



### ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALDA COSTA"

Scuola dell'infanzia "G. B. Guarini" – Scuole primarie "A. Costa" – "G. B. Guarini" – "A. Manzoni"

Scuola Secondaria di I grado "M. M. Boiardo" - "Sezione Ospedaliera"

Sede: Via G. Prevati, 31 – 44121 Ferrara Tel. 0532/205756 – Fax 0532/241229

e-mail [feic810004@istruzione.it](mailto:feic810004@istruzione.it) PEC [feic810004@pec.istruzione.it](mailto:feic810004@pec.istruzione.it)

sito web <https://www.icaldacostaferrara.edu.it/>

C.F. 93076210389 - codice univoco di fatturazione UFUNVW - COD. MEC. FEIC810004

Determina n .79

Del 08/11/2021

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto, di fornitura di CARTA FOTOCOPIE A4, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), CIG N: **ZD033CC4CA**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ( Nuovo Codice degli Appalti Pubblici ), il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee guide dell' ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti " procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO il decreto correttivo al codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 56/2017) ;

VISTO l'art. 44 del nuovo Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal C.D.I. nella seduta del 15/03/2016 con delibera n. 16;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 12/03/2019 : Delibera su determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (Art. 45 c. 2 D.I. 129/2018);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisto urgente di carta per fotocopie A4 e A3 per i plessi dell'Istituto;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura comparabile con quella richiesta dalla presente procedura;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa di operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: il prezzo;

CONSIDERATO che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore GRASSI UFFICIO SAS DI GIORGIO GRASSI & C.;

VERIFICATO che il materiale della fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

VISTA la regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), valido fino al 06/02/2022;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria imputata alla voce di destinazione A3-1 e A2-1 del Programma Annuale 2021;

VISTO il CIG n. **ZD033CC4CA**

Firmato digitalmente da ALLEGRETTA ANTONIETTA

FEIC810004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008449 - 08/11/2021 - B15 - I  
FEIC810004 - ALBO PRETORIO - 0000083 - 08/11/2021 - D1 - Determine - I

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura avente ad oggetto carta fotocopie A4 – A3 all'operatore economico GRASSI UFFICIO SAS DI GIORGIO GRASSI & C. di Mariano Comense (CO) cod. fisc. e P.IVA n. 01279740136, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 1.293,20 IVA inclusa (imponibile € 1.060,00 + IVA 22% pari a € 233,20);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 1.293,20 IVA inclusa da imputare alla voce di destinazione A3-1 e A2-1 dell'esercizio finanziario 2021;
- di affidare al DSGA dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 16 comma 1 del D.I. 129/2018.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Antonietta Allegretta

FEIC810004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008449 - 08/11/2021 - B15 - I  
FEIC810004 - ALBO PRETORIO - 0000083 - 08/11/2021 - D1 - Determine - I