



	ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
	AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
	Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)
	Tel. 096821119 Fax 0968441786
	email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it
	C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.gov.it

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - "VALENTINO DE FAZIO"-LAMEZIA TERME
Prot. 0002642 del 31/03/2018
10-01 (Uscita)

Alle sezioni
dell'Albo Pretorio
dell'Amministrazione Trasparente
del sito web dell'Istituto
Agli Atti della Scuola

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-53 "Scuola Dinamica" - CUP: H89G17000250007

Avviso interno di selezione Referente alla Valutazione Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche", Fondi Strutturali Europei – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sotto-az. 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti - Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-53 "Scuola Dinamica".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sotto-az. 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti - Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-53 "Scuola Dinamica";

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 11/03/2008, n. 2, avente ad oggetto “legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare 2 febbraio 2009, n. 2, del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota autorizzativa MIUR, Prot. n. AOODGEFID/31698 del 24 luglio 2017, acquisita agli atti di questa scuola con Prot. n. 4474/10-04 del 22/08/2017;

VISTO il Decreto Dirigenziale di formale assunzione nel Programma Annuale 2017, di cui al Prot. n. 4815/06-13 del 13/09/2017 e la correlata variazione al Programma Annuale 2017 per l’assunzione in Bilancio del finanziamento, deliberata in data 13 settembre 2017 dal Consiglio d’Istituto;

VISTE le Linee Guida MIUR per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE la delibera n. 03 del Collegio dei Docenti del 26/10/2016, Prot. n. 5620/C42 dell’8/11/2016 e la delibera n. 02 del Consiglio di Istituto del 26/10/2016, Prot. n. 5621/C42 dell’8/11/2016, che hanno approvato la candidatura per la realizzazione del “Progetto di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 2/08/2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

VISTO il Regolamento d’Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni, approvato dal Collegio Docenti, con delibera n. 03 del 17/01/2018, e dal Consiglio d’Istituto, con delibera n. 03 del 17/01/2018;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del Progetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

RAVVISATA la necessità di selezionare n. 1 Referente alla valutazione e di supporto, per l'attuazione del Progetto di cui in premessa;

EMANA

il presente avviso rivolto al personale interno all' Istituzione Scolastica (personale docente), avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria di Referente alla valutazione e di supporto, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Sotto-az. 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti. Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPONCL-2017-53 “Scuola Dinamica”.

Art. 1 – Descrizione del profilo e attività da svolgere -

Il Referente alla valutazione:

- Coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.
- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.
- Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterne, nazionali e internazionali, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- Raccogliere i dati della valutazione, dell'efficacia degli interventi, del miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Titolo Progetto	Tipologia incarico	Costo orario	Ore	Totale compenso massimo
Scuola Dinamica Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPONCL-2017-53	Educazione motoria; sport; gioco didattico	17,50 €/ora	100	€ 1.750,00

Art. 2 - Requisiti di ammissione -

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali;
- competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma Indire GPU).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dall'incarico.

Art. 3 – Motivi di esclusione -

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato 1 e dovrà essere corredata anche dell'Allegato 2 (Scheda compilata a cura del candidato) con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) e dal curriculum vitae su **modello europeo**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete dell'allegato 2 e del curriculum, e/o recapitate oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Il docente che avrà presentato domanda come Tutor oppure Esperto e contestualmente come Referente alla valutazione, qualora in posizione utile per l'incarico di Referente alla valutazione e di Tutor e/o Esperto sarà invitato ad optare per una sola tipologia d'incarico.

Art. 4 – Incarichi e Compensi -

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico.

Il compenso orario previsto per il Referente alla valutazione è pari a € 17,50 (diciassette/50), onnicomprensivo, e non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL Tab. 5 e 6).

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.

La liquidazione del compenso onnicomprensivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività -

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il 31 luglio 2018, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati -

La domanda di partecipazione, esclusivamente nel formato di cui all'Allegato 1, corredata dall'allegato 2 (Scheda da compilare a cura del candidato), avente per "oggetto" la seguente dicitura: "Candidatura Referente alla valutazione Progetto PON "Inclusione sociale e lotta al disagio" dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata cztd04000t@pec.istruzione.it oppure con raccomandata A/R all'indirizzo riportato nell' intestazione ovvero brevi manu entro le ore 13:00 del 4 aprile 2018.

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'ITE De Fazio potranno avvenire esclusivamente attraverso

l'indirizzo di posta cztd04000t@istruzione.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito, <http://www.itedefazio.gov.it>.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.:

- a. cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b. luogo e data di nascita;
- c. residenza;
- d. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- e. titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Ente che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f. gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo dia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono della pena, perdono giudiziale ovvero applicazione della pena su richiesta delle parti ex. art. 444 c.p.p.) e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero, nonché eventuali misure di sicurezza o prevenzione subite;
- i. l'indirizzo di posta elettronica del candidato.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR n. 445/2000.

Nel format della domanda dovranno essere inoltre indicati il modulo tematico prescelto per il quale si propone la candidatura all'interno di ogni percorso.

Art. 7 - Criteri di valutazione -

La valutazione delle domande, tramite comparazione dei curricula, avverrà da parte della commissione appositamente nominata, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato 2 del presente Avviso (di cui è parte integrante).

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio Curriculum Vitae, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle problematiche della organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: **in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio**. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando e riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Il punteggio massimo attribuibile è 43 punti. A parità di punteggio precede il docente più giovane.

Art. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati -

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal Dirigente Scolastico.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata graduatoria provvisoria per ogni modulo formativo. Avverso la stessa sarà ammissibile reclamo scritto entro 5 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio e in Amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto <http://www.itedefazio.gov.it>. Entro 3 giorni dal termine stabilito per la presentazione di eventuali reclami, verrà pubblicata negli ambienti in precedenza citati la graduatoria definitiva.

Art. 9 - Affidamento degli incarichi -

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della legge 22 aprile 1941, n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 10 - Controlli -

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71 del DPR n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata decadenza dell'incarico.

Art. 11 - Responsabile del procedimento -

Il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Simona Blandino.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali -

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 13 - Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione -

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

Art. 14 - Pubblicazione dell'avviso -

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto: <http://www.itedefazio.gov.it> e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo pretorio on line ed in Amministrazione Trasparente del sito della scuola della graduatoria provvisoria, avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dal giorno di pubblicazione. Entro i successivi 3 gg. sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 16 - Forum competente -

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Lamezia Terme.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/93

Al Dirigente Scolastico dell' Istituto Tecnico Statale
"Valentino De Fazio"
di Lamezia Terme (CZ)

AVVISO DI SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI
PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico

"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio"

Progetto titolo: Scuola Dinamica

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPONCL-2017-53

CUP: H89G17000250007

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____ CAP _____
Tel. _____ Cellulare _____
e-mail _____ PEC _____
Cod. Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di Referente alla valutazione per il seguente Progetto:

TITOLO PROGETTO
Scuola Dinamica
Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPONCL-2017-53

A tal proposito, il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi (segnare solo le voci che ricorrono):

- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura concorsuale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato _____ facente parte della Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di possedere il seguente titolo di studio _____

- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di aver riportato condanne penali passate in giudicato per le seguenti fattispecie di reato

-
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso

-
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000, n. 445.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato 2 dell'Avviso debitamente compilato nella colonna Punti attribuiti dal candidato.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE\ SCHEDA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO
2. Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto in modo autografo o digitalmente
3. Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Data

Firma

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE
SCHEMA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO**

TITOLI	Punteggio massimo	Punti per titolo	Punteggio che si attribuisce il Candidato	Punteggio che attribuisce la commissione
Possesso, oltre al titolo di studio valido per l'accesso al proprio profilo professionale, di ulteriori titoli di studio afferenti alla prestazione (max. 15 punti)				
Laurea	Si valuta un solo titolo	Punti 3		
Dottorato di ricerca	Si valuta un solo titolo	Punti 5		
Specializzazione universitaria biennale di 3000 ore - 120 CFU	Si valuta un solo titolo	Punti 4		
Master II livello o Corso di Perfezionamento di 1500 ore - 60 CFU	Si valuta un solo titolo	Punti 2		
Master I livello Altro Corso di perfezionamento	Si valuta un solo titolo	Punti 1		
Corsi di formazione attinenti al modulo (max. 3 punti)	Si valutano fino a 3 corsi	Punti 1		
Certificazione ECDL	Si valuta un solo titolo	Punti 1		
Precedenti esperienze come figura di staff del Dirigente Scolastico o come figura di sistema (collaboratore, referente di plesso, funzione strumentale, animatore digitale) (max. 20 punti)	Si valutano fino a 10 esperienze	Punti 2		
Precedenti esperienze nei progetti PON (tutor, esperto, valutatore, facilitatore) (max. 20 punti)	Si valutano fino a 10 esperienze	Punti 2 x anno esperienza		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max. 10 punti)	Si valutano fino a 10 esperienze	Punti 1 x anno esperienza		
Punteggio massimo raggiungibile 69				
A parità di punteggio precede il docente più giovane				

DATA

FIRMA