

EE



Istituto Comprensivo Statale N. 6 "Cosmè Tura"

Via Montefiorino, 32 - 44123 Ferrara

Tel. 0532 464544 - fax 0532463294

www.cosmetura.edu.it - E_mail: feic80000d@istruzione.it

LESS
IS
MORE

Prot. n. 7735

Ferrara 31/07/2024

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI conferimento di n. 6 incarichi individuali (formatori e tutor) aventi ad oggetto lo svolgimento di LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Progetto Digital School: formazione avanzata per il personale scolastico

sullo sviluppo delle competenze digitali

C.U.P. E74D23004540006 M4C1I2.1-2023-1222-P-35525

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento dellavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la

semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'art. 1, comma 7, lettera a), della citata Legge;

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*" (**GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43**) e, in particolare, i commi 548-554 della citata Legge che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM;

VISTO l'art. 16-ter del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59 che inserisce le competenze linguistiche fra gli obiettivi del sistema di formazione in servizio dei docenti delle Istituzioni scolastiche;

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee (2020/C 415/10);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 212 I/03) sul contrasto alla crisi Covid-19 nel settore dell'istruzione e della formazione;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia e che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 "Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale" di cui alla Comunicazione COM(2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTA la Comunicazione della Commissione europea al Parlamento, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni, che adotta "Un'agenda per le competenze per l'Europa per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza" (COM(2020) 274 final);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027" (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale" (COM(2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 61 del 3 aprile 2023, recante "Decreto di destinazione dirisorse per incentivare scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale

scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027 e nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il **D.M. 66/2023** del 12/04/2023 con oggetto il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, 4 finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 al D.M. 66/2023– Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con cui all’Istituto scolastico veniva assegnata la somma totale di **Euro € 64.812,63** per i percorsi formativi sulla didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la nota MI n. 4588 del 24/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell’offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;

CONSIDERATO che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che “la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”;

VISTA la Nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549 del 07-12-2023 recante le istruzioni operative investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 130 del 7 febbraio 2024;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- **D.M. 66/2023** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - **Missione 4:** Istruzione e Ricerca - **Componente 1-** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 21:** "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" - **Formazione del personale scolastico (D.M. 66/2023) (Next Generation EU)**

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto:

M4C1I2.1.-2023-1222- P-35525 dal titolo "**Digital School: formazione avanzata per il personale scolastico sullo sviluppo delle competenze digitali** " per un importo pari a

€64.812,63;

VISTA la delibera n.149 del 15/02/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2749 del 26/03/2024;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto, prot. 2757 del 26/03/2024;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l' Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante le "Attività del Rup";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Cristina Corazzari, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti ai medesimo affidati;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi" nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

RILEVATA la necessità di selezionare PERSONALE INTERNO/ESTERNO ESPERTO E TUTOR e nello specifico:

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

N. 3 DOCENTI ESPERTI in “Laboratori di formazione sul campo”

N. 3 TUTOR in “Laboratori di formazione sul campo”

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente, ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà: direttamente, qualora l'Istituzione Scolastica, nell'ambito della propria discrezionalità intenda acquisire un servizio di formazione, ad individuare un operatore economico che possa erogare il servizio e troveranno diretta applicazione le disposizioni del D.Lgs. 31 marzo 2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

RILEVATA la necessità di individuare, **prioritariamente tra il personale interno, n. 3 Docenti Esperti (Laboratori di formazione sul campo) e n. 3 Tutor (Laboratori di formazione sul campo)**;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, **di n. 3 Docenti Esperti (Laboratori di formazione sul campo) e n. 3 Tutor (Laboratori di formazione sul campo)**; da impiegare per la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei *target e milestone* previsti nell'ambito delle “Formazione alla transizione digitale”;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **N.2 Profilo Docente esperto (Laboratori di formazione sul campo):** attività di docenza a valere sull'importo dei “Laboratori di formazione sul campo”) – 12 ore a corso; (Formazione IN PRESENZA)
- **N.1 Profilo Docente esperto (Laboratori di formazione sul campo):** attività di docenza a valere sull'importo dei “Laboratori di formazione sul campo”) – 10 ore a corso; (Formazione IN PRESENZA)
- **N.1 Profilo TUTOR (Laboratori di formazione sul campo):** attività di collaborazione con l'esperto per una programmazione dettagliata delle attività progettuali a valere sull'importo dell'importo dei “Laboratori di formazione sul campo”) – 12 ore a corso; (Formazione IN PRESENZA)

- **N.2 Profilo TUTOR (Laboratori di formazione sul campo): attività di collaborazione con l'esperto** per una programmazione dettagliata delle attività progettuali a valere sull'importo dei "**Laboratori di formazione sul campo**") – **10 ore a corso; (Formazione IN PRESENZA)**

Nello specifico, la **figura di formatore esperto**, per lo svolgimento dei "Laboratori di formazione sul campo" e in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Cosmè Tura", è incaricata di realizzare le seguenti attività:

- 1) Realizzazione di laboratori di formazione sul campo (come da Tabella Articolo 3 Avviso);
- 2) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 3) Seguire scrupolosamente quanto previsto dall'incarico del corso
- 4) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dalle figure di sistema e/0 dalla Comunità di pratiche per l'apprendimento
- 5) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 6) Effettuare durante il percorso valutazioni finali
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma
- 8) l'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 9) Relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti
- 10) Ogni necessità che si verificherà per il corretto espletamento del corso e il raggiungimento del target/milestone previsto collaborando con il Tutor e le altre figure di sistema (DS, DSGA, Comunità di Pratiche per l'Apprendimento, AA).

Il **TUTOR**, designato i "Laboratori di formazione sul campo" e in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Cosmè Tura", è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supporto tecnico e logistico all'Esperto individuato, DS RUP, DSGA, Comunità di Pratiche per l'Apprendimento per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei target e milestone previsti nell'ambito delle Azioni di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"
- disponibilità di lavorare in Team, per la fattiva organizzazione dei corsi e delle edizioni;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;

- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare provvede alla gestione della classe: documentazione dei ritiri - registrazione assenze - attuazione verifiche - emissione attestati.

Ambiti tematici dei Laboratori

1) Laboratorio di 10 ore

La biblioteca digitale come ambiente di apprendimento

2) Laboratorio di 12 ore

Questioning. Le applicazioni Panquiz e Genially.

3) Laboratorio di 12 ore

Tinkering, la pedagogia Costruzionista e il Pensiero Computazionale alla Scuola dell'Infanzia

- che l'importo previsto è pari a: **€ 5304** secondo la tabella che segue

INCARICO	COSTO ORARIO (L.S.)	NUMERO ORE A MODULO	COSTO TOTALE A MODULO (L.S.)
FORMATORE ESPERTO (Laboratori di formazione sul campo)	€ 122,00	10	€ 1.220,00
TUTOR Laboratori formazione sul campo)	€ 34,00	10	€ 340,00
			Totale Modulo Esperto +Tutor € 1.560,00
FORMATORI ESPERTO (Laboratori Di formazione sul campo)	€ 122,00	12	€ 1.464,00
TUTOR (Laboratori di formazione sul campo)	€ 34,00	12	€ 408,00
			Totale Modulo

	Esperto +Tutor € 1.862,00
--	--

NOTA BENE: il compenso complessivo delle figure dell'Avviso è dato dalla tariffa oraria prevista per ciascuna figura moltiplicata per il n. delle ore di lavoro.

Compenso orario complessivo stanziato a favore dell'attività del presente avviso **€5.304 (ESPERTI +TUTOR) "LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO"**

Art. 1 - Presentazione delle istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)** - istanza di partecipazione sottoscritta e **corredata da curriculum vitae in formato europeo** debitamente sottoscritto e **documento di identità in corso di validità**;
- **Allegato B)** - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: *Diploma di Secondaria di secondo grado*

- xi. (titolo di accesso) Diploma si secondaria di secondo grado per il tutor e Laurea in vecchio ordinamento, specialistica o magistrale per il docente esperto;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:]

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI ESPERTI - <u>Laboratori di formazione sul campo</u>				
	PARAMETRI DI VALUTAZIONE			
	Specifico	Non specifico	Punteggio max	Valutazione commissione
1 TITOLI DI STUDIO				
1A Diploma di Laurea (Requisito accesso laurea) Laurea Magistrale, specialistica, vecchio ordinamento			5	
Inf 100	2			
100-110	3			
110 e lode	5			
1B Altra Laurea (anche Triennale)	3			
1C Concorsi				
Altro concorso di grado superiore	3		5	
Concorso Ordinario Sc sup II grado	2			
- Altra abilitazione <i>si valuta una sola abilitazione</i>	2			

1D Ulteriori titoli di studio				
Dottorato	4	3	5	
Master	3	2		
Perfezionamento	2	1		
Formazione (<i>ultimi tre anni</i>)	1	0.5		
2 CERTIFICAZIONI			8	
2A Certificazioni linguistiche				
Livello C1	3			
Livello B2	2			
Livello B1	1			
2B Certificazioni informatiche				
ECDL	4			
EIPASS o equivalenti	3			
altre certificazioni informatiche	1	0.5		
3 ANZIANITA' DI SERVIZIO				
Esperienze pregresse di Insegnamento (t.in-determinato)	1 OGNI ANNO			
Esperienze pregresse di Insegnamento (t.-determinato)	0.5 OGNI ANNO		10	
4 ESPERIENZE PROGETTUALI PREGRESSE				
- Esperienze pregresse in Progetti PON PNRR FIS e ALTRO 1 ogni tipologia	5	2	10	
- Esperienze pregresse in Funzioni strumentali	3 OGNI ANNO		10	
- Esperienze pregresse coordinamento Progetti annuali nel settore ove si concorre 1 ogni tipologia	1			
5 ESPERIENZE NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE				
Collaborazione con Università, MIM, Enti di Formazione, Ist Scol, Aziende	1		4	
6 RICERCHE E/O PUBBLICAZIONI IN RIVISTE SPECIALIZZATE ATTINENTI AL SETTORE DI PERTINENZA	2	1	3	
TOTALE	60			

TABELLA DI VALUTAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI TUTOR in <u>Laboratori di formazione sul campo</u>				
	PARAMETRI DI VALUTAZIONE			
	Specifico	Non specifico	Punteggio max	Valutazione commissione
1 TITOLI DI STUDIO				
1A Diploma di Secondaria di secondo grado (titolo di accesso)			5	
1B Laurea in vecchio ordinamento, specialistico o magistrale	3			
1B Altra Laurea (anche Triennale)	3			
1C Concorsi				
Altro concorso di grado superiore	3		5	
Concorso Ordinario Sc sup II grado	2			
- Altra abilitazione <i>si valuta una sola abilitazione</i>	2			
1D Ulteriori titoli di studio				
Dottorato	4	3	5	
Master	3	2		
Perfezionamento	2	1		
Formazione (<i>ultimi tre anni</i>)	1	0.5		
2 CERTIFICAZIONI				
2A Certificazioni linguistiche				
Livello C1	3		8	
Livello B2	2			
Livello B1	1			
2B Certificazioni informatiche				
ECDL	4		8	
EIPASS o equivalenti	3			
altre certificazioni informatiche	1	0.5		
3 ANZIANITA' DI SERVIZIO				
Esperienze pregresse di Insegnamento (t.in-determinato)	1 OGNI ANNO			

Esperienze pregresse di Insegnamento (t.- determinato)	0.5 OGNI ANNO		10	
4 ESPERIENZE PROGETTUALI PREGRESSE				
- Esperienze pregresse in Progetti PON PNRR FIS e ALTRO 1 ogni tipologia	5	2	10	
- Esperienze pregresse in Funzioni strumentali	3 OGNI ANNO		10	
- Esperienze pregresse coordinamento <u>Progetti annuali nel settore ove si concorre 1 ogni tipologia</u>	1			
5 ESPERIENZE NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE				
Collaborazione con Università, MIM, Enti di Formazione, Ist Scol, Aziende	1		4	
6 RICERCHE E/O PUBBLICAZIONI IN RIVISTE SPECIALIZZATE ATTINENTI AL SETTORE DI PERTINENZA	2	1	3	
TOTALE	60			

Articolo 4 – Sede e Durata dell’incarico

1. Sede dell’incarico è l’Istituto Comprensivo “Cosmè Tura” (FE).
2. A seconda di eventuali necessità legate all’espletamento dei corsi, l’attività si potrà svolgere nelle sedi distaccate dell’Istituto.
3. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di [12MESI] a decorrere dal 01/09/2024.
4. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per la **figura di docente esperto** è stabilito in **€ 122 (Euro centoventidue,00)**; per la **figura del tutor** è stabilito in **€ 34 (Euro trentaquattro,00)** inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo complessivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato attraverso bonifico a 30 gg dalla conclusione del corso e della consegna dei timesheet, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del 16/08/2024** a mezzo di email certificata FEIC8000D@PEC.ISTRUZIONE.IT o pervenire in formato cartaceo presso la segreteria dell'Istituto consegnando all'Ufficio di Segreteria dell'I.C. Cosmè Tura in via Montefiorino 30 – Pontelagoscuro Ferrara.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la **Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Cosmè Tura con sede in Ferrara presso via Montefioriono, 30, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: FEIC8000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Cosmè Tura è stato individuato nel Dott. *Gianpaolo Spaggiari*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: progettoprivacy@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li

riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Cristina Corazzari in qualità di D.S. e-mail istituzionale cristina.corazzari@ic6fe.istruzioneer.it numero di telefono 0532 464544

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://cosmetura.edu.it/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e contratti al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/FEIC80000D/3/IN_PUBBLICAZIONE/0/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione