



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE
Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119
email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it
C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

Prot. n. 3492/VI-2

Lamezia Terme, 15/05/2023

Al prof. Angilletti Salvatore
In amministrazione trasparente

CUP E81I22000360008

PROGRAMMAZIONE FSE 2014/2020

Progetto 2020-EDS-00779 "ReStart"

CUP E81I22000360008

Oggetto: lettera d'incarico dei docenti-tutors del Progetto 2020-EDS-00779 "ReStart" al prof. Angilletti Salvatore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'Istituto Tecnico Economico Statale "Valentino De Fazio" attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Pubblico, indetto dal Direttore generale dell'Agenzia per la Coesione territoriale, in data 9 novembre 2020, n. 192, avente ad oggetto la presentazione di progetti per la realizzazione di interventi socio-educativi rivolti a minori, al fine di porre in essere azioni di contrasto alla povertà educativa, ed in particolare a quelli a rischio o in situazione di vulnerabilità (di tipo economico, sociale, culturale) o che vivono in aree e territori specifici particolarmente svantaggiati da finanziare nelle Regioni del Mezzogiorno - Codice Progetto: EDS-00779 "ReStart", strutturato su 4 (quattro) moduli;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli del Progetto è necessario avvalersi di figure di tutors, i cui compiti sono elencati all'art. 4 della presente lettera d'incarico;

VISTO l'avviso di selezione, prot. n. 2755VI-2 del 18/04/2023, indetto per la individuazione di tutors, attraverso una procedura a domanda da parte del personale docente interessato all'assegnazione di incarico di tutor per i moduli di cui si compone il Progetto;

VISTA l'istanza presentata dal prof. Angilletti Salvatore, assunta con prot. n. 3259/VI-2 del

05/05/2023, con la quale ha manifestato la propria candidatura al ruolo di tutor dei 4 (quattro) moduli dei moduli del Progetto;

VISTA la graduatoria definitiva per l'incarico di tutor, approvata con decreto, prot. n. 3423VI-2 del 11/05/2023;

VISTA la nomina a docente-tutor della prof.ssa Calidonna Patrizia, prot. n. 3422/VI-2 dell'11/05/2023, la quale ha rinunciato all'incarico con comunicazione, assunta al prot. n. 3431/VI-2 dell'11/05/2023, dopo avere svolto **2,5 (due virgola cinque) ore** di attività in data 09/05/2023;

CONSIDERATA la necessità di dover scorrere la graduatoria per l'individuazione di altro docente che sostituisca la prof.ssa Calidonna Patrizia;

ACCERTATO che il docente avente titolo alla nomina quale tutor per scorrimento della graduatoria è il prof. Angilletti Salvatore;

NOMINA

il prof. Angilletti Salvatore, nato a Catanzaro (CZ), il 12/10/1983, C.F. NGLSVT83R12C352C, in qualità di tutor per la realizzazione dei 4 (quattro) moduli del Progetto 2020-EDS-00779 "ReStart".

Art. 1 - Oggetto della prestazione

Il prof. Angilletti Salvatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" dei moduli del Progetto, i cui compiti sono riportati all'art. 4.

Art. 2 - Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° **51 (cinquantuno) ore** complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di avvio del Progetto fino al termine fissato per lo stesso.

Art. 3 - Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario lordo onnicomprensivo della prestazione viene stabilito in **euro 47,00 (quarantasette virgola zero zero)**, per un numero di **48,5 (quarantotto virgola cinque) ore**, per un complessivo lordo Stato di **euro 2.279,50 (duemiladuecentosettantanove virgola cinquanta)**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata 3 (tre) soluzioni annuali entro **30 (trenta) giorni** dal dall'avvenuta erogazione dei fondi.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. foglio firma debitamente compilato e firmato;
2. eventuali relazioni.

Art. 4 - Compiti del TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei

- partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
 - Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
 - Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
 - Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
 - Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
 - Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
 - Supporta l'esperto e partecipa all'attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività di ogni percorso;
 - Collabora con l'esperto per la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
 - Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
 - Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Art. 5 – Trattamento dati

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prof. Angilletti Salvatore entri in possesso nello svolgimento dell'incarico di tutor del modulo dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione, se non quella richiesta per la gestione della piattaforma della G.P.U.
2. Il prof. Angilletti Salvatore, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, conferma espressamente il proprio consenso al Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti ad esso propedeutici, connessi e conseguenti che fanno parte della procedura, così come già espressamente autorizzato con la propria candidatura, ai sensi dell'art. 12 dell'avviso di selezione, sopra citato, rubricato "trattamento dei dati personali", in attuazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, di esecuzione del Regolamento U.E. 679/2016.

Per accettazione
Angilletti Salvatore

Il Dirigente Scolastico
Simona Blandino