

**POLO TECNICO PROFESSIONALE
RAMBALDI-DE FAZIO**

Via Miceli, 400 - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/22728
email: czis019007@istruzione.it pec: czis019007@pec.istruzione.it
C.M.: CZIS019007 C.F.: 92037760797

PIANO NAZIONALE DI RESISTENZA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo Progetto: I_Spirale_Menti 2

Importo complessivo del finanziamento: euro 164.374,52 iva compresa

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53734

CUP: C84D21001260006

Al sito sezione Albo Pretorio
Al sito sezione Amministrazione Trasparente

NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER IL PROFILO DI “RESPONSABILE PER IL COORDINAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DIDATTICA E FORMATIVA DEI PERCORSI RELATIVI AL PROGETTO PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-53734”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”,
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.,
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”,
- VISTO** il D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 (e relativi allegati) relativo alla linea di investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica,
- DATO ATTO** che a questa Istituzione Scolastica, per l’intervento di cui è oggetto il presente Decreto, è stato assegnato un finanziamento pari ad euro 164.374,52,

- VISTE** le istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito relative agli Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19),
- DATO ATTO** che il Progetto preliminare è stato regolarmente inoltrato in piattaforma Futura secondo i termini previsti (data 09/10/2024 con codice inoltro 53734.0),
- VISTO** l'Accordo di Concessione, prot. 149902 del 23/10/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del Progetto e contestuale autorizzazione alla spesa,
- VISTO** il Decreto di assunzione a bilancio di giorno 22/11/2024,
- VISTA** la nota del MI, prot. n. AOODGEFID/34815 del 2/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *“attività di formazione – iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”*,
- VISTE** le istruzioni operative che a pagina 8, capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*,
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”,
- VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/05/2019,
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto approvato sussiste l'esigenza di individuare anche un Responsabile per il coordinamento della progettazione didattica e formativa dei percorsi con pregressa esperienza nella gestione di progetti finanziati con fondi europei e nazionali e che detto ruolo deve essere svolto, in via prioritaria, da un

docente interno di questo Istituto (l'articolo 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001 numero 165 e degli articoli 43, 44 e 45 del D.I. 129/2018),

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno e, eventualmente il reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche mediante contratti di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, la stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30/3/2001, n. 165,

CONSIDERATI i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

VISTO l'Avviso interno del 29/11/2024 (prot. 16933) con cui venivano avviate le procedure per il reclutamento di un "*Responsabile per il coordinamento della progettazione didattica e formativa dei percorsi per il progetto M4CIII.4-2024-1322-P-53734*",

VISTA la necessità di procedere alla valutazione dei curricula delle domande pervenute per il conferimento dell'incarico di cui all'Avviso interno del 29/11/2024,

DISPONE

- 1) che la Commissione giudicatrice per la valutazione delle domande di partecipazione per l'incarico di "*Responsabile per il coordinamento della progettazione didattica e formativa dei percorsi relativi al Progetto M4CIII.4-2024-1322-P-53734*" sia così costituita:
 - a. DS Simona Blandino (con funzione di Presidente);
 - b. prof. Pino La Scala (con funzione di componente della Commissione giudicatrice);
 - c. prof.ssa Isabella Commerci (con funzione di segretario verbalizzante);
- 2) che la Commissione verifichi la regolarità delle domande pervenute, valuti i titoli e le competenze per l'attribuzione dei punteggi, predisponga la graduatoria e compili gli appositi verbali di tutte le operazioni;
- 3) che per tale attività non sia assegnato alcun compenso.



Il Dirigente Scolastico
Simona Blandino