



Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2021 ha tenuto presente i seguenti elementi:

Secondo quanto disposto dal Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018, la presente relazione illustra il programma annuale dell'Istituto Comprensivo Statale Alda Costa di Ferrara, attuato in conformità con i finanziamenti ricevuti e le esigenze didattico-organizzative, a cui si lega la progettualità e la programmazione delle attività; esso è rivolto a garantire la realizzazione degli obiettivi e dei contenuti del Piano dell'Offerta Formativa, a cui è strettamente connesso.

Nel redigere il programma annuale, sono state tenute presenti le indicazioni di carattere generale previste nella normativa vigente e, in particolare, la comunicazione ministeriale prot. n.23072 del30/09/2020 , che fornisce le indicazioni per la redazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2021 e la comunicazione ministeriale prot. n. 27001 del 12/11/2020 relativa alle tempestiche per la predisposizione del programma in considerazione della situazione epidemiologica in atto.

La relazione illustrativa al programma annuale si prefigge di descrivere ed evidenziare in modo chiaro e sintetico le modalità di utilizzo dei fondi, gli impegni di spesa per garantire un adeguato e regolare funzionamento dell'Istituzione scolastica, secondo quanto deliberato in sede di Organi Collegiali.

Il metodo di lavoro attuato per la predisposizione del programma annuale è basato sul coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche in sintonia con l'impostazione didattico-pedagogico-culturale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e tenuto conto del Rapporto di Auto Valutazione, dal quale emergono le priorità su cui orientare le scelte educative, didattiche e organizzative in un'ottica di miglioramento. Il piano economico viene determinato dopo una prima fase di incontri e coordinamenti tra Dirigente Scolastico, DSGA, gruppi di lavoro, Funzioni Strumentali, Staff, Organi Collegiali, organismi volti ad analizzare le esigenze didattico-educative e funzionali dell'istituto al fine di utilizzare al meglio le risorse disponibili, partecipando, ove è possibile, ad iniziative di rete tra scuole per abbattere i costi di formazione e servizi.

Nel predisporre il programma annuale, vengono esaminate, inoltre, le esigenze di aggiornamento e formazione del personale docente ed ATA, privilegiando le priorità inderogabili. La conclusione di questo processo, si concretizza nel piano annuale delle attività del personale docente ed ATA, nell'impegno delle risorse finanziarie e professionali, nella ricerca del miglior utilizzo delle strutture, attrezzature e risorse professionali della scuola, in relazione anche a quanto previsto nel Piano di Miglioramento che individua le priorità strategiche su cui orientare le scelte didattiche, organizzative e gestionali dell'Istituto.

Le scuole dell'Istituto Comprensivo sono collocate nel pieno centro storico della città di Ferrara. La zona centrale, nel cuore della città, ne fa un eccellente punto di partenza per uscite didattiche rivolte al ricco patrimonio artistico e culturale del centro storico, per la cui conoscenza e scoperta i docenti attivano, in collaborazione con le molteplici realtà territoriali, numerosi progetti didattici.

Gli alunni che frequentano la scuola dell'Istituto, come rilevato dai dati INVALSI, provengono da famiglie con indice socio-culturale medio-alto, che partecipano e collaborano con l'istituzione scolastica per il raggiungimento degli obiettivi educativi e formativi proposti dalla scuola. Alla luce dei dati disponibili emerge che gli alunni dell'Istituto provengono da famiglie con indice socio-culturale alto o medio alto, con un'incidenza poco significativa, se non per le classi quinte, della percentuale di studenti con entrambi i genitori disoccupati. Le famiglie privilegiano il raggiungimento di elevati livelli nell'apprendimento, l'innovazione didattica e la strutturazione del servizio. Agli alunni residenti nel bacino d'utenza dell'Istituto si aggiunge una cospicua affluenza di iscritti provenienti da tutti i quartieri della città, dall'immediata periferia e anche da fuori territorio comunale.

Attività e presenze culturali nel territorio

L'Istituto si caratterizza per una forte progettazione integrata con il territorio, come soggetto sia ricettore che propositivo di iniziative didattiche e culturali promosse in collaborazione con le realtà culturali del territorio (teatro, biblioteche, musei, archivio): una vocazione manifestatasi sin dalla nascita dell'Istituto, divenuto oggetto di interesse e finanziamenti da parte di enti, associazioni e agenzie formative per partnership di varia natura. L'efficacia della proposta educativa è misurata in rispondenza alle esigenze del contesto di riferimento, caratterizzato da una rete di rapporti significativi e proficui che contribuiscono ad arricchire e meglio definire il PTOF.

Numerose opportunità formative e stimoli culturali di cui i docenti si avvalgono per gli interventi educativi e didattici sono offerti da Enti pubblici e privati del territorio:

- Comune di Ferrara e Assessorato alla Pubblica Istruzione



- Associazioni e cooperative di servizi educativi
- Società sportive (CONI, CUS, CIP, Basket Club, FIPAV per minivolley...)

Nelle scuole A. Costa, G.B. Guarini e A. Manzoni, sono attivi i Comitati genitori che gestiscono, tramite cooperative dei servizi educativi, il post-scuola, il servizio mensa e il doposcuola nelle giornate di non rientro pomeridiano.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. "A.COSTA" - FERRARA	VIA PREVIATI, 31 - 44121 FERRARA FE	FEAA81000X
AA	"G.B. GUARINI"	VIA BELLARIA, 23 - 44121 FERRARA FE	FEAA810011
EE	"A.COSTA"-FERRARA	VIA PREVIATI 31 - 44121 FERRARA FE	FEED810016
EE	"A.MANZONI"-FERRARA	VIA DON ZANARDI, 92 - 44123 FERRARA FE	FEED810027
EE	"G.B.GUARINI"-FERRARA	VIA BELLARIA 25 - 44121 FERRARA FE	FEED810038
MM	"M.M.BOIARDO"	VIA B.TISI DA GAROFALO,1 - 44121 FERRARA FE	FEMM810015
MM	I.C. "A.COSTA"/SEZ.OSP - FE	VIA PREVIATI, 31 - 44100 FERRARA FE	FEMM810026

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1042 alunni distribuiti su 51 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. "A.COSTA" - FERRARA	0	0
AA	"G.B. GUARINI"	4	76
EE	"A.COSTA"-FERRARA	10	212
EE	"A.MANZONI"-FERRARA	9	156
EE	"G.B.GUARINI"-FERRARA	6	116
MM	"M.M.BOIARDO"	21	482
MM	I.C. "A.COSTA"/SEZ.OSP. - FE	1	0

Il primo ordine di scuola dell'infanzia, indicato con il codice meccanografico FEAA81000X è riferito alla sede di organico per la Scuola dell'infanzia e non è un plesso scolastico.

Non viene indicato il numero degli alunni presenti nella sezione della Scuola in Ospedale poichè, per la peculiarità del



servizio offerto, il numero è continuamente variabile.

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 148 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 121 - Personale docente
- N. 26 - Personale ATA

RISORSE PROFESSIONALI

Il programma annuale nel promuovere la massima realizzazione dell'offerta formativa della Scuola (PTOF), del miglioramento e dell'innalzamento della qualità del servizio scolastico, mediante il finanziamento dei progetti prevede lo sviluppo della partecipazione del personale alla responsabilità e alla gestione della vita dell'Istituto.

Oltre ai due collaboratori del Dirigente scolastico, regolarmente designati, sono presenti le funzioni strumentali al PTOF per le seguenti aree :

- Area Inclusione - n. 4 docenti per alunni con disabilità, stranieri e DSA
- Area valutazione apprendimenti e Autoanalisi di Istituto - n. 1
- Area Continuità- orientamento - 1 docente
- Area tecnologie e didattica digitale – n. 1 docente
- Area prevenzione disagio ed educazione alle relazioni n. 1 docente

Operano inoltre le seguenti figure di coordinamento:

- Responsabili di plesso;
- Responsabili dei laboratori di informatica;
- Referenti per la sicurezza;
- Referenti COVID;
- Coordinatori gruppi disciplinari;
- Referenti progetto ed. Stradale ed educazione alla salute;
- Referenti per attività motoria.

Fin dall'inizio del corrente anno scolastico è stata sviluppata un' ampia attività di interazione, gestita dalla dirigenza della Scuola, fra area docenti e area amministrativa allo scopo di calibrare meglio le risorse disponibili in rapporto alle effettive esigenze emergenti dai contenuti del piano dell'offerta formativa.

Una particolare attenzione è stata dedicata alla ricerca di una impostazione progettuale trasparente, sia rispetto alle risorse impiegate, sia rispetto agli aspetti di verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità. Strumento essenziale di questa trasparenza è il sito dell'Istituto, costantemente aggiornato, dove sono pubblicati tutti i documenti a cui si è fatto riferimento, in particolare il PTOF, il Piano di miglioramento, il RAV Rapporto di Autovalutazione, il Regolamento di Istituto, la Carta dei servizi e lo stesso Programma annuale.

Nel PTOF è presentato un dettagliato organigramma di tutte le figure di riferimento dell'Istituto.



2. Obiettivi PTOF

IL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

La Legge 107 del 2015 ha tracciato le nuove linee per l'elaborazione del Piano Triennale dell'offerta formativa, l'art.3 del DPR n.275 del 1999 è stato inoltre novellato dal comma 14 della legge succitata che ne ha cambiato anche le modalità di elaborazione, affidando al dirigente scolastico il compito di indicare al collegio dei docenti, tramite un apposito atto, gli indirizzi per le attività della scuola e per le scelte di gestione e di amministrazione.

Il P.T.O.F. 2019-22 aggiornato al 2020/21 è stato elaborato dal collegio docenti del 28 ottobre 2020 e approvato dal Consiglio di Istituto in data 9 dicembre 2020 con delibera n. 139. È stato inserito in SIDI, pubblicato in Scuola in Chiaro ed aggiornato rispetto alla normativa di riferimento che prevede l'introduzione dell'educazione civica e la prosecuzione della Didattica digitale integrata, in relazione alle misure di contenimento di prevenzione Covid.

Il P.T.O.F. in parallelo con la progettazione economico-finanziaria, ha introdotto e recepito le esigenze e i bisogni formativi degli alunni valorizzando i seguenti ambiti caratterizzanti l'istituzione autonoma in linea con gli obiettivi prioritari indicati nella Legge 107/15. Il PTOF è quindi il progetto nel quale si concretizza il complessivo processo educativo della scuola, attraverso l'organizzazione delle attività dell'Istituto – nella sua interezza ed in ogni singolo plesso – in risposta ai bisogni degli alunni, delle loro famiglie e del territorio, mettendo a fuoco il disegno coerente delle scelte culturali, didattiche e organizzative. In altri termini esso definisce e presenta l'identità della scuola in un'ottica pienamente integrata e personalizzata al successo formativo degli studenti e delle studentesse.

Scelte culturali – educative dell' Istituto

- Realizzare un percorso formativo unitario, organico e continuo, in cui sia garantito il pieno sviluppo delle potenzialità di ogni alunno nel rispetto della propria identità personale, culturale e sociale
- Promuovere il successo formativo di ogni alunno in un contesto positivo e significativo, attraverso un graduale passaggio da un ordine scolastico all'altro.
- Affrontare con sensibilità e professionalità i problemi relativi all'handicap, al disagio, allo svantaggio, riconoscendo nella "diversità" una ricchezza e predisponendo tutte le risorse possibili in grado di migliorare l'accoglienza ed il livello di integrazione di tali soggetti.
- Riconoscere la relazione e la comunicazione come valori fondamentali per la formazione della persona.
- Perseguire il modello dell'interazione dialettica fra cultura della scuola e cultura del territorio, promuovendo una rete significativa di rapporti con l'esterno.

Scelte metodologico- didattiche

Le scuole mirano a promuovere la qualità dell'azione didattica e formativa attraverso:

- una progettazione intenzionale, sistematica, corresponsabile per l'attuazione dei percorsi formativi e del curricolo disciplinare;
- l'elaborazione di progetti culturali e didattici integrati nel curricolo da attuarsi in collaborazione anche con il territorio;
- l'utilizzo adeguato ed efficace degli strumenti e dei materiali, con particolare interesse per l'introduzione delle tecnologie informatiche;
- l'integrazione con il territorio e nel territorio;
- la responsabilità dei processi e dei risultati;
- la verifica e la valutazione del processo dell'insegnamento – apprendimento.

La proposta economica di utilizzo e di ripartizione delle disponibilità contenute nella presente relazione, come pure la previsione di spesa, presenta una corrispondenza con i progetti del P.T.O.F.; le scelte economiche sono strettamente collegate alle aree di intervento determinanti per la realizzazione del PTOF e del Piano di Miglioramento, nonché per l'attuazione di tutti gli aspetti previsti dalla normativa vigente.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa si pone l'obiettivo primario di garantire l'uguaglianza delle opportunità per tutti gli alunni, il diritto allo studio e il successo formativo; pertanto l'integrazione degli alunni stranieri, disabili e con difficoltà rappresenta uno dei punti qualificanti del P.T.O.F. e trova la sua realizzazione attraverso iniziative di formazione del personale insegnante, anche con la rete di ambito e le reti di scopo attivate con altre scuole, enti esterni, collaborazione con gli enti locali e con associazioni istituzionalmente preposte all'integrazione; si promuovono iniziative di rinforzo didattico, recupero, sostegno, progetti di lotta alla dispersione scolastica e di alfabetizzazione linguistica anche con l'intervento, quando necessario, di operatori esterni, cooperative di servizi educativi e, soprattutto, con l'impiego di progettazione ed insegnamento svolte da docenti interni.

Un ulteriore punto di forza del P.T.O.F. e, di conseguenza, del programma annuale, è dato dalla valorizzazione ed inserimento nella pratica didattica quotidiana delle opportunità introdotte dall'applicazione alla didattica delle tecnologie e dalle qualificanti proposte formative, culturali, storiche, ambientali, artistiche offerte dal territorio anche a titolo non oneroso.

Il Piano dell'Offerta Formativa e, quindi, il programma annuale Esercizio Finanziario 2021 si articolano e si suddividono in aree di intervento, che, a loro volta, si sviluppano in progetti e rappresentano la base di tutta l'attività didattica ed economica programmata.



Il Programma Annuale è così articolato: livello I Tipologia di destinazione (attività/progetti) – livello II Categoria di destinazione. All'interno delle suddette, sono state inserite le voci di destinazione del Programma annuale – livello III intese come finalità di utilizzo delle risorse disponibili.

RISORSE FINANZIARIE

Secondo quanto disposto dal Regolamento amministrativo contabile, l'Istituto ha previsto nel programma annuale una gestione analitica, razionale e puntuale dell'utilizzo dei fondi statali e non, assegnati alla scuola. Per organizzare in modo efficace ed efficiente la progettualità e prevedere con precisione le esigenze, è richiesta chiarezza ed oculatezza nella scelta delle spese da sostenere e nella definizione delle priorità e degli impegni, preventivamente pianificati, dopo aver esaminato, con richieste e coordinamenti, le esigenze di beni, strumentazioni, materiali, sussidi e interventi di risorse umane.

Il piano programmatico descritto nella relazione è rivolto ad utilizzare al meglio le risorse assegnate, partendo da un monitoraggio dell'esistente, in considerazione anche delle caratteristiche logistiche della scuola, delle strutture di cui la scuola dispone e delle spese di funzionamento ritenute necessarie.

Per quanto concerne le risorse finanziarie oggetto del presente programma, oltre ai fondi statali, si ritiene importante evidenziare che si cerca di promuovere un programma di autofinanziamento rapportandosi con enti pubblici, enti locali, Provincia, Centri culturali, presentando progetti ed attività, con le relative richieste di finanziamento, al fine di consentire l'acquisto di materiali ed attrezzature e/o l'acquisizione di esperti e servizi.

Per ampliare l'offerta formativa, la scuola si avvale delle numerose iniziative didattiche offerte dal territorio con esperti a titolo gratuito; quindi si richiede la possibilità di usufruire di laboratori e strutture esterne, di collaborare con consulenti retribuiti direttamente da detti enti esterni, che contribuiscono a valorizzare gli interventi didattici della scuola. Pertanto, è stata avviata una vasta collaborazione con le agenzie del territorio, monitorata e verificata in itinere e al termine dell'anno scolastico che ha portato, nel tempo, a risultati soddisfacenti e alla condivisione da parte delle famiglie.

STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale dell'Istituto è stato impostato secondo i principi del Nuovo Regolamento Amministrativo Contabile, per attività e progetti sulla base degli schemi predefiniti come già esposto in premessa. Il Piano Economico è rivolto al miglioramento della didattica ed al potenziamento dell'offerta formativa della scuola, a sviluppare con l'aggiornamento, le competenze del personale, a realizzare gli obiettivi didattici ed a fornire il miglior servizio possibile all'utenza.

L'impostazione progettuale trasparente e analitica favorisce il controllo di gestione, la verifica delle risorse impegnate e l'analisi delle scelte effettuate, per valutare il grado di efficienza.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	166.571,82
	1.1	Non Vincolato	59.261,21
	1.2	Vincolato	107.310,61

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

€ 59261,21 Avanzo non vincolato derivante da:

€21152.39	Fondi non vincolati da Aggregato Z
€13227.00	Contributo volontario A.S. 2020/21 da AZ
€ 876.65	Economie Contributo alunni 2019/20
€ 600,00	Economia dotazione ordinaria 2018
€ 4696.84	Economia dotazione ordinaria 2019
€12260.35	Economia dotazione ordinaria 2020
€ 6197.98	Avanzo non vincolato da economie su progetti
€ 250,00	Fondo di riserva 2020

€ 107.310,61 Avanzo vincolato derivante da:

€ 5.841.28	Fondi vincolati da Aggregato Z
€ 3.837.14	Ec. Fondi M.I.- Misure potenziamento emergenza Covid
€ 1.261.04	Comune di Ferrara- Economie Fondi L. 23/96 Anno 2020
€ 215,96	Economie Fondi sicurezza- Risorse U.A.T
€ 15.479.03	Economie contributo alunni 2019/20
€ 3.392.17	URS E.R. Assegnazioni 2014 e 2016 SIO per Progetto" ore docenza per alunni scuole superiori"
€ 518.10	USR E.R. Economie assegnazione spese personale 2020/21
€ 1.837.19	Economie vincolate S.I.O.
€ 358.85	Economie vincolate A3-5 (da radiare)
€ 4.705.88	Economie vincolate A3-7
€ 8.985.40	Economie vincolate A3-8
€ 1.183.53	Economie vincolate A6-1
€ 4.240.77	Economie vincolate progetto A6-2 (di cui 1596.20 da radiare)
€ 898.70	Assegnazione MIUR 2015 per comodato libri - P2-1
€ 2.500,00	Economie vincolate ore docenza extracurricolare - P2-1
€ 500,00	Economie vincolate progetto Steam spese di personale - P2-1
€ 151.07	Economie vincolate progetto - P2-2
€ 1.777,57	Economie vincolate progetto - P2-3
€ 3.886.85	Economie vincolate progetto - P2-4
€ 548.59	Economie vincolate progetto - P2-5
€ 2.007,70	Economie vincolate progetto - P2-7
€ 4.238.99	Economie vincolate progetto - P2-8
€ 11.469.98	Economie vincolate progetto - P2-10 (di cui 1526.80 da radiare)
€ 4.130.61	Economie vincolate progetto - P2-11 (di cui 110.40 da radiare)
€ 144.00	Economie vincolate progetto - P2-12
€ 11.001.94	Economie vincolate progetto - P2-13 (di cui 6032.78 da radiare)
€ 7.163.60	Economie vincolate progetto - P4-1
€ 3.565.01	Economie vincolate progetto - P4-2
€ 1.469.66	Economie vincolate progetto - P4-3



L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	5.795,67	1.958,53	3.837,14
	A.2	Funzionamento amministrativo	13.343,13	11.866,13	1.477,00
	A.3	Didattica	56.652,20	21.375,58	35.276,62
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	107,24	107,24	0,00
	A.6	Attività di orientamento	5.424,30	0,00	5.424,30
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	52.051,20	7.295,20	44.756,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	12.204,41	6,14	12.198,27
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			145.578,15	42.608,82	102.969,33
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			20.993,67	16.652,39	4.341,28



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	16.702,66
	1	Dotazione ordinaria	16.702,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.900,00
	4	Comune vincolati	10.900,00

Finanziamenti dallo Stato:

Per la determinazione delle somme da iscrivere nella suddetta voce di entrata si è tenuto conto della assegnazione ministeriale -nota MIUR prot. n. 0023072 del 30/09/2020– istruzioni per la predisposizione del programma annuale e assegnazione risorse finanziarie così imputate: Spese di funzionamento E.F. 2021 periodo gennaio-agosto € 16.702,66.

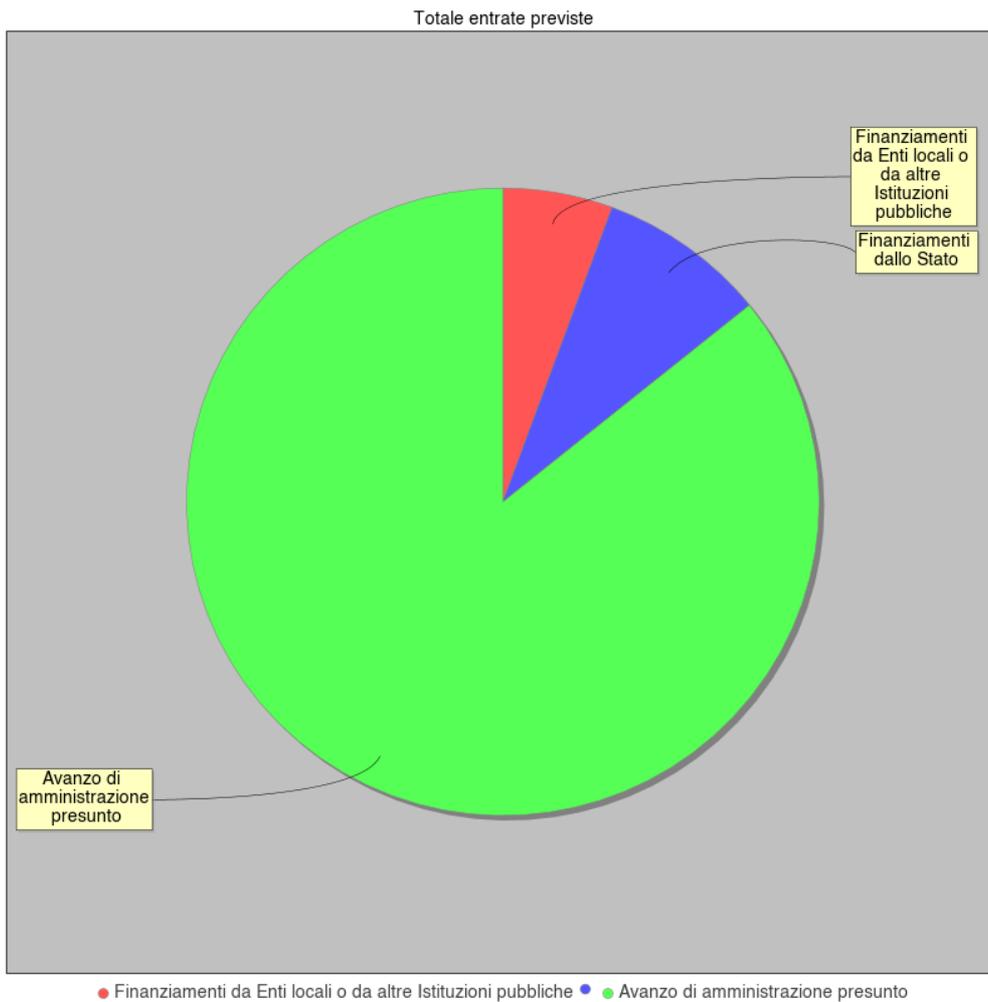
Come precisato nella nota relativa alle indicazioni e alle assegnazioni per la redazione del Programma Annuale 2021, la risorsa finanziaria assegnata è riferita al periodo gennaio-agosto 2021 e potrà essere oggetto di successive integrazioni e modificazioni per il periodo settembre-dicembre 2020.

Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Comune di Ferrara: Previsione fondi L.R. 23/96 anno 2021

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	166.571,82
Finanziamenti dallo Stato	16.702,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.900,00



Per le specifiche voci di finanziamento in entrata e per la relativa ripartizione nelle voci di destinazione delle spese si fa riferimento alle schede finanziarie mod. B.



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 9.045,67 €, Spese 9.045,67 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale - Piccola manutenzione edifici e spese varie	9.045,67	9.045,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.958,53
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.837,14
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.250,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.637,14
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	608,53
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.300,00

Aggregato A1-1 Funzionamento generale - Piccola manutenzione edifici e spese varie

Le spese previste sono le seguenti:

Altri materiali e accessori: spesa prevista per l'acquisto di D.P.I. e materiale igienico sanitario.

Manutenzione ordinaria e riparazione di beni mobili, arredi e accessori: spesa prevista per piccole spese di manutenzione.

Acquisto di servizi da terzi- Reti di trasmissione: spesa prevista per il pagamento delle linee ADSL di tutti i plessi

Atri canoni:- spesa prevista per il canone annuale del sito istituzionale.edu.

Beni di investimento-Impianti: E' previsto l'acquisto di una macchina lavapavimenti per il plesso Boiardo .

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 33.243,13 €, Spese 33.243,13 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo - Fondi Comune	12.161,04	12.161,04
A.2.2 Funzionamento Amministrativo - Altri Fondi	20.866,13	20.866,13
A.2.3 Fondi per la sicurezza - Risorse U.A.T.	215,96	215,96

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	11.866,13
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.477,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.000,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	10.900,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.200,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.900,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	250,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.761,04
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	9.315,96
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.650,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.900,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	766,13
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	500,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

Aggregato A2- 1 Funzionamento amministrativo - Fondi Comune

Le spese previste sono le seguenti:

Beni di consumo – Acquisto carta fotocopiatrici, cancelleria e stampati.

Materiali e accessori- Acquisto materiale di consumo informatico e materiale igienico- sanitario per tutti i plessi.

Manutenzione ordinaria – spesa prevista per la manutenzione con contratto costo copia della fotocopiatrice ad uso amministrativo.

Aggregato A2- 2 Funzionamento Amministrativo - Altri Fondi

Le spese previste sono le seguenti:

Spesa prevista per retribuzione Amministratore di Sistema per l'anno 2021 e per l'incarico di supporto tecnico hardware plesso Boiardo.

Giornali e riviste – rinnovo abbonamenti a riviste del settore

Materiali e accessori- Equipaggiamento – acquisto materiale per collaboratori scolastici e dispositivi per la sicurezza.

Altre Prestazioni professionali specialistiche previste per: canone annuale del software fornito da una ditta esterna per la gestione del TFR- rilevazione dati ministeriali on-line e albo pretorio, abbonamento annuale ai servizi Italia Scuola

Altre Prestazioni professionali specialistiche previste per servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro: incarico RSPP a Ditta esterna, incarico per prestazioni rese dal medico competente D. Lgs. 81/2008 ,

Altre Prestazioni professionali specialistiche previste per servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali: Incarico annuale al D.P.O compreso formazione al personale.

Manutenzione – spesa prevista per il canone annuale relativo alla manutenzione e all'assistenza dei software “ Registro elettronico” e “Segreteria digitale”.

Servizio di cassa- somme da corrispondere all'Istituto cassiere per servizi di tesoreria previsti dalla convenzione di cassa.

Beni di investimento- Spesa prevista per l'acquisto di nuove dotazioni informatiche ad uso amministrativo.

Altre spese amministrative - Spese postali, quote associative, Rimborso spese revisori anno 2021 alla scuola capofila .

Aggregato A2-3 Fondi per la sicurezza - Risorse U.A.T.

Le spese previste sono le seguenti:

Altre Prestazioni professionali specialistiche previste per servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

A.3 - Didattica - Entrate 60.854,86 €, Spese 60.854,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico - contributi volontari da famiglie	28.706,03	28.706,03
A.3.2 Funzionamento didattico - Altri contributi	12.351,24	12.351,24
A.3.3 Funzionamento Scuola in Ospedale	5.747,46	5.747,46



A.3.5 PON-FESR MY HOME SMART CLASS 1 COD. IDENT. 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-106	358,85	358,85
A.3.7 PON -FSE - SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020 CODICE 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-217-UN LIBRO PER TUTTI	4.705,88	4.705,88
A.3.8 RISORSE ART. 21 D.L. 137/2020	8.985,40	8.985,40

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	21.375,58
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	35.276,62
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.202,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	518,10
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	192,42
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.614,29
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.600,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	4.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.198,78
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	335,29
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.800,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	7.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	685,40
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	300,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	24.110,58

Aggregato A3-1 Funzionamento didattico - contributi volontari da famiglie

Le spese previste sono le seguenti:

Altre spese di personale- spesa prevista per l'incarico conferito ad un assistente tecnico di un'altra istituzione scolastica per la manutenzione dei laboratori informatici dei plessi.

Beni di consumo – Carta e materiale di facile consumo didattico -Si prevede l'acquisto di carta e di materiale di facile consumo per le attività didattiche per tutti i plessi dell'Istituto.

Beni di consumo- materiale e accessori - Si prevede l'acquisto di accessori per attività sportive di piccoli strumenti musicali per il plesso Boiardo, sussidi didattici e materiale di consumo informatico per tutti i plessi, licenze d'uso software.

Manutenzione ordinaria - Si prevede una spesa per la manutenzione strumenti musicali del plesso Boiardo.

Beni di investimento – Hardware - Si prevede l'acquisto di ulteriori LIM, notebook e sussidi informatici multimediali per tutti i plessi.

Beni di investimento - Mobili e arredi- Si prevede l'acquisto di mobili e arredi per l'allestimento di un'aula digitale nel plesso Manzoni con l'utilizzo di fondi previsti negli aggregati A3-1 e A3-2.

Aggregato A3-2 Funzionamento didattico - Altri contributi

Le spese previste sono le seguenti:

Materiale di consumo - spese di cancelleria , materiale informatico per aumentare la memoria di P.C. e notebook

Manutenzione ordinaria Hardware- Spesa prevista per la manutenzione delle LIM e dei sussidi informatici di tutti i plessi.

Noleggi- Spese di noleggio di fotocopiatrici ad uso didattico per tutti i plessi.

Beni di investimento – Hardware - Si prevede l'acquisto di , notebook e sussidi informatici multimediali per tutti i plessi.

Aggregato A3-3 Funzionamento Scuola in Ospedale

Le spese previste sono le seguenti:

Spese di personale – Incarichi- ore di progettazione e di docenza per alunni delle scuole secondarie II grado.

Beni di consumo- cancelleria – E previsto l'acquisto di materiale di facile consumo didattico .

Materiali e accessori- Spese per acquisto di materiale di consumo informatico.

Beni di investimento- Hardware- spese per acquisto di sussidi informatici.



Aggregato A.3.5 PON-FESR MY HOME SMART CLASS 1 COD. IDENT. 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-106

L'importo previsto è riferito all'economia realizzata e verrà radiato dopo aver ricevuto il saldo del progetto.

Aggregato A.3.7 PON -FSE - SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020 CODICE 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-217-UN LIBRO PER TUTTI

Il presente progetto, autorizzato nel corso dell'E.F. 2020, verrà realizzato nel corrente anno ed è finalizzato all'acquisto di supporti didattici per gli studenti delle scuole secondarie per contrastare situazioni di disagio delle famiglie, consentendo di acquistare supporti didattici da offrire in comodato d'uso agli studenti in difficoltà. nello specifico è previsto l'acquisto di libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari .

Aggregato A.3.8 RISORSE ART. 21 D.L. 137/2020

Come indicato nella nota M.I. 33100 del 16/11/2020, le risorse sono destinate al potenziamento degli strumenti e delle attività per la didattica digitale integrata.

Sono previste spese per reti di trasmissione, utenze e canoni per piattaforme digitali e acquisto di table e notebook.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 107,24 €, Spese 107,24 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite guidate	71,13	71,13
A.5.2 Viaggi di Istruzione	36,11	36,11

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	107,24

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	107,24

Aggregato A5-1 Visite guidate

Aggregato A5-2 Viaggi di istruzione

Per il corrente anno scolastico, non sono stati programmati viaggi di istruzione e visite guidate a causa dello stato di emergenza sanitaria.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 5.424,30 €, Spese 5.424,30 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di Orientamento Scuola Secondaria	1.183,53	1.183,53
A.6.2 PON-FSE Orientamento e ri-orientamento	4.240,77	4.240,77

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.424,30

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	415,41
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	268,12
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.240,77

Aggregato A6-1 Attività di Orientamento Scuola Secondaria

Sono previste attività formative/informative per gli studenti interfacciandosi con gli altri attori delle reti di orientamento presenti nel territorio. Particolare attenzione viene prestata all'orientamento per gli alunni disabili nell'ambito del loro progetto di vita, con attività laboratoriali nelle secondarie di II grado.

Aggregato A6-2 PON-FSE Orientamento e ri-orientamento

Il progetto è stato interamente realizzato nel corso del precedente anno scolastico.

L'economia realizzata dovrà essere parzialmente radiata per la differenza tra l'importo assegnato e l'importo certificato (€ 1596.20).

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 52.051,20 €, Spese 52.051,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Potenziamento delle competenze disciplinari	5.637,70	5.637,70
P.2.2 Progetto Inclusione	1.351,27	1.351,27
P.2.3 Prevenzione del disagio e della dispersione scolastica	1.777,57	1.777,57
P.2.4 Potenziamento competenze di cittadinanza	8.386,85	8.386,85
P.2.5 Progetto Strumento Musicale Scuole primarie	548,59	548,59
P.2.7 Le scuole come Beni comuni " Per fare una scuola ci vuole un giardino"	2.007,70	2.007,70
P.2.8 PON-FSE Progetto di Inclusione sociale e lotta al disagio	4.238,99	4.238,99
P.2.10 PON-FSE Progetto di aree disciplinari di base Scuole Primo ciclo	11.469,98	11.469,98
P.2.11 PON-FSE Azioni Specifiche Scuola Infanzia	4.130,61	4.130,61
P.2.13 PON-FSE Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico	11.001,94	11.001,94
P.2.14 A SCUOLA INSIEME- ALLEANZA EDUCATIVA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA	1.500,00	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.295,20
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	44.756,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.797,49
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.228,59
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.432,70
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.730,61
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.448,59
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	700,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	300,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	26.898,22
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	460,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	55,00

Voce di destinazione 1 – Potenziamento delle competenze disciplinari

Il presente progetto, raccoglie in senso trasversale e interdisciplinare le azioni didattico-educative che riguardano il potenziamento dei curricoli e delle discipline nei vari ambiti.

A questo settore fanno riferimento quei progetti finalizzati al potenziamento dei principali mezzi linguistico- espressivi, attraverso attività di docenza aggiuntiva non a carico FIS: italiano, matematica, musica, arte, immagine, lingue straniere.

L'Istituto pone la promozione della lettura tra i suoi progetti principali ed utilizza risorse per organizzare, gestire e mantenere aggiornate le biblioteche scolastiche. Il Progetto Lettura si attua in stretta correlazione con gli altri progetti dell'Istituto (continuità e musica) per quello che riguarda fini, contenuti e strumenti.

A livello di Istituto si propone l'iniziativa "I giorni della Lettura" quest'anno sul tema dell'ambiente e dell'educazione alla cittadinanza, in collaborazione con le Biblioteche del territorio e con le famiglie; si proporranno agli alunni di tutto l'Istituto attività di promozione della lettura interne ed esterne alla scuola; l'iniziativa è coordinata da un docente referente.

Tutti i plessi sono dotati di biblioteche scolastiche; la biblioteca rappresenta un patrimonio culturale ed economico di grande importanza per la scuola. In particolare la biblioteca della scuola media è in rete con le biblioteche del territorio comunale. Nell'istituto si svolgono numerose iniziative dedicate alla lettura, coordinate dal docente funzione strumentale, in collaborazione con i docenti referenti di plesso del progetto. Verrà inoltre realizzato il giornalino del plesso Boiardo. Nel presente progetto sono allocate le risorse assegnate dal MIUR nell' E.F. 2015 ai sensi del D.L. 104/2013 art.6: comodato d'uso libri impiegate in parte.

Voce di destinazione 2 – Progetto Inclusione

Per gli alunni disabili, DSA e BES si adottano, a livello organizzativo, modalità per promuovere l'inclusione, attraverso procedure, piani educativi concertati con le famiglie, con gli enti locali, i servizi e la AUSL, in continuità con gli altri ordini di scuola.

La nostra istituzione ha inoltre aderito ad un accordo di rete costituito fra diversi istituti comprensivi e il Comune di Ferrara per la realizzazione di specifici laboratori per una sempre migliore integrazione degli alunni disabili. Tale area è coordinata da docenti funzioni strumentali per l'integrazione. Le attività aggiuntive verranno retribuite con i fondi contrattuali tramite la modalità "Cedolino unico". Si prevede, inoltre, l'implementazione degli ausili informatici. Sono previste entrate per il potenziamento dei sussidi informatici e per l'acquisto di materiale didattico.

Voce di destinazione 3 – Prevenzione del disagio e della dispersione scolastica

Questo progetto è finalizzato a contrastare la dispersione scolastica e a promuovere l'integrazione nel percorso scolastico di alunni a rischio di insuccesso della secondaria di primo grado, si prevedono interventi di recupero anche personalizzati utilizzando le economie dei fondi assegnati dall' U.A.T. per il progetto " Educatore di corridoio "e parte delle economie vincolate al progetto. Sono, inoltre, previsti incontri con esperti esterni, rivolti a docenti o genitori sulla tematica della prevenzione del bullismo e cyberbullismo.

Voce di destinazione 4 – Potenziamento competenze di cittadinanza

Il progetto, rientra tra le priorità del Piano di miglioramento elaborato per l'Istituto.

Prosegue il progetto regionale "Concittadini" per il quale anche lo scorso anno l'Istituto è risultato vincitore. Nell'ambito del Protocollo d' intesa con l'Ufficio Scolastico Territoriale e le diverse istituzioni del territorio, si organizzano ogni anno incontri con le forze dell'ordine Carabinieri per la prevenzione bullismo, Guardia di Finanza sul tema della contraffazione, Polizia di Stato sul tema dell'educazione alla cittadinanza e Polizia municipale sull'educazione stradale. Al momento, lo stato di emergenza sanitaria ha limitato notevolmente le attività in presenza, alcune attività verranno comunque realizzate tramite incontri a distanza.

L'Istituto aderisce, inoltre, a bandi regionali o nazionali sui temi dell'educazione alla legalità, i diritti, la memoria, anche in collaborazione con le realtà del contesto culturale di riferimento che offre numerose opportunità. Sono previsti acquisti di licenze d'uso software, materiale didattico e informatico e attrezzature informatiche. Si prevede inoltre l'attribuzione di compensi per il personale docente impegnato nell'attività progettuale con particolare riferimento ai gruppi di progettazione per l'insegnamento dell'educazione civica.

Voce di destinazione 5 – Progetto Strumento Musicale Scuole Primarie



L'istituto, da diversi anni, ha progettato dei corsi di strumento musicale e di propedeutica musicale rivolti agli alunni delle classi delle scuole primarie. Per il corrente anno scolastico i corsi non sono stati avviati per il contenimento della diffusione dell'epidemia virale.

Voce di destinazione 7 – Le scuole come beni comuni “Per fare una scuola ci vuole un giardino”

Nel corso dell'anno scolastico 2014/2015, è stato presentato un progetto di riqualificazione intitolato “ Per fare una scuola ci vuole un giardino” in collaborazione con le famiglie e il Comune di Ferrara nell'ambito dell'iniziativa “Le scuole come beni comuni. Con le risorse finanziarie non utilizzate è previsto l'acquisto di ulteriori arredi per esterni (prioritariamente l'ampliamento del tappeto sintetico) da definire in corso d'anno.

Voce di destinazione 8 – PON FSE INCLUSIONE

Il progetto è stato istituito dopo la formale autorizzazione pervenuta nel mese di luglio 2017 da parte del MIUR e l'assegnazione del relativo finanziamento per la realizzazione del progetto PON FSE dal titolo: Apprendere e vivere insieme a scuola

Le attività progettuali sono state realizzate entro il 31 agosto 2018 e rendicontate entro il 31 dicembre. L'importo certificato è stato interamente finanziato e la differenza fra previsione iniziale e importo certificato è stato radiato nel corso dell'esercizio finanziario 2019.

L'importo previsto costituisce l'economia realizzata in attesa di istruzioni in merito al loro utilizzo.

Voce di destinazione 10– PON-FSE Progetto di aree disciplinari di base

Il progetto è stato istituito dopo la formale autorizzazione pervenuta nel mese di gennaio 2018 da parte del MIUR e l'assegnazione del relativo finanziamento per la realizzazione del progetto PON–FSE dal titolo: Ri-progettare per competenze.

Le attività progettuali sono state essere realizzate e rendicontate entro il 31 agosto 2019. L'importo certificato e interamente erogato è di € 39129,20. si dovrà procedere alla radiazione della differenza tra l'importo assegnato e l'importo certificato pari a € 1526.80.

La differenza costituisce l'economia realizzata in attesa di istruzioni in merito all' utilizzo.

Voce di destinazione 11– PON-FSE Azioni specifiche Scuola Infanzia

Il progetto è stato istituito dopo la formale autorizzazione pervenuta nel mese di gennaio 2018 da parte del MIUR e l'assegnazione del relativo finanziamento per la realizzazione del progetto PON–FSE dal titolo: Musica, parole, movimento per imparare ...”

Le attività progettuali sono state essere realizzate e rendicontate entro il 31 agosto 2019. L'importo certificato ed interamente erogato è di € 14135.60.

Si dovrà procedere alla radiazione della differenza tra l'importo assegnato e l'importo certificato pari a € 1110.40.

La differenza costituisce l'economia realizzata in attesa di istruzioni in merito all' utilizzo.

Voce di destinazione 12– Progetto Nazionale “ Qualità e Merito”

Il progetto è stato realizzato nell' A.S. 2010/11. Le spese di personale relative alla progettazione, alle ore di docenza e di formazione sono state regolarmente impegnate entro dicembre 2011.

L'erogazione del contributo ministeriale necessario al pagamento delle spese sostenute è pervenuto nel corso dell'esercizio 2019. L'economia realizzata pari a € 144.00 è stata imputata alla voce di destinazione P2-1.

Voce di destinazione 13– PON-FSE Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico

Il progetto dal titolo " Vivo Ferrara, città patrimonio UNESCO", è stato formalmente autorizzato nel mese di aprile 2018 ma non avviato nel corso dell' E.F. 2018. L'assunzione a bilancio e il conseguente avvio delle attività progettuali sono stati effettuati nel mese di maggio 2019. Entro il termine della 1^ proroga concessa, sono stati realizzati 5 moduli (scadenza 21 dicembre 2019). La realizzazione dell'ultimo modulo prevista entro il mese di giugno 2020 non è stata effettuata ed è pertanto stata richiesta la revoca del modulo all' Autorità di Gestione. L'importo certificato e parzialmente erogato è di € 23626.42.

Dopo l'erogazione del saldo, si procederà alla radiazione della differenza tra l'importo assegnato e l'importo certificato pari a € 6032.78.

Voce di destinazione 14 -A SCUOLA INSIEME- ALLEANZA EDUCATIVA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Il presente progetto, di nuova istituzione, rivolto alle Scuole dell'Infanzia, è finanziato dal Comune di Ferrara ed è stato presentato lo scorso anno scolastico, in rete con un altro Istituto Comprensivo del territorio. La finalità del progetto è la promozione di interventi innovativi volti al coinvolgimento delle famiglie. L'obiettivo finale è sviluppare potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento in un adeguato contesto ludico e cognitivo, superando disuguaglianze e barriere territoriali, economiche, etniche e culturali. Sono previsti corsi per genitori e alunni. L'attuale stato di emergenza sanitaria non ha permesso l'avvio del progetto che sarà realizzato non appena possibile. I costi previsti riguardano principalmente interventi di esperti esterni.



P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 12.204,41 €, Spese 12.204,41 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Aggiornamento-formazione Personale Docente e ATA	7.169,74	7.169,74
P.4.2 Formazione Indicazioni Nazionali 2012	3.565,01	3.565,01
P.4.3 Formazione- Risorse U.A.T. Ferrara	1.469,66	1.469,66

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6,14
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	12.198,27

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	928,90
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	100,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.669,67
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	6.505,84

Voce di destinazione 1 – Aggiornamento- formazione personale docente e ATA

Il progetto comprende l'area dell'aggiornamento e formazione del personale docente ed ATA, organizzata sia autonomamente sia in rete con altri istituti secondo le direttive del Piano nazionale della formazione.

I percorsi di formazione che la scuola intende adottare riflettono le Priorità, i Traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento. La formazione e l'aggiornamento sono inoltre funzionali all'incremento delle professionalità, alla condivisione delle pratiche educativo-didattiche ed organizzative, nonché alla costruzione di un progetto formativo di Istituto coordinato ed unitario.

Il piano di formazione, prevede l'adesione a corsi organizzati dal MIUR, dall'Ufficio VI Ambito Territoriale di Ferrara, dall'USR-ER, da altri istituti scolastici o enti territoriali, dalle reti di scuole di ambito o di scopo di cui l'Istituto fa parte, ma si avvale anche delle risorse e delle competenze interne alla scuola, proponendo la condivisione e l'apertura al confronto quali modalità ricorrenti del lavoro collegiale per la valorizzazione di tutte le risorse umane coinvolte nel sistema scolastico. Nel progetto formazione sono state destinate consistenti risorse per garantire la piena realizzazione del Piano previsto.

In relazione alle 9 priorità tematiche per la formazione indicate dal Piano nazionale, tenendo conto del RAV e del PdM si ritengono prioritarie le seguenti aree di formazione dei docenti:

- Didattica per competenze e innovazione metodologica;
- Formazione specifica sulla didattica digitale integrata e sull'educazione civica;
- Gruppi di lavoro per la nuova Valutazione della Scuola primaria;
- Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale;
- Inclusione e disabilità;
- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;
- Lingue straniere e CLIL;
- Autonomia didattica e organizzativa;
- Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile.
- Sicurezza e formazione delle figure sensibili

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, sono favorite anche le iniziative che fanno ricorso alla formazione on line e all'autoformazione.

Per i corsi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e dall'Accordo Stato-Regioni (formazione di base, formazione specifica, aggiornamento, Primo soccorso, Antincendio e richiamo Primo Soccorso) il progetto è finanziato da avanzo vincolato- fondi ministeriali destinati alla formazione.

Si evidenziano le seguenti iniziative di formazione: Gruppo di lavoro sulla nuova valutazione della Scuola Primaria;

- Corsi di formazione sulla didattica digitale integrata curati dall'animatore digitale, dal team digitale dell'Istituto e da un esperto esterno.



- Corsi relativi alla sicurezza (Primo soccorso, Antincendio e richiamo Primo Soccorso, Corso di aggiornamento per il R.L.S. dell'Istituto (tutti i corsi vengono realizzati in rete tra scuole per garantire una migliore gestione dei fondi);
- Corso di formazione di base, specifica e di aggiornamento per tutto il personale docente ed ATA sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sui rischi della mansione, organizzato nell'Istituto tramite l'intervento di un esperto esterno;
- E' inoltre prevista la formazione del DSGA ed assistenti amministrativi in rete con l'Associazione ASAFE e la partecipazione a corsi di aggiornamento proposti da agenzie qualificate (Italia Scuola).
- Per il personale di segreteria l'aggiornamento verterà sull'approfondimento delle conoscenze necessarie, in particolare, per la progressiva digitalizzazione degli atti.

Nel momento attuale i corsi saranno svolti prevalentemente a distanza.

Voce di destinazione 2 – Formazione Indicazioni Nazionali 2012

Nel triennio 2013-16 il nostro Istituto è stato scuola capofila della rete (9 istituti) per il progetto di formazione-ricerca nell'ambito delle misure di accompagnamento previste dalla C.M. 22/2013 e successiva C.M. 49 /2014.

Attualmente l'attività di formazione fa capo alla rete di ambito, proseguirà comunque un impegno della rete sui temi della valutazione alla luce del D.Lgs. n. 62/2017 e successivi decreti ministeriali.

Il progetto era stato finanziato con fondi a carico delle scuole della rete, con le economie a disposizione proseguirà comunque un impegno della rete sui temi della didattica e della valutazione in relazione a nuove disposizioni legislative.

Voce di destinazione 3 – Formazione Risorse U.A.T.

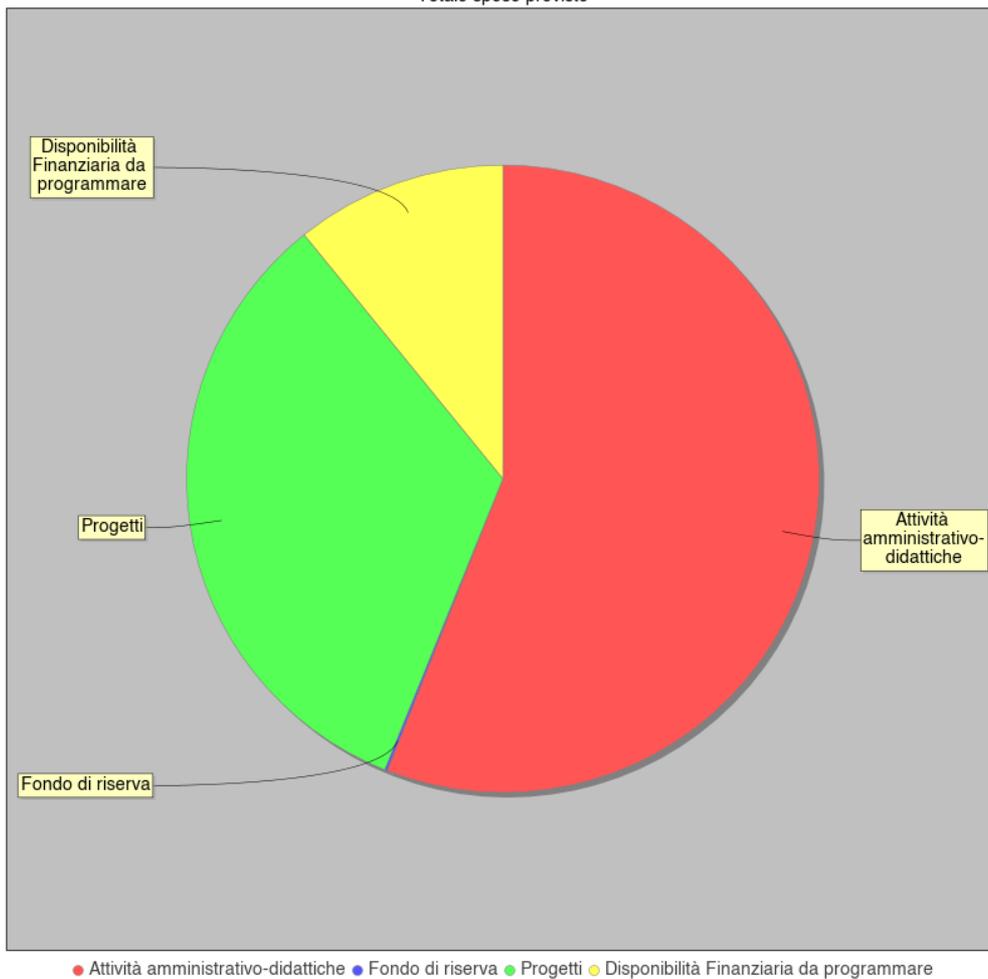
Il seguente progetto, istituito nell'anno 2017 , esula dalla progettualità didattica specifica dell'Istituto, è stato attivato per la gestione di fondi destinati prevalentemente alla formazione del personale docente ed ATA per conto dell' U.S.R- Ufficio VI Ambito Territoriale di Ferrara; tali fondi sono stati trasferiti nel corso dell' E.F. 2016 al nostro istituto che esercita la sola funzione di ufficio liquidatore, ed assume gli impegni di spesa conseguenti a disposizioni dell' U.A.T.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	108.675,20
Progetti	64.255,61
Fondo di riserva	250,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	20.993,67



Totale spese previste





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

L'avanzo di amministrazione non utilizzato è confluito nell' AZ-1 come di seguito riportato:

Spese Aggregazione Z - disponibilità finanziaria da programmare

La previsione di € 20993,67 è costituita da:

VINCOLATO

Entrate diverse ex Tasso Boiar.Ec. Fondi Prov. L.12/03 A.S. 2008/09 € 1535,52

Entrate diverse . ex A. Costa Ec. Fondi Provincia L.1203 A.S. 2008/09 € 675,00

Economie Fondi Provincia L. 12/03 A.S. 2009/10 € 634,00

Entrate diverse . ex A. Costa Fondi Ed. Stradale 2008/09 € 1197,45

Radiazione R.P. 2019 € 0,02

Contributo classe 3E in memoria di un'insegnante € 299,29

Totale vincolato 4341,28

NON VINCOLATO

Avanzo di amministrazione non vincolato E.F.2013 € 9347,98

Entrate Diverse . ex A. Costa (Avanzo non vincolato 2009) € 2154,41

Avanzo di amministrazione non vincolato E.F.2010 € 5150,00

Totale non vincolato 16652,39

TOTALE GENERALE 20993,67



4. Conclusioni

STRUMENTI DI MONITORAGGIO E VERIFICA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Sulla base del DPR 80/13, della Direttiva 11/2014 e della Legge n. 107/15, la scuola ha aggiornato al mese di dicembre 2020 il Rapporto di Auto Valutazione, pubblicato sul sito della scuola e in "Scuola in chiaro", individuando i punti forza e di criticità in vista di un piano di miglioramento per il triennio 2019/2022. L'Autovalutazione, prima fase del procedimento di valutazione, è un percorso di riflessione interno ad ogni scuola autonoma finalizzato ad individuare concrete piste di miglioramento, grazie alle informazioni qualificate di cui ogni istituzione scolastica dispone. Nel sito e nella piattaforma Scuola in Chiaro è possibile consultare anche la Rendicontazione sociale come richiesto dalla normativa.

Il RAV è pertanto considerato come uno stimolo alla riflessione continua, con il coinvolgimento di tutta la comunità scolastica, sulle modalità organizzative, gestionali e didattiche messe in atto nell'anno scolastico di riferimento.

L'Istituto ha attivato inoltre un progetto di autoanalisi di istituto per verificare i principali processi organizzativi, la qualità degli interventi attuati e le più importanti linee guida e progettuali del PTOF; si prevede anche nel corrente a.s. la somministrazione di questionari a tutto il personale e alle famiglie oltre alla rilevazione di dati quantitativi relativi ai processi organizzativi.

Il controllo dei processi attivati si realizza attraverso periodici incontri di coordinamento organizzativo di tutte le figure di sistema con il DS; parallelamente all'azione di monitoraggio didattico-funzionale, si svolge l'azione di verifica in itinere e finale, dell'attività curricolare e dei progetti, attraverso schede, relazioni, incontri, confronti tra docenti, funzioni strumentali, Dirigente, coordinatori di area e attraverso periodiche riunioni di plesso, per valutare il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati e osservare la ricaduta sugli alunni.

Al termine dell'anno scolastico, quindi, saranno completate le azioni di verifica e di autovalutazione. I risultati saranno rappresentati da tabelle e sintesi grafiche illustrati al Collegio docenti ed inseriti nel sito della scuola per attivare percorsi di miglioramento.

Si procederà, inoltre, alla verifica del Programma Annuale, valutandone lo stato di attuazione e le eventuali necessità di modifica, rispetto alla programmazione fin qui esposta.

[Luogo] Data: **14-01-2021**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Angela Malacarne

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Musacci