

Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

TITOLO I - PRINCIPI COMUNI

D.Lgs. 09 aprile 2008 n. 81

SEZIONE IV - FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Articolo 36 - Informazione ai lavoratori

1. Il datore di lavoro provvede affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione:
 - a) sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività della impresa in generale;
 - b) sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro;
 - c) sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli [articoli 45](#) e [46](#);
 - d) sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente.
2. Il datore di lavoro provvede altresì affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione:
 - a) sui rischi specifici cui è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia;
 - b) sui pericoli connessi all'uso delle sostanze e delle miscele pericolose⁵³ sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica;
 - c) sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.
3. Il datore di lavoro fornisce le informazioni di cui al [comma 1, lettere a\)](#) e al [comma 2, lettere a\), b\) e c\)](#), anche ai lavoratori di cui all'[articolo 3, comma 9](#).

Il ruolo degli operatori scolastici in materia di salute e sicurezza

LAVORATORE

Tutto il personale, docente e non, a t. i. e a t.d., appartenente all'amministrazione o estraneo che, a qualunque titolo e per qualunque periodo, svolga un'attività lavorativa all'interno della scuola. (obblighi del lavoratore art. 20 TU)

ADDETTO

Persona in possesso di capacità e requisiti professionali a cui vengono affidati dal datore di lavoro compiti specifici in materia di sicurezza. E' oggetto di una specifica formazione e fa parte del Servizio di Prevenzione e Protezione istituito.

INCARICATO

Lavoratore che viene incaricato di svolgere specifici compiti connessi all'attuazione delle disposizioni impartite in materia di sicurezza. (chiamata soccorsi esterni, evacuazione, ecc).

Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

ISTITUTO COMPRENSIVO Cosmè Tura ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA



Organizzazione della sicurezza a.s. 2024-25

	REFERENTI DI PLESSO a.s. 24-25	PREPOSTI a.s. 24-25
Infanzia INA	Antonella Azzi	Anna Emmanuele
Infanzia G.Rossa	Martina Baglioni	Margherita Gnani
Primaria C. della Sala	Paolo Gioachin	Francesca Gargini
Primaria INA	Antonella Minichino	Antonella Minichino
Primaria Mandela	Clelia Marongiu Annalisa Fabbrocino	Laura Lucarini
Secondaria C.Tura	Maddalena Valente Rossano Bonati	Manuela Agostini
Secondaria F.Mazza	Antonella Ginevrino Massimo Bottoni	Elisa Capizzi

Organizzazione della sicurezza a.s. 2024-25

INCARICATI DELLA PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE:

Si tratta dei lavoratori designati dal Datore di lavoro a svolgere tali compiti in attuazione di quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/08. I lavoratori sono designati dal Dirigente Scolastico mediante lettera personale di incarico nella quale sono riportati i compiti assegnati, come previsti dal Titolo VI del cit. D.Lgs. 81/08 e dal Piano di Emergenza. I lavoratori non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione (art. 43, comma 3). I lavoratori designati devono essere formati in funzione della classe di rischio dell'attività, essere in numero sufficiente e disporre di attrezzature adeguate, tenendo conto dei rischi specifici presenti nella sede assegnata.

L'elenco dei designati a tale incarico per ogni anno scolastico è riportato in apposita disposizione del Dirigente Scolastico.

Organizzazione della sicurezza a.s. 2024-25

INCARICATI DEL PRONTO SOCCORSO:

Si tratta dei lavoratori addetti al primo soccorso, dotati dei requisiti e formati come previsto dal DM 388/03 in relazione alla natura dell'attività, al numero dei lavoratori ivi occupati e dei fattori di rischio, come stabilito dall'art. 45 del D.Lgs. 81/08.

L'elenco dei designati a tale incarico per ogni anno scolastico è riportato in apposita disposizione del Dirigente Scolastico.

Assegnazione degli incarichi

- Incarichi relativi alla sicurezza.
"I lavoratori non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione" (dell'art. 43, comma 3 del D. Igvo 81/2008).

Compiti degli addetti al primo soccorso

- mantenere in efficienza i presidi medico chirurgici di Istituto (pacchetto di medicazione, cassetta di pronto soccorso, infermeria ecc.),
- aggiornare i numeri di telefono dei presidi sanitari esterni,
- intervenire in caso di infortunio, anche allo scopo di evitare che all'infortunato vengano prestate azioni di soccorso non idonee, e fornire agli enti di soccorso tutte le informazioni utili,
- segnalare, mediante l'apposita modulistica da consegnare al coordinatore, le informazioni richieste per il singolo evento (es. infortunio) per cui sono intervenuti,
- mettersi tempestivamente a disposizione di chi coordina le operazioni durante le emergenze.

Compiti degli addetti alla prevenzione incendi ed evacuazione

- sorvegliare passaggi, scale, corridoi affinché siano liberi da ostruzione o pericoli;
- controllare l'agibilità delle porte di sicurezza;
- Controllare periodicamente l'assenza di danni materiali e la funzionalità degli impianti tecnologici (quadri elettrici, prese elettriche, luci emergenza) e dei presidi antincendio (estintori, idranti; cartellonistica);
- Segnalare, mediante l'apposita modulistica da consegnare al coordinatore dell'emergenza, eventuali irregolarità riscontrate nell'area assegnata;

Addetti alla prevenzione incendi ed evacuazione. Compiti (II)

• In caso di incendio o di situazioni di rischio all'interno dei luoghi di lavoro:

- valutare l'entità reale del pericolo;
- verificare l'effettiva presenza di una possibile situazione di emergenza;
- intervenire con l'uso di estintori secondo l'addestramento ricevuto, se l'incendio non presenta grosse dimensioni;
- in caso contrario, attivare il dispositivo acustico per la divulgazione dell'allarme o chiedere ad altri di provvedere, fornendo precise istruzioni in merito;
- avvisare coloro che sono incaricati della chiamata dei soccorsi (Centralino);
- dare inizio alle procedure di evacuazione dell'edificio facendo attivare i dispositivi di allarme.

8. Informativa sulla sicurezza ai sensi del **D.Lgs. 81/08**

Documento di Sicurezza:

- ☐ Organizzazione della sicurezza
- ☐ Gestione delle emergenze
- ☐ Documento di Valutazione dei rischi
- ☐ Designazione incaricati piano di emergenza

Registro dei controlli periodici

garantisce alle autorità competenti (Vigili del Fuoco e AUSL) che nella scuola sono stati attuati tutti gli adempimenti previsti dalla legge sulla sicurezza, per il controllo degli impianti e dei presidi antincendio (estintori, naspi, idranti, lampade emergenza ...).

8. Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

Esercitazioni sicurezza

Incendio

- La comunicazione dell'emergenza avviene a mezzo di allarme sonoro. Il segnale d'allarme è contraddistinto da un suono prolungato per ca. 60 secondi.

Eventi sismici

- Il segnale d'allarme è contraddistinto da tre suoni di campanello intermittenti, in cui tutti dovranno restare in luogo protetto, seguirà un suono prolungato che comunica il via libera per l'evacuazione.

Rischio chimico

- Il segnale d'allarme è la sirena della "Basell"

Istruzioni all'insorgere di un'emergenza

- Norme di comportamento per i docenti/educatori in caso di emergenza.
- Norme di comportamento per gli studenti in caso di emergenza.

Istruzioni: SISTEMA DI COMUNICAZIONE DELL'EMERGENZA

EMERGENZA INCENDIO

La comunicazione dell'emergenza avviene a mezzo di **allarme sonoro**.
Il segnale d'allarme è il **suono prolungato della campana per ca. 60 secondi**.



EMERGENZA INCENDIO

Cosa fanno i docenti

DOCENTI DELLA CLASSE

All'inizio di ogni anno scolastico designano l'alunno apri fila e il chiudi fila;
Fanno uscire ordinatamente gli alunni e chiudono la porta;
accompagnano la classe al punto di raccolta controllando che nessuno si stacchi dalla fila;
portano con sé il modello di evacuazione per effettuare un controllo delle presenze, compilano il modello di evacuazione che si trova vicino alla porta di in classe per poi consegnarlo al coordinatore dell'emergenza.

DOCENTI DI SOSTEGNO

docenti di sostegno con l'aiuto di alunni predisposti e, se necessario supportati da operatori scolastici, curano l'uscita degli alunni disabili.

EMERGENZA INCENDIO

Cosa fanno gli alunni

GLI ALUNNI, in caso di evacuazione per emergenza incendio, sono tenuti a:

- interrompere le attività e lasciare gli oggetti personali nell'aula,
 - procedere in fila indiana, rimanendo collegati tra loro con una mano sulla spalla in caso di scarsa visibilità,
 - rispettare le indicazioni dell'insegnante e le precedenzae,
 - seguire le vie di fuga indicate, raggiungere la zona di raccolta assegnata, mantenere la calma, non correre.
-
- L'alunno chiudi fila chiude la porta. 

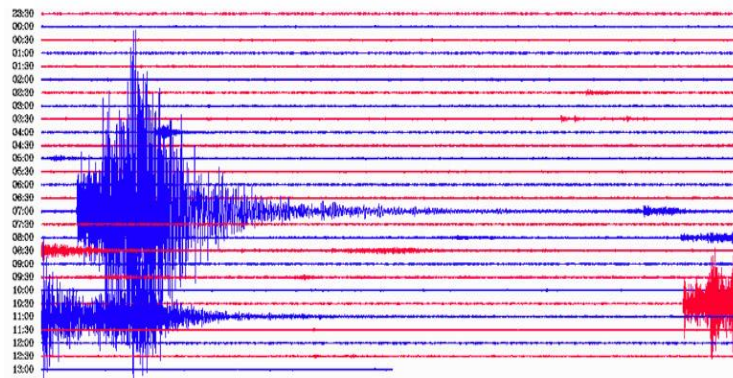
Istruzioni: **SISTEMA DI COMUNICAZIONE DELL'EMERGENZA**

EMERGENZA SISMA

La comunicazione dell'emergenza avviene a mezzo di **allarme sonoro**:

tre suoni di campanella intermittenti,
seguirà un suono prolungato che comunica il
via libera per l'evacuazione.

Magnitudo 5.8 e 5.3, Martedì 29 Maggio



EMERGENZA SISMA: Cosa fanno

Cosa fanno docenti e alunni

- Cercano riparo sotto la cattedra e sotto i banchi,
- per le classi che si trovano in palestra o in aule speciali cercano riparo in corrispondenza di architravi o addossandosi ai muri portanti,
- attendono il segnale di evacuazione,
- escono ordinatamente, come per emergenza incendio ma senza chiudere la porta.

Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

Prove di evacuazione

I docenti nella prova di evacuazione avranno il compito di :

- Controllare che gli allievi rispettino le indicazioni e che gli allievi apri e chiudi fila svolgano bene il loro compito;
- Uscire per ultimo dalla classe, **portando con sé il modulo di evacuazione.**
- Una volta raggiunta la zona di raccolta, **compilare il modulo di evacuazione.**
- Il modulo in originale va poi consegnato al coordinatore/referente che compilerà il verbale dell'esercitazione e lo inserirà nel Registro dei controlli periodici o nel faldone documenti sicurezza.

Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

TITOLO I - PRINCIPI COMUNI

D.Lgs. 09 aprile 2008 n. 81

SEZIONE IV - FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Articolo 36 - Informazione ai lavoratori

1. Il datore di lavoro provvede affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione:
 - a) sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività della impresa in generale;
 - b) sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro;
 - c) sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli [articoli 45 e 46](#);
 - d) sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente.
2. Il datore di lavoro provvede altresì affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione:
 - a) sui rischi specifici cui è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia;
 - b) sui pericoli connessi all'uso delle sostanze e delle miscele pericolose⁵³ sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica;
 - c) sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.
3. Il datore di lavoro fornisce le informazioni di cui al [comma 1, lettere a\)](#) e al [comma 2, lettere a\), b\) e c\)](#), anche ai lavoratori di cui all'[articolo 3, comma 9](#).

Il ruolo degli operatori scolastici in materia di salute e sicurezza

LAVORATORE

Tutto il personale, docente e non, a t. i. e a t.d., appartenente all'amministrazione o estraneo che, a qualunque titolo e per qualunque periodo, svolga un'attività lavorativa all'interno della scuola. (obblighi del lavoratore art. 20 TU)

ADDETTO

Persona in possesso di capacità e requisiti professionali a cui vengono affidati dal datore di lavoro compiti specifici in materia di sicurezza. E' oggetto di una specifica formazione e fa parte del Servizio di Prevenzione e Protezione istituito.

INCARICATO

Lavoratore che viene incaricato di svolgere specifici compiti connessi all'attuazione delle disposizioni impartite in materia di sicurezza. (chiamata soccorsi esterni, evacuazione, ecc).

Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

ISTITUTO COMPRENSIVO Cosmè Tura ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA



Organizzazione della sicurezza a.s. 2024-25

	REFERENTI DI PLESSO a.s. 24-25	PREPOSTI a.s. 24-25
Infanzia INA	Antonella Azzi	Anna Emmanuele
Infanzia G.Rossa	Martina Baglioni	Margherita Gnani
Primaria C. della Sala	Paolo Gioachin	Francesca Gargini
Primaria INA	Antonella Minichino	Antonella Minichino
Primaria Mandela	Clelia Marongiu Annalisa Fabbrocino	Laura Lucarini
Secondaria C.Tura	Maddalena Valente Rossano Bonati	Manuela Agostini
Secondaria F.Mazza	Antonella Ginevrino Massimo Bottoni	Elisa Capizzi

Organizzazione della sicurezza a.s. 2024-25

INCARICATI DELLA PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE:

Si tratta dei lavoratori designati dal Datore di lavoro a svolgere tali compiti in attuazione di quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/08. I lavoratori sono designati dal Dirigente Scolastico mediante lettera personale di incarico nella quale sono riportati i compiti assegnati, come previsti dal Titolo VI del cit. D.Lgs. 81/08 e dal Piano di Emergenza. I lavoratori non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione (art. 43, comma 3). I lavoratori designati devono essere formati in funzione della classe di rischio dell'attività, essere in numero sufficiente e disporre di attrezzature adeguate, tenendo conto dei rischi specifici presenti nella sede assegnata.

L'elenco dei designati a tale incarico per ogni anno scolastico è riportato in apposita disposizione del Dirigente Scolastico.

Organizzazione della sicurezza a.s. 2024-25

INCARICATI DEL PRONTO SOCCORSO:

Si tratta dei lavoratori addetti al primo soccorso, dotati dei requisiti e formati come previsto dal DM 388/03 in relazione alla natura dell'attività, al numero dei lavoratori ivi occupati e dei fattori di rischio, come stabilito dall'art. 45 del D.Lgs. 81/08.

L'elenco dei designati a tale incarico per ogni anno scolastico è riportato in apposita disposizione del Dirigente Scolastico.

Assegnazione degli incarichi

- Incarichi relativi alla sicurezza.
"I lavoratori non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione" (dell'art. 43, comma 3 del D. Igvo 81/2008).

Compiti degli addetti al primo soccorso

- mantenere in efficienza i presidi medico chirurgici di Istituto (pacchetto di medicazione, cassetta di pronto soccorso, infermeria ecc.),
- aggiornare i numeri di telefono dei presidi sanitari esterni,
- intervenire in caso di infortunio, anche allo scopo di evitare che all'infortunato vengano prestate azioni di soccorso non idonee, e fornire agli enti di soccorso tutte le informazioni utili,
- segnalare, mediante l'apposita modulistica da consegnare al coordinatore, le informazioni richieste per il singolo evento (es. infortunio) per cui sono intervenuti,
- mettersi tempestivamente a disposizione di chi coordina le operazioni durante le emergenze.

Compiti degli addetti alla prevenzione incendi ed evacuazione

- sorvegliare passaggi, scale, corridoi affinché siano liberi da ostruzione o pericoli;
- controllare l'agibilità delle porte di sicurezza;
- Controllare periodicamente l'assenza di danni materiali e la funzionalità degli impianti tecnologici (quadri elettrici, prese elettriche, luci emergenza) e dei presidi antincendio (estintori, idranti; cartellonistica);
- Segnalare, mediante l'apposita modulistica da consegnare al coordinatore dell'emergenza, eventuali irregolarità riscontrate nell'area assegnata;

Addetti alla prevenzione incendi ed evacuazione. Compiti (II)

• In caso di incendio o di situazioni di rischio all'interno dei luoghi di lavoro:

- valutare l'entità reale del pericolo;
- verificare l'effettiva presenza di una possibile situazione di emergenza;
- intervenire con l'uso di estintori secondo l'addestramento ricevuto, se l'incendio non presenta grosse dimensioni;
- in caso contrario, attivare il dispositivo acustico per la divulgazione dell'allarme o chiedere ad altri di provvedere, fornendo precise istruzioni in merito;
- avvisare coloro che sono incaricati della chiamata dei soccorsi (Centralino);
- dare inizio alle procedure di evacuazione dell'edificio facendo attivare i dispositivi di allarme.

8. Informativa sulla sicurezza ai sensi del **D.Lgs. 81/08**

Documento di Sicurezza:

- ☐ Organizzazione della sicurezza
- ☐ Gestione delle emergenze
- ☐ Documento di Valutazione dei rischi
- ☐ Designazione incaricati piano di emergenza

Registro dei controlli periodici

garantisce alle autorità competenti (Vigili del Fuoco e AUSL) che nella scuola sono stati attuati tutti gli adempimenti previsti dalla legge sulla sicurezza, per il controllo degli impianti e dei presidi antincendio (estintori, naspi, idranti, lampade emergenza ...).

8. Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

Esercitazioni sicurezza

Incendio

- La comunicazione dell'emergenza avviene a mezzo di allarme sonoro. Il segnale d'allarme è contraddistinto da un suono prolungato per ca. 60 secondi.

Eventi sismici

- Il segnale d'allarme è contraddistinto da tre suoni di campanello intermittenti, in cui tutti dovranno restare in luogo protetto, seguirà un suono prolungato che comunica il via libera per l'evacuazione.

Rischio chimico

- Il segnale d'allarme è la sirena della "Basell"

Istruzioni all'insorgere di un'emergenza

- Norme di comportamento per i docenti/educatori in caso di emergenza.
- Norme di comportamento per gli studenti in caso di emergenza.

Istruzioni: SISTEMA DI COMUNICAZIONE DELL'EMERGENZA

EMERGENZA INCENDIO

La comunicazione dell'emergenza avviene a mezzo di **allarme sonoro**.
Il segnale d'allarme è il **suono prolungato della campana per ca. 60 secondi**.



EMERGENZA INCENDIO

Cosa fanno i docenti

DOCENTI DELLA CLASSE

All'inizio di ogni anno scolastico designano l'alunno apri fila e il chiudi fila;
Fanno uscire ordinatamente gli alunni e chiudono la porta;
accompagnano la classe al punto di raccolta controllando che nessuno si stacchi dalla fila;
portano con sé il modello di evacuazione per effettuare un controllo delle presenze, compilano il modello di evacuazione che si trova vicino alla porta di in classe per poi consegnarlo al coordinatore dell'emergenza.

DOCENTI DI SOSTEGNO

docenti di sostegno con l'aiuto di alunni predisposti e, se necessario supportati da operatori scolastici, curano l'uscita degli alunni disabili.

EMERGENZA INCENDIO

Cosa fanno gli alunni

GLI ALUNNI, in caso di evacuazione per emergenza incendio, sono tenuti a:

- interrompere le attività e lasciare gli oggetti personali nell'aula,
 - procedere in fila indiana, rimanendo collegati tra loro con una mano sulla spalla in caso di scarsa visibilità,
 - rispettare le indicazioni dell'insegnante e le precedenze,
 - seguire le vie di fuga indicate, raggiungere la zona di raccolta assegnata, mantenere la calma, non correre.
-
- L'alunno chiudi fila chiude la porta. 

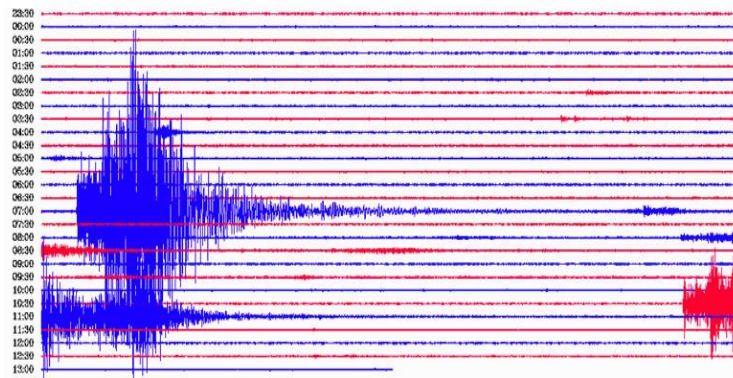
Istruzioni: **SISTEMA DI COMUNICAZIONE DELL'EMERGENZA**

EMERGENZA SISMA

La comunicazione dell'emergenza avviene a mezzo di **allarme sonoro**:

tre suoni di campanella intermittenti,
seguirà un suono prolungato che comunica il
via libera per l'evacuazione.

Magnitudo 5.8 e 5.3, Martedì 29 Maggio



EMERGENZA SISMA: Cosa fanno

Cosa fanno docenti e alunni

- Cercano riparo sotto la cattedra e sotto i banchi,
- per le classi che si trovano in palestra o in aule speciali cercano riparo in corrispondenza di architravi o addossandosi ai muri portanti,
- attendono il segnale di evacuazione,
- escono ordinatamente, come per emergenza incendio ma senza chiudere la porta.

Informativa sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08

Prove di evacuazione

I docenti nella prova di evacuazione avranno il compito di :

- Controllare che gli allievi rispettino le indicazioni e che gli allievi apri e chiudi fila svolgano bene il loro compito;
- Uscire per ultimo dalla classe, **portando con sé il modulo di evacuazione.**
- Una volta raggiunta la zona di raccolta, **compilare il modulo di evacuazione.**
- Il modulo in originale va poi consegnato al coordinatore/referente che compilerà il verbale dell'esercitazione e lo inserirà nel Registro dei controlli periodici o nel faldone documenti sicurezza.