto n. 2)

Prot. n. 1830/04-06

Lamezia Terme, 22/03/2019

Allegato 2 – Disciplinare di gara

(Lotti nn. 1 e 2)

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE DI GITE D’ISTRUZIONE IN ITALIA.

LOTTO N. 1. RELATIVO AGLI STUDENTI DEL PRIMO E SECONDO ANNO - (METE ALTERNATIVE) CITTA’: CATANIA O LECCE O MATERA.

LOTTO N. 2. RELATIVO AGLI STUDENTI DEL TERZO E QUARTO ANNO – (METE ALTERNATIVE) REGIONI: LAZIO O MARCHE O UMBRIA.

ART. 1 - DEFINIZIONI

Nel presente Disciplinare, ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

Disciplinare: il presente Disciplinare di gara;

Committente: Istituto Tecnico Economico “V. De Fazio” – Lamezia Terme;

Offerenti: i soggetti che presentano la propria offerta, nella persona del legale rappresentante, in vista dell’ottenimento della fornitura del servizio;

Lotto: specifica parte (singola gita d’istruzione) dell’oggetto della procedura (l’intero pacchetto di gite d’istruzione), la cui fattibilità è indipendente dalla realizzazione delle altre parti;

Aggiudicatario: il/i soggetto/i cui sarà affidata la fornitura di ogni singolo lotto della procedura d’evidenza.

ART. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto della presente procedura è l’organizzazione di una gita d’istruzione in Italia.

Lotto n. 1 relativo agli studenti del primo e secondo anno (mete alternative) città: Catania o Lecce o Matera.

Lotto n. 2 relativo agli studenti del terzo e quarto anno (mete alternative) Regioni: Lazio o Marche o Umbria.

CONDIZIONI GENERALI DEL VIAGGIO SPECIFICHE PER SINGOLO LOTTO

- a) Lotto n. 1: gita d’istruzione di 3 (tre) giorni/2 (due) notti (periodo dal 26 aprile al 28 aprile 2019), per un gruppo minimo di 45 (quarantacinque) studenti, frequentante il primo e secondo anno, 1

(una) gratuità ogni 15 (quindici) partecipanti (il numero dei partecipanti potrebbe più che raddoppiare e, pertanto, le agenzie tengano in conto questa concreta prospettiva nel proporre la propria offerta). CIG Z3327B61D3

- b) Lotto n. 2: gita d'istruzione di 5 (cinque) giorni/4 (quattro) notti (periodo dal 26 aprile al 30 aprile 2019), per un gruppo minimo di 45 (quarantacinque) studenti, frequentante il primo e secondo anno, 1 (una) gratuità ogni 15 (quindici) partecipanti (il numero dei partecipanti potrebbe più che raddoppiare e, pertanto, le agenzie tengano in conto questa concreta prospettiva nel proporre la propria offerta). CIG Z8E27B61D7

CONDIZIONI GENERALI DEL VIAGGIO COMUNI AI DUE LOTTI

- Viaggio con pullman GT, dotato/i di tutti i comforts.
- Soggiorno in hotel, che dovrà essere specificato necessariamente nell'offerta, non inferiore a 3 (tre) stelle, situato in zona centrale di una città rappresentativa di una delle 3 (tre) Regioni indicate. In caso di posizione periferica degli alloggi, il centro dovrà essere facilmente raggiungibile con il pullman messo a disposizione dall'agenzia (l'albergo dovrà essere unico e, nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire, in caso d'impossibilità di sistemazione in un albergo unico, in alberghi vicini, raggiungibili a piedi); sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole.
- Trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale); dovrà essere considerato un menu alternativo per i partecipanti che soffrono di intolleranze alimentari. Il menu dovrà essere specificamente descritto. Inoltre, dovrà essere indicato se la prima colazione sarà servita a buffet e nell'ipotesi che l'albergo non preveda il servizio di mezza pensione dovrà essere indicato il ristorante presso il quale sarà servito.
- Pullman per gli spostamenti del gruppo con guida, di provata capacità e facente parte d'associazioni riconosciute ed essere accreditata presso i musei, le gallerie o le esposizioni visitate. Le guide dovranno essere, inoltre, in numero sufficiente ai gruppi, dai 45 (quarantacinque) paganti in su dovrà sempre essere assicurato il servizio di due guide per ogni visita a Museo, area archeologica, centro urbano.
- Località di soggiorno ed escursioni saranno liberamente proposte dalle agenzie, le quali dovranno prevedere almeno un'escursione guidata di una giornata e due escursioni guidate di mezza giornata, con pomeriggi liberi.
- Copertura assicurativa medica e per furto bagaglio per tutti i partecipanti nonché a titolo di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura).
- Entro il 10/04/2019, la scuola fornirà l'elenco dei partecipanti al viaggio e l'aggiudicatario provvederà entro 7 (sette) giorni da tale data a predisporre tutte le attività necessarie.

ART. 3 – REQUISITI DELL’OFFERTA TECNICA

L’offerta deve essere, in linea di massima, conforme a quanto richiesto nella scheda di cui all’art. 2. Qualsiasi variazione diminutiva sarà oggetto di scarto. Sarà accettata quella migliorativa, ma senza che questa sia oggetto di migliore valutazione, in quanto la procedura prevede l’aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso.

Essa dovrà comunque essere accurata e comprensibile e riprodurre in linea di massima il quadro di cui all’articolo precedente.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Gli operatori invitati dovranno compilare il D.G.U.E., di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che è disponibile accedendo al seguente link:

<http://trasparenza-pa.net/admin/?codcli=SG18021&node=67700&opc=416658> .

Una volta compilato dovrà essere trasmesso solo e soltanto tramite p.e.c., al seguente indirizzo: cztd04000t@pec.istruzione.it. La trasmissione del D.G.U.E., sebbene tramite invio per mezzo p.e.c., a differenza della documentazione relativa all’offerta tecnica ed economica, non dovrà essere protetta da password.

ART. 5 – TERMINI E MODALITA’ DELLA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Gli operatori invitati alla gara possono partecipare facendo pervenire la propria offerta in un plico chiuso e sigillato, timbrato e firmato dal LEGALE RAPPRESENTANTE, indirizzato a:

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO “V. DE FAZIO”- VIA LEONARDO DA VINCI –

88046 - LAMEZIA TERME (CZ). recante all’esterno l’esatta denominazione della Ditta/Società offerente la seguente dicitura: **OFFERTA PER LA GITA D’ISTRUZIONE IN ITALIA – LOTTO N. 1 e LOTTO N. 2 ovvero in alternativa LOTTO N. 1 oppure LOTTO N. 2**, avendo cura di indicare il/i numero/i di CIG di riferimento. (Si può liberamente optare per entrambi i lotti o per uno soltanto).

Il plico dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 18:00 del 28 MARZO 2019**, pena esclusione, e nelle seguenti tassative modalità: 1) a mezzo raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale); 2) consegna a mano. Si può optare per l’inoltro dell’offerta mezzo pec all’indirizzo: cztd04000t@pec.istruzione.it, avendo cura di proteggere i documenti con password, da comunicare stesso mezzo all’Istituto alle ore **09:00 del 29 MARZO 2019** (in mancanza di tale accorgimento, l’operatore che avrà scelto come mezzo di trasmissione la p.e.c., verrà esclusa). In caso di trasmissione tramite p.e.c., nella quale non esiste un plico, l’operatore avrà cura di indicare nell’oggetto la dicitura di cui in precedenza. Qualora si abbia difficoltà nel procedere a proteggere il documento in formato PDF contenente l’offerta, la ditta potrà contattare l’Istituto per conoscerne le modalità.

Fermo restando l’invio del D.G.U.E. in formato elettronico alla p.e.c. dell’Istituto, che assolve all’onere della documentazione ai fini dell’ammissione della procedura, il plico, nell’ipotesi di trasmissione dell’offerta brevi manu ovvero tramite posta raccomandata A.R., o la cartella, in caso di trasmissione per mezzo di p.e.c., dovranno contenere:

a) BUSTE N° 1: OFFERTA TECNICA

La busta, nel caso di consegna materiale dell'offerta, dovrà essere unica, a prescindere dai lotti a cui si partecipa, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 1: OFFERTA TECNICA – Lotto/i n./nn."

Essa dovrà contenere per ciascun lotto dichiarazioni di offerta separate (fogli diversi contenuti in un'unica busta). Ciascuna di esse recherà per ogni lotto la descrizione dei servizi offerti e conformi a quelli richiesti (vedi quanto prescritto all'art. 3) e di ogni informazione utile, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

b) BUSTA N° 2: OFFERTA ECONOMICA

La busta, nel caso di consegna materiale dell'offerta, dovrà essere unica, a prescindere dai lotti a cui si partecipa, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 2: OFFERTA ECONOMICA – Lotto/i n./nn."

Essa dovrà contenere per ciascun lotto dichiarazioni di offerta separate (fogli diversi contenuti in un'unica busta). Ciascuna di esse recherà per ogni lotto la quota individuale (in cifre ed a lettere), comprensiva d'IVA. Dovrà indicare, separatamente prezzi supplementari per ulteriori servizi: entrate in musei, in pubblici edifici, etc., depositi cauzionali, tasse di soggiorno. Ognuna delle offerte economiche dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

IMPORTANTE

L'offerta NON sarà ritenuta valida nei seguenti casi:

- Assenza della trasmissione del D.G.U.E. debitamente compilato nelle parti essenziali, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, oppure che queste, tranne il D.G.U.E., non siano contenute in busta chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, nel caso di consegna materiale dell'offerta;
- Plico (consegna materiale) o cartella (p.e.c.) che risulti non pervenuto entro il termine fissato (ore 18:00 del giorno 28/03/2019). Si rammenta che non farà fede il timbro postale;
- Mancanza di documentazione protetta da password, nell'ipotesi di consegna dell'offerta tramite p.e.c.;
- mancata apposizione sul plico (consegna materiale) della denominazione della ditta o società offerente;
- presentazione di offerta condizionata, espressa in modo indeterminato, e/o priva parzialmente o in toto della documentazione richiesta;
- assenza di uno o più dei documenti indicati come obbligatori;
- offerta che presenti abrasioni (consegna materiale) e/o cancellazioni.

Non è ammesso il ricorso al subappalto o ad Associazione Temporanea d'impresa (ATI), pena l'esclusione.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà secondo questo procedimento: 1) assegnazione di ogni singolo lotto alla ditta

che avrà offerto quanto richiesto in disciplinare al prezzo più concorrenziale; 2) scelta del lotto e di conseguenza della proposta di gita più conveniente dal punto di vista del prezzo; 3) aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il lotto di cui al punto 2 al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016.

La commissione avrà a disposizione un totale massimo di **50 (cinquanta) punti**, da determinarsi secondo il seguente sistema di calcolo:

50 (cinquanta) x prezzo offerto singola ditta in esame per ogni singolo lotto: prezzo offerto più basso per ogni singolo lotto.

In caso di parità, l'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta o società offerente sorteggiata. Il sorteggio dovrà avvenire, una volta riscontrato l'esito di parità, alla presenza dei legali rappresentanti degli operatori interessati, ed in caso di loro assenza, potranno assistere alle operazioni soggetti muniti di delega per iscritto.

La procedura di selezione potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La data per l'apertura dei plichi e delle buste, che sarà effettuata in seduta pubblica, da parte di commissione all'uopo designata dal Dirigente Scolastico e dallo stesso presieduta, è fissata per il 29/03/2019, alle ore 09:00. Alla seduta potranno partecipare i rappresentanti delle ditte partecipanti o loro sostituti, appositamente incaricati con delega scritta.

La presente comunicazione vale come regolare notifica agli interessati.

Il committente, una volta valutato ogni singolo lotto, sottoporrà l'offerta economica agli studenti destinatari, e qualora essa sortisca una partecipazione inferiore alle 45 (quarantacinque) unità, si riserva di annullare l'aggiudicazione del lotto, senza alcuna indennità all'aggiudicatario.

ART. 7 - OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto è tenuto a prestare le misure di assistenza all'Istituto imposte dal criterio di diligenza professionale, esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'aggiudicatario è esonerato dalle rispettive responsabilità, quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al committente o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 8 - MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO PRIMA DELLA PARTENZA

Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'aggiudicatario di ogni singolo lotto comunichi per iscritto la propria impossibilità di fornire uno o più servizi oggetto dell'offerta, il committente potrà esercitare diritto di recesso, con diritto di riacquisire l'acconto in denaro già eventualmente pagato, e disporre l'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria. Il committente può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento da parte dell'aggiudicatario dipende da casi di forza maggiore o caso fortuito. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore o caso fortuito, l'aggiudicatario che annulla restituirà al committente il doppio di quanto dallo stesso eventualmente pagato ed incassato, da intendersi comprensivo di ogni eventuale ulteriore danno dipendente dalla mancata esecuzione del contratto. In ogni caso, il committente si riserva il diritto di avanzare richiesta degli eventuali danni derivanti dalla situazione di disagio organizzativo subiti.

ART. 9 - REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto risponde dei danni arrecati al committente a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del committente o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso aggiudicatario non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di un solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal codice civile agli artt. 1453 c.c. e seguenti.

ART. 11 – CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro competente rispetto alla sede del committente. Il Foro competente è quello di Lamezia Terme.

ART. 12 – MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI SERVIZI

Il pagamento del servizio sarà subordinato alle seguenti condizioni: regolarità e conformità del servizio prestato a quanto dichiarato in sede di gara; presentazione di regolare fattura elettronica; riscontro positivo di posizione di regolarità contributiva, in sede di pagamento (DURC); riscontro negativo di partite debitorie presso l'Equitalia.

La tempistica dei pagamenti sarà affrontata in sede di stipula del contratto. Ma già fin da ora si stabilisce che l'aggiudicatario, una volta stipulato il contratto avrà diritto di ricevere un acconto equivalente al trenta per cento del prezzo, sempre previo rilascio di fattura elettronica e di dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010. Il saldo verrà liquidato, una volta terminato il viaggio ed accertato da parte del committente l'assenza di cause di responsabilità del contraente, alle condizioni in precedenza indicate.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Simona Blandino, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Il committente si impegna a trattare i dati degli offerenti per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto contrattuale. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare del d.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Simona Blandino, il responsabile del trattamento dati è il DSGA, Dr. Francesco Falvo.

L'offerente si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati. Per quanto non specificato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni applicabili del D.Lgs. n. 50/2016, a tutte le disposizioni nazionali, comunitarie ed internazionali che regolano i predetti servizi, al D.lgs. n. 111/1995, alle CC.MM. nn. 291/1992 e 623/1996, nonché allo schema di capitolato d'oneri approvato con nota del MIUR del 20-12-2002, prot. n. 1902.

ART. 15 – ALTRE INFORMAZIONI

L'offerente potrà rivolgere richiesta di chiarimenti e quesiti relativi all'interpretazione del presente disciplinare e dei relativi allegati tramite comunicazioni alla casella di posta elettronica certificata del committente: cztd04000t@pec.istruzione.it oppure telefonando allo 096821119, richiedendo di parlare con il Dr. Francesco Falvo, DSGA dell'Istituto. Non viene indicato come mezzo la posta elettronica certificata della scuola, a causa di malfunzionamento della stessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93