



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALDA COSTA”

Scuola dell’infanzia “G. B. Guarini” – Scuole primarie “A. Costa” – “G. B. Guarini” – “A. Manzoni”

Scuola Secondaria di I grado “M. M. Boiardo”- “Sezione Ospedaliera”

Sede: Via Previati, 31 – 44121 **Ferrara** Tel. 0532/205756 – Fax 0532/241229

e-mail feic810004@istruzione.it PEC feic810004@pec.istruzione.it - <http://scuole.comune.fe.it/>

C.F. 93076210389 - COD. MEC. FEIC810004

Ferrara, 13 ottobre 2020

Ai Sigg. Genitori degli alunni
delle classi prime
della scuola secondaria di I grado “M.M.Boiardo”

p.c. Ai Sigg. Docenti della scuola sec. “Boiardo”

**OGGETTO: attivazione account per gli alunni per utilizzo Piattaforma Gsuite.
Procedure per l'utilizzo.**

Gent.mi genitori,

facendo seguito alla circolare prot.n. 4484 del 07/09/2020 si informa che, per tutti gli alunni per i quali è pervenuto il modulo firmato del consenso informato, è stato attivato un account di posta istituzionale per l’accesso alla Piattaforma in oggetto.

Gli account sono formati dal cognome e nome dell’alunno,

cognome.nome@icaldacostaferrara.edu.it (es. rossi.marco@icaldacostaferrara.edu.it)

Nell’account NON possono essere presenti spazi vuoti, né caratteri speciali, (cognomi tipo De Nicola diventa “denicola”, Dall’Ara diventa “dallara”, Maria Vittoria “mariavittoria, Bonfà “bonfa”)

PROCEDURE PER ESEGUIRE L’ACCESSO

Per poter accedere al proprio account occorre:

1. Aprire la pagina di Google entrare in Gmail
2. Fare accesso tramite Gmail login
3. e digitare il proprio indirizzo di posta tutto MINUSCOLO
cognome.nome@icaldacostaferrara.edu.it (**L’account esiste già e non occorre crearlo**)
4. Inserire la password da utilizzare solo al primo accesso, per tutti è: **cambiamici**
5. Occorre **cambiare la password** al primo accesso inserire una nuova password di propria scelta, **confermare la nuova password**
6. Accedere alla posta elettronica con la nuova password

Memorizzare e conservare la password, perché in caso di smarrimento soltanto l’amministratore di sistema potrà provvedere all’assegnazione di nuove credenziali.

Si rammenta quanto già indicato nel modulo di consenso informato e si forniscono le seguenti regole di comportamento da rispettare per lavorare bene insieme:

Lo Studente/La studentessa con la collaborazione della famiglia si impegna a:

1. conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
2. comunicare immediatamente attraverso mail al coordinatore di classe o all'indirizzo di posta istituzionale feic810004@istruzione.it l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
3. non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma G Suite;
4. utilizzare la piattaforma seguendo le indicazioni fornite dai docenti;
5. non diffondere eventuali informazioni di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio.
6. usare il computer e la piattaforma GSuite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.
7. accedere alla piattaforma con la dovuta frequenza, poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente;
8. usare il computer e la piattaforma GSuite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma G Suite.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta immediatamente l'esclusione dello studente, per tutto l'anno scolastico, dall'accesso alla piattaforma stessa.

Per eventuali problemi o necessità potete rivolgervi comunque al coordinatore di classe.

A disposizione per ogni richiesta di chiarimenti e ringrazio per la Vostra preziosa collaborazione.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Stefania Musacci