



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "V. GUARNACCIA"
Scuola Polo Regionale per il Potenziamento delle Attività Musicali e Teatrali D.M. 851/2017
Via Marconi, 8 – 94016 PIETRAPERZIA – Tel - 0934-461069 – Fax 0934 401435
C.M. ENIC810007; C.F.: 91022410863; C.U: UFEY9M

PEC: enic810007@pec.istruzione.it PEO: enic810007@istruzione.it Sito Web www.icquarnaccia.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DS E DEL DSGA

PROGRAMMA ANNUALE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Salvatrice Faraci

Direttore S.G.A: Maria Grazia Irene Lapaglia

PROGRAMMA ANNUALE 2025

Relazione:	• Direttore dei servizi generali ed amministrativi • Dirigente Scolastico
Delibere:	• Giunta Esecutiva del 13/01/2025
Modulistica:	• Modello A - Programma Annuale 2025 • Modello B – Schede illustrative finanziarie • Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2024 • Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2024 • Modello E – Riepilogo per tipologia spesa
Fonti:	• Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018; • DM 129/2018 • Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2025 nota MIUR prot n 36704 del 30 settembre 2024 (A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre-dicembre 2024 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025) • DDS dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formaz. profess. n. 1393 del 16/09/2024 con il quale vengono assegnate le somme relative al periodo Gennaio/Agosto 2025 per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle scuole per l'anno scolastico 2024/2025 • Circolare Miur n. 8235 del 26/11/2024 proroga predisposizione e approvazione del Programma annuale 2025.
Verbale del Collegio dei revisori dei conti – Analisi programma annuale n.1 (da allegare dopo la visita).	

Relazione illustrativa allegata al Programma Annuale 2025 ai sensi dell'art. 5 c. 7 D.A. n. 7753 del 28/12/2018 predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2025. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto scolastico e rappresenta l'interfaccia finanziaria del piano triennale dell'offerta formativa. Il Programma Annuale, infatti, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al PTOF, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituzione Scolastica.

ASPETTI PROCEDURALI Questa relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2025, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte economico - finanziaria. I documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

ASPETTI GESTIONALI La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'istituto: _ Piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.); _ Piano annuale delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL 06/09; _ Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003.

Il Programma Annuale viene trasmesso alla Giunta Esecutiva per l'esame in data 13/01/2025 relativamente alle linee generali del P.A., alle spese per il funzionamento amministrativo e didattico.

LA GIUNTA ESECUTIVA

- **Visto** il D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999
- **Visto** il D.ln. 129 del 28 agosto 2018
- **Vista** la Nota prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025"

ha esaminato il Programma Annuale predisposto dal Dirigente Scolastico e, preso atto che tutte le risorse disponibili ed affluenti all'Istituto Comprensivo "V. Guarnaccia" di Pietraperzia (EN) sono state destinate in coerenza con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del Piano di realizzazione denominato "Piano annuale delle attività" per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie di questa Istituzione Scolastica Autonoma, ne illustra – ai sensi del D.I. n. 129/2018 e successive norme vigenti – i criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza seguiti nella predisposizione dello stesso e ne propone l'approvazione al Consiglio d'Istituto.

Al fine della determinazione delle somme riportate nel Programma Annuale 2025, la Giunta Esecutiva ha tenuto in debita considerazione e attenta valutazione gli elementi che si deducono dal contesto socio-ambientale del territorio e dalle caratteristiche dell'utenza, in linea con le esperienze condotte negli anni precedenti e conseguenti alla contrattazione con la Rappresentanza Sindacale Unitaria di questa Istituzione Scolastica, che di seguito si dettagliano.

L'Istituto Comprensivo "V. Guarnaccia" di Pietraperzia, in quanto Istituzione Scolastica autonoma, è impegnato nell'attuare una linea di coerenza e di integrazione collaborativa e sinergica tra la dimensione pedagogico-didattica, affidata alla responsabilità del Collegio dei Docenti, e la dimensione amministrativo-contabile, collegate e mediate dal Dirigente Scolastico, in ordine alla gestione delle risorse finanziarie e strumentali, al coordinamento e alla valorizzazione delle risorse umane e professionali e ai risultati del servizio.

La Scuola, dall'inizio dell'anno scolastico, ha sviluppato una progettazione integrata che ha coinvolto, in un attento lavoro cooperativo, le risorse professionali che collaborano a vario titolo e con diversi livelli di responsabilità nell'Istituzione, aprendosi al contesto territoriale e condividendo con il Territorio il fine di assicurare il successo scolastico e formativo degli studenti.

Accanto ad un'ampia offerta di azioni didattiche finalizzate a creare le condizioni per il successo scolastico a tutti gli allievi, sono previste azioni specifiche nel quadro delle esigenze del territorio. Particolare rilevanza è riservata all'apprendimento delle lingue e alla conoscenza delle nuove tecnologie informatiche.

La relazione amministrativo-contabile è stata strutturata cercando di definire un programma finanziario che prevedesse l'utilizzo ottimale di tutte le risorse materiali ed economiche e consentisse di assumere quegli impegni di spesa, funzionali alla realizzazione dei Progetti e Attività, contenuti nel PTOF tenendo conto della copertura finanziaria da assicurare e della necessità di realizzare una continuità, chiara ed adeguata, tra la programmazione finanziaria e la pianificazione didattica. La relazione tiene inoltre conto dei parametri di contesto che caratterizzano l'Istituzione scolastica: contesto economico-ambientale, articolazione dell'Istituto, risorse umane, obiettivi da realizzare, bisogni e finalità formative.

Pertanto:

Preso atto dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2024;

Accertata la sussistenza dei finanziamenti 2025;

Vista la revisione annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa deliberata dal Collegio dei Docenti con verbale n. 3 del 16/10/2024 e approvata dal Consiglio di Istituto con verbale n. 27 delibera n. 8 nella seduta del 21/10/2024.

Si sottopone all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma Annuale relativo allo Esercizio Finanziario 2025.

Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare anche in vista dell'accountability;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Si espongono di seguito i criteri e i principi che si sono tenuti presenti nella sua predisposizione, nonché, in coerenza con il P.T.O.F., le finalità che si perseguono e gli obiettivi che si intendono raggiungere con la destinazione delle risorse di cui la scuola dispone.

Il Programma si ispira, nel rispetto delle vigenti disposizioni, a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.

Tenuto conto delle risorse professionali, strutturali, tecnologiche e finanziarie, con la realizzazione del Programma Annuale si punta ad incrementare l'offerta formativa e la qualità del servizio scolastico per tutti gli utenti, nonché a migliorare la professionalità di tutto il personale in servizio.

Ai suddetti fini la Scuola opera - conformemente a quanto previsto dal Programma Annuale e dal PTOF - sulla base della programmazione e dei progetti curriculari ed extracurriculari predisposti dai competenti organi collegiali.

Le diverse azioni previste dal Programma annuale hanno i seguenti scopi fondamentali:

1. Garantire l'efficacia e la continuità del servizio Scolastico;
2. Utilizzare in modo razionale e flessibile le risorse professionali assegnate alla scuola al fine di migliorare sistematicamente l'azione amministrativa e didattica attraverso la realizzazione di specifici progetti.

Obiettivi da raggiungere

Tenuto conto delle condizioni sopra esposte, nell'elaborazione del Programma Annuale, vengono indirizzate le risorse nelle spese che concorrono a realizzare i seguenti obiettivi:

- Assicurare il funzionamento generale dell'istituzione Scolastica entro il sistema di istruzione e formazione, organizzando l'attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi scolastici formativi;
- Supportare l'innovazione didattica e l'attività formativa, organizzativa e amministrativa;
- offrire all'utenza un servizio formativo sempre più efficiente ed efficace;
- accrescere il patrimonio delle risorse informatiche, e sostituire gradualmente le macchine deteriorate e obsolete compatibilmente con le risorse finanziarie;
- perfezionare il sistema di dematerializzazione avviato negli ultimi anni scolastici;
- aggiornare il trattamento dei dati sensibili ai sensi della normativa prevista dal GDPR 2016/679
- adeguarsi alla normativa sulla trasparenza (D. Lgs. 33/2013) ess. mm. ii.;
- migliorare l'offerta formativa curricolare, curando la qualità d'insegnamento e dei percorsi di apprendimento individuale e di gruppo, soprattutto relativamente agli alunni da alfabetizzare, recuperare e potenziare;
- promuovere e incrementare iniziative finalizzate alla continuità, verticalizzazione tra ordini di scuole e l'orientamento scolastico e/o professionale;
- ampliare l'offerta formativa dell'Istituto con un'attività mirata e innovativa, anche attraverso l'attivazione di percorsi mirati al potenziamento della lingua inglese in ogni ordine di scuola;
- migliorare le relazioni interne (comunicazioni tra la sede centrale e i plessi attraverso la posta elettronica) ed esterne (mediante la collaborazione con e risorse culturali, professionali, sociali ed economi che del territorio e l'implementazione del sito internet dell'Istituto);
- gestire oculatamente le risorse finanziarie e strumentali attraverso la programmazione e il controllo di gestione;
- curare la formazione del personale docente e A.T.A. seguendo i temi di interesse e curando sempre il tema della sicurezza, al fine di adeguare la Scuola all'innovazione e alla normativa e migliorare le prestazioni ei servizi;

- migliorare gli ambienti didattici rendendoli innovativi;
- progettare attività per l'Orientamento Scolastico;
- Potenziare le discipline STEM.

Premesso quanto sopra, si passa ad indicare i dati relativi alla popolazione scolastica e al Personale per poi passare ad analizzare, aggregato per aggregato e voce dopo voce, le fonti che costituiscono le ENTRATE e le conseguenti risorse finanziarie che costituiscono le SPESE.

DATI GENERALI

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	PLESSO e Indirizzo	Alunni
ENAA810025	Pietraperzia	San Domenico – Via Discesa Costa Esterna	39
ENAA810014	Pietraperzia	LARGO CANALE Via Largo Canale	42
ENAA810036	Pietraperzia	VERGA Via F. Filzi	35
ENEE81002A	Pietraperzia	MARCONI Via Marconi 12	79
ENEE81003B	Pietraperzia	VERGA Via F. Filzi	99
ENEE810019	Pietraperzia	SAN GIOVANNI PAOLO II Via Marconi 8	93
ENMM810018	Pietraperzia	V. GUARNACCIA Via Marconi 8	168

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 555 alunni, distribuiti su sezioni/classi, così ripartite:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni ($c=a+b$)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti ($f=d+e$)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	6	6	115	0	116	116	6	19

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (j/d)
Prime	0	2	1	3	54	0	32	21	53	3	-1	18
Seconde	0	2	1	3	61	0	44	17	61	4	0	20
Terze	0	1	2	3	59	0	23	35	58	6	-1	19
Quarte	0	2	1	3	52	0	30	22	52	3	0	19
Quinte	0	1	2	3	48	0	11	36	47	3	-1	16
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	8	7	15	274	0	140	131	271	19	-3	18
Prime	0	2	1	3	51	0	34	17	51	4	0	17
Seconde	0	2	1	3	55	0	36	16	55	5	0	18
Terze	0	2	1	3	66	0	49	16	65	6	-1	22
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	6	3	9	172	0	119	50	171	15	-1	19

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

	NUMERO
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	-
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	58
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	32
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	-
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	-
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	-
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	107
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	24

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 331.854,81 è stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/02	PREMI ASSICURATIVI	6.00
A01/04	SPESE PER LA SICUREZZA NELLE SCUOLE	435.32
A01/12	Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022	2411.64
A01/15	PNRR – Misura 1.4.1 – Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” – CLP: PRJ 141SCU0422X 001875	1811.00
A01/16	PNRR - Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali ” Scuole Giugno 2022 - CLP PRJ 120SCU1222X 001163	2212.00
A02/02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO ENTE LOCALE	5851.00
A02/03	SPESE D'INVESTIMENTO	0.36
A03	DIDATTICA	1449.00
A03/02	INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI H	2045.82
A03/03	SPESE D'INVESTIMENTO	85.50
A03/06	Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021	7622.60
A03/07	Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021	520.11
A03/08	Completamento programma sostegno fruizione attività DDI Regioni Mezzogiorno	149.74
A03/14	“Piano “Scuola 4.0” – Azione 1 – Next digital classroom”, – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-20705 - CUP: F44D22002760001	15496.32
A03/17	Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: F44D23002590006	36976.04
A03/18	Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 - M4C1I2.1-2023-1222-P-34985 - CUP: F44D23002600006	4551.19

A03/19	MIM - PNRR M4C1 INVESTIMENTO 1.4 - INIZIATIVE DI FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI -30 AGOSTO 2023 - DM.17 AGENDA SUD	140000.00
A03/20	M4C1I1.4-2024-1322 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica DM 19	80361.65
A05/01	SPESE PER VIAGGI D'ISTRUZIONE	58.66
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	173.05
A06/01	Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti	637.16
P01/04	PO FESR 2014-2020 - Azione 10.8.1 - Avviso 1077 del 26-11-2020	126.05
P01/08	PO FESR 2014-2020 - Azione 10.7.1 - Avviso 1076 del 26-11-2020	3636.28
P02/01	PROGETTO SCUOLA POLO REGIONALE PER LE ATTIVITA' MUSICALI E TEATRALI	3.63
P02/04	PROGETTO PON 10.2.1A-FSEPN-SI-2019-222	5.88
P02/07	ESO4.6. A 4. A-FSEPN-SI-2024-277-Avv. 59369-19/04/2024-FSE+, Percorsi ed.vi e for.vi per il pot.to delle comp.ze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione 2023/2024 - 2024/2025	7399.11
P02/9	DM 48 Art 3 co. 1 lett. a CONTRASTO ALLA POVERTA' ED ALLA EMERGENZA EDUCATIVA	4.31
P04/01	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2137.77
P04/03	UNIKORE ENNA - CONVENZIONE TIROCINIO PER ATTIVITA' DI SOSTEGNO	3178.51

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	3825.45
A01/01	SPESE MANUTENZIONE EDIFICI	524.71
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2261.17
A03/01	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	5897.78

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state così distribuite

Voce: 0301/01 FINANZIAMENTI PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	Importo previsione
	350,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/02 - INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI H	350,00

Voce: 0301/02 Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti	Importo previsione
	350,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A06/01 - Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti	350,00

Voce: 0401/01 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
--	---------------------------

	14.569,37
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	1.000,00
A01/01 - SPESE MANUTENZIONE EDIFICI	3.000,00
A02/01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	7.000,00
A03/01 - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	2.569,37
R98 - FONDO DI RISERVA	1.000,00

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	Importo previsione
	4.825,45
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	3.825,45
0401/01 - DOTAZIONE ORDINARIA	1.000,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	500,00

Voce: A01/01 SPESE MANUTENZIONE EDIFICI	Importo previsione
	3.524,71
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	524,71
0401/01 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.000,00

Voce: A01/02 PREMI ASSICURATIVI	Importo previsione
	6,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6,00

Voce: A01/04 SPESE PER LA SICUREZZA NELLE SCUOLE	Importo previsione
	435,32
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	435,32

Voce: A01/12 Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022	Importo previsione
	2.411,64

Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.411,64

Voce: A01/15 PNRR – Misura 1.4.1 – Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” – CLP: PRJ_141SCU0422X_001875	Importo previsione
	1.811,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.811,00

Voce: A01/16 PNRR - Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali ” Scuole Giugno 2022 - CLP PRJ_120SCU1222X_001163	Importo previsione
	2.212,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.212,00

Voce: A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione
	9.261,17
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	2.261,17
0401/01 - DOTAZIONE ORDINARIA	7.000,00

Voce: A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO ENTE LOCALE	Importo previsione
	5.851,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.851,00

Voce: A02/03 SPESE D'INVESTIMENTO	Importo previsione
	0,36
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	0,36

Voce: A03 DIDATTICA	Importo previsione
	1.449,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.449,00

Voce: A03/01 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	Importo previsione
---	--------------------

	8.467,15
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	5.897,78
0401/01 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.569,37

Voce: A03/02 INTEGRAZIONE SCOLASTICA ALUNNI H	Importo previsione
	2.395,82
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.045,82
0301/01 - FINANZIAMENTI PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	350,00

Voce: A03/03 SPESE D'INVESTIMENTO	Importo previsione
	85,50
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	85,50

Voce: A03/06 Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021	Importo previsione
	7.622,60
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	7.622,60

Voce: A03/07 Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021	Importo previsione
	520,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	520,11

Voce: A03/08 Completamento programma sostegno fruizione attività DDI Regioni Mezzogiorno	Importo previsione
	149,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	149,74

Voce: A03/14 "Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 – Next digital classroom", – D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-20705 - CUP: F44D22002760001	Importo previsione
	15.496,32
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	15.496,32

Voce: A03/17 Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: F44D23002590006	Importo previsione
	36.976,04
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	36.976,04

Voce: A03/18 Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 - M4C1I2.1-2023-1222-P-34985 - CUP: F44D23002600006	Importo previsione
	4.551,19
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.551,19

Voce: A03/19 MIM - PNRR M4C1 INVESTIMENTO 1.4 - INIZIATIVE DI FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI -30 AGOSTO 2023 - DM.17 AGENDA SUD	Importo previsione
	140.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	140.000,00

Voce: A03/20 M4C1I1.4-2024-1322 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica DM 19	Importo previsione
	80.361,65
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	80.361,65

Voce: A05/01 SPESE PER VIAGGI D'ISTRUZIONE	Importo previsione
	58,66
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	58,66

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione
	173,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	173,05

Voce: A06/01 Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti	Importo previsione
	987,16
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	637,16

0301/02 - Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti	350,00
---	--------

Voce: P01/04 PO FESR 2014-2020 - Azione 10.8.1 - Avviso 1077 del 26-11-2020	Importo previsione
	126,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	126,05

Voce: P01/08 PO FESR 2014-2020 - Azione 10.7.1 - Avviso 1076 del 26-11-2020	Importo previsione
	3.636,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.636,28

Voce: P02/01 PROGETTO SCUOLA POLO REGIONALE PER LE ATTIVITA' MUSICALI E TEATRALI	Importo previsione
	3,63
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3,63

Voce: P02/04 PROGETTO PON 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-222	Importo previsione
	5,88
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5,88

Voce: P02/07 ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-277-Avv. 59369-19/04/2024-FSE+, Percorsi ed.vi e for.vi per il pot.to delle comp.ze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione 2023/2024 - 2024/2025	Importo previsione
	7.399,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	7.399,11

Voce: P02/9 DM 48 Art 3 co. 1 lett.. a CONTRASTO ALLA POVERTA' ED ALLA EMERGENZA EDUCATIVA	Importo previsione
	4,31
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4,31

Voce: P04/01 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	Importo previsione
---	-----------------------

	2.137,77
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.137,77

Voce: P04/03 UNIKORE ENNA - CONVENZIONE TIROCINIO PER ATTIVITA' DI SOSTEGNO	Importo previsione
	3.178,51
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.178,51

Il fondo di riserva pari ad Euro 1.000,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.l. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.l. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 0,00 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite-

Fondo economale per le minute spese art. 21 D.A. 7753 del 28/12/2018

Per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività si costituisce un fondo economale per le minute spese di cui la consistenza massima proposta è pari a € 2.000,00. Come da delibera della Giunta Esecutiva n. del 13/01/2025

Il fondo economale per le minute spese, determinato in €. 2.000,00 è gestito nelle partite di giro: Entrate 99/01 – Uscite A01/01 " Funzionamento generale e Decoro della Scuola" nella Tipologia di Spesa 99/01/001.

CONCLUSIONI

Nel predisporre il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025, si ritiene di aver agito nel miglior modo possibile nella gestione delle risorse a disposizione per garantire un buon funzionamento della scuola, mettendo a disposizione i mezzi finanziari per la completa realizzazione del PTOF e per fronteggiare le necessità per il regolare funzionamento quotidiano.

Pur ritenendo di avere operato una attenta analisi in fase di previsione di entrate e spese del Programma Annuale 2025, le modalità di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche consentono una gestione flessibile del programma annuale. Tale flessibilità si concretizza nella possibilità di modificare nel corso dell'anno scolastico il Programma stesso, apportando le variazioni in itinere che dovessero rendersi necessarie per la realizzazione dei progetti e delle attività inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e all'atto di ulteriori finanziamenti a favore di

questa Istituzione Scolastica, nel rispetto delle competenze previste dal regolamento amministrativo contabile D.A.7753/2018.

Relativamente all'attività di contrattazione riguardante acquisti, appalti e forniture si applicherà quanto disposto dal Codice dei Contratti Pubblici, dalle determinazioni emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) e dal D.l. 129/2018.

Il Programma Annuale, corredato dai suoi allegati (Mod. A - programma annuale; Mod. B - schede illustrative finanziarie; Mod. C - situazione amministrativa; Mod. D - utilizzo avanzo di amministrazione; Mod. E - riepilogo per conti economici) unitamente alla presente relazione, sarà proposto dalla Giunta Esecutiva al Consiglio di Istituto per la necessaria approvazione e operatività previo il parere di regolarità contabile espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in applicazione di quanto espresso dall'art. 51 del D.A. n° 7753 del 28/12/2018.

Pietraperzia 13/01/2025

Il Direttore dei Servizi
Maria Grazia Irene Lapaglia



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Salvatrice Faraci

