



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"

Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT e-mail: feic81100x@istruzione.it

Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6



Prot. VEDI SEGNETURA

Ferrara, 4/04/2022

Al sito web
Amministrazione Trasparente
Albo pretorio
Agli atti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO n. 1 FIGURA PROFESSIONALE - ESPERTO PROGETTISTA da impiegare nell'ambito del progetto PON/FESR REACT EU Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-EM-2022-19 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" di cui all'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole e successiva riapertura termini con Prot. 43813 dell'11/11/2021.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"–

Progetto PON/FESR REACT EU Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-EM-2022-19 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

CUP: B79J21034310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il Programma Annuale 2022, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera nr.19 del 31-01-2022 ;

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTI il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” Prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1:Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI

strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

VISTO l'avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43813 dell'11 novembre 2021;

VISTA la candidatura nr.1072479 inoltrata da questa Istituzione scolastica, prot.nr. 4932/A06 del 30-11-2021 - Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici, approvata dagli organi collegiali competenti;

CONSIDERATA la graduatoria che il Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha pubblicato in relazione ai progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche relativamente all'Avviso del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, con cui sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del del 20 luglio 2021, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 27 dicembre 2021 n. 517, di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTE le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Prof.ssa Anna BAZZANINI, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI

requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la Nota MIUR Prot. n° AOODGEFID - 0000019 del 03/01/2022 con la quale è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 63292,55 IVA INCLUSA;

RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di un progettista da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;

DATO ATTO del termine perentorio per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU nel 31/10/2022 e la data ultima per la certificazione e rendicontazione su SIF nel 30/12/2022, come da nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

VISTO il D.M. 37/2008 ad oggetto "Regolamento concernente l'attuazione dell'[articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a\) della legge n. 248 del 2005](#), recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio Prot. 576 del 27/01/2022 con finanziamento iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 02- "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" (liv. 2- voce), sottovoce "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU" del Programma annuale 2022;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

VISTO l'art. 88 del CCNL – 2006-2009 del Comparto Scuola ;

RILEVATA la necessità di impiegare esperti di comprovata esperienza per l'attività di progettista nell'ambito del progetto autorizzato;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA per la realizzazione della progettazione relativa alla realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all'Avviso pubblico prot. n. 43813 dell'11/11/2021

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un ESPERTO PROGETTISTA nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless, al quale affidare la realizzazione del progetto di Cablaggio strutturato e sicuro relativo a tutti i plessi scolastici dell'Istituto Govoni di Ferrara.

La progettazione dovrà tener conto dello stato di fatto dei cablaggi esistenti in ciascun plesso scolastico e dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico, con il Team digitale e l'assistente tecnico, tenuto conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.

Art. 2 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività per le quali si candida;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Art. 3. CRITERI DI AMMISSIONE: TITOLI E REQUISITI DI ACCESSO

La presente selezione è rivolta ad Esperti in possesso di Laurea in Ingegneria del SETTORE INFORMAZIONE o Laurea in Informatica con iscrizione all'Ordine degli Ingegneri SETTORE INFORMAZIONE o in possesso del Diploma di Perito Industriale ad indirizzo INFORMATICO iscritto all'ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione Informatica.

Requisito richiesto è altresì l'aver effettuato almeno un progetto di rete locale cablata e wireless presso istituzioni o Enti/aziende pubbliche.

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti alla progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di cablaggio e reti wireless in ambito scolastico.

Il personale che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il Progettista e il Collaudatore (oggetto di apposito bando) non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori.

Non possono pertanto essere titolari, dipendenti, collaboratori, agenti commerciali, rappresentanti o qualsiasi altro ruolo e qualifica né delle aziende partecipanti al bando, né di aziende altrimenti collegate attraverso compartecipazioni e altre relazioni dirette.

Le candidature saranno valutate tassativamente nel seguente ordine di preferenza:

1. Personale interno all'Istituzione scolastica – Destinatario lettera d'incarico per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;
2. Personale in servizio presso altre scuole - Collaborazione plurima - Destinatario di lettera di incarico;
3. Personale esterno, libero professionista con competenze documentate - Destinatario di Contratto di prestazione d'opera.

Art. 4 – PRESTAZIONI RICHIESTE AL PROGETTISTA

Il progettista dovrà assicurare:

- un sopralluogo approfondito degli spazi destinati ai prodotti di rete con studio di fattibilità degli eventuali adattamenti ediliziocorrenti;
- redazione del capitolato tecnico con verifica della fattibilità e della rispondenza alle esigenze dell'Istituto;
- redazione del progetto esecutivo;
- predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- l'elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, della gara di appalto;
- operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo *“Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”*;
- collaborazione nella gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al Piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinamento con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori

per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

- collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione della rete e degli eventuali piccoli adattamenti edilizi
- supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete.

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico e ogni altra operazione propedeutica alla pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori e agli ordini di acquisto deve essere completata almeno dieci giorni prima della scadenza per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate, come prevista dall'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole e successiva riapertura termini con Prot. 43813 dell'11/11/2021.

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui agli artt. 2 e 3, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI PROGETTISTI INTERNI/ESTERNI					
REQUISITI DI ACCESSO			n. riferimen to del curricul um	da compilare acura del candidato	da compilare acura della commissio ne
A - ISTRUZIONE/FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUN TI			
	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	18			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (INFORMATICA) (triennale, in alternativa al punto A1)		12			
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		8			
PUNTEGGI AGGIUNTIVI PER TITOLI			n. riferimen to del	da compilare acura del	da compilare acura

			curriculum	candidato	della commissione
B - CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE Coerente con la laurea o il Diploma		15 punti			
B2. CERTIFICAZIONE CISCO CCNA Routing e Switching o equivalenti		10 punti			
C – ESPERIENZE PROFESSIONALI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA’ (min. 20 ore) INERENTI ALLA PROGETTAZIONE DELLE RETI	Max 5	3 punti cad			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) INERENTI ALLA PROGETTAZIONE DELLERETI	Max 5	2 punti cad.			
C3. INCARICHI DI PROGETTISTA con particolare riferimento a Cablaggi strutturati all’interno di Edifici Scolastici	Max 5	3 punti cad.			
C4. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI con particolare riferimento a Cablaggi strutturati presso altri Enti o Privati	Max. 5	2 punti cad.			

TOTALE PUNTI	100			
-------------------------	------------	--	--	--

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico

Art.5 MODALITA' PRESENTAZIONE CANDIDATURA

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione come da allegato A, corredata da curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
- scheda di autovalutazione (allegato B);
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.
- Informativa (allegato C)

L'istanza ed i relativi allegati devono essere inviati esclusivamente tramite PEC all'indirizzo FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT con la seguente dicitura "Candidatura Progettista FESR Cablaggio" **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/04/2022.**

Non saranno prese in considerazione DOMANDE PERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA.

Il mancato arrivo o la mancata consegna, entro la suddetta data, non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002, notificata con il numero C(2002) 516, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Art.6 – ATTRIBUZIONE INCARICO

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 4.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica per 15 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva.

Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni.

In caso di parità, per ogni tipologia di candidatura prevista dall'ordine di priorità (personale interno, personale di altro Istituto, esperto esterno), prevale il candidato più giovane.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti e ai criteri di accesso, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature

pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà all'egolare scorrimento della graduatoria.

Individuato il soggetto affidatario si procederà per:

1. Personale interno all'Istituzione scolastica con lettera d'incarico per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;
2. Personale in servizio presso altre scuole - Collaborazione plurima con lettera di incarico.
Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
3. Personale esterno, libero professionista con competenze documentate con contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 ss c.c.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

Art. 7 – COMPENSO

Il compenso orario, per il personale scolastico, è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.

Il compenso orario, per il personale esterno, è di € 70,00/h come previsto nelle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” – Edizione 2018 (rif. pag. 89: funzioni di progettazione, collaudo, formazione/addestramento e pubblicità).

Il compenso massimo onnicomprensivo è pari ad un importo di € 6.329,25 comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto).

L'attività dovrà risultare da apposito registro delle attività, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili.

I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art. 15 al 22 del GDPR UE 679/2016.

Titolare del trattamento è l'I.C. “C. Govoni”, il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna BAZZANINI.

Art. 9. – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Anna Bazzanini

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://icgovoniferrara.edu.it/>

La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 15 giorni consecutivi.

Allegati:

- 1. Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione di progettista**
- 2. Allegato B - Tabella di valutazione per selezione di progettista**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Bazzanini