

	<div style="text-align: center;">  <p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALDA COSTA” Scuola dell’infanzia “G. B. Guarini” – Scuole primarie “A. Costa” – “G. B. Guarini” – “A. Manzoni” Scuola Secondaria di I grado “M. M. Boiardo”- “Sezione Ospedaliera” Sede: Via G. Previati, 31 – 44121 Ferrara Tel. 0532/205756 – Fax 0532/241229 e-mail feic810004@istruzione.it PEC feic810004@pec.istruzione.it sito web https://www.icaldacostaferrara.edu.it/ C.F. 93076210389 - codice univoco di fatturazione UFUNVW - COD. MEC. FEIC810004</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">    </div>
--	--

Determina n.24 Del 09/02/2022	OGGETTO: :Determina Dirigenziale per l’ Affidamento diretto Art. 36, co 2 lett. a) D.lgs 50/2016 per noleggio mezzi di trasporto con conducente per visite guidate plesso Boiardo e primarie dell’Istituto a.s. 22/23 come da tabella
----------------------------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice degli Appalti Pubblici), il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee guide dell’ ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti “ procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO il decreto correttivo al codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 56/2017) ;

VISTO l’art. 44 del nuovo Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 12/03/2019 : Delibera su determinazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico (Art. 45 c. 2 D.I. 129/2018);

VISTO il Regolamento per l’attività negoziale dell’Istituzione Scolastica approvato dal C.D.I. nella seduta del 29/11/2019 con delibera n. 69;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO, altresì, il D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/21 recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

VISTA la richiesta di autorizzazione da parte delle insegnanti di classe ad effettuare i viaggi di Istruzione per l’a.s. 2022/2023 ;

DATO ATTO che è stata svolta un’indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa con invito a n. 5 operatori economici, volto a selezionare l’operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, valutando in particolare il prezzo dei mezzi offerti;

ACQUISITI i seguenti preventivi da parte di 4 operatori interpellati: La Valle Trasporti SRL prot. in entrata n.9731 del 27/12/2022, Salmaso trasporti prot. in entrata n. 21 del 5/01/2023, autoservizi Vezzali prot. in entrata n.34 del 7/01/2023 e Cornacchini autonoleggi prot. in entrata nr. 10 del 3/01/2023

INDIVIDUATA la ditta SALMASO TRASPORTI SRL per i noleggi in oggetto;

VISTA la regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), valido fino al 14/02/2023;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura comparabile con quella richiesta dalla presente procedura;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria imputata all’ Aggregato A05 – 1 del Programma Annuale 2023;

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara

(CIG) per ogni singolo noleggio come indicato nella tabella;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere alla conferma d'ordine, per la fornitura del servizio noleggio pullman con conducente come in oggetto, con la ditta SALMASO TRASPORTI SRL - Rovigo cod. fisc. e P.IVA 01222350298 individuata quale aggiudicataria definitiva dei noleggi indicati nella seguente tabella:

N. CIG	SCUOLA CLASSE	META VIAGGIO	DATA	n. passeggeri	COSTO TOTALE
Z4739AC4C4	Primaria Manzoni 3A	Parco Archeologico Terramara di Montale	14/03/2023	22+4	500€
Z4239AC561	S.S. Boiardo 1C-1A	Asiago	11/05/2023	44+5	650€

- di impegnare la spesa, per ogni singolo noleggio con relativo n. CIG come indicati nella tabella, con imputazione alla voce di destinazione A05 – 1 del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;
- di affidare al DSGA dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 16 comma 1 del D.I. 129/2018.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Allegretta