



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDA COSTA"

Scuola dell'infanzia "G. B. Guarini" – Scuole primarie "A. Costa" – "G. B. Guarini" – "A. Manzoni"

Scuola Secondaria di I grado "M. M. Boiardo" - "Sezione Ospedaliera"

Sede: Via G. Previati, 31 – 44121 Ferrara Tel. 0532/205756 – Fax 0532/241229

e-mail feic810004@istruzione.it PEC feic810004@pec.istruzione.it

sito web <https://www.icaldacostaferrara.edu.it/> - <http://scuole.comune.fe.it/>

C.F. 93076210389 - codice univoco di fatturazione UFUNVW - COD. MEC. FEIC810004

Ferrara, 25 ottobre 2020

Ai Sigg. genitori

Ai Sigg. docenti

Alla DSGA

Ai Sigg. Collaboratori scolastici

Agli assistenti amministrativi
della scuola primaria "A. Costa"

OGGETTO: PROTOCOLLO per il funzionamento didattico- organizzativo nel rispetto delle norme in materia di prevenzione della diffusione dell'infezione da COVID-19.

PROTOCOLLO DIDATTICO - ORGANIZZATIVO A. S. 2020-2021 SCUOLA PRIMARIA ALDA COSTA

PREMESSA

In relazione alla situazione di emergenza sanitaria nazionale, si riportano le seguenti disposizioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 volti a minimizzare quanto più possibile le probabilità di trasmissione nella scuola, ambito in cui, la particolarità dei rapporti e delle relazioni interpersonali, rendono la gestione della sicurezza particolarmente delicata. Le misure di seguito delineate si fondono sulla necessità di disciplinare il distanziamento, limitare gli assembramenti, minimizzare incroci di flussi di bambini e persone, nonché sulla necessità di indossare i dispositivi di protezione e di fornire a tutti le informazioni utili, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e consultabili nel sito della scuola nella sezione "Rientriamo a scuola". **Le misure di igiene e prevenzione** unitamente alle **misure organizzative** assumono un ruolo fondamentale nel minimizzare le possibilità di contagio.

Ammisione a scuola

La precondizione per la presenza a scuola degli alunni e delle alunne è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Secondo quanto previsto dalle raccomandazioni ministeriali per prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del Covid 19 è fondamentale la collaborazione e l'impegno di tutti nell'osservare alcune norme igieniche sia a scuola sia nell' ambito di vita privata; quindi è

importante sottolineare la necessità di un atto di responsabilizzazione nel garantire adeguate misure di tutela sia da parte della scuola, sia da parte delle famiglie degli studenti che fruiscono del servizio scolastico.

Pertanto la famiglia è tenuta a sottoscrivere **l'integrazione al Patto educativo di corresponsabilità**, circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.

Le famiglie dovranno controllare tutte le mattine la temperatura dei figli prima di mandarli a scuola e conseguentemente dovranno tenerli a casa se la temperatura supererà i 37,5° o in presenza di raffreddori / indisposizioni/ malesseri generali.

1. MODALITA' ORGANIZZATIVE PER GLI INGRESSI E LE USCITE SCAGLIONATE DELLE CLASSI

In ottemperanza alle norme di contenimento sono stati messi in atto tutti i possibili accorgimenti organizzativi per differenziare l'ingresso e l'uscita degli studenti sia con lo scaglionamento orari, sia rendendo disponibili tutte le vie di accesso alternative, compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio scolastico.

INGRESSI:

Sono previsti 2 accessi all'edificio scolastico contrassegnati da bollini colorati abbinati a ciascun gruppo classe.

1. Ingresso Via Previati
2. Cancello Via Mentessi

ORARI E ACCESSI DA MERCOLEDÌ 23 SETTEMBRE

CLASSE	INGRESSO	PORTA INGRESSO	ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA
classe 1^ A BOLLINO AZZURRO 	ingresso via Mentessi	porta palestra	8:25 (inizio attività 8:30)	Mercoledì e giovedì ore 16.30; lunedì e martedì ore 13,00; venerdì ore 12.30
classe 1^ B BOLLINO GIALLO ORO 	ingresso via Mentessi	porta palestra	8:25 (inizio attività 8:30)	Dal lunedì al venerdì ore 16.30
classe 2^ A BOLLINO ROSSO 	ingresso via Mentessi	porta mensa	8:25 (inizio attività (8:30)	Mercoledì e giovedì ore 16.30; lunedì e martedì ore 13,00; venerdì ore 12.30
classe 2^ B BOLLINO VIOLETTO 	ingresso via Previati	porta centrale	8:25 (inizio attività (8:30)	Dal lunedì al venerdì ore 16.30

classe 3^ A BOLLINO GIALLO CHIARO 	ingresso via Previati	porta lato destro	8:25 (inizio attività (8:30)	Lunedì e martedì ore 16.30; mercoledì e giovedì ore 13.00; venerdì ore 12.30
classe 3^ B BOLLINO BLU 	ingresso via Previati	porta lato sinistro	8:25 (inizio attività (8:30)	Dal lunedì al venerdì ore 16.30
classe 4^ A BOLLINO ARANCIO 	ingresso via Mentessi	porta palestra	8:15 (inizio attività 8:20)	Lunedì e giovedì ore 16.20; martedì e mercoledì ore 13.00; venerdì ore 13.20
classe 4^ B BOLLINO ROSA 	ingresso via Previati	porta lato sinistro	8:15 (inizio attività 8:20)	Dal lunedì al venerdì ore 16.20
classe 5^ A BOLLINO VERDE CHIARO 	ingresso via Previati	porta lato destro	8:15 (inizio attività 8:20)	Martedì e mercoledì ore 16.20; lunedì e giovedì ore 13.00 venerdì ore 12.20
classe 5^ B BOLLINO FUCSIA 	ingresso via Previati	porta centrale	8:15 (inizio attività 8:20)	Dal lunedì al venerdì ore 16.20

Ingressi posticipati e uscite anticipate

Per garantire la sicurezza è consigliabile limitare gli ingressi di adulti nell'edificio scolastico, pertanto è consentito ai genitori di entrare a scuola **SOLO** per:

- comprovata **CONCORDATA** motivazione
- sintomatologia come febbre, malessere associato a sintomi influenzali, raffreddore

i genitori aspetteranno il proprio figlio/a nell'atrio.

Tutto nel rispetto della segnaletica orizzontale e verticale predisposta.

I cancelli della scuola vengono aperti al momento dell'entrata o all'uscita, **sotto la sorveglianza del collaboratore scolastico**, i genitori sono tenuti ad entrare **in modo ordinato** nel rispetto del proprio orario e dell' ordine delle classi come indicato dal collaboratore presente.

1. Al momento dell'ingresso o dell'uscita **NON SOSTARE** e **NON TRATTENERSI** nei cortili oltre il tempo necessario e **NON SOSTARE** e **NON TRATTENERSI** negli spazi esterni antistanti gli accessi, per consentire alle altre classi di entrare/uscire ed **evitare il rischio di assembramento.**
2. L'accesso alle pertinenze scolastiche deve avvenire immediatamente prima dell'orario di ingresso/uscita del proprio figlio, su indicazione del collaboratore scolastico, pertanto si raccomanda **la massima puntualità sia all'ingresso sia al ritiro degli alunni al termine delle lezioni.**

3. Nei cortili interni e nell'area esterna mantenere **sempre la distanza di sicurezza di almeno 1 metro; gli studenti e i genitori o persone che accompagnano, sono tenuti a indossare la mascherina.**
4. E' consentito l'ingresso **ad un solo genitore/accompagnatore per ogni alunno.**
5. I bambini che utilizzano la bicicletta **devono essere accompagnati dai genitori** per riporle nelle rastrelliere ed uscire immediatamente portando la bicicletta a mano.
6. I genitori che attendono i figli che escono in orario diverso non possono trattenersi nel cortile della scuola, escono per poi rientrare, tenendo i propri figli sotto la loro stretta vigilanza.

2. IN CLASSE

- Tutti gli alunni (salvo diverse indicazioni emanate attraverso linee guida ministeriali) devono indossare le mascherine negli spostamenti e negli spazi comuni, lavare le mani e igienizzarle più volte nell'arco della giornata secondo indicazioni del docente.
- Per ogni spostamento al di fuori del proprio banco è obbligatorio l'uso della mascherina. È vietata ogni forma di contatto.
- I banchi sono stati posizionati nelle aule rispettando la distanza di almeno 1 metro tra le rime buccali (da bocca a bocca) degli studenti e di 2 m dal docente.
- I bambini, sempre indossando la mascherina, prima di entrare nelle proprie aule, depositano il giubbotto e gli altri elementi di vestiario unitamente allo zaino in un sacco di plastica con i manici da poter appendere all'attaccapanni.
- Gli alunni devono portare a scuola esclusivamente il materiale occorrente per quella giornata e devono evitare per quanto possibile scambi di materiali.
- E' consentito lasciare in classe il materiale scolastico solo nelle apposite griglie sottostanti i banchi, laddove non sia possibile gli stessi materiali possono essere custoditi all'interno di separatori individuali depositati negli armadi antistanti l'aula.
- E' necessaria la pulizia costante delle mani con acqua e sapone e gel idroalcolico a disposizione all'ingresso, nelle aule e negli spazi comuni.
- Il personale collaboratore scolastico assicura la pulizia accurata delle superfici, dei materiali, dei servizi igienici, dei locali scolastici e degli spazi comuni, nonchè l'aerazione frequente degli ambienti.
- In ogni aula è presente una pattumella dove vanno smaltite le mascherine e i fazzoletti usati.

3. MATERIALE NECESSARIO

Ogni alunno dovrà avere nello zaino:

- Una mascherina di scorta nello zaino riposta in un apposito sacchettino etichettato con il proprio nome;
- fazzoletti di carta;
- una sacca con le scarpe da ginnastica da portare nella giornata in cui è prevista l'attività motoria che al termine della lezione ritornerà a casa;
- una borraccia o una bottiglietta d'acqua etichettata
- gel igienizzante mani

Ogni alunno dovrà portare una sacca grande di plastica con chiusura lampo etichettata con il nome dell'alunno che resterà a scuola negli appositi appendiabiti all'interno della quale ogni giorno vanno collocati zaino, giubbotti e gli altri elementi del vestiario.

4. MODALITA' ORGANIZZATIVE DEGLI INTERVALLI

Gli intervalli si svolgeranno in modo scaglionato ad orari diversi, in luoghi prestabiliti e gestiti dai docenti con attenzione a limitare il numero di presenze negli stessi spazi (classi- cortile- corridoi). Al suono della campanella gli alunni potranno consumare la merenda seduti al proprio banco in modalità "statica", terminata la stessa gli alunni in modalità "dinamica", nel rispetto delle norme del distanziamento e con la mascherina, potranno alzarsi dal banco e muoversi nello spazio dell'aula. Qualora si utilizzasse lo spazio esterno i docenti presenti disciplineranno l'uscita e il rientro del gruppo classe attenendosi ai percorsi stabiliti.

- Alle ore 10,15 fino alle 10,30 effettueranno la ricreazione le classi 1^A, 2^A, 2^B, 3^A, 4^A, 5^A
- Alle ore 10,30 fino alle 10,45 effettueranno la ricreazione le classi, 1^B, 3^B, 4^B, 5^B.

5. MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE

Il servizio refezione si svolgerà per tutti in modo regolare, garantendo il distanziamento in mensa o il consumo del pasto in aula. L'Amministrazione Comunale garantisce i servizi di competenza sulla base delle indicazioni ministeriali e regionali. E' stato predisposto uno scaglionamento dei turni mensa come allegato nella presente tabella.

ORGANIZZAZIONE MENSA

	MENSA 1 (capienza 27 alunni)		MENSA 2 (capienza 38 alunni)	
	1°TURNO ore 12,20	2° TURNO ore 13,20	1°TURNO ore 12,20	2° TURNO ore 13,20
LUNEDI'	3^A (20+2)	3^B (24+1)	2^B (25+1)	5^B (26+1)
MARTEDI'	5^A (25+1)	3^B	2^B	5^B
MERCOLEDI'	5^A	3^B	2^B	5^B
GIOVEDI'	2^A (20+1)	3^B	2^B	5^B
VENERDI'	4^A (20+1)	3^B	2^B	5^B

	AULA PIANO TERRA (2A):	
	1°TURNO ore 12,20	2° TURNO ore 13,20
LUNEDI'		
MARTEDI'		3^A (20+2)
MERCOLEDI'	2^A (20+1)	
GIOVEDI'		
VENERDI'		

	IN AULA PRIMO PIANO: 1°TURNO ore 12,20		IN AULA PRIMO PIANO: 2°TURNO ore 13,20	
	ALA SINISTRA	ALA DESTRA	ALA SINISTRA	ALA DESTRA

LUNEDI'	1^B (18+1)	4^B (25+1)		4^A (20+1)
MARTEDI'	1^B	4^B (25+1)		4^A
MERCOLEDI'	1^B 1^A			4^B 4^A
GIOVEDI'	1^B 1^A			4^B 4^A
VENERDI'	1^B (18+1)	4^B (25+1)		

Secondo il protocollo Covid 19 i pasti saranno serviti in multiporzione, già preparati nei vassoi dagli addetti alla mensa. Gli alunni, dopo essersi recati in bagno per igienizzare le mani, accederanno al punto stabilito seguendo il percorso tracciato e, a distanza di sicurezza, prenderanno il vassoio già preparato recandosi al proprio banco se il pasto è consumato in aula o al posto assegnato se il pasto è consumato nelle aule mensa.

I bambini non potranno accedere alle caraffe d'acqua ma sarà compito del docente versarla agli alunni.

Al termine del pasto gli alunni lasceranno il vassoio sul proprio banco e sarà cura degli addetti alla mensa sparecchiare e sanificare.

6. USO DEI SERVIZI IGIENICI

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone o gel igienizzante.

L'accesso è consentito in caso di bisogno e in concomitanza con gli intervalli scaglionati sia del mattino che del pomeriggio. È prevista la sanificazione dei servizi igienici da parte dei collaboratori scolastici almeno due volte nell'arco della giornata.

7. USO DELLA PALESTRA

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), sarà garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020).

Nelle prime fasi di riapertura delle scuole non si svolgono i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre saranno privilegiate le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico, da svolgersi il più possibile all'aperto.

Ci si recherà in palestra indossando la mascherina e seguendo la segnaletica prestabilita.

Durante la lezione gli alunni potranno togliere la mascherina per consentire un'adeguata assunzione di ossigeno. La mascherina sarà nuovamente indossata su indicazione del docente.

L'orario sarà organizzato in modo da garantire la presenza di una sola classe per volta all'interno della palestra.

Gli alunni porteranno a scuola la sacca con le scarpe da ginnastica nella giornata in cui svolgeranno l'attività; sarà cura degli stessi riportarla a casa a fine giornata.

8. UTILIZZO DELL'AREA CORTILIVA

L' accesso al giardino è stato compartimentato con delimitatori mobili in tre aree (area in prossimità della mensa- area in prossimità della palestra- spazio verde sintetico) secondo il seguente schema giornaliero:

		AREA PALESTRA	AREA SINTETICO	AREA MENSA
LUNEDI'	1° TURNO: - ORE 13,00/ - ORE 13,25	2B	3A / 4B	1B
	2° TURNO: - ORE 13,45/ - ORE 14,10	3B	4B	5B / 4A
MARTEDI'	1° TURNO: - ORE 13,00/ - ORE 13,25	5A / 2B	4B	1B
	2° TURNO: - ORE 13,45/ - ORE 14,10	3B	4A	3A / 5B
MERCOLEDI'	1° TURNO: - ORE 13,00/ - ORE 13,25	2B	2A / 1A	5A / 1B
	2° TURNO: - ORE 13,45/ - ORE 14,10	3B	4A / 4B	5B
GIOVEDI'	1° TURNO: - ORE 13,00/ - ORE 13,25	2B	1A / 2A	1B
	2° TURNO: - ORE 13,45/ - ORE 14,10	4B / 3B	4A	5B
VENERDI'	1° TURNO: - ORE 13,00/ - ORE 13,25	2B	4A / 4B	1B
	2° TURNO: - ORE 13,45/ - ORE 14,10	3B		5B

NB: per consentire l'accesso a tutte le classi almeno per 20 minuti, è necessario in alcune giornate turnarsi all'interno della fascia oraria del 1° turno (una classe dalle 13,00 alle 13,20 circa; la seconda classe dalle 13,25 alle 13,45 circa) e del 2° turno (una classe dalle 13,45 alle 14,05 circa, la seconda classe dalle 14,10 alle 14,30). In caso di spazio libero per l'intero turno, una singola classe potrà restare nella fascia oraria completa: per il 1° turno dalle 13,00 alle 13,40 circa, per il 2° turno dalle 13,45 alle 14,30.

9. AULA COVID

Secondo la normativa sull'emergenza COVID-19 è stato individuato un locale, appositamente organizzato all'interno del quale transiteranno alunni e personale scolastico che presentino una sintomatologia febbrale verosimilmente compatibile al SARS-COV-2, seguiranno le procedure relative ai protocolli del Ministero della Salute.

La scuola ha costituito una commissione Covid-19 e due docenti referenti per plesso.

10. INGRESSO DI PERSONALE INTERNO

Il personale scolastico, docenti e personale Ata, muniti di mascherina dovranno igienizzarsi le mani utilizzando l'apposito contenitore per la sanificazione predisposto all'ingresso e dovranno ogni giorno firmare nel registro ingressi la propria presenza nell'edificio scolastico.

11. INGRESSO DI PERSONALE ESTERNO

L'ingresso alla scuola di personale esterno (genitori, rappresentanti di case editrici, operai del Comune di Ferrara, esperti, fornitori, tecnici informatici, ecc.) è permesso solo su appuntamento, eccetto emergenze.

Prima dell'entrata a scuola, il personale suddetto munito di mascherina dovrà igienizzarsi le mani utilizzando l'apposito contenitore per la sanificazione predisposto all'ingresso, compilare il modulo di autodichiarazione relativo ai sintomi e firmare il registro ingressi come utente esterno.

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, in caso di più utenti presenti contemporaneamente, laddove non sia possibile garantire la distanza interpersonale di almeno un metro, gli utenti aspetteranno il proprio turno all'esterno dell'edificio.

Il presente protocollo è modificabile in qualsiasi momento, per ulteriori misure che dovessero rendersi necessarie.

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Stefania Musacci