



Istituto Comprensivo Statale N. 6 "Cosmè Tura"
Via Montefiorino, 32 - 44123 Ferrara
Tel. 0532 464544 - fax 0532463294
<http://scuole.comune.fe.it/> - E_mail: feic80000d@istruzione.it



Circolare n. 93

Ferrara, lì 06/11/2025

AL PERSONALE ATA

Oggetto: Presentazione ferie periodo natalizio a.s.2025/26

Gentili collaboratori scolastici ed assistenti amministrativi,

con la presente si comunica che, al fine di predisporre il piano nel periodo delle festività Natalizie, il termine ultimo di presentazione delle domande per la fruizione delle ferie è fissato per il giorno **sabato 22 novembre 2025**.

Si ricorda inoltre che i giorni per la chiusura della scuola, con obbligo di recupero compensativo (o in alternativa, di fruizione ferie e/o festività sopresse) sono i seguenti:

- **mercoledì 24 dicembre 2025**
- **mercoledì 31 dicembre 2025**

Nel periodo di sospensione delle attività didattiche (dal 24/12/25 al 06/01/26) rimarrà aperta la sola sede di via Montefiorino; pertanto i collaboratori scolastici dei plessi chiusi che non utilizzeranno giorno di ferie o festività sopresse o recupero ore presteranno il loro servizio in sede.

I collaboratori possono pianificare, previa autorizzazione della D.S.G.A., una giornata di pulizia durante il periodo festivo del loro plesso di servizio il **giorno 2 o 3 gennaio 2026**.

Si specifica, inoltre, che nella settimana dal 29 dicembre 2025 al 3 gennaio 2026 tutto il personale ATA in servizio svolgerà orario 8.00-14.00 dal lunedì al sabato. Nei giorni rimanenti (24/12 – 27/12 – 5/01), poiché ricadono in settimane miste, il personale svolgerà servizio secondo l'orario in vigore durante l'attività didattica.

Si ricorda che deve essere garantita la presenza in servizio delle seguenti unità: n. 2 assistenti amministrativi e n. 2 collaboratori scolastici.

Dovranno essere richieste prioritariamente le ferie residue e le ore di recupero già maturate; per i supplenti temporanei e con contratto al 30/06/2026 è necessario richiedere i giorni maturati fino al mese di dicembre.

Verrà inviato a tutto il personale, una volta ricevute le richieste, il piano ferie provvisorio con le disponibilità del personale presente nei giorni di servizio aperti al pubblico dell'Istituto.

Cordiali saluti

Il dirigente scolastico
Cristina Corazzari

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

Firmato digitalmente da CRISTINA CORAZZARI